



**CHERUBINI**  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
**FIRENZE**

LA PRESIDENTE

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI COLLABORATORE – AREA III - CCNL “ISTRUZIONE E RICERCA” SETTORE AFAM, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CHERUBINI DI FIRENZE**

**LA PRESIDENTE**

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 “Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett. e) della Legge n.508/99;

**SEGRETERIA DELLA PRESIDENTE**

Piazza delle Belle Arti, 2 - 50122 Firenze  
telefono: +39 055 298 9311 – fax: +39 055 239 6785  
presidente@consfi.it - www.consfi.it



- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 129 del 31 maggio 2021 - Edizione straordinaria), coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante: “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” all’art. 64 bis. Co. 3, che testualmente prevede: “Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all’articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, possono reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali autorizzate, personale amministrativo a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell’articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- VISTO** l’articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76
- VISTI** i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
- VERIFICATO** che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità;
- VISTO** il D.L. 80/2021 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113, che ha aggiunto il comma 1 bis all’art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui .... “fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti;
- VISTA** la nota MUR 3095 del 04/03/2022 recante ad oggetto “Personale tecnico e amministrativo e ampliamento dell’organico”;
- VISTO** che, in data 29/07/2022 con prot. n. 4263, il Conservatorio Cherubini presentava al MUR -Ufficio VI DGFIS istanza finalizzata ad ottenere l’autorizzazione all’assunzione a tempo indeterminato di 10 unità di personale profilo professionale Collaboratore Area III;
- VISTA** la nota MUR n. 9959 del 02/08/2022, a mezzo della quale veniva autorizzata al Conservatorio Cherubini l’assunzione a tempo indeterminato di n. 9 unità di Collaboratore Area III;
- VERIFICATO** che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità per l’anno accademico 2021/2022;
- RITENUTO** di procedere per il profilo professionale a concorso alla formazione di quattro graduatorie di merito per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato e a tempo determinato *part time* 18 ore (50%);
- VISTA** la convenzione per la gestione in forma associata della procedura concorsuale per la copertura di posti nel profilo professionale di Collaboratore Area III, sottoscritta in data 03/11/2022, con prot. n. 6017 e n. 7792, rispettivamente dal Conservatorio Cherubini e dal Conservatorio Steffani;
- VISTO** l’art. 2 della menzionata convenzione che individua il Conservatorio di musica Cherubini quale soggetto delegato alla gestione amministrativa della procedura concorsuale;



LA PRESIDENTE

**VISTO** l'esito della procedura comparativa per progressione verticale dall'Area II all'Area III, riservata al personale amministrativo di ruolo del Conservatorio di Musica Agostino Steffani di Castelfranco veneto e del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze per la copertura di n. 5 posti nel profilo professionale di Collaboratore – Area III a tempo pieno e indeterminato prot. 6891/2022 del 5/12/2022;

**CONSIDERATO** che le unità di personale selezionate sono dipendenti del Conservatorio Agostino Steffani e del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini e che le stesse continueranno a prestare attività lavorativa presso la sede di appartenenza senza passaggio ad altra amministrazione;

**VISTI** gli statuti delle amministrazioni associate;

## DECRETA

### Art. 1

#### Concorso e numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti dell'Area III Collaboratore, CCNL "Istruzione e Ricerca" settore AFAM, per le esigenze del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini.

Il numero dei posti messi a concorso è suddiviso nei profili professionali come di seguito specificati:

SETTORE GIURIDICO AMMINISTRATIVA	
<b>CODICE CONCORSO</b>	<b>2 AG</b>
<b>2 POSTI</b>	<b>Direzione affari istituzionali</b>
<b>Tempo pieno e indeterminato</b>	<b>Centrale acquisti</b>

SETTORE DELLA PRODUZIONE E DELLA RICERCA	
<b>CODICE CONCORSO</b>	<b>1 PR</b>
<b>1 POSTO</b>	<b>Attività di produzione artistica</b>
<b>Tempo pieno e indeterminato</b>	

SETTORE BIBLIOTECA	
<b>CODICE CONCORSO</b>	<b>1 B</b>
<b>1 POSTO</b>	<b>Biblioteca</b>
<b>Tempo pieno e indeterminato</b>	

SETTORE TECNICO AUDIO VIDEO- INFORMATICA	
<b>CODICE CONCORSO</b>	<b>1 TAVI</b>
<b>1 POSTO</b>	<b>Servizi generali e infrastrutture informatiche</b>
<b>Tempo pieno e indeterminato</b>	

Saranno redatte 4 graduatorie di merito, una per ogni settore concorsuale.

