



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

1

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, IN FORMA AGGREGATA, PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI PER L'ASSUNZIONE - FULL-TIME E/O PART-TIME - A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO (IN QUEST'ULTIMO CASO, ANCHE DA DESTINARE ALLE ATTIVITÀ CONNESSE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR) PER DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI NELLA PROVINCIA DI AREZZO E NEGLI ENTI LOCALI EVENTUALMENTE ADERENTI – ANCHE SUCCESSIVAMENTE ALL'INDIZIONE – AD UNO SPECIFICO ACCORDO.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

#### **VISTI:**

- l'art 3 bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, avente ad oggetto «Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali»;
- il Regolamento selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione Provinciale di Arezzo e degli enti locali del proprio territorio provinciale, con annesso schema di accordo tra gli Enti, approvato con Decreto della Presidente della Provincia n. 112 del 19.9.2022;
- la propria Determinazione Dirigenziale in data odierna con la quale è stato approvato il presente schema di avviso per le selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione provinciale e degli eventuali Enti locali del territorio provinciale – anche successivamente all'indizione – aderenti.

#### **VISTI, altresì:**

- il d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i.;
- il d.p.r. n. 487/1994, e s.m.i.;
- l'articolo 10 del d.l. n. 44/2021, e s.m.i.;
- articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 196/2003, e s.m.i.;
- il regolamento UE 2016/679, e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 101/2018, e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 82/2005, e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 198/2006, e s.m.i.;
- il vigente Regolamento interno dei Concorsi, per la parte applicabile;
- il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione 9.7.2009;

- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

**CONSIDERATO** che - ai sensi del richiamato art. 3-bis del decreto-legge n.80/2021, convertito in legge n. 113/2021 - l'Amministrazione Provinciale di Arezzo ed i Comuni e Unioni di Comuni – anche successivamente all'indizione – aderenti, procederanno alle relative assunzioni a seguito di interpello degli idonei iscritti all'Elenco, previa procedura valutativa specifica secondo le modalità indicate nell'apposito accordo.

#### **RENDE NOTO CHE:**

1. Ai sensi dell'art. 3 bis del decreto-legge 80/2021 - convertito in legge 113/2021 - è indetta una selezione pubblica per soli esami, per la predisposizione di un elenco di idonei dal quale attingere per assumere, a tempo indeterminato e/o a tempo determinato (in quest'ultimo caso, anche eventualmente da destinare alle attività connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-PNRR)-full-time o part-time, previa prova selettiva scritta - presso la Provincia di Arezzo o presso gli enti locali che abbiano eventualmente stipulato - o stipuleranno con essa - apposito accordo, per i seguenti profili:
  - A. Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica D, P.e. D1;
  - B. Istruttore Direttivo Tecnico, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica D, P.e. D1;
  - C. Istruttore Direttivo di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica D, P.e. D1;
  - D. Istruttore Amministrativo – Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica C;
  - E. Istruttore di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica C;
  - F. Istruttore Tecnico – Geometra, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica C;
  - G. Collaboratore professionale – operaio, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica B3.
2. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006, e s.m.i., e dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001, e s.m.i..

