



**Codice Selezione 01TD/2023**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI DUE GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, FULL-TIME E PART-TIME PER SUPPLENZE PRESSO GLI ASILI NIDO E/O SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI:**

- **GRADUATORIA 1: INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA – CATEGORIA C;**
- **GRADUATORIA 2: EDUCATORE ASILO NIDO – CATEGORIA C;**

In esecuzione della determinazione n. 2846 del 28 dicembre 2022.

Visto il D. Lgs 11.04.2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni e l'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 107 del 26 maggio 2022 che prevede che per l'anno 2022 saranno assicurate compatibilmente con i limiti imposti dalla normativa vigente le assunzioni a tempo determinato necessarie a garantire la funzionalità degli uffici e servizi, in particolar modo per le esigenze di sicurezza urbana, supplenze negli asili nido e scuole dell'infanzia;

Considerato che nel corso dell'anno scolastico si rende necessario adeguare l'organico in ragione delle assenze di personale di ruolo con diritto alla conservazione del posto in attuazione dei parametri previsti dalla Legge Regionale 23 aprile 1990, n.32 s.m.i. e del vigente Regolamento per il personale educatore e docente dei nidi e scuole dell'infanzia, procedendo con il conferimento di supplenze temporanee destinate a terminare non appena venga meno l'esigenza per cui sono stati stipulati i relativi contratti;

Visto che per le Scuole dell'Infanzia e per i nidi, le graduatorie approvate nelle precedenti selezioni non sono sufficienti a garantire le necessarie sostituzioni di personale considerata anche la situazione sanitaria da Covid-19;

Visti:

- gli artt. 60 e 61 del vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;
- il D. Lgs. 81/2015;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001;

- i vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento sulle procedure concorsuali, Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il Regolamento per il personale educatore e docente dei nidi e scuole dell'infanzia;

## **È INDETTA**

la selezione pubblica in oggetto indicata.

La presente selezione potrà essere revocata con provvedimento motivato in qualsiasi momento per ragioni legate al venir meno della sostenibilità finanziaria della relativa spesa, stante il parere n. 02/2023 ns. prot. n. 43120 del 25/01/2023 a cura del Collegio dei Revisori dei Conti.

La presente selezione verrà svolta con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa alla situazione epidemiologica da COVID-19.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto funzioni locali ai posti suddetti sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo di base:

- stipendio tabellare Euro 21.392,87.=;
- tredicesima mensilità;
- lo stipendio è soggetto alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE:**

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente bando e devono esserne in possesso anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro:

1) titolo di studio:

#### **a) Per Insegnante scuola dell'infanzia:**

1. laurea in scienze della formazione primaria indirizzo scuola dell'infanzia o laurea magistrale a ciclo unico in scienze della formazione primaria classe LM 85 bis;
2. uno dei diplomi sottoelencati, conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002, aventi valore abilitante ai fini dell'insegnamento nelle scuole dell'infanzia paritarie (come stabilito con la C.M. del Ministero dell'Istruzione,

dell'Università e della Ricerca n. 31/2003, punto 4.1 e successiva nota prot n. 3070/A7a del 23.07.2004):

- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio conseguito presso le Scuole Magistrali;
- diploma di maturità rilasciato dagli Istituti Magistrali;
- titolo di studio riconosciuto equivalente ai precedenti, a seguito dell'attuazione di progetti di sperimentazione autorizzati ai sensi degli artt. 278 – 279 del D.lgs. 297/94;
- nonché titoli equipollenti ad uno dei predetti diplomi e dichiarato tale ai fini dell'insegnamento nelle scuole dell'infanzia, con onere da parte del candidato di indicare il relativo decreto.

