CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di funzionario tecnico informatico, area III, del ruolo organico.

(GU n.10 del 2-2-2024)

Art. 1

Posti messi a concorso

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di funzionario tecnico informatico dei quali due specializzati nello sviluppo e due specializzati nei sistemi - Area III, livello 1, in prova del ruolo organico del Consiglio superiore della magistratura.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Al concorso di cui all'art. 1 sono ammessi a partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza appartenente ad un Paese dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneita' fisica all'impiego;

d) non avere compiuto 41 anni d'eta' ovvero, per il personale di ruolo del CSM, la potenziale permanenza in servizio per almeno sei anni alla luce della normativa in vigore al momento della pubblicazione del bando;

e) qualita' morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi in magistratura ordinaria;

f) laurea (DL) in ingegneria informatica, informatica, ingegneria elettronica ed ingegneria elettrica e titoli equiparati ed equipollenti; ovvero laurea specialistica (LS) in: 23/S Informatica, 29/S Ingegneria dell'automazione, 30/S Ingegneria delle telecomunicazioni, 31/S Ingegneria elettrica, 32/S Ingegneria elettronica, 35/S Ingegneria informatica e titoli equiparati; ovvero laurea magistrale (LM) in: LM-18 Informatica, LM-66 Sicurezza informatica, LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni, LM-28 Ingegneria elettrica, LM-29 Ingegneria elettronica, LM-32 Ingegneria informatica e titoli equiparati; nonche' altra laurea con specializzazione in informatica o equipollenti per legge;

g) buona conoscenza della lingua inglese. Per gli appartenenti a Paesi europei o per i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica italiana, conoscenza approfondita della lingua italiana.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidita' insanabile.

Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 3

Domande di ammissione. Termine per la presentazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere inviata esclusivamente per via telematica, secondo le modalita' di seguito indicate, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Preliminarmente, il candidato dovra' registrarsi sul sito internet del Consiglio superiore della magistratura, www.csm.it - sezione «Concorsi».

Allo scopo di effettuare la registrazione occorre inserire: nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato, codice di sicurezza (password).

A seguito dell'avvenuta registrazione, il sistema inviera' una e-mail di conferma all'indirizzo PEC specificato; in tale e-mail sara' presente un URL che il candidato dovra' selezionare per confermare la registrazione; la mancata conferma comportera' l'annullamento della registrazione.

Perfezionata la registrazione, il candidato potra' compilare on-line l'apposito format presente nella sezione «Concorsi» del sito www.csm.it utilizzando le credenziali fornite in fase di registrazione.

Detto modulo sara' disponibile on-line dal giorno di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale e fino alla data di scadenza dello stesso. Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le ipotesi di falsita' in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza, il telefono cellulare;

2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione europea;

3. il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime; i cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono altresi' dichiarare di godere dei diritti politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. le eventuali condanne penali riportate con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna, di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e i relativi titoli di reato;

5. gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico;

6. di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidita' insanabile;

7. il possesso delle qualita' morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura ordinaria;

8. l'idoneita' fisica all'impiego;

9. per i candidati di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale siano stati eventualmente chiamati;

10. il possesso del titolo di studio di cui alla lettera f) del primo comma dell'art. 2 del presente bando, con l'indicazione della data del conseguimento, del voto riportato e dell'Universita' che lo ha rilasciato;

11. i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali relative cause di risoluzione del rapporto;

12. il possesso dei seguenti titoli eventuali da valutare ai sensi dell'art. 9 del bando:

Specializzazione sviluppo:

a) Attivita' lavorativa prestata di anni ... e mesi ... presso ..... nella posizione o profilo professionale ..... con contratto di lavoro ....., con funzioni di Governance inerente agli ambiti elencati per la Specializzazione sviluppo; attivita' lavorativa prestata di anni ... e mesi ... presso ..... nella posizione o profilo professionale ..... con funzioni tecnico-esecutive inerenti agli ambiti elencati per la Specializzazione sviluppo;

b) il possesso delle seguenti attestazioni e/o certificazioni con specificazione se in corso di validita' o scaduta: 1) certificazioni in ambito devops: EXIN DevOps Professional; DevOps Institute Continuous Delivery Architecture; DevOps Institute Certified Agile Service Manager; 2) Certificazione per linguaggi di programmazione maggiormente diffusi: JAVA, PHP, .NET, HTML5+JAVASCRIPT+CSS3; 3) Certificazione di Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM; 4) Certificazione Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master; 5) Certificazione Service Management: ITIL 4, COBIT; 6) Certificazione (CFPS-Certified Function Point Specialist) conteggio FP IFPUG 4.3 o successivi;