**Ai sensi dell'art. 35 co. 5 ter D.Lgs. 165/2001 le graduatorie rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione.**



Le graduatorie potranno essere utilizzate per la copertura di altri posti che si rendessero disponibili per contratti, a tempo determinato o indeterminato.

I bandi di reclutamento sono finalizzati alla copertura di uno specifico fabbisogno e prevedono quindi, per definizione, che il vincitore sia assunto in ruolo sul posto oggetto del concorso. Pertanto, al fine di garantire efficacia ed efficienza alle procedure di reclutamento, **il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria.**

#### Art. 2

##### Graduatorie per profilo professionale

La declaratoria per la figura di Collaboratore – Area III è definita nel CCNL 2018 Istruzione e Ricerca, Sezione Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale per il quadriennio normativo 2006/2009 e prevede “*lo svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite. Responsabilità relativa alla correttezza amministrativa, tecnica o gestionale delle soluzioni adottate.*”

**Per ciascuna delle quattro aree concorsuali di cui al precedente articolo 1 sono allegate, quale parte integrante del presente bando, *Tabelle Informative*, contenenti l'indicazione:**

1. del profilo professionale richiesto;
2. del requisito di partecipazione alla selezione;
3. delle materie di studio oggetto delle prove d'esame.

#### Art. 3

##### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. possesso titolo di studio di cui alla Tabella Informativa allegata per il singolo settore concorsuale;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30;
4. godimento dei diritti politici;
5. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;



- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

**Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione delle istituzioni convenzionate (Conservatorio d Musica Agostino Steffani e Conservatorio di Musica Luigi Cherubini).**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

**I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.** L'esclusione ed il motivo della stessa saranno comunicati al candidato a mezzo PEC (posta elettronica certificata).

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 4

##### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (**Allegato A**), dovrà essere inviata entro e non oltre il termine di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale “Concorsi ed esami” **alla Presidente del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini – P.zza delle Belle Arti n. 2 – 501222 Firenze.**

**La domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, il codice del settore concorsuale cui si intende partecipare.**

**Il candidato che intende partecipare a più procedure di reclutamento deve presentare distinte domande di ammissione.**

L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente:

- a) tramite posta elettronica certificata (Pec) personale del candidato (non sono ammesse Pec istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.consfi@pec.it](mailto:protocollo.consfi@pec.it), che avrà ad oggetto il codice e settore concorsuale di interesse. Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di Pec è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68. Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa o digitale del candidato nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando.
- b) consegna a mano all'indirizzo **P.zza delle Belle Arti n.2, 50122 FIRENZE - Ufficio personale amministrativo e docente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 esclusi i giorni festivi.** La busta dovrà recare la dicitura “Concorso CODICE\_\_\_\_\_ (da indicare a cura del candidato) Settore\_\_\_\_\_ (da indicare a cura del candidato)”. La busta dovrà contenere la domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa del candidato nonché copia del documento



di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando. Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

**È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione.**

In applicazione delle norme sull'autocertificazione, il Conservatorio Cherubini procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

**Art. 5**

**Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione dal concorso e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che il candidato specifichi indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dalla *Tabella Informativa* di interesse, indicando la data del conseguimento e l'Università/l'Istituto scolastico presso il quale il titolo è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio (specificando l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto nonché gli estremi del provvedimento della dichiarazione di equipollenza), ovvero, dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando. Si precisa che coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Il/La candidato/a è ammesso/a alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere inseriti nella relativa sezione indicata nella domanda online. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;





- h) posizione riguardo agli obblighi militari;
- i) idoneità fisica all'impiego;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- k) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957;
- l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 10 del presente bando. La mancata indicazione comporterà l'esclusione dalla valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- m) domicilio e/o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché il numero telefonico e indirizzo di posta elettronica. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa Amministrazione;
- n) di allegare la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (**Allegato B**), relativo agli eventuali titoli valutabili. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- o) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana);
- p) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione delle istituzioni convenzionate (Conservatorio di Musica Agostino Steffani e Conservatorio di Musica Luigi Cherubini)
- q) fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana devono altresì dichiarare sotto la propria responsabilità:

- aa) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- bb) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i Cittadini appartenenti alla Repubblica;
- cc) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'esonero dalla preselezione in caso di invalidità uguale o superiore all'80%. Tali candidati dovranno far pervenire, entro il termine di scadenza del presente bando all'indirizzo di posta elettronica [protocollo.consfi@pec.it](mailto:protocollo.consfi@pec.it) la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta.