## **b) Per Educatore asilo nido:**

1. laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia o laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari. (D.Lgs. n. 65/2017)
2. laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione nella classe L19, pur in assenza dell'indirizzo specifico di educatore per i servizi educativi per l'infanzia di cui al DM 378 del 2018, titolo di laurea quinquennale a ciclo unico di scienze della formazione primaria (LM 85 bis), pur in assenza del corso di specializzazione per complessivi 60 CFU di cui al DM 378 del 2018 **conseguiti entro l'ultima sessione per le prove finali dell'anno accademico 2018/2019 (luglio 2020)**
3. **titoli di studio previsti** dall'art. 15 della legge regionale 23 aprile 1990, n. 32, così come modificato dall'art. 1 della legge regionale 18 novembre 2005, n. 14: diploma di puericultrice o di maestra di scuola materna o di vigilatrice d'infanzia o di assistente per l'infanzia o di dirigente di comunità o diploma di laurea in scienze della formazione primaria o quello in scienze dell'educazione o comunque diploma di scuola media superiore o diploma di laurea idonei allo svolgimento dell'attività socio-psico-pedagogica **conseguiti entro l'anno scolastico 2018/2019;**
4. **titoli di studio previsti** dalla Delibera Giunta Regionale n. 84 del 16 gennaio 2007 Allegato A "*standard relativi ai requisiti di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale dei servizi sociali e di alcuni servizi socio-sanitari della Regione Veneto (complemento di attuazione della legge regionale 16 agosto 2002, n. 22)*" e dalla Delibera Giunta Regionale n. 2179 del 13.12.2011:  
laurea in scienze della formazione primaria e/o in scienze dell'educazione con indirizzo nido e/o scuola dell'infanzia; diploma di dirigente di comunità;

diploma dell'Istituto tecnico per i servizi sociali – indirizzo esperto in attività ludico-espressive – idoneo allo svolgimento dell'attività psico-pedagogica; diploma o laurea di insegnante o educatore della prima infanzia **conseguiti entro l'anno scolastico 2018/2019;**

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il/la candidato/a deve dichiarare gli estremi del provvedimento di riconoscimento richiesto in Italia ai sensi della normativa vigente oppure di aver presentato la relativa domanda di riconoscimento. L'assunzione in servizio potrà avvenire solo a seguito del riconoscimento.

## 2)Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese extracomunitario ai sensi di quanto previsto dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- c) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 D.P.R. 487/94; art. 41, comma 2 lettera e-bis D.Lgs 81/2008). L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. I candidati in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della legge 68/99 possono partecipare alla selezione e l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre i candidati ad opportuna visita medica preventiva di idoneità;
- d) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver subito condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

i) non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;

j) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

k) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché gli extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari non devono essere incorsi anche nel paese di origine nelle fattispecie di cui ai punti f), g), h), i), j));

## **PRESELEZIONE**

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Venezia, si riserva la possibilità di procedere con una preselezione nel caso in cui il numero dei candidati dovesse essere maggiore di 400 (quattrocento) per graduatoria.

Ai sensi del citato art. 15, l'Amministrazione si riserva la possibilità di ricorrere, per la predisposizione delle prove preselettive, a consulenti e/o aziende specializzate in selezione di personale.

Alla preselezione, che non è prova d'esame, accederanno i/le candidati/e che hanno presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione indipendentemente dal possesso dei requisiti richiesti dal bando.

La preselezione consisterà nella somministrazione di test psico-attitudinali a risposta chiusa tendenti a verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle mansioni richieste per il posto messo a concorso e/o l'accertamento delle conoscenze o il possesso delle competenze di cui ai punti "Programma d'esame" e "Accertamento possesso delle competenze" del presente bando, con le più ampie garanzie di trasparenza, oggettività e pari opportunità.

I test potranno verificare una serie di fattori specifici quali ad esempio: cultura generale, ragionamento verbale, ragionamento numerico, ragionamento astratto, ragionamento spaziale, resistenza allo stress, conoscenze tecniche, competenze specifiche.

Effettuata la preselezione, saranno verificati la regolarità della domanda e il possesso dei requisiti dei primi **400** candidati per graduatoria, collocati in ordine

decrescente (nel caso di ex equo si avrà riguardo al più giovane d'età) e coloro che risulteranno in possesso dei requisiti saranno ammessi alla prova selettiva.

Le risultanze della preselezione verranno pubblicate all'Albo Pretorio on line, nonché nel sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

Ai/Alle candidati/e non ammessi/e alla selezione non verrà data alcuna comunicazione personale.

Per sostenere la preselezione i/le candidati/e dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la preselezione. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione o autocertificazione, all'interno della domanda di partecipazione, attestante lo stato di invalidità, la percentuale di invalidità e l'Ente che la ha riconosciuta.

Ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata ai sensi di legge la possibilità di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

L'adozione delle misure di cui sopra sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal DM 9 novembre 2021.