Specializzazione sistemi:

a) Attivita' lavorativa prestata di anni ... e mesi ... presso ... nella posizione o profilo professionale ..... con contratto di lavoro ....., con funzioni di Governance inerente agli ambiti elencati per la Specializzazione sistemi; attivita' lavorativa prestata di anni ... e mesi ... presso ..... nella posizione o profilo professionale ..... con funzioni tecnico-esecutive inerenti agli ambiti elencati per la Specializzazione sistemi;

b) il possesso delle seguenti attestazioni e/o certificazioni con specificazione se in corso di validita' o scaduta: 1) ISTQB Advanced, ITIL Intermediate Service Transition; 2) Certificazioni su tecnologie specifiche: Oracle Database, RedHat Certified Architect, Red Hat Certified JBoss Administrator VMware Certified Advanced Professional; 3) Certificazioni nei principali prodotti e tecnologie di rete di vendor di rilevanza internazionale (Cisco, Fortinet, HP, Microsoft); 4) Certificazione in ambito sicurezza: EC_Council, ISACA, ISC2, ISECOM, Lead Auditor ISO 27001;

13. il possesso del titolo di studio di dottorato o master di secondo livello, in materie scientifiche inerenti ai titoli legittimanti la partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando;

14. di essere o meno portatore di handicap e, nel caso, l'indicazione degli estremi del provvedimento di riconoscimento dello stato di handicap unitamente alla necessita' di strumenti ausiliari e/o di tempi aggiuntivi;

15. l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza;

16. la buona conoscenza della lingua inglese;

17. la conoscenza di tutte le clausole del bando, nonche' delle condizioni di ammissione al concorso;

18. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalita' inerenti alla procedura concorsuale.

Dopo aver completato l'inserimento e la registrazione dei dati, il sistema informatico generera' in formato stampabile la «domanda di partecipazione». Il file «domanda di partecipazione» dovra' essere salvato, stampato, firmato in calce e quindi scansionato nuovamente (completo di firma), unitamente alla copia del documento di identita' personale in corso di validita' recante dichiarazione di conformita' all'originale, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, e caricato nel sistema in un unico file PDF di dimensioni non superiori a 2 megabyte.

Dopo aver caricato il file e inoltrato la domanda, il sistema generera' la ricevuta recante la data e l'ora del completamento della

procedura. Tale ricevuta dovra' essere presentata il giorno della prova preselettiva, ove disposta, e delle prove scritte al personale che effettuera' l'identificazione dei candidati.

In caso di inserimento di piu' domande sara' presa in considerazione la domanda inserita per ultima.

Allo scadere dei termini, il sistema informatico non permettera' piu' l'accesso al modulo on-line.

Qualora, negli ultimi tre giorni lavorativi di presentazione delle domande di partecipazione, venisse comunicata sul sito www.csm.it l'indisponibilita' del sistema informatico all'inoltro delle domande di partecipazione al concorso, gli aspiranti, nel termine di cui al primo comma, potranno inviare la domanda, come da fac-simile allegato al presente bando, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, presso il Consiglio superiore della magistratura, Piazza Indipendenza n. 6, 00185 Roma. Sulla busta dovra' risultare l'indicazione «concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di funzionario tecnico informatico, Area III livello 1 del ruolo organico del C.S.M.».

Il candidato deve indicare il recapito presso il quale desidera che l'Amministrazione effettui, mediante posta elettronica certificata ovvero, in subordine, raccomandata A/R, le comunicazioni relative al presente concorso. Eventuali variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente al Consiglio superiore della magistratura con le stesse modalita'.