#### **- Norme di espletamento -**

#### **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Il trattamento economico annuo lordo - in caso di assunzione - è quello previsto per la Categoria Cat. D, Posizione economica di accesso D1 per i profili di:
  - a) Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Amministrativo”, Categoria giuridica D, P.e. D1;
  - b) Istruttore Direttivo Tecnico, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica D, P.e. D1;
  - c) Istruttore Direttivo di Vigilanza, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Vigilanza”, Categoria giuridica D, P.e. D1,prevista per detti profili dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, oltre all’indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all’indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente C.C.N.L. Gli emolumenti spettanti sono da rapportare all’orario di lavoro in caso di assunzione a tempo parziale e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.
2. Il trattamento economico annuo lordo - in caso di assunzione - è quello previsto per la categoria Cat. C, Posizione economica di accesso C1 per i profili di:
  - a) Istruttore Amministrativo – Contabile, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Amministrativo”, Categoria giuridica C;
  - b) Istruttore di Vigilanza, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Vigilanza”, Categoria giuridica C;
  - c) Istruttore Tecnico – Geometra, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica C,prevista per detti profili dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, oltre all’indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all’indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente C.C.N.L. Gli emolumenti spettanti sono da rapportare all’orario di lavoro in caso di assunzione a tempo parziale e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.
3. Il trattamento economico annuo lordo in caso di assunzione è quello previsto per la categoria Cat. B, Posizione economica di accesso B3 per i profili di:
  - a) Collaboratore professionale – operaio, declinato – in base all’organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica B3,prevista per detti profili dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, oltre all’indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all’indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente C.C.N.L. Gli emolumenti spettanti sono da rapportare all’orario di lavoro in caso di assunzione a tempo parziale e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

## ART. 2 - CATEGORIE RISERVATARIE



1. I candidati aventi titolo alle eventuali riserve di legge dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti per beneficiare delle eventuali riserve previste dalla normativa vigente, ovvero:
  - a) la riserva ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, e s.m.i., ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
  - b) la riserva ai sensi dell'art. 3 L. 68/99, e s.m.i., per i lavoratori disabili di cui all'art. 1 della L. 68 medesima (non prevista per Istruttore di Vigilanza, Categoria giuridica C e per Istruttore Direttivo di Vigilanza, Categoria giuridica D);
  - c) la riserva per le categorie protette o ai sensi dell'art. 18 comma 2 della L. 68/99, e s.m.i., o per quelle ad esse equiparate ai sensi di successive Leggi speciali.
2. Si specifica che tali riserve saranno operate dagli Enti che eventualmente attingeranno dall'elenco, previo accordo con la Provincia di Arezzo, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato, qualora ne ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente.

### **ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE PER TUTTI I PROFILI PROFESSIONALI**

1. Possono partecipare tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) possesso:
    - 1) della cittadinanza italiana;
    - 2) della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
    - 3) della cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
    - 4) essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
    - 5) essere cittadini di Paesi terzi, purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione;

  - b) avere un'età non inferiore ad anni 18, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  - c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) essere iscritti nelle liste elettorali di un determinato Comune ovvero l'indicazione della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- e) essere in possesso di titoli di studio come da **tabella "A"** allegata al presente avviso. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equivalenza al corrispondente titolo italiano;
- f) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se le condanne passate in giudicato comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
- g) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- h) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- i) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- j) non essere stato licenziato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- k) essere in posizione regolare nei confronti della leva obbligatoria per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
- l) essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso.

- 2. I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'eventuale manifestazione di disponibilità all'assunzione (interpelli) degli eventuali Enti locali aderenti. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti suddetti comporterà l'esclusione dalle fasi successive della presente procedura.**
3. L'idoneità fisica all'impiego verrà verificata – comunque - al momento dell'assunzione da parte degli enti aderenti all'accordo.

#### **ART. 4 - REQUISITI PARTICOLARI DI PARTECIPAZIONE PER CIASCUN PROFILO PROFESSIONALE**

1. Sono richiesti i seguenti requisiti per ciascun profilo professionale:

A) Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica D, P.e. D1;  
Titolo di accesso: LL.MM. in Giurisprudenza, Scienze giuridiche, politiche, della pubblica amministrazione, economia e commercio, Scienze economiche, o lauree equiparate alle LL.MM.  
Lauree triennali nelle materie di cui sopra.

B) Istruttore Direttivo Tecnico, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica D, P.e. D1.  
Titolo di accesso: LL.MM. in Ingegneria, Architettura o lauree equiparate alle LL.MM.



Possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa professione.

C) Istruttore Direttivo di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica D, P.e. D1.

Titolo di accesso: LL.MM. in Giurisprudenza, Scienze giuridiche, politiche, della pubblica amministrazione o lauree equiparate alle LL.MM.

Lauree triennali nelle materie di cui sopra.