## **SELEZIONE: MODALITÀ DI ESPLETAMENTO E VALUTAZIONE**

La presente procedura selettiva è per titoli ed esami, con punteggio massimo complessivo pari a **100**

### **A) – valutazione dei titoli**

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti **20** come di seguito indicato:

#### **I – titoli di servizio (max **14** punti)**

1. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia presso il Comune di Venezia per almeno 12 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 360 giornate.  
punti **14**
2. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia presso il Comune di Venezia per almeno 9 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si

considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 270 giornate.  
punti **11**

3. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia presso il Comune di Venezia per almeno 5 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 150 giornate.  
punti **6**
4. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia di altre Amministrazioni pubbliche locali o insegnante nelle Scuole dell'infanzia statali o educatore nei nidi accreditati e/o insegnante nelle scuole dell'infanzia private paritarie per almeno 12 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 360 giornate.  
punti **7**
5. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia di altre Amministrazioni pubbliche locali o insegnante nelle Scuole dell'infanzia statali o educatore nei nidi accreditati e/o insegnante nelle scuole dell'infanzia private paritarie per almeno 9 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 270 giornate.  
punti **6**
6. servizio prestato in qualità di educatore nei Nidi e/o insegnante nelle Scuole dell'infanzia di altre Amministrazioni pubbliche locali o insegnante nelle Scuole dell'infanzia statali o educatore nei nidi accreditati e/o insegnante nelle scuole dell'infanzia private paritarie per almeno 5 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni. Per i servizi non continuativi si considereranno le giornate lavorate fino al raggiungimento di 150 giornate.  
punti **3**
7. servizio civile volontario prestato in ambito attinente  
punti **1,5**

## II – altri titoli (max **6** punti)

1. diploma di laurea in ambito psicopedagogico superiore rispetto al titolo di accesso  
punti **3**
2. corso di specializzazione per attività di sostegno rilasciato da una Università Italiana  
punti **4**

3. master di I o II livello rilasciato da un Università Italiana in ambito psicopedagogico (60 CFU);

punti **1,5**

Il servizio viene valutato sino alla data di scadenza dell'avviso. Gli ultimi tre anni sono considerati rispetto alla data di scadenza dell'avviso.

Il servizio prestato a tempo parziale con orario di lavoro di 18 ore settimanali o inferiore viene valutato proporzionalmente all'orario a tempo pieno.

### B) Prova orale (max **80** punti)

Gli esami concorsuali sono costituiti da una prova orale.

Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare la prova d'esame con strumenti informatici e digitali anche da remoto con il supporto di ditte specializzate.

### Programma d'esame

La prova orale verte sulle materie sottoriportate (differenziate per ambito tra asilo nido e scuola dell'infanzia ) e sulla verifica delle attitudini generali alle funzioni da svolgere:

#### Graduatoria asilo nido

- sviluppo del bambino (fascia di età 0-3 anni)
- la relazione educativa
- l'inclusione educativa e lavoro di rete
- la progettazione educativa e i suoi gli strumenti
- la relazione educativa con le famiglie e con il gruppo di lavoro
- la conoscenza della normativa nazionale, regionale e comunale vigente (servizi educativi 0-3)
- Regolamento per il personale educatore e docente dei nidi e scuole dell'infanzia
- Regolamento per gli asili nido

#### Graduatoria scuola dell'infanzia

- sviluppo del bambino (fascia di età 3-6 anni)
- la relazione educativa



- l'inclusione educativa e lavoro di rete
- la progettazione educativo - didattica e gli strumenti
- la relazione educativa con le famiglie e con il gruppo di lavoro
- la conoscenza della normativa nazionale, regionale e comunale vigente (servizi educativi 3-6)
- Regolamento per il personale educatore e docente dei nidi e scuole dell'infanzia
- Regolamento per le scuole dell'infanzia comunali

Durante l'espletamento della prova orale la commissione procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese. In caso di mancato riconoscimento del possesso delle suddette conoscenze e di conseguente giudizio di inidoneità, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva.

### Accertamento possesso delle competenze

Nell'ambito della prova di esame verrà accertato il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche coerenti con la natura dell'impiego per il profilo richiesto.

L'amministrazione per l'accertamento delle competenze potrà fare ricorso ad esperti in valutazione delle competenze e valutazione del personale eventualmente integrando la relativa Commissione.