Il Consiglio superiore della magistratura non assume alcuna responsabilita' per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le modalita' operative di registrazione, compilazione ed invio telematico della domanda sono illustrate in apposito documento reperibile nella sezione «Concorsi» del sito www.csm.it

Art. 4

Cause di esclusione dal concorso

Sono esclusi dal concorso:

1. coloro che non risultino in possesso, ovvero che abbiano omesso di dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;

2. coloro le cui domande di partecipazione non siano state inviate nei termini e/o con le modalita' di cui all'art. 3 del presente bando;

3. i concorrenti che abbiano contravvenuto alle disposizioni di cui all'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica 1994, n. 487 o comunque abbiano copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema o siano trovati in possesso durante prove di strumenti elettronici, telefoni cellulari o altri dispositivi;

4. i candidati che, per qualsiasi causa, non si presentino alle prove o si presentino privi di documento di riconoscimento in corso di validita'.

La domanda di partecipazione, inviata in formato pdf dal candidato secondo le modalita' prescritte nel bando, se priva della sottoscrizione dell'aspirante, si considera inesistente.

L'esclusione del candidato potra' essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale, con provvedimento motivato.

Il Consiglio provvedera' alla preventiva verifica dell'ammissibilita' delle domande di partecipazione riservandosi, comunque, ogni facolta' di migliore verifica fino al momento della definitiva assunzione.

Il CSM non assume alcun onere istruttorio al fine di acquisire o completare i dati forniti nella domanda di partecipazione o,

comunque, non dichiarati o dichiarati in maniera incompleta dal candidato, ovvero nel caso in cui non sia stata completata la procedura di invio della domanda di partecipazione.

Art. 5

Commissione esaminatrice

La commissione di esame sara' nominata, su proposta del Comitato di Presidenza, con apposita deliberazione dell'Assemblea plenaria.

La stessa sara' composta da un numero di cinque componenti dei quali due con provata esperienza nelle materie di esame della Specializzazione sviluppo e due in quelle della Specializzazione sistemi, scelti, preferibilmente, tra magistrati esperti in informatica, funzionari con qualifica non inferiore a dirigente, docenti universitari ed esperti di provata competenza.

Con la medesima deliberazione il C.S.M. nominera' il segretario della commissione esaminatrice, scelto tra i suoi stessi impiegati, inquadrati nell'Area III.

La presidenza della Commissione sara' attribuita ad un magistrato ordinario con valutazione di professionalita' non inferiore alla quinta. Almeno un terzo dei posti di componente, ai sensi dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, sara' comunque riservato al genere meno rappresentato, salvo motivata impossibilita'. La Commissione sara' integrata da un esperto per l'esame della lingua inglese nominato dall'Assemblea plenaria su proposta del Comitato di Presidenza.

Art. 6

Titoli, prove di esame e criteri di attribuzione dei punteggi

Il concorso si svolge per titoli ed esami.

La commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti per la valutazione dei titoli; per le prove di esame il punteggio e' espresso in trentesimi.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21 punti in ciascuna prova scritta. La prova orale si intende superata se il candidato riporta un punteggio di almeno 21 punti.

Il CSM si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla sulle materie di esame, qualora le domande di partecipazione pervenute siano superiori a 50 volte i posti messi a concorso, ovvero superino il numero di 200.

Durante le prove d'esame e' fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati del servizio di vigilanza e con la commissione esaminatrice.

Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullita', su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice. E' vietato introdurre nell'aula di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari o altri strumenti elettronici.

I candidati, durante le prove scritte, potranno consultare i dizionari di lingua italiana.

Art. 7

Prova preselettiva

La prova preselettiva, ove disposta, consistera' in un questionario a risposta multipla.

Ai fini della predisposizione delle domande a risposta multipla

il Consiglio si riserva la facolta' di far predisporre i quesiti da qualificati istituti pubblici o privati specializzati nel settore, ovvero di avvalersi della consulenza degli stessi. In ogni caso la commissione esaminatrice provvedera' in anticipo alla validazione dei quesiti.

I candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione saranno ammessi alla prova preselettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Per essere ammesso a sostenere la prova preselettiva, il candidato dovra' presentarsi presso la sede d'esame munito di un documento personale di riconoscimento in corso di validita' e della e-mail di presa in carico della domanda. La prova preselettiva avra' la durata di un'ora.