**La presentazione di domande prive di sottoscrizione, inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancanti di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contengano dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.**



## Art. 6

### Commissioni esaminatrici

Con successivo provvedimento della Presidente del Conservatorio Luigi Cherubini di Firenze sarà nominata una Commissione esaminatrice competente per ciascun codice di concorso di cui all'articolo 1 del presente bando.

Ciascuna Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Il Presidente è scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, quali professori universitari e dirigenti pubblici.

Non possono far parte delle Commissioni esaminatrici, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica delle amministrazioni convenzionate, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

Le Commissioni esaminatrici adotteranno preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intenderanno attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

Per supplire ad eventuali temporanee assenze od impedimenti del Presidente, di uno dei Componenti o del Segretario di ciascuna Commissione, può essere prevista la nomina di un presidente supplente, di due componenti supplenti e di un segretario supplente, da effettuarsi con lo stesso decreto di costituzione della Commissione esaminatrice o con successivo provvedimento.

Ciascuna Commissione esaminatrice potrà essere integrata in ogni momento da uno o più componenti esperti nella lingua inglese e da uno o più componenti esperti di informatica.

Le Commissioni potranno svolgere i propri lavori in modalità telematica e/o mediante strumenti di videoconferenza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Ciascuna Commissione esaminatrice avrà a disposizione per la valutazione complessivamente 100 punti, così ripartiti:

- max 20 punti per la valutazione dei titoli;
- max 40 punti per la prova scritta;
- max 40 punti per la prova orale.

## Art. 7

### Titoli valutabili

La valutazione dei titoli verrà effettuata all'esito dell'espletamento della prova orale.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Ai titoli vengono riservati **20 punti**. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio massimo attribuibile indicato a fianco di ciascuno:

a) titoli di servizio massimo **10 punti**:

- attività lavorativa prestata nel profilo Collaboratore Area III o superiore (di ruolo o con contratti a tempo determinato):
  - o presso istituzioni AFAM (punti 1 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi)
  - o presso altre pubbliche amministrazioni (punti 0,50 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi);





b) idoneità a precedenti procedure selettive Collaboratore Area III o superiori fino a **un massimo 2 punti** (punti 1 per ciascuna idoneità);

c) titoli di studio oltre a quello richiesto per l'accesso massimo **6 punti**: laurea, diploma di specializzazione post lauream, dottorato di ricerca, master universitari, abilitazione conseguita ai fini dell'iscrizione all'albo professionale di dottore commercialista e/o avvocato (**punti 1** per ciascun titolo di studio). I titoli accademici e di studio sono valutabili esclusivamente se conseguiti presso istituzioni universitarie pubbliche, università non statali legalmente riconosciute, nonché istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e/o accreditate dal Ministero dell'università e della ricerca, costituite anche in consorzio ovvero, ove si tratti di titoli di studio stranieri, se riconosciuti equivalenti secondo la normativa vigente;

d) curriculum professionale **massimo 2 punti**: incarichi di particolari funzioni o responsabilità pertinenti al profilo richiesto dal presente bando.

I titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (**Allegato B**), con l'indicazione analitica e precisa di tutti gli elementi necessari per la loro valutazione. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Le Commissioni valuteranno solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione, sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di ammissione al concorso, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascuna Commissione esaminatrice può richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti scritti ai candidati in ordine ai titoli dichiarati.

#### Art. 8 Preselezione

Qualora il numero dei candidati, per singola procedura, fosse tale da pregiudicare il rapido svolgimento del concorso, o comunque sia superiore a 50, l'Amministrazione si riserva di effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame, indicate nelle *Tablelle Informative*.

Saranno esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/92, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Saranno ammessi alle prove successive un numero di 25 candidati o comunque un numero di candidati pari al numero di esentati dalla preselezione ai sensi del presente articolo, se superiore a 25.

Il test preliminare consiste nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, che presentano quattro opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare sarà pari a **30 punti**. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- -0,25 punti per ogni risposta errata.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

**Supereranno la preselezione i primi classificati al test nel suddetto numero massimo e tra questi gli ultimi pari merito.**



L'assenza del candidato alla prova preselettiva sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

### Art. 9

#### Prove di esame

La data dell'eventuale prova preselettiva e/o il diario delle prove scritte e orali saranno pubblicati *on line* sul sito web del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze all'indirizzo [www.consfi.it/albo-ufficiale](http://www.consfi.it/albo-ufficiale) sezione bandi e concorsi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" e ne verrà data massima diffusione anche tramite pubblicazione sul sito web del Conservatorio di Musica Agostino Steffani di Castelfranco Veneto e sul sito <https://afam.miur.it> sezione bandi MUR.

