



COMUNE DI CASCINA

Provincia di Pisa

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO
DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI ISTRUTTORE INSEGNANTE SCUOLA
DELL'INFANZIA, CAT. C.**

**IL RESPONSABILE POA MACROSTRUTTURA 3
RISORSE FINANZIARIE E UMANE**

Visti:

il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

il CCNL del comparto Regioni – Enti Locali 2016/2018;

il D.Lgs. n. 368 del 06.09.2001;

il D.Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

l'art. 18 del D.Lgs. n. 215/2001;

l'art. 70 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

la delibera G.C. n. 40 del 30.03.2022 di approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;

visto il piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2022/2024 approvato con Delibera di G.C. n. 104 del 29/06/2022 e successivamente aggiornato con Delibera n. 124 del 18/08/2022.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione, a tempo determinato, pieno o parziale di unità di personale con profilo di Istruttore Insegnante Scuola dell'infanzia Cat. C.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

I requisiti necessari per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

- Essere cittadino italiano o essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. (art. 38 del D.lgs. 165/2001).

- Età non inferiore agli anni 18.

Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali.

- Idoneità psico-fisica all'impiego che sarà accertata dal medico competente, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e succ. modificazioni.

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

- Non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici.

- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani)

- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Laurea in Scienze della formazione primaria titolo abilitante all'insegnamento, vecchio ordinamento (art.6 Legge 169/2008);

b) Laurea in Scienze della formazione primaria titolo abilitante all'insegnamento, nuovo ordinamento -classe LM 85 bis - (art.6 Decreto ministeriale 249 del 2010);

c) Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio conseguito presso Scuole magistrali (D.M. 10 marzo 1997), Diploma di Istituto magistrale, Diploma di Liceo Socio-Psicopedagogico o Pedagogico Sociale o Socio-Pedagogico o Psicopedagogico, conseguiti entro l'a.s. 2001/2002;

d) Titolo equipollente a uno dei predetti (dichiarato tale, espressamente, ai fini dell'insegnamento nelle scuole dell'infanzia, con indicazione precisa del relativo decreto, a cura del candidato, in sede di presentazione della domanda e indicazione del titolo)

I candidati in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando, come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);
- al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente: PER LE LAUREE: al Dipartimento per la Formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.isd).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando e mantenuti fino all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Cascina. I candidati saranno ammessi con riserva.

L'Ufficio Personale si riserva il diritto di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti e, costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già instaurato.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/94, debbono possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza.
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda dovrà essere indicato l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito o di precedenza nell'assunzione, di cui all'art. 35 del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente (**vedi all. 1**).

I predetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

RISERVA DEI POSTI VOLONTARI FORZE ARMATE.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm. a scorrimento della graduatoria si applicherà la riserva per i volontari delle F F. AA..La riserva opera nella misura del 30% dei posti da ricoprire ai sensi di quanto disposto dalla modifica introdotta all'art. 1014, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 8/2014.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Per l'ammissione al concorso i concorrenti devono presentare apposita domanda la quale dovrà pervenire , **pena l'inammissibilità della stessa , inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U. -IV Serie Speciale (data che verrà comunicata sul sito internet dell'Ente nella sezione bandi e concorsi) .**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso la “Piattaforma unica di reclutamento” (<https://www.inpa.gov.it/>). I candidati interessati a partecipare alla selezione dovranno accedere sul portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale certificato a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater-2 nonies, del D.Lgs. 82/2005.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito e/o indirizzo PEC da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi anche imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati si intendono ammessi alla selezione ma con riserva di verificare i requisiti.

N.B.: Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, i candidati riconosciuti portatori di handicap, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno specificare l'ausilio necessario

in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

TASSA DI CONCORSO

Alla domanda di concorso dovrà essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 5,00 da effettuarsi tramite il sistema di pagamenti elettronici PagoPA direttamente tramite sito web del Comune al link : https://servizi.comune.cascina.pi.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth .

Nella causale deve essere **obbligatoriamente indicato**: nome e cognome del candidato e la dicitura afferente alla procedura concorsuale di che trattasi.