Il possesso della patente di guida almeno di cat. B

Il non avere impedimenti al porto e all'uso dell'arma (per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio sostitutivo civile come "obiettori di coscienza", si veda quanto previsto dall'art. 636 del D.lgs. 66/2010, e s.m.i.).

L'essere in possesso dei requisiti necessari per la nomina ad agente di pubblica sicurezza, ossia il godimento dei diritti civili e politici - il non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo [(anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento)) - il non essere stato e non essere al momento dell'immissione in servizio sottoposto a misure di prevenzione - il non essere stato espulso dalle Forze Armate o da Corpi militarmente organizzati - il non essere stato destituito dai pubblici uffici.

D) Istruttore Amministrativo – Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica C.

Titolo di accesso: Diploma di Scuola secondaria di 2<sup>a</sup> grado o equipollente

E) Istruttore di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica C.

Titolo di accesso: Diploma di Scuola secondaria di 2<sup>a</sup> grado o equipollente

il possesso della patente di guida almeno di cat. B.

Il non avere impedimenti al porto e all'uso dell'arma (per coloro che sono stati ammessi a prestare servizio sostitutivo civile come "obiettori di coscienza", si veda quanto previsto dall'art. 636 del D.lgs. 66/2010, e s.m.i.).

L'essere in possesso dei requisiti necessari per la nomina ad agente di pubblica sicurezza, ossia il godimento dei diritti civili e politici - il non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo [(anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento)) - il non essere stato e non essere al momento dell'immissione in servizio sottoposto a misure di prevenzione - il non essere stato espulso dalle Forze Armate o da Corpi militarmente organizzati - il non essere stato destituito dai pubblici uffici.

F) Istruttore Tecnico – Geometra, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica C.

Titolo di accesso: Diploma Geometra o equipollenti o titoli studio assorbenti.



Possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa professione.

G) Collaboratore professionale – operaio, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica B3.

Titolo di accesso: Diploma di Scuola media oltre:

- il possesso di almeno 3 tra le seguenti abilitazioni:
  - 1 abilitazione utilizzo trattrici agricole;
  - 2 abilitazione utilizzo macchine movimento terra;
  - 3 abilitazione utilizzo terne;
  - 4 abilitazione utilizzo della motosega;
  - 5 abilitazione utilizzo piattaforme elevatrici;
  - 6 abilitazione utilizzo carrelli elevatori;
  - 7 abilitazione per esercizio di elettricista;
  - 8 abilitazione per esercizio di idraulico;
- il possesso della patente di guida almeno di cat. C.

2. I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alla prova selettiva, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.
3. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
4. In caso di assunzione sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.
5. **L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva e per la successiva nomina – a tempo indeterminato o a tempo determinato - in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la decadenza della nomina.** I candidati vengono ammessi alla prova selettiva con riserva.
6. **Costituisce ulteriore requisito di ammissione – pena esclusione - l'aver effettuato il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 entro la data di scadenza dell'avviso di selezione.**

1. Oltre alle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e particolari di cui ai due precedenti articoli, la domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:
  - a) di aver preso visione delle istruzioni per lo svolgimento delle prove in modalità telematica e di essere in possesso (anche temporaneo) della strumentazione ivi indicata;
  - b) eventuali titoli che danno diritto all'applicazione della riserva e/o delle preferenze previste dalla vigente normativa (la dichiarazione è funzionale alla fase della assunzione a seguito dell'eventuale interpello e la permanenza dei requisiti dovrà essere accertata in quella sede);
  - c) l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap o di DSA e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura;
  - d) accettazione di tutte le condizioni previste dal bando di selezione, nonché di quanto previsto dalla normativa in materia e – per quanto compatibile - dal Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali della Provincia di Arezzo;
  - e) accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nell'avviso di selezione, nonché di quanto previsto dalla normativa in materia e – per quanto compatibile - dall'ordinamento degli uffici e dei servizi e dallo Statuto della Provincia di Arezzo;
  - f) presa visione del Regolamento Provinciale in attuazione del Regolamento EU 2016/679 pubblicato sul sito della Provincia di Arezzo e dell'informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di seguito al presente avviso di selezione;
  - g) autorizzazione alla Provincia di Arezzo a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Provincia di Arezzo, dati riguardanti l'ammissione o l'esclusione dalla procedura e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico;
  - h) consenso al rilascio dei dati e ad essere contattato dall'Ente aderente al fine di eventuali successive procedure di interpello.
2. Si fa presente che ciascun candidato deve inoltre dichiarare obbligatoriamente nella domanda un indirizzo di posta elettronica ordinaria ed eventualmente di posta elettronica certificata a lui intestato.