Le prove di esame consisteranno in due prove, di cui una scritta ed una orale.

L'Amministrazione si riserva per lo svolgimento delle prove di ricorrere all'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

La prova scritta consisterà in un elaborato, anche di carattere tecnico/pratico, e/o in quesiti a risposta aperta e sintetica, e riguarderà gli argomenti evidenziati nella *Tabella Informativa* relativa al profilo di Collaboratore di interesse e del relativo settore di pertinenza.

La prova orale verterà sugli argomenti evidenziati nella *Tabella Informativa* relativa al profilo di Collaboratore di interesse e del relativo settore di pertinenza della graduatoria, e comprenderà l'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e informatica.

L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali, come sopra riportato, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno **24/40**.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione, sarà data comunicazione del luogo e del giorno in cui si svolgerà la prova orale almeno 20 giorni prima dell'espletamento della prova stessa, a mezzo pubblicazione *on line* sul sito web del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze all'indirizzo <https://www.consfi.it/albo-ufficiale/> sezione bandi e concorsi e nella sezione "Amministrazione Trasparente". Della comunicazione verrà data massima diffusione anche tramite pubblicazione sul sito web del Conservatorio di Musica Agostino Steffani di Castelfranco Veneto e sul sito <https://afam.miur.it> sezione bandi MUR.

Contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato dai candidati nelle prove scritte e del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 24/40.

Le sedute delle Commissioni esaminatrici, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà la pubblicazione di tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario.

Le procedure si svolgeranno nel rispetto delle disposizioni per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19. Nella stessa pubblicazione, valevole quale comunicazione ufficiale ai candidati, saranno



fornite anche le indicazioni operative per lo svolgimento delle procedure di riconoscimento ai fini dell'accesso ai luoghi del concorso nonché i requisiti di accesso e partecipazione definiti dai protocolli e dalla normativa in materia di prevenzione del contagio da COVID-19.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

#### Art. 10

##### Preferenze a parità di merito

I candidati, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- 3) dalla minore età.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,



ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art. 11**

##### **Approvazione della graduatoria**

Espletate le prove, le Commissioni giudicatrici formeranno le graduatorie di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Le graduatorie generali di merito, con l'osservanza a parità di merito, della norma sulle preferenze di cui al precedente articolo, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, vengono approvate con provvedimento della Presidente del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze e pubblicata sul sito istituzionale [www.consfi.it/albo-ufficiale](http://www.consfi.it/albo-ufficiale) sezione bandi e concorsi e nella sezione "Amministrazione Trasparente". Dalla data di pubblicazione, sull'albo ufficiale del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini sezione bandi e concorsi, decorre il termine per eventuali impugnative.

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, o l'esclusione dalla stessa, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di notifica.

I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva, ed avranno titolo alla stipulazione del contratto soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Le graduatorie approvate sono immediatamente efficaci.

#### **Art. 12**

##### **Assunzione in servizio**

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso. Ai soggetti in situazioni di disabilità, ai sensi della legge 104/1992, saranno applicati le disposizioni di cui all'articolo 22 della stessa legge.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

Il periodo di prova, il trattamento economico, la eventuale rescissione del contratto, l'orario di lavoro, le ferie e quant'altro riguarda il rapporto di lavoro, sono regolati dal CCNL Istruzione e Ricerca, oltre che dalle disposizioni di legge vigenti in materia. Il cittadino extracomunitario vincitore del concorso, in possesso del titolo di studio non italiano, dovrà produrre lo stesso in copia autenticata tradotto in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.

#### **Art. 13**

##### **Diritto di accesso**

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, a norma della normativa vigente.

#### **Art. 14**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.



Ai sensi del regolamento UE 679/2016 “Regolamento Generale per la Protezione dei Dati” il Responsabile del trattamento dati è la Reggiani Consulting di Bolzano. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Con la sottoscrizione e presentazione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

**Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.**

#### Art. 15

##### Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale per tutte le aree di cui al presente bando è la **Dr.ssa Emiliana Martuccio (tel. 0552989311, e-mail: [dir.ragioneria@consfi.it](mailto:dir.ragioneria@consfi.it))**, la quale è responsabile di ogni adempimento, che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

#### Art. 16

##### Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati all'albo *on-line* del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze all'indirizzo [www.consfi.it/albo-ufficiale](http://www.consfi.it/albo-ufficiale) sezione bandi e concorsi. Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione di estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale “Concorsi ed esami”, nonché mediante avviso al Ministero dell'Università e della Ricerca per la pubblicazione nel sito: <https://afam.miur.it>.