Saranno ammessi a partecipare alle prove scritte di esame i primi duecento classificati nella predetta prova preselettiva, nonche' i candidati eventualmente classificatisi ex aequo al duecentesimo posto.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione delle graduatorie del concorso.

I quesiti della prova preselettiva verteranno sulle materie oggetto della prima prova scritta.

Art. 8

Prove scritte

Tutti i candidati che hanno inoltrato la domanda di ammissione al concorso, ovvero che hanno superato la prova preselettiva ove disposta, e non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dallo stesso, dovranno intendersi ammessi con riserva al concorso.

Per essere ammesso a sostenere le prove scritte il candidato dovra' presentarsi presso le sedi d'esame munito di un documento personale di riconoscimento in corso di validita' e della e-mail di presa in carico della domanda.

La prima prova scritta, comune ad entrambe le specializzazioni, consistera' in cinque domande a risposta libera, avra' la durata massima di tre ore e vertera' sulle nozioni di base di:

1. Tecnologie di rete/virtualizzazione;
2. Basi di dati;
3. Software e sistemi operativi;
4. Sicurezza informatica;
5. Project management.

La seconda prova scritta, distinta per ciascuna specializzazione, avra' la durata massima di sei ore, consistera' nella realizzazione di un progetto su uno o piu' ambiti relativi alle materie specifiche del settore come di seguito elencate:

Specializzazione sviluppo

Basi di dati:

caratteristiche e funzionalita' dei DMBS;

strumenti e conoscenze di modellazione dati: modellazione concettuale e progettazione logica;

ORM (Object Relational Mapping);

linguaggio di manipolazione dati (es. SQL, PLSQL, ecc.);

DBMS Relazionali (es. Oracle, SQL Server, PostgreSQL, MySQL, SQLlite, ecc.);

Software ETL (es. Pentaho, Talend, Google Data Flow, ecc);

Framework per l'elaborazione distribuita di dati (es. Hadoop, Spark, Ceph, ecc.).

Ingegneria del software:

Ciclo di vita del software;

Metodologie e tecniche di sviluppo (dataflow diagram, uml, ..);

Design Pattern;

Metodologia Agile;

Sviluppo orientato ai Microservizi;
Tecniche e metodologie DevOps ed Agile;
Metodologie di analisi e disegno per architetture a oggetti (OOA), a servizi (SOA), a risorsa (REST);
Responsive Web Design (JavaScript, CSS3, HTML5, Bootstrap);
Strumenti e piattaforme di analisi qualita' del software (es. SonarQube, CAST, ecc.) e di testing automatico (es. JMeter, Selenium, ecc.);
linguaggi di programmazione:
Object Pascal (delphi);
Php 5 e superiori;
Html, css;
javascript;
JAVA, J2EE;
C#;
Node.js;
linguaggi e piattaforme di sviluppo cloud native PaaS:
Python, Java, Perl, Ruby, Scala, Node.js, Cloture, C++, JavaScript, PHP, .Net;
Spring Framework, Spring Boot, applicativi rest, Angular 2;
realizzazione applicativi per piattaforme mobili.

Tecnologie lato server:
Application server (es. Wildfly, Tomcat, ecc...);
Caratteristiche e funzionalita' dei web server;
Configurazione server HTTP/HTTPS/FTP/LOADBALANCER (es. Apache, Nginx, Node.js, ecc..).

Software e sistemi operativi:
caratteristiche e funzionalita' dei S.O. (windows+active directory, distribuzioni linux);
Applicativi di Office Automation e Videoconferencing (es. Pacchetto Office e Teams, Zoom, Webex, ecc).

Sicurezza informatica:
ottima conoscenza delle tematiche inerenti la sicurezza applicativa e in particolare conoscenza di metodologie di progettazione e test della sicurezza applicativa.

Specializzazione sistemi

Tecnologie di rete:
concetti; il protocollo tcp/ip;
caratteristiche degli apparati di rete (router, firewall, switch..) e loro configurazione;
software web:
Application Server (es. Wildfly, Tomcat, ecc.);
caratteristiche e funzionalita' dei web server;
configurazione server HTTP/HTTPS/FTP/LOADBALANCER (es. Apache, Nginx.Node.js, ecc.).