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

- Curriculum vitae, possibilmente in formato europeo, indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità;
- Copia della Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 5,00;
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- la certificazione medica attestante lo stato di handicap oltre alla certificazione da cui risulti un'invalidità uguale o superiore all'80% (solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova preselettiva);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero a uno di quelli richiesti dal bando;

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

- L'omissione o incompletezza nella domanda dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare a meno che non possa desumersi da altri elementi;
- L'omissione nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;

- L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni richieste relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o eventuale recapito o titolo di studio;
- La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dall'avviso di selezione;
- Mancata regolarizzazione, entro il termine assegnato dall'ufficio, delle irregolarità sanabili, di cui al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, visionabile sul sito internet dell'ente all'indirizzo www.comune.cascina.pi.it.
- Il mancato pagamento della tassa di concorso nei termini e/o mancata allegazione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso alla domanda;

MATERIE D'ESAME.

Contenuti psicologici e pedagogici

1. Finalità della scuola dell'infanzia
2. Elementi fondamentali di pedagogia e psicologia dello sviluppo della prima infanzia (con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo identitario, cognitivo, affettivo-relazionale, psicomotorio e sociale)
3. Valutazione dei bisogni educativi, progettazione educativa e didattica, osservazione e documentazione
4. Ruolo e funzioni dell'insegnante in relazione al bambino/a, al gruppo dei bambini/e, alle famiglie;
5. La professionalità dell'insegnante: il lavoro di gruppo, l'aggiornamento e la formazione in servizio;
6. Il progetto educativo e il piano triennale dell'offerta formativa;
7. Il rapporto scuola-famiglia-extrascuola nello sviluppo della personalità del/la bambino/a
8. Continuità verticale e orizzontale, con particolare riferimento al sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a 6 anni (D. Lgs. n. 65 del 13 aprile 2017)
9. Linee Pedagogiche per il sistema integrato 0-6;
10. I bambini e le bambine con disabilità e/o disagio, diversità culturale e/o con svantaggi socio-culturali: strumenti e buone pratiche per il processo di inclusione educativa e scolastica (D. Lgs. n. 65 del 13 aprile 2017);
11. Aspetti dell'educazione interculturale: rispetto e valorizzazione delle differenze;
12. Pedagogia della psicomotricità nella scuola dell'infanzia e linee di orientamento per l'educazione all'aperto;
13. La giornata educativa nella scuola dell'infanzia: ambientamento, distacco, momenti di cura, proposte ed esperienze;
14. Organizzazione del contesto educativo: tempi, spazi interni ed esterni, materiali, allestimenti;

15. Il gioco e i suoi significati nello sviluppo del bambino/a.

Legislazione e aspetti istituzionali

- Elementi normativi ed aspetti istituzionali relativi alla scuola dell'infanzia, con particolare riferimento a:
 - Legge n. 62 del 10 marzo 2000 “*Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione*”;
 - Legge n. 107 del 13 luglio 2015 “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
 - D.M. n. 254 del 16 novembre 2012 “*Regolamento recante indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, a norma dell’art. 1 comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89*”;
 - D. Lgs. n. 65 del 13 aprile 2017 “*Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- Normativa relativa all’assistenza, l’integrazione scolastica e i diritti dei bambini con disabilità, con particolare riferimento a:
 - Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 “*Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*”;
 - D. Lgs. n. 66 del 13 luglio 2017 “*Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*” aggiornate con i nuovi scenari 2018;
- Regolamento delle scuole dell’infanzia del Comune di Cascina;
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cascina e Codice Disciplinare;
- Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Nozioni di lingua inglese;

Si precisa che tutte le normative sopra richiamate devono intendersi aggiornate da successive modifiche e/o integrazioni intervenute.

PROVA D’ESAME.

La prova d’esame, che consisterà in **un colloquio** sulle materie d’esame, si svolgerà presso la sede della Biblioteca Comunale, sita in Viale Comaschi n. 67 Cascina (Pi) **in data 15/12/2022**.

Qualora il numero degli ammessi al colloquio sia tale da non permettere la conclusione dello stesso in un unico giorno, i colloqui proseguiranno nei giorni successivi.

Se interverranno modifiche relativamente alla data o al luogo di svolgimento della prova d'esame ne verrà dato avviso sul sito internet del Comune, all'indirizzo

www.comune.cascina.pi.it.

Ai fini dell'identificazione personale i partecipanti alla selezione dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intende superato con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

L'accesso agli uffici pubblici è consentito secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia di COVID-19.