#### Art. 17

##### Norma finale

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Firenze, 20/01/2023

La Presidente

*Dr.ssa Rosa Maria Di Giorgi*

Firmato digitalmente da: DI GIORGI ROSA  
MARIA

Data: 20/01/2023 14:23:46



*Tabella Informativa*

SETTORE GIURIDICO AMMINISTRATIVO – COD 2GA -

### 1. Profilo Professionale

La posizione funzionale da ricoprire richiede un profilo di carattere Giuridico/Amministrativo, particolarmente competente e formato nelle forniture di beni e servizi, nei processi decisionali e gestionali di natura giuridica e normativa, nella gestione delle dinamiche politiche e sociali, sia sul fronte interno sia su quello internazionale. È di conseguenza necessaria la conoscenza del Diritto amministrativo, del Pubblico impiego e dei CCNL del comparto AFAM, della legislazione sui contratti pubblici, della legislazione AFAM.

Sono richiesti buone capacità di utilizzo dei sistemi Office.

L'autonomia richiesta consiste nello svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite. La responsabilità richiesta è relativa alla correttezza amministrativa, tecnica o gestionale delle soluzioni adottate.

### 2. Requisiti richiesti per la partecipazione al concorso-titolo di studio art. 3 punto 1 del bando

a) laurea di durata triennale (L) ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004, n. 270, o titoli equiparati ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/07/2009 (tabella di equiparazione tra le classi delle lauree D.M. 509/1999 e classi delle lauree D.M. 270/2004) in:

D.M. 509/1999	D.M. 270/2004
02 – Scienze dei servizi giuridici 31 - Scienze giuridiche	L-14 – Scienze dei servizi giuridici
15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19 – Scienze dell'amministrazione	L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28 – Scienze economiche	L-33 – Scienze economiche

b) Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea (DL) predetti.

### 3. Contenuto delle prove d'esame

Le prove scritte e orali avranno ad oggetto:

- procedimento, provvedimento amministrativo e privacy;
- organizzazione e funzionamento della Pubblica amministrazione, con particolare riferimento all'AFAM;
- disciplina del rapporto del Pubblico Impiego;
- CCNL di settore;
- Legislazione Nazionale ed Europea relativa ai Contratti Pubblici (Forniture beni e servizi), incluse Linee Guida ANAC e circolari di settore;
- Normativa e disposizioni regolamentari sull'accesso agli atti;





- legislazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- legge 508/1999, DPR 132/2003, Statuto e regolamenti del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.

Nella prova orale si procederà inoltre, all' accertamento della conoscenza informatica e linguistica:

- conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi ed in particolare di: Ambiente di Windows; utilizzo del pacchetto Office (elaboratori di testo – come word; fogli di calcolo elettronico – come Excel; protocollo informatico, sistemi per video-chiamate; gestione della posta elettronica e utilizzo browser – ricerche in internet);
- conoscenza della lingua inglese.



*Tabella Informativa*

SETTORE DELLA PRODUZIONE E DELLA RICERCA - COD 1PR -

### 1. Profilo Professionale

Responsabile della produzione delle attività artistiche.

La posizione funzionale da ricoprire richiede un profilo di carattere specialistico.

Responsabile della produzione delle attività artistiche dovrà svolgere:

- presenza, gestione e sorveglianza continuative durante lo svolgimento di tutte le prove e i concerti di stagione e di altri eventi;
- assistenza ai responsabili dei vari gruppi artistici, solisti e musicisti;
- predisposizione delle sale prove e sale da concerto secondo piazzato fornito dalla Produzione o esigenze comunicate in prova dagli artisti. Aiuto a movimentazione di strumenti particolarmente ingombranti ed assistenza ai musicisti nel carico/scarico degli strumenti;
- custodia e trasporto da/per la sala prove e concerti del materiale (leggi pieghevoli, ecc...) e delle parti necessarie al corretto svolgimento delle prove/concerti;
- collaborazione con la Produzione nella gestione delle parti e del materiale musicale e sua distribuzione in orchestra;
- tenuta e aggiornamento fogli firme, contratti, fogli musicali SIAE;
- presenza e sorveglianza continuativa nel *backstage* durante i concerti e gli eventi aperti al pubblico, gestione dei cambi palco e degli spostamenti in collaborazione con le maschere, gestione delle esigenze pratiche degli artisti;
- collaborazione con la Produzione nell'espletamento di mansioni operative, logistiche o tecniche secondo le diverse esigenze dell'orchestra e delle venues.