#### **ART. 6 - CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE**

1. Le attività dei profili richiesti sono contenute nell'ambito dell'ordinamento definito dalla contrattazione collettiva al tempo vigente di cui all'allegato A al CCNL 31.3.1999 - declaratorie, così come declinate in base all'organizzazione interna dell'Ente Provincia e degli altri Enti eventualmente aderenti.
2. Il ruolo professionale e l'ambito di attività specifici dipenderanno dalle esigenze dell'Amministrazione provinciale o dall'eventuale ente interpellante, sulla base dei propri Piani triennali-annuali dei fabbisogni di personale.



#### ART. 7 - PRESENTAZIONE DOMANDE – TERMINE E MODALITÀ

1. La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia alla Provincia di Arezzo che alla Ales S.r.l., pena l'immediata esclusione.
2. Il candidato, per poter presentare la propria candidatura, deve obbligatoriamente essere in possesso dello SPID.
3. I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione, il seguente link <https://candidaturespid.software-ales.it>.
4. Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce *"Visualizza Concorsi Attivi"*, il candidato dovrà selezionare la selezione a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.
5. Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'estratto di Avviso di selezione nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale Concorsi ed Esami. Pertanto la data di scadenza del presente bando è fissata per le ore 23.59 del giorno mercoledì 9 novembre.
6. L'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti fino alla data di scadenza del bando.
7. La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.
8. Si informa che gli uffici provinciali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it , messo a disposizione dalla società Ales S.r.l.
9. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.
10. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi gli allegati, diversa da quella sopra indicata, pena l'immediata esclusione. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute alla Provincia di Arezzo secondo la modalità e nel termine sopraindicati. La Provincia di Arezzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



11. Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti di legge.
12. Compilando il modulo di domanda di partecipazione *on-line*, il candidato autorizza la Provincia di Arezzo a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet della Provincia di Arezzo, l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente bando.
13. Compilando il modulo di domanda di partecipazione *on-line* – altresì - i candidati forniranno inoltre il consenso a trasmettere i loro dati personali agli enti aderenti con i quali la Provincia di Arezzo ha sottoscritto o sottoscriverà accordi quadro per l'utilizzo dell'elenco di idonei discendente dalla presente procedura selettiva: a seguito di sottoscrizione di tali accordi, la Provincia di Arezzo, in qualità di titolare del trattamento dei dati, provvede ad informare gli interessati, richiedendo loro la liberatoria al trattamento dei dati personali a favore dell'eventuale Ente aderente.

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- 1 copia leggibile del proprio documento d'identità in corso di validità;
- 2 copia della ricevuta di versamento della **tassa di concorso di € 10,00, per ogni domanda, da effettuarsi attraverso il sistema dei pagamenti elettronici "PagoPA"**.

**Le modalità di pagamento e la procedura di pagamento PagoPa sono descritte in "Provincia di Arezzo: Tasse concorsi" pubblicate al link <https://provincia.arezzo.it/servizi/concorsi/>, mentre si ribadisce che sul sito internet della Provincia di Arezzo - Sezione amministrazione trasparente/concorsi - verranno pubblicate tutte le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti di legge.**

**In alternativa al pagamento elettronico attraverso il sistema "PagoPA", la tassa di concorso di € 10,00 potrà essere versata con la seguente modalità: Bonifico bancario al nuovo Tesoriere provinciale Intesa Sanpaolo S.p.A. con IBAN n. IT35F0306914103100000046045**

Si ricorda di inserire nella causale del/i versamento/i la/e dicitura/e della/e selezione/i alla/e quale/i si intende partecipare, ad es. *"Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica D, P.e. D.*

In nessun caso, verrà restituita la tassa di concorso né in caso il candidato non si presenti alle prove di concorso, né in caso di revoca del presente bando.