Sistemi operativi e virtualizzazione:
caratteristiche e funzionalita' dei S.O. (windows+active directory, distribuzioni linux. Unix);
Application server e Web server (es. Apache Web Server, Microsoft IIS, Apache Tomcat, ecc.);
Tecnologie di virtualizzazione (es. VMWARE Enterprise, virtual PC, Citrix, ecc.);
Framework di "containerizzazione" (es. Docker, rkt, ecc.);
Standard di riferimento: OVF (Open Virtualization Format), OCCI (Open Cloud Computing Interface), CIMI (Cloud Infrastructure Management Interface), OCI (Open Containers Initiative), TOSCA (Topology and Orchestration Specification for Cloud Applications);
Cluster scheduler (es.Docker Swarm, Apache Mesos, ecc.);
Orchestratori (es. Kubernetes, Marathon, ecc.);
Software di backup e disaster recovery;
Sistemi di configuration e versioning (es. Git, CVS, Subversion, Chef, Puppet, SourceSafe, ClearCase, Harvest, ecc.).

Sicurezza informatica:

Amministrazione di sistemi operativi degli apparati di sicurezza quali Firewall, terminatori VPN, sistemi di autenticazione forte, ecc.;

Protocolli applicativi di base quali HTTP, HTTPS, SMTP, POP3, IMAP, SSH, telnet, ecc.;

Principali vulnerabilita'/tipi di attacchi di rete e dei sistemi;

Tecniche di ridondanza ed alta affidabilita';

Amministrazione ISS Intrusion Detection/Prevention, SSL Gateways;

Amministrazione sistemi Antivirus;

Analisi di problematiche complesse ed individuazione del componente in errore;

Approfondita conoscenza dei principali standard di sicurezza (ITSEC, ISO/IEC 27001).

Art. 9

Valutazione dei titoli e certificazioni

La valutazione dei titoli e/o delle certificazioni indicati dai candidati nelle domande di ammissione al concorso, e' effettuata, da parte della commissione esaminatrice, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Costituiscono titoli valutabili l'esperienza lavorativa sia relativa allo svolgimento di attivita' prettamente tecnica che di governance inerente agli ambiti elencati nelle specializzazioni scelte e le certificazioni e/o titoli conseguiti come di seguito precisato.

Ai funzionari tecnici con Specializzazione sviluppo verranno riconosciuti i seguenti punteggi:

Attivita' lavorativa (sia in funzioni di Governance che tecnico-esecutive) MAX 22 punti:

0,15 punti per ogni mese di attivita' lavorativa nello svolgimento di funzioni di governance inerente agli ambiti elencati per la specializzazione scelta;

0,25 punti per ogni mese di attivita' lavorativa nello svolgimento di funzioni tecnico-esecutive sugli argomenti inerenti agli ambiti elencati per la specializzazione scelta.

Attestazione certificazioni MAX 6 punti:

1 punto per certificazioni in corso di validita' tra quelle in elenco;

0,2 punti per certificazioni scadute tra quelle in elenco.

Elenco certificazioni:

Certificazioni in ambito devops:

[a] EXIN DevOps Professional,

[b] DevOps Institute Continuous Delivery Architecture,

[c] DevOps Institute Certified Agile Service Manager

Certificazione per linguaggi di programmazione maggiormente diffusi: JAVA, PHP, .NET, HTML5+JAVASCRIPT+CSS3;

Certificazione di Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM;

Certificazione Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master;

Certificazione Service Management: ITIL 4, COBIT;

Certificazione (CFPS-Certified Function Point Specialist) conteggio FP IFPUG 4.3 o successivi.

Ai funzionari tecnici con Specializzazione sistemi verranno riconosciuti i seguenti punteggi:

Attivita' lavorativa (sia in funzioni di Governance che tecnico-esecutive) MAX 22 punti:

0,15 punti per ogni mese di attivita' lavorativa nello svolgimento di funzioni di governance inerenti agli ambiti elencati per la specializzazione scelta;

0,25 punti per ogni mese di attivita' lavorativa nello svolgimento di funzioni tecnico-esecutive sugli argomenti inerenti agli ambiti elencati per la specializzazione scelta.