Sono richiesti buone capacità di utilizzo dei sistemi Office.

L'autonomia richiesta consiste nello svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite.

La responsabilità richiesta è relativa alla correttezza amministrativa, tecnica o gestionale delle soluzioni adottate.

### 2. Requisiti richiesti per la partecipazione al concorso-titolo di studio art. 3 punto 1 del bando

- a) Diploma di conservatorio di primo e secondo livello;
- b) Diploma di conservatorio vecchio ordinamento, unitamente al diploma di scuola secondaria superiore.

### 3. Contenuto delle prove d'esame

Le prove d'esame tenderanno ad accertare le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere ed avranno ad oggetto:

- Nozioni di Storia della musica, repertorio e formazioni orchestrali;
- Cognizione della struttura organizzativa di un'istituzione musicale;
- Conoscenza del repertorio sinfonico, sacro e operistico, delle varie sezioni orchestrali, delle differenti formazioni orchestrali dal 1700 ad oggi;



- Conoscenza storica degli strumenti di un'orchestra dal barocco ad oggi;
- Conoscenza della distribuzione delle parti e dell'organizzazione interna del complesso orchestrale e sua logistica;
- Elementari nozioni sulla catalogazione e registro delle parti orchestrali;
- CCNL settore AFAM;
- Legge 508/1999, DPR 132/2003, Statuto e regolamenti del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.

Nella prova orale si procederà inoltre, all' accertamento della conoscenza informatica e linguistica:

- conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi ed in particolare di: Ambiente di Windows; utilizzo del pacchetto Office (elaboratori di testo – come word; fogli di calcolo elettronico – come Excel: protocollo informatico, sistemi per video-chiamate; gestione della posta elettronica e utilizzo browser – ricerche in internet);
- conoscenza della lingua inglese.

**Il candidato dovrà esprimere in domanda la sua disponibilità a trasferte anche all'estero.**



*Tabella Informativa*

SETTORE BIBLIOTECA – COD 1B -

1. Profilo Professionale

La posizione da ricoprire richiede un profilo idoneo a svolgere attività nell'ambito della Biblioteca del Conservatorio. Sono necessarie conoscenze delle procedure catalografiche e biblioteconomiche relative alle risorse informative cartacee, elettroniche, digitali e del loro monitoraggio, dei servizi bibliotecari erogati all'utenza accademica. Sono richiesti anche buone capacità di utilizzo dei sistemi Office e conoscenza della lingua inglese.

L'autonomia richiesta consiste nello svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite.

La responsabilità richiesta è relativa alla correttezza amministrativa, tecnica o gestionale delle soluzioni adottate.

2. Requisiti richiesti per la partecipazione al concorso-titolo di studio art. 3 punto 1 del bando

- a) laurea di durata triennale (L) ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004, n. 270, o titoli equiparati ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/07/2009 (tabella di equiparazione tra le classi delle lauree D.M. 509/1999 e classi delle lauree D.M. 270/2004) in:

D.M. 509/1999	D.M. 270/2004
13 - Scienze dei beni culturali	L-1 - Beni culturali
23 - Scienze e tecnologie delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda	L-3 - Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda-
05 - Lettere	L-10 - Lettere
41 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali	L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali

**Unitamente al titolo di studio di cui sopra il candidato deve aver acquisito in forma curricolare (ossia nel proprio piano di studi), extracurricolare o aggiuntiva (anche in un corso di studi EQF 6) almeno 36 CFU nel settore scientifico disciplinare L-ART/07, oppure un diploma di Conservatorio del nuovo ordinamento accademico (I o II livello) o del previgente ordinamento.**