PRESELEZIONE

Nel caso in cui pervenissero un numero di domande di partecipazione tale da non permettere un tempestivo e funzionale svolgimento della selezione l'Amministrazione si riserva di effettuare una preselezione, che consisterà in un test a risposta multipla sulle materie previste nel concorso e alcune anche di natura psico-attitudinale e/o di cultura generale. Conseguiranno l'ammissione al concorso i candidati che nell'eventuale prova preselettiva si classificheranno tra i primi 100 classificati aventi i requisiti previsti dal bando; Sono ammessi comunque al concorso i candidati a parità di punteggio con l'ultimo classificato in posizione utile.

In relazione al numero degli iscritti la prova preselettiva potrà svolgersi in più turni, il cui calendario sarà reso noto sul sito web del Comune.

I candidati che presentano un'invaldità uguale o superiore all'80% possono richiedere l'esonero della prova preselettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/92, da documentarsi mediante allegazione di certificazione medica.

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso e non verrà pertanto utilizzato per concorrere alla determinazione della graduatoria finale di merito.

FORMAZIONE GRADUATORIA E VALIDITA'.

L'Amministrazione, sulla base delle risultanze della prova d'esame, provvederà alla formulazione della graduatoria.

A parità di punteggio varranno i titoli di preferenza, indicati dal concorrente nella domanda, di cui all'art. 35 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (allegato 1 al presente bando).

Resta inteso che si procederà allo scorrimento della graduatoria dopo aver scorso le graduatorie a tempo indeterminato così come previsto dall'art. 4 comma 1 del D.L. 101/2013, convertito in L. 125/2013.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che, per ogni eventuale assunzione a tempo determinato, si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, con i limiti previsti dal D.Lgs. 368/01 e comunque dopo aver espletato le procedure relative all'obbligo di scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di Cascina, e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata all'assunzione presso il Comune di Cascina. Si rende noto che sono state identificate le seguenti figure: D.ssa Antonella Cangemi come Responsabile del Trattamento dati; Dott. Enrico Ferrante come Responsabile della Protezione dei Dati reperibile all'indirizzo mail cascinagdpr@qualificagroup.it

COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. N. 241/1990 E SS.MM.

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm., si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Lucia Puccioni, Istruttore direttivo amministrativo Responsabile della UOC Gestione giuridica amministrativa del Personale.

INFORMAZIONI.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si applicano le norme in materia concorsuale previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza.

Resta inteso che nel caso in cui intervenissero ulteriori disposizioni normative limitative delle assunzioni di personale, l'Amm.ne non attiverà alcuna assunzione se non dopo averne accertato la fattibilità.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Dott.ssa Lucia Puccioni (tel. 050/719225) al Dott. Giacomo Giovanni Monteleone (tel. 050/719219), alla Dott.ssa Froli Sara (050/719363) alla Rag. Donatella Giuntini (tel. 050/719279) e dal Dott.ssa Anna Galgani (050/719220).

Cascina, 30/09/2022

Il Responsabile POA Macrostruttura 3

Risorse Finanziarie e Umane

Dott.ssa Antonella Cangemi

Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Art. 35

Riserve e Preferenze

1. Nell'ambito delle procedure di selezione pubblica, sulla scorta dei verbali pervenuti dalla Commissione, ed in particolare alla graduatoria di idoneità, l'Ufficio personale provvede ad attivare le precedenze o preferenze nella nomina, avvalendosi dei titoli all'uopo presentati.
2. La preferenza opera soltanto in situazioni di parità di merito, nel senso che il soggetto che ne gode viene preferito all'altro.
3. La precedenza opera in assoluto nel senso che il soggetto che ne gode ha diritto alla nomina, qualora abbia conseguito l'idoneità, indipendentemente dall'ordine ottenuto nella graduatoria degli idonei.
4. I candidati che non possono far valere il diritto di precedenza in quanto è già saturata presso l'ente la percentuale stabilita dalla legge per la propria categoria, hanno diritto di preferenza a parità di merito.

L'ordine di preferenza è il seguente:

- gli insigniti di medaglia al valor militare
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- gli orfani di guerra
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- i feriti in combattimento
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- i figli dei mutilati ed degli invalidi di guerra ex combattenti
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti

- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
 - gli invalidi ed i mutilati civili
 - militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
 - coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva.
- 5.** A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno e dalla minore età.