Attestazione certificazioni MAX 6 punti:

1 punto per certificazioni in corso di validita' tra quelle in elenco;

0,2 punti per certificazioni scadute tra quelle in elenco.

Elenco certificazioni:

ISTQB Advanced, ITIL Intermediate Service Transition;

Certificazioni su tecnologie specifiche: Oracle Database, RedHat Certified Architect, Red Hat Certified JBoss Administrator VMware Certified Advanced Professional;

Certificazioni nei principali prodotti e tecnologie di rete di vendor di rilevanza internazionale (Cisco, Fortinet, HP, Microsoft);

Certificazione in ambito sicurezza: EC_Council, ISACA, ISC2, ISECOM, Lead Auditor ISO 27001

Ulteriori titoli di studio per entrambi le specializzazioni MAX 2 punti:

2 punti per dottorato o Master di secondo livello in materie scientifiche inerenti i titoli di studio legittimanti la partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando.

Art. 10

Prova orale

La prova orale sara' finalizzata a valutare la preparazione e le capacita' professionali del candidato, e vertera' sulle materie oggetto delle prove scritte, sulla discussione delle stesse prove scritte, delle esperienze di studio e professionali nonche' sull'analisi di questioni e temi di scienza e tecnologia di interesse per le attivita' del CSM.

Nell'ambito del colloquio sara' inoltre accertata la buona conoscenza di elementi di ordinamento giudiziario, del Regolamento interno del CSM nonche' della lingua inglese.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno produrre copia certificata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dei documenti attestanti il possesso dei titoli valutabili ai fini del punteggio e dei titoli di preferenza e/o precedenza, indicati nella domanda di partecipazione al concorso, a pena di decadenza dai benefici, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo allo svolgimento della prova orale, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.csm@giustiziacert.it.

Il candidato dovra' predisporre tanti file pdf quanti sono i titoli indicati nella domanda ognuno avente dimensione massima di 10 MB. Per dimensioni superiori i candidati dovranno inviare un abstract con riferimento all'eventuale codice ISBN della pubblicazione.

Art. 11

Diario delle prove di esame

La data ed il luogo di svolgimento delle prove scritte, ovvero della prova preselettiva, saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione di avviso sul sito del CSM www.csm.it sezione «Concorsi», il giorno 10 maggio 2024.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva.

La data ed il luogo di svolgimento della prova orale saranno comunicati ai candidati ammessi al recapito specificato nella domanda di partecipazione al concorso, almeno venti giorni prima della data prevista per la prova stessa.

Art. 12

Riserva di posti e titoli di preferenza e precedenza

I candidati che hanno superato le prove d'esame potranno fruire, a parita' di merito, dei titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora tra i candidati che supereranno le prove ve ne siano alcuni che appartengono a piu' categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terra' conto prima del titolo che da' diritto a una maggiore riserva, nell'ordine disposto dall'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 13

Graduatorie di merito e vincitori del concorso

La votazione complessiva di ciascun candidato e' determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove di esame.

La Commissione esaminatrice formera' le graduatorie di merito e quelle dei vincitori del concorso per ciascuna specializzazione a concorso sulla base dei punteggi complessivi conseguiti da ciascun candidato, tenuto conto dei titoli di preferenza e di precedenza. A parita' di punteggio avra' la precedenza il candidato piu' giovane di eta' ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191 del 1998.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito secondo l'ordine delle medesime.

Le graduatorie di merito e quelle dei vincitori di concorso verranno approvate dal Comitato di Presidenza del CSM, con riserva di accertamento dei requisiti per l'assunzione all'impiego.

Le graduatorie di merito rimarranno efficaci per la durata di un triennio e potranno essere utilizzate per la copertura di eventuali ulteriori disponibilita' che dovessero manifestarsi.