- b) diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03/11/1999 n. 509, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009, fra quelli indicati:
- Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo (purché il piano di studi seguito abbia compreso le discipline fondamentali specifiche per l'indirizzo della musica: teoria musicale, semiologia della musica, elementi di armonia e contrappunto, storia della musica), Musicologia, Diploma di paleografia e filologia musicale;
  - Conservazione dei beni culturali, Lettere, Storia e conservazione dei beni culturali, purché siano stati in forma curricolare (ossia nel proprio piano di studi), extracurricolare o aggiuntiva (anche in un 3 corso di studi EQF 6) almeno 36 CFU nel settore scientifico disciplinare L-ART/07, oppure congiuntamente a un diploma di Conservatorio del nuovo ordinamento accademico (I o II livello) accademico o del previgente ordinamento.
- c) qualsiasi diploma di conservatorio di I livello accademico o del previgente ordinamento, congiuntamente a una Laurea Magistrale in Archivistica e Biblioteconomia (LM05), Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LM11), Metodologie Informatiche per le Discipline Umanistiche



(LM43), Musicologia e Beni Culturali (LM45), Filologia moderna (LM14), Filologia, letteratura e storia dell'antichità (LM15).

### 3. Contenuto delle prove d'esame

Le prove scritte e orali avranno ad oggetto:

- Biblioteconomia generale, biblioteconomia musicale;
- nozioni di paleografia e archivistica;
- nozioni di bibliografia generale e musicale;
- storia del libro, della stampa e della editoria;
- nozioni sul patrimonio librario e audiovisivo italiano relativo alla musica;
- funzioni delle biblioteche musicali e compiti amministrativi ad esse connesse;
- nozioni di management e di legislazione dei beni culturali;
- tecniche di catalogazione, programmazione di servizi bibliotecari;
- procedure di collocazione, gestione della circolazione dei documenti e del prestito;
- tecnologie informatiche e telematiche per i servizi di biblioteca e di documentazione;
- Conoscenza della teoria, della storia della musica e del repertorio musicale di tutte le epoche;
- Legge 508/1999, DPR 132/2003, Statuto e regolamenti del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.

Nella prova orale si procederà inoltre, all'accertamento della conoscenza informatica e linguistica:

- conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi ed in particolare di: Ambiente di Windows; utilizzo del pacchetto Office (elaboratori di testo – come word; fogli di calcolo elettronico – come Excel: protocollo informatico, sistemi per video-chiamate; gestione della posta elettronica e utilizzo browser – ricerche in internet);
- conoscenza della lingua inglese.



*Tabelle Informativa*

SETTORE TECNICO AUDIO VIDEO - INFORMATICA – **COD 1 TAVI -**

### 1. Profilo Professionale

La posizione funzionale da ricoprire richiede un profilo di carattere Tecnico professionale nell'ambito dei settori audio, video, luci.

La figura professionale deve:

- provvedere ad amministrare le diverse fasi di allestimento e gestione dell'amplificazione riproduzione e ripresa del suono e del video nel contesto di uno spettacolo e la loro interazione con gli aspetti visivi e di illuminazione della scena;
- essere in grado di scegliere e utilizzare gli strumenti professionali adatti al contesto, progettare e gestire l'allestimento delle attrezzature audio, video e luci e degli ambienti;
- essere in grado di eseguire la registrazione, elaborazione e post-produzione di fonti sonore ed essere formato rispetto alla gestione tecnica degli eventi, nei vari aspetti di percezione sonora, illuminotecnica, acustica;
- svolgere funzioni di operatore di ripresa, di montatore e di fonico;
- essere preposta al montaggio, alla taratura, all'uso e alla connessione di apparecchiature digitali e analogiche per la ripresa e la diffusione audio e video;
- eseguire riprese video, utilizzando apparati e sistemi per registrare, sincronizzare, miscelare, riprodurre musica, voci, suoni ed effetti sonori;

È richiesta, altresì, competenza dei sistemi informatici connessi alle funzioni citate oltre a una competenza generale sui sistemi di streaming e sulla gestione di apparati di rete.

L'autonomia richiesta consiste nello svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni tecniche non prestabilite.

La responsabilità richiesta è relativa alla correttezza tecnica, organizzativa e gestionale delle soluzioni adottate.

### 2. Requisiti richiesti per la partecipazione al concorso-titolo di studio art. 3 punto 1 del bando

- a) Diploma di conservatorio di primo e secondo livello in Musica elettronica;
- b) Diploma di conservatorio vecchio ordinamento Musica elettronica, unitamente al diploma di scuola secondaria superiore.