#### A CANDIDATI CON DISABILITÀ:

- 1 Il candidato con disabilità, avente diritto ai benefici di cui alle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:



- 2 la dichiarazione inerente alla condizione di portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., corredata dall'allegato della certificazione della commissione medica dello stato di portatore di handicap;
- 3 la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento delle prove in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialistica o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.
- 4 Nel caso in cui la domanda sia carente degli elementi richiesti dal presente bando ai precedenti punti a) e b), il candidato non ha diritto ai benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992, e s.m.i..

**B CANDIDATI CON DSA (disturbi specifici dell'apprendimento):**

- 1 Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del decreto-legge 80/2021 convertito con legge n. 113/2021, e s.m.i., e del Decreto ministeriale del 12/11/2021 sono previste misure a tutela di tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), assicurando la possibilità di sostituire la/e prova/e scritta/e con una prova orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per le medesime prove.
- 2 Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento nella domanda di partecipazione alla selezione dovrà fare richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
- 3 In particolare, possono essere richieste le seguenti misure compensative, ai sensi di quanto previsto dal Decreto ministeriale:
- 4 Prove sostitutive. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia; il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della/e prova/e scritta/e.
- 5 Strumenti compensativi. Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti:
  - a programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
  - b programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
  - c la calcolatrice, nei casi di discalculia;
  - d ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice.
- 6 Tempi aggiuntivi. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati con DSA non possono eccedere il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

- 7 L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

#### ART. 8 - PROCEDURE SELETTIVE

1. La **prova selettiva** consisterà in una **prova scritta** volta ad accertare il possesso delle competenze generali e particolari necessarie a ricoprire la posizione di lavoro inerente il profilo professionale prescelto dal candidato, il possesso del grado di professionalità e le competenze necessarie per l'accesso al profilo professionale, nonché le capacità del candidato di applicare le conoscenze possedute rispetto a specifiche situazioni e alla soluzione di casi problematici.
2. **In particolare, la prova scritta consisterà nella somministrazione di una serie di quesiti a risposta chiusa, aventi ad oggetto le materie e secondo le specifiche di cui alla Tabella "A".**
3. **Per la valutazione della prova la Commissione disporrà, complessivamente, per ogni candidato, di 10 punti e saranno ammessi coloro che raggiungeranno il punteggio minimo di 7 punti, secondo i criteri di valutazione che comunicherà ai candidati prima della somministrazione dei quesiti di cui al precedente comma 2.**
4. La Commissione stabilirà, prima dell'inizio della prova, le modalità di espletamento e la durata, in modo che siano uguali per tutti i concorrenti.
5. La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del **punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito: ciò significa che si tratta di candidati "idonei all'assunzione nei ruoli" - perché hanno superato la fase iniziale - tale da farli considerare soggetti potenzialmente in grado di essere assunti presso un'Amministrazione Pubblica. Infatti, detti "idonei" non potranno essere chiamati in servizio sulla base del loro mero inserimento nella lista: dovranno comunque superare una successiva fase propriamente concorsuale, al momento dell'interpello di un Ente aderente all'accordo.**
6. La prova si svolgerà in modalità telematica da remoto, secondo le istruzioni che verranno rese pubbliche dalla Provincia di Arezzo sul proprio sito internet alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, che vengono allegate in schema al presente bando, di cui i candidati devono dichiarare la presa visione.
7. La strumentazione tecnica richiesta per lo svolgimento delle prove in forma digitale è descritta in calce al presente avviso ("**ISTRUZIONI GENERICHE**").
8. La Provincia di Arezzo non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura non imputabili alla medesima che non consentano il corretto avvio o svolgimento delle prove.
9. Per tutte le prove, la presenza (anche solo vocale), nel locale di svolgimento, di altri soggetti e /o l'utilizzo di strumenti diversi da quelli menzionati al paragrafo "Strumentazione Tecnica richiesta" comporterà l'esclusione dalla selezione.
10. I candidati non potranno consultare testi di legge e/o dizionari, pubblicazioni o manuali tecnici durante la prova.