La prova orale si intende superata conseguendo il punteggio minimo di **56/80**.

### **DIARIO PRESELEZIONE E PROVA D'ESAME**

Il giorno **16 marzo 2023** verranno affissi all'Albo Pretorio on line del Comune di Venezia nonché pubblicati nel sito Internet giorno, ora e luogo di svolgimento dell'eventuale preselezione.

Nel caso in cui non si proceda ad effettuare la prova preselettiva in tale data e con le stesse modalità verrà comunicato quando verrà pubblicato sul sito l'avviso relativo al calendario della prova orale nonché l'elenco degli ammessi a detta prova.

La pubblicazione del "Diario preselezione e prove d'esame", nei termini su esposti, equivale a comunicazione personale ai singoli candidati.

### **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di ammissione alla selezione, gli/le aspiranti devono richiedere esplicitamente di voler essere ammessi a partecipare alla **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI DUE**

## **GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, FULL-TIME E PART-TIME PER SUPPLENZE PRESSO GLI ASILI NIDO E/O SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI:**

• **GRADUATORIA 1: INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA – CATEGORIA C;**

• **GRADUATORIA 2: EDUCATORE ASILO NIDO – CATEGORIA C** codice selezione 01TD/2023 e devono rendere nella domanda espressa dichiarazione di **voler partecipare alla selezione per la graduatoria “1” o “2” oppure per entrambe** nonché dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

1. cognome e nome;
2. la data e luogo di nascita;
3. la residenza anagrafica, recapito telefonico nonché indirizzo email;
4. il possesso della cittadinanza italiana ovvero lo *status* di cittadino europeo o extracomunitario come indicato al punto a) dei “Requisiti generali” con le seguenti precisazioni:
  - a) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre ai requisiti in elencazione, devono dichiarare di:
    - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
    - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D. Lgs 6 febbraio 2007, n. 30 devono dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno permanente e specificare il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario nonché il possesso degli altri requisiti previsti dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione al concorso copia del permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno permanente nonché documento attestante il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario.

c) i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria nonché il possesso degli altri requisiti previsti dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione al concorso copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o

certificazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria.

5. il possesso dei diritti civili e politici;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
7. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato ed il punteggio conseguito.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione degli estremi del provvedimento di riconoscimento richiesto in Italia ai sensi della normativa vigente oppure di aver presentato la relativa domanda di riconoscimento.
9. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
10. di non aver subito condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
11. l'assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
12. di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
13. non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
14. non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
15. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché gli extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari devono dichiarare di non essere incorsi anche nel paese di origine nelle fattispecie di cui ai punti 10), 11) , 12), 13) e 14);
16. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimento penale;
17. il recapito e-mail presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni nonché recapito telefonico;
18. accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando e che le comunicazioni vengano effettuate all'indirizzo email comunicato;

19. l'ausilio necessario in sede di prova, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92, nonché l'esonero dalla preselezione. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 104/92 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'Ente di competenza o autocertificazione (eventuale);
20. l'eventuale appartenenza alla categoria di personale affetta da disturbi specifici di apprendimento (DSA). In tal caso dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso apposita documentazione comprovante tale stato resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica e il candidato potrà chiedere di utilizzare per la preselezione i seguenti strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo : \_\_\_\_\_ (da specificare a cura del candidato), e di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della preselezione.

Alla procedura di cui al presente bando si applicano le previsioni dell'art. 20 Legge 104/1992.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Alla domanda dovrà essere allegata attestazione di versamento tramite bonifico bancario di Euro 10,00= intestato al Comune di Venezia - Tesoreria utilizzando il seguente IBAN: IT-07-Z-03069-02126-100000046021.

Nell'attestazione deve essere indicata come causale "tassa di partecipazione al bando di selezione pubblica codice 01TD/2023 – ACC.24/2023".

Nella domanda on line sarà possibile effettuare, in alternativa alle modalità di cui sopra, il pagamento direttamente sul portale del Comune di Venezia.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite procedura online, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del vigente Regolamento sulle Procedure Concorsuali del Comune di Venezia, accedendo al sito [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it), sezione Concorsi e consulenze – Bandi di concorso.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta in maniera autografa o digitale, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nel caso la domanda venga inoltrata con modalità Spid o CNS non è necessario firmarla in maniera autografa o digitale, né allegare documento di identità.