### 3. Contenuto delle prove d'esame

Le prove scritte e orali avranno ad oggetto:

- Tecniche di produzione dal vivo;
- Conoscenza dei principali software di produzione e post-produzione audio e video;
- Fondamenti di elettronica, acustica ed elettroacustica;
- Sistemi di produzione audio analogici e digitali;
- Tipologie di service live;
- Tecniche di elaborazione informatica del segnale audio;





- Tipologie e caratteristiche di luci e dispositivi di proiezione;
- Criteri di illuminotecnica per lo spettacolo;
- Strumentazione analogica e digitale;
- Tecniche microfoniche e impianti di diffusione;
- Connessioni, cavi e connettori;
- Controllo dinamico e timbrico ed effettistica nel live;
- Light design e simulazione virtuale;
- Programmazione delle scene;
- Cablaggi di effettivi visivi in sicurezza;
- Gestione delle scene con memorie e tempi scenici;
- CCNL settore AFAM;
- Legge 508/1999, DPR 132/2003, Statuto e regolamenti del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.

Nella prova orale si procederà inoltre, all' accertamento della conoscenza informatica e linguistica:

- conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi ed in particolare di: Ambiente di Windows; utilizzo del pacchetto Office (elaboratori di testo – come word; fogli di calcolo elettronico – come Excel: protocollo informatico, sistemi per video-chiamate; gestione della posta elettronica e utilizzo browser – ricerche in internet);
- conoscenza della lingua inglese.

**SCHEMA DA SEGUIRE NELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

(da inviarsi su carta libera)

ALLA PRESIDENTE

Del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze

Il/La sottoscritto/a:

Cognome  Nome

Codice fiscale

chiede di partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, **per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore – Area III - CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM, a tempo pieno ed indeterminato,** per le esigenze del Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze.

CODICE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

**a) di essere nat\_\_ a**

Comune di  Prov.  Data di nascita  /  /

**b) di risiedere in**

Comune  Prov.  CAP

Indirizzo

Telefono  Cell.  E-mail

**c) di essere di cittadinanza**

per i cittadini non comunitari di rientrare nelle ipotesi previste dall'art. 7 della L. 97/2013 in quanto (in alternativa):

- familiare di cittadini dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE soggiornante di lungo periodo;
- cittadino di Paesi terzi titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

e di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno:

rilasciato da

in data

scadenza (eventuale)

- d)** di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana);
- e)** di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) (in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare i motivi \_\_\_\_\_);

**ovvero**, in alternativa:

- f)** di godere dei diritti civili e politici nel paese di origine (solo per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana);
- g)** di essere in possesso così come previsto dall'art. 3 del bando del seguente titolo di studio:

conseguito presso

il

con votazione di

**ovvero**, in alternativa (se il titolo è stato conseguito all'estero):

- di essere in possesso della traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso (cui si allega copia originale);
- di aver ottenuto decreto di equiparazione del predetto titolo dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (indicare gli estremi)

**Ovvero**, di aver provveduto alla richiesta del medesimo in data

- h)** per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di \_\_\_\_\_;

- i)** di avere l'idoneità fisica all'impiego;

- j)** di non avere prestato servizi presso pubbliche amministrazioni;

**ovvero**, in alternativa:

di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_) le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego \_\_\_\_\_;

- k)** di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti

**ovvero**, in alternativa:

- (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti)

\_\_\_\_\_;

**l)** di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art.127, lettera d), del Testo Unico sulle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957,n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

**m)** di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [1]

**n)** di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel bando di concorso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

**ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Il sottoscritto allega alla domanda:

- 1) fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione;
- 2) dichiarazione di cui all'allegato B;
- 3) eventuale certificazione ex Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Il sottoscritto chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

nome e cognome .....

via .....n. ....

tel. .... cell. ....

indirizzo mail.....

indirizzo PEC.....

- C.A.P. .... città ..... (provincia .....)

Data,

Firma

\_\_\_\_\_

[1] Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli che danno diritto a preferenza a parità di valutazione (art. 10 del bando).

*Allegato B*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 46 D.P.R. n. 445/2000)  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

Cognome \_\_\_\_\_  
nome \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
attualmente residente a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_)  
indirizzo \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono n. \_\_\_\_\_  
consapevole che le ipotesi di falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite dal codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili **attinenti all'attività lavorativa da svolgere**, come indicati all'articolo 7 del bando:

Attività lavorativa prestata presso le Istituzioni AFAM:

\_\_\_\_\_

Attività lavorativa prestata presso altre Pubbliche Amministrazioni:

\_\_\_\_\_

Idoneità a precedenti procedure selettive della categoria di riferimento o superiori:

\_\_\_\_\_

Ulteriori titoli di studio:

\_\_\_\_\_

Incarichi di particolari funzioni o responsabilità:

\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_