Art. 14

Documenti di rito

I candidati che risulteranno vincitori del concorso saranno sottoposti a visita medica preventiva in fase preassuntiva ai sensi dell'art. 41 del decreto legislativo n. 81 del 2008, al fine di accertare, anche attraverso l'effettuazione di specifici esami psicometrici, il possesso dell'idoneita' fisica al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo per il quale concorrono.

I vincitori del concorso dovranno presentare al CSM, mediante PEC all'indirizzo protocollo.csm@giustiziacert.it o, in subordine, raccomandata A/R, entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione dell'esito del concorso, una dichiarazione, redatta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante i seguenti elementi:

1. esatte generalita' e data e luogo di nascita;
2. cittadinanza;
3. godimento dei diritti politici;
4. non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali eventualmente riportate con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
5. di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero, in caso di procedimenti sopravvenuti, indicare gli estremi del procedimento, dell'Ufficio procedente e dei relativi titoli di reato;
6. di essere in possesso delle qualita' morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura

ordinaria;

7. di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidita' insanabile;

8. diploma di laurea conseguito, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'universita' che lo ha rilasciato;

9. per i candidati di sesso maschile, la situazione relativa al servizio di leva al quale sia stato eventualmente chiamato, desumibile dallo stato di servizio militare, dal foglio matricolare o dal foglio di congedo illimitato;

10. dichiarazione che il candidato non presta attivita' retribuita presso terzi e non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilita' di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

11. nel caso di rapporto di lavoro presso un'amministrazione pubblica, dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro presso il CSM.

I vincitori che siano dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni devono presentare, nel termine di cui al secondo comma, una copia integrale dello stato matricolare certificato conforme all'originale. I documenti incompleti, o affetti da vizi sanabili, potranno essere regolarizzati a pena di decadenza, entro trenta giorni dal ricevimento di apposito invito del CSM.

Art. 15

Nomina in prova

I vincitori del concorso, che risulteranno in possesso dei prescritti requisiti, saranno assunti con contratto individuale di lavoro nella qualifica di funzionario tecnico informatico, specializzazione sviluppo, ovvero specializzazione sistemi - Area III, livello 1 - in prova.

Ai vincitori assunti in servizio sara' corrisposto il trattamento economico previsto dall'art. 39 del Regolamento del personale del Consiglio superiore della magistratura per il personale di posizione economico-professionale equivalente.

Il prescritto periodo di prova della durata di quattro mesi, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento del personale del CSM, se superato, sara' computato come servizio di ruolo effettivo. Nell'ipotesi di esito non favorevole, il periodo di prova viene prorogato fino al doppio della durata originaria. Al termine del secondo periodo, ove l'esito sia ancora negativo, il rapporto di lavoro si estingue, previa delibera dell'Assemblea plenaria del CSM. In tal caso il dipendente avra' titolo ad un'indennita' di liquidazione ragguagliata ad un dodicesimo degli emolumenti retributivi annuali previsti.

Il periodo di prova decorre dal giorno effettivo di inizio del servizio ed e' prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a

tal fine dal C.S.M. e' finalizzato unicamente all'espletamento delle attivita' connesse e strumentali alla procedura selettiva e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, e avverra' a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, presso il Consiglio superiore della magistratura, in Roma, piazza dell'Indipendenza n. 6, 00185 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalita'. Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

I dati saranno conservati in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il conferimento di tali dati e' necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, e la loro mancata indicazione puo' precludere tale valutazione con conseguente esclusione dalla procedura.

I medesimi dati possono essere altresi' comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della medesima procedura, nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e seguenti del GDPR).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del regolamento stesso.

Allegato

Parte di provvedimento in formato grafico

ALLEGATO

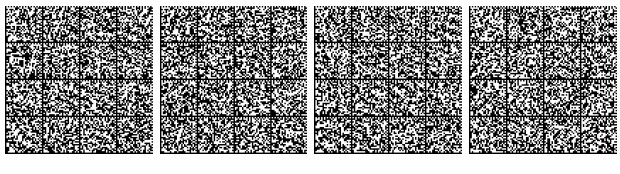
Schema da seguire nella compilazione della domanda