Alla domanda dovrà essere allegato documento di identità (per chi non accede con Spid e CNS).

Completata la procedura on line di compilazione della domanda, il candidato riceverà al proprio indirizzo mail, un numero di protocollo.

Tale numero deve essere conservato dal candidato, perché tutte le pubblicazioni sul sito verranno effettuate richiamando il numero di protocollo e non il nominativo del candidato.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine perentorio per la presentazione delle domande è di giorni 30 dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale e quindi **entro le ore 16.00 del giorno 9 marzo 2023.**

## **DICHIARAZIONI UTILI ALLA VALUTAZIONE DEI TITOLI-**

**Titoli di studio o qualifica professionale posseduta, esami sostenuti, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.**

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni ed integrazioni il/la candidato/a nella domanda di concorso dovrà rendere dichiarazione sostitutiva di certificazione che contenga tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo (per es. : titolo di studio..... conseguito presso.....in data..... con votazione ...).

### **Servizi prestati**

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni ed integrazioni il/la candidato/a nella domanda di concorso dovrà rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (in carta semplice), che contenga tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo (per es. servizio prestato alle dipendenze della pubblica amministrazione e/o della ditta privata..... nella.....qualifica, profilo di .....per il periodo dal .....al .....).

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non saranno accettati altri titoli o documenti.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito e complete di tutti gli elementi necessari alla valutazione; la dichiarazione generica o incompleta del possesso di requisiti e/o titoli non è ritenuta valida e non verrà valutata.

Non deve essere allegato il curriculum vitae: tutti i titoli devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione e non verranno presi in considerazione informazioni e/o elementi contenuti in allegati e non nella domanda.

## **REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE**

Ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali possono essere suscettibili di regolarizzazione le domande dei candidati debitamente sottoscritte e pervenute nei termini che risultino incomplete delle dichiarazioni richieste dal bando di concorso ovvero della relativa documentazione comprovante il possesso di alcuni requisiti prescritti dal relativo bando di concorso.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione verrà inviata agli interessati, ai sensi della legge n. 241/90 a cura del responsabile del procedimento, con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite avviso all'albo pretorio e sito web del Comune di Venezia o e-mail all'indirizzo comunicato all'atto di presentazione della domanda di partecipazione o tramite consegna a mano ed i destinatari dovranno ottemperarvi entro il termine non inferiore a 3 giorni, secondo le modalità indicate nella stessa.

## **GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

La graduatoria di merito viene formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio finale della prova orale (massimo 100 punti). A parità di punti, del criterio di preferenza di cui all'art. 52, comma 1 bis, del d.lgs. 165/2001 e delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 693/96 nonché dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97, così come modificato dal comma 9, art. 2 della Legge n. 191/98.

La graduatoria verrà utilizzata in subordine alle graduatorie vigenti ai sensi della normativa al momento dell'assunzione, approvate con:

- determinazione dirigenziale n. 572 del 27 marzo 2018 relative alla selezione 07TD/2017;

- determinazione dirigenziale n. 1745 del 13 settembre 2018 relativa alla selezione 06TD/2018;
- con determinazione dirigenziale n. 572 del 18 marzo 2019 relative alla selezione 07TD/2018;
- determinazione dirigenziale n. 1694 del 06 settembre 2021 relativa alla selezione 01TD/2021;

I/Le candidati/e inseriti/e nelle graduatorie al momento del conferimento delle supplenze saranno tenuti/e a presentare i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione, se non rilasciabili da Pubbliche Amministrazioni, nei termini contrattuali previsti.

**Si ricorda che dalla data di approvazione delle graduatorie di cui al presente avviso cessano di produrre effetti gli elenchi di cui all'avviso a carattere straordinario ed urgente cod. 03TD/2022.**

Le graduatorie avranno validità nei termini di legge nel rispetto delle previsioni in materia di titolo di studio di cui al punto "Titolo di studio" dei Requisiti per l'ammissione.

Avviso delle graduatorie finali sarà pubblicato all'albo pretorio on line, nonché nel sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

**Le assunzioni di cui al presente bando verranno effettuate nel rispetto delle prescrizioni di cui al d.lgs. n. 81/2015 e del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato.**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

La domanda di partecipazione alla selezione obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

Il mancato superamento del periodo di prova e il licenziamento disciplinare comportano la cancellazione dalla graduatoria.

La mancata accettazione della supplenza, salvo giustificato motivo, comporta lo spostamento in coda nella relativa graduatoria per l'anno scolastico in corso.

La mancata accettazione della supplenza per 3 volte in un anno scolastico, salvo giustificato motivo, comporta la cancellazione dalla graduatoria.

In caso di rinuncia alla proposta lavorativa già assegnata formalmente in sede di apertura dell'anno scolastico o in corso d'anno, o di dimissioni dal contratto di

lavoro in essere, il candidato non sarà chiamato per ulteriori assunzioni nell'anno scolastico in corso.

I candidati dovranno effettuare supplenze o assumere incarichi a tempo determinato presso le scuole dell'infanzia e gli asili nido del Comune di Venezia secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione e dalla normativa vigente.

I candidati verranno convocati tramite l'utilizzo di tecnologie dell'informazione e della comunicazione (SMS o messaggistica veloce).

Il Comune di Venezia effettua tutte le comunicazioni individuali a mezzo e-mail all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria per Educatore asilo nido potrà inoltre venir utilizzata per l'anno scolastico 2022/2023, come previsto dall'art. 2-ter del D.L. 8 aprile 2020, n. 22 convertito in legge 6 giugno 2020 n. 41, anche per incarichi presso la scuola dell'infanzia, sulla base del possesso di titolo idoneo, in subordine alle vigenti graduatorie ed elenchi di personale per insegnante alla scuola dell'infanzia.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Venezia ed in qualsiasi caso alla normativa vigente in materia.

Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria, qualora lo consenta la normativa al momento vigente e compatibilmente con quanto consentito dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Venezia si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente bando;
- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione o non dare corso all'assunzione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi o non sussistano i presupposti di legge per procedere alle assunzioni o per ragioni legate al venir meno della sostenibilità finanziaria della relativa spesa .

Le domande di partecipazione ai concorsi pubblici equivalgono ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.



## Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati dei candidati alle selezioni e concorsi indetti dal Comune di Venezia tramite la Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale, è necessario fornire le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Venezia Direttore Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale: P.E.C: <a href="mailto:risorseumane@pec.comune.venezia.it">risorseumane@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati:</b>	<a href="mailto:rpd@comune.venezia.it">rpd@comune.venezia.it</a> <a href="mailto:rpd.comune.venezia@pec.it">rpd.comune.venezia@pec.it</a>

### 2. Finalità e base giuridica

i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale/selettiva.

La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

### 3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.)
- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati personali particolari (dati relativi alla salute, all'invalidità, all'handicap);

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici. (uffici Comune di residenza, Istituti scolastici/Università, Autorità giudiziaria, ecc.)

#### **4. Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

#### **5. Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

#### **6. Comunicazione, diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento, ai membri delle Commissioni concorsuali designati dall'amministrazione nonché alle strutture sanitarie e agli organi di sorveglianza e sicurezza eventualmente coinvolti nel procedimento. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

#### **7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale**

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

#### **8. Obbligo di conferimento di dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal

Comune di Venezia, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

### **9. Periodo di conservazione dei dati**

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

### **10. Diritti dell'Interessato**

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

### **11. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

La domanda di partecipazione alla selezione obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Copia del presente avviso è disponibile presso:

- Servizio Programmazione, Selezione e Acquisizione del Personale - Ca' Farsetti 4137 - 30124 Venezia.
- il sito internet del Comune: [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it) al link "concorsi e consulenze".

Per informazioni telefonare al Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale al numero 0412748790 dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica **[ufficioconcorsi@comune.venezia.it](mailto:ufficioconcorsi@comune.venezia.it)**.

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 si precisa che la responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria-Luisa Lo Schiavo – Responsabile del Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale.

per LA DIRIGENTE RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE  
DOTT.SSA MARIA MARGHERITA FABRIS

II DIRIGENTE RISORSE UMANE AFFARI ECONOMICI  
E PREVIDENZIALI  
DOTT. ANGELO PATRIZIO\*

Comune di Venezia  
Data: 07/02/2023, PG/2023/0064406

\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs del 7 marzo 2005, n..82 e ss.mm.;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.