#### ART. 9 - COMMISSIONI GIUDICATRICI



- 1 Le Commissioni Giudicatrici delle diverse procedure selettive saranno composte da 3 componenti (Presidente ed altri due membri esperti), dal Segretario della Commissione e potranno eventualmente essere integrate da uno o più membri esperti per ciascun profilo specialistico non coperto dalle competenze dell'organo collegiale costituito.

#### ART. 10 - CONVOCAZIONE ALLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI

1. I candidati ammessi sono fin d'ora convocati da remoto, secondo la rispettiva procedura selettiva d'interesse:
  - a) per Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica D, P.e. D1, per il giorno lunedì 14 novembre 2022.
  - b) per Istruttore Direttivo Tecnico, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica D, P.e. D1, per il giorno martedì 15 novembre 2022.
  - c) per Istruttore Direttivo di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica D, P.e. D1, per il giorno mercoledì 16 novembre 2022.
  - d) per Istruttore Amministrativo – Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica C, per il giorno giovedì 17 novembre 2022.
  - e) per Istruttore di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica C, per il giorno venerdì 18 novembre 2022.
  - f) per Istruttore Tecnico – Geometra, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica C, per il giorno lunedì 21 novembre 2022.
  - g) per Collaboratore professionale – operaio, declinato – in base all'organizzazione interna del singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica B, P.e. B3, per il giorno martedì 22 novembre 2022.
2. per sostenere la rispettiva prova scritta che si svolgerà a distanza in via telematica, secondo il calendario sopra riportato e le istruzioni riportate in calce al presente avviso, quale parte integrante e sostanziale del medesimo, e di cui i candidati devono prendere visione in sede di invio della domanda di partecipazione. Gli orari per il collegamento da remoto nei giorni prestabiliti per ogni singola procedura selettiva saranno indicati successivamente nel sito web della Provincia di Arezzo, con valore di notifica – per i candidati - a tutti gli effetti di legge.
- 3 Il possesso della strumentazione indicata costituisce un requisito di partecipazione alla selezione.



4. **Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, eventuale spostamento del calendario della prova, elenco finale, ecc) relative alla procedura selettiva saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale della Provincia di Arezzo [www.provincia.aretzo.it](http://www.provincia.aretzo.it).**
5. **La pubblicazione sul sito web della Provincia di Arezzo ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati.**
6. Eventuali comunicazioni personali da parte degli Enti saranno effettuate, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di inoltro della domanda (obbligatorio) e/o tramite il sistema telematico di inoltro delle domande <https://candidaturespid.software-ales.it/>.
7. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva vengono effettuate tramite il **sito web della Provincia di Arezzo** nella Sezione Amministrazione Trasparente - Concorsi, e l'avvenuto espletamento di tale modalità di comunicazione ha valore di presunzione di legale conoscenza da parte dei candidati e partecipanti alla procedura medesima.
8. Sarà pertanto cura dei candidati consultare il **sito internet della Provincia di Arezzo** ai fini di conoscere le ammissioni e le esclusioni, e onere dei candidati ammessi consultare il medesimo sito internet per verificare eventuali mutamenti o verificare eventuali modifiche a quanto previsto nell'avviso di selezione relativamente a orario e luogo di svolgimento delle prove.
9. La Provincia di Arezzo declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione del sito Internet, Sezione Amministrazione Trasparente, relativamente alla procedura in atto.
10. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.
11. Non presentandosi nel giorno, ora e luogo indicato, per qualsiasi motivo, il candidato si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.
12. L'esito della procedura selettiva sarà pubblicato sul sito degli Enti e costituirà notifica a tutti gli effetti, ai fini della comunicazione ai concorrenti.