Consiglio Superiore della Magistratura
Piazza dell'Indipendenza, 6
00185 ROMA

..l..sottoscritt..…….....……. nat…a…….…..……..(provincia di ……..) il……, residente in ….....via/piazza n..... codice fiscale…. ……, telefono cellulare ……, con riferimento al concorso pubblico per titoli ed esami, a quattro posti di funzionario tecnico informatico, dei quali due per la Specializzazione Sviluppo e due per la Specializzazione Sistemi – Area III^, livello 1, del ruolo organico del Consiglio Superiore della Magistratura, chiede di essere ammess.. a partecipare allo stesso per i due posti della Specializzazione ……(Sviluppo o Sistemi)

A tal fine, ai sensi dell'articolo 46 e segg. del d.p.r. n. 445 del 2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art 76 per le ipotesi di falsità e/o dichiarazioni mendaci dichiara.

1) di essere cittadin……..... ;
2) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di .....;*
3) per i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea: di avere buona conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza ovvero specificare i motivi in caso negativo ……..;
4) di non aver riportato condanne penali;**
5) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; ***
6) di avere le qualità morali e di condotta richieste per la partecipazione ai concorsi della magistratura ordinaria;
7) di non essere stat… destituit…, licenziat… o dispensat… dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero dichiarat… decadut… o licenziat… senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8) per i candidati di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva al quale sia stato eventualmente chiamato;
9) di essere fisicamente idoneo all'impiego a cui aspira;
10) di essere in possesso del seguente diploma di laurea …(M, LM o LS) in ……, conseguito presso l'Università degli Studi di .....…… in data …….....con la votazione di..... ovvero del seguente titolo di studio ……. dichiarato equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento …….……;
11) di aver/non aver prestato servizio presso altre pubbliche amministrazioni; ****
12) di aver maturato la seguente esperienza lavorativa valutabile ai sensi dell'art 9 del bando: 1) da ____ (giorno, mese e anno) a _____ (giorno, mese e anno) con la qualifica di _____ presso _____ (indicare il datore di lavoro) concernente funzioni di governance o funzioni tecnico esecutive negli ambiti della Specializzazione scelta; 2) da_____ (giorno, mese e anno) a _____ (giorno, mese e anno) con la qualifica di _____ presso _____ (indicare il datore di lavoro) concernente funzioni di governance o funzioni tecnico esecutive negli ambiti della Specializzazione scelta; 3) da _____ (giorno, mese e anno) a _____ (giorno, mese e anno) con la qualifica di _____ presso _____ (indicare il datore di lavoro) concernente funzioni di governance o funzioni tecnico esecutive negli ambiti della Specializzazione scelta;



13) di possedere i seguenti titoli e/o certificazioni valutabili ai sensi dell'art 9 del bando (specificare se in corso di validità o scaduti): …… …… (*da inviare al Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso*);
14) di essere in possesso del titolo di Dottorato di Ricerca in ……o Master di secondo livello in …… conseguito presso l'università di …… in data ……., in materie scientifiche inerenti ai titoli legittimanti la partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando (*da inviare al Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso*);
15) di essere portatore di handicap …….; a tal fine indica gli estremi dell'apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura pubblica……e di avere necessità dei seguenti strumenti ausiliari…….. e dei seguenti tempi aggiuntivi……;
16) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni: ……. (*da inviare al Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso*);
17) di avere una buona conoscenza della lingua inglese;
18) di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso.

…l… sottoscritt... chiede che ogni eventuale comunicazione sia inviata al seguente indirizzo PEC ……@…..ovvero, in subordine, al seguente recapito utile ai fini dell' invio di raccomandata A/R ..... impegnandosi a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero sopravvenire.

Allega, ai sensi dell'articolo 3 del bando, copia del documento di identità personale in corso di validità recante dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi per gli effetti dell'art. 16 del bando per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

Data

Firma

* in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione.
** in caso di eventuali condanne, indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato.
*** in caso di dichiarazione positiva, indicare gli estremi dell'Ufficio procedente, del procedimento giudiziario e dei relativi titoli di reato.
**** in caso di dichiarazione positiva indicare l'amministrazione in cui si è prestato servizio, le date di inizio e di cessazione del rapporto di lavoro e la causa di risoluzione dello stesso.

24E00554