



AVVISO

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 75 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nei ruoli di Sapienza Università di Roma, di cui n. 33 unità nell'Area collaboratori e n. 42 unità nell'Area funzionari

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Le **prove scritte** di cui al Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 75 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nei ruoli di Sapienza Università di Roma, di cui n. 33 unità nell'Area collaboratori e n. 42 unità nell'Area funzionari, si svolgeranno dal **16 al 19 giugno 2026 presso la Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM**, nelle date e orari di convocazione di seguito indicati:

CODICE	PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
CODICE 02	Contabili - settore amministrativo	16/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/AAN	Funzionari con competenze nell'ambito degli approvvigionamenti e attività negoziali	16/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/RUOG	Esperti giuridico-amministrativi	17/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 01/SIT	Sistemista infrastrutture tecnologiche	17/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 01/INF	Servizi informatici	17/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/RUOV	Esperti giuridico-amministrativi-pianificazione, sviluppo e valorizzazione del personale	17/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 01/IT	Sviluppatore IT	18/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti



CODICE	PROFILO	DATA	SESSIONE	CANDIDATI
CODICE 04	Funzionari ingegneri/architetti – settore tecnico-informatico	18/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 01/CYB	Cybersecurity	18/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/RUOP	Esperti giuridico-amministrativi-performance e rapporti sindacali	18/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/RUOA	Esperti di attuazione policy/progetti-organizzazione	19/06/2026	09.30	Tutti i candidati iscritti
CODICE 03/RUOAP	Esperti di attuazione policy/progetti-formazione	19/06/2026	14.30	Tutti i candidati iscritti

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 6, del bando di concorso, "L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso [..]".

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;
2. valido documento di riconoscimento;
3. codice fiscale;
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail: noreply@concorsismart.it e riporterà le informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE per l'accesso alla prova specificando, per ciascun candidato, i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova.



MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova scritta allegata alla mail inviata dall'indirizzo e-mail: noreply@concorsismart.it

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

Si specifica che la lettera di partecipazione viene inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data di convocazione indicata nel presente avviso, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) dallo stesso fornito in sede di presentazione della domanda. Si consiglia di monitorare anche la cartella di posta indesiderata/spam.

Si evidenzia che **la lettera di partecipazione non sostituisce la pubblicazione del presente avviso di convocazione, pubblicato con valore di notifica sul Portale inPA**, ai sensi dell'articolo 4, comma 17 e ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del bando. Pertanto, l'invio della stessa non soggiace al rispetto dei termini di cui a presenti articoli.

In caso di mancata ricezione della lettera di partecipazione entro la data di svolgimento della prova, il candidato potrà comunque presentarsi con regolare ricevuta di iscrizione al concorso scaricabile dal Portale inPA.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Il candidato in possesso dei documenti sopracitati verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore preposto, dopo aver verificato i documenti, provvederà alla consegna di un tablet per lo svolgimento della prova scritta. Il tablet verrà univocamente associato al candidato attraverso la scansione del braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.



Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo motivate eccezionali evenienze da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una apposita postazione espressamente dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una bag shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la bag shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alla prova scritta sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta, distinta per i codici di concorso di cui all'articolo 1, del bando di concorso consisterà in un test di n. **40** quesiti a risposta multipla da risolvere in **60** minuti, con un punteggio massimo attribuibile di 30 punti e si articolerà come segue:

a) n. 25 (venticinque) quesiti, volti a verificare le conoscenze afferenti alle materie previste per ciascun codice di concorso, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del bando.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;



- risposta errata: - 0,25 punti.

b) n. 7 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

c) n. 8 quesiti situazionali, relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.

A ciascuna risposta è attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:

- risposta più efficace: +0,75 punti;
- risposta neutra: +0,375 punti;
- risposta meno efficace: 0 punti.

La prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di **21/30 (ventuno/trentesimi)**.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del bando di concorso, l'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone.

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto, il sistema interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che, fino all'acquisizione definitiva, il candidato può modificare le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso, così come previsto dall'art. 6, comma 9, del bando di concorso.



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

FORMEZ
AL SERVIZIO DELLA PA

Per i candidati con disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Gli esiti delle prove scritte saranno resi pubblici, successivamente alle operazioni di correzione da parte delle Commissioni d'esame, mediante pubblicazione sulla piattaforma <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>, accedendo nella propria area riservata con le credenziali SPID e ove sarà possibile visionare il proprio elaborato.

Il presente Avviso ha valore di notifica a ogni effetto di legge