#### ART. 11 - FORMAZIONE ELENCO DEGLI IDONEI

1. **Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà un elenco di idonei formato dai concorrenti che avranno superato il punteggio minimo di 21/30 nella prova selettiva scritta e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione al Servizio personale per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte.**
2. **L'elenco di idonei avrà una durata di tre anni, in conformità a quanto previsto dal comma 5 dell'art. 3Bis del D.L. n. 80/2021. L'elenco potrà essere aggiornato nuovamente previo accordo con gli enti aderenti.**
3. **La Provincia e gli eventuali Comuni aderenti dovranno interpellare tutti gli idonei risultanti dalla presente procedura: in caso di più di una manifestazione di interesse, i candidati dovranno sostenere presso l'ente che ha presentato l'interpello una prova scritta o orale , ai sensi del comma 4 dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito nella L. n. 113/2021 – diretta a formulare una graduatoria di merito dalla quale attingere per la/le copertura/e del/i posto/i disponibile/i;**



**in caso di una sola manifestazione di interesse, il candidato verrà assunto direttamente, previa verifica delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.**

4. Gli idonei selezionati dal presente bando restano iscritti nell'elenco sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato in qualsiasi ente eventualmente aderente alla presente procedura: l'assunzione, invece, a tempo determinato non comporterà estromissione dall'elenco.
5. È in ogni caso previsto che l'idoneo non assunto a tempo indeterminato da uno degli enti eventualmente aderente possa rimanere iscritto per un massimo di tre anni dalla data di approvazione dell'elenco in cui il loro nominativo è stato inserito per la prima volta e, comunque, fino alla scadenza triennale dell'elenco.
6. Decorso il triennio possono essere reinscritti solo a seguito del superamento delle prove selettive dell'eventuale avviso per l'aggiornamento dell'elenco nei limiti e alle condizioni stabiliti dalla legge.
7. L'elenco degli idonei, approvato con atto del Dirigente del Settore I – Avv. Angelo Capalbo - verrà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Arezzo e all'Albo Pretorio on-line.

**A PREFERENZE**

1. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'essere:
  - a) insigniti di medaglia al valor militare;
  - b) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - c) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - d) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - e) orfani di guerra;
  - f) orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - g) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - h) feriti in combattimento;
  - i) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - j) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - k) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - l) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - m) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - n) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - o) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - q) coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - r) invalidi e mutilati civili;

- s) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- 2. A parità di merito e di titoli di preferenza, la stessa è ulteriormente determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età anagrafica (art. 3 c.7 della Legge n. 127/1997).
- 3. I titoli di preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e sono posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

**ART. 12 - UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI ELENCO DI IDONEI PER L'ASSUNZIONE - FULL-TIME E/O PART-TIME - A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO PER DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI NELLA PROVINCIA DI AREZZO E NEGLI ENTI LOCALI EVENTUALMENTE ADERENTI – ANCHE SUCCESSIVAMENTE ALL'INDIZIONE – AD UNO SPECIFICO ACCORDO.**

1. La Provincia di Arezzo e gli enti che eventualmente abbiano stipulato o stipuleranno specifico accordo con essa, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per medesimi o analoghi profili professionali, possono attingere al presente elenco degli idonei previa pubblicazione di un **interpello** in cui è precisato:
  - a) eventuale riserva posti a favore dei volontari delle Forze Armate (ex art. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010) oppure altri tipi di "riserva";
  - b) lo specifico profilo di interesse, in coerenza con i titoli di studio richiesti dal presente avviso;
  - c) la tipologia del rapporto di lavoro (indeterminato/determinato, a tempo pieno/part time);
  - d) la data della prova scritta o orale, nonché le modalità di comunicazione della stessa;
  - e) le modalità per la presentazione della richiesta dei soggetti che aderiscono all'interpello e per la trasmissione del proprio curriculum vitae (se richiesto);
  - f) la permanenza dei titoli di preferenza e precedenza dichiarati nella procedura selettiva per la formazione dell'elenco.
2. L'idoneo assunto a tempo indeterminato per qualsiasi rapporto di lavoro (part-time o tempo pieno) presso qualsiasi ente aderente esce per sempre dal presente elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato, tranne che in caso di mancato superamento del periodo di prova o in caso di dimissioni durante il periodo di prova medesimo.
3. L'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato.
4. Il mancato superamento della prova scritta o orale, effettuata nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei, non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI *dello stesso o di eventuali altri enti*.
5. La graduatoria eventualmente formata presso ciascun ente a seguito dell'interpello potrà essere utilizzata dallo stesso ente o da altri enti per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.



6. Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale per essere stati nel frattempo assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dello stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.
7. L'ente eventualmente aderente può eccezionalmente scorrere l'elenco anche per i nominativi successivi al vincitore/i SOLAMENTE in caso di mancato superamento da parte del vincitore del periodo di prova o in caso di sue dimissioni durante il periodo di prova medesima.

#### **ART. 13 - NORME DI SALVAGUARDIA**

1. **Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**
2. **Il presente avviso non è comunque vincolante per l'Amministrazione né per gli enti che abbiano eventualmente stipulato specifico accordo.**
3. Il Dirigente del Settore I – Avv. Angelo Capalbo - con motivato provvedimento, può:
  - a) **disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;**
  - b) **disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca della procedura selettiva per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente, qualora la formazione dell'elenco non sia ritenuta più necessaria.**

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. La procedura selettiva sarà portata a compimento – salvo oggettivi impedimenti – entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova selettiva scritta.
2. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
3. I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati conformemente al disposto del Regolamento UE nr. 679/2016, del regolamento approvato dal Consiglio provinciale con deliberazione n. 22 del 4/6/2018, nonché a quanto disposto nel presente avviso.
4. Viene allegata al presente avviso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016.

#### **Il trattamento dei dati:**

- nella fase di presentazione della domanda “telematica” è affidato a terzi ovvero alla ditta ALES s.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via dell'Artigianato, 9 – 09122 – Cagliari (CA), PI. 02457970925, quale “Responsabile del trattamento dei dati personali”



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

18

nell'ambito del servizio di gestione dei procedimenti online che avviene attraverso la piattaforma <https://candidaturespid.software-ales.it/>

- nell'attività di espletamento delle prove in modalità telematica da remoto, è affidato a terzi ovvero alla ditta ALES s.r.l. in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via dell'Artigianato, 9 – 09122 – Cagliari (CA), PI. 02457970925, quale "Responsabile del trattamento dei dati personali" nell'ambito dell'attività di gestione di organizzazione delle prove concorsuali a distanza.
- nella fase successiva, potrà essere affidato a terzi ovvero agli Enti aderenti l'accordo quadro per attingere dall'elenco che verrà formato a seguito della presente procedura per poter soddisfare i propri fabbisogni di personale.

**Il Responsabile del procedimento è il Segretario generale della Provincia di Arezzo (Avv. Angelo Capalbo).**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Avv. Angelo Capalbo)*

**Tabella "A"**

**1 Materie prova selettiva scritta per tutti i profili professionali: conoscenze comuni/generali:**

- a Ordinamento degli Enti locali (d.lgs. 267/2000 e s.m.i.), riordino Province e Città Metropolitane (L.56/2014 e s.m.i.);
- b Normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza (L. 190/2012 e s.m.i. e D.lgs. 33/2013 e s.m.i);
- c Riservatezza dei dati personali (GDPR 679/2016 e d.lgs. 101/2018);
- d Norme generale sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (d.lgs. 165/2001);
- e CCNL Comparto Funzioni Locali;
- f Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013);
- g Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice disciplinare;
- h Le responsabilità del pubblico dipendente;
- i Elementi del procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
- j Accesso agli atti, accesso civico e generalizzato;
- k Elementi in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- l Elementi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005);
- m Normativa in materia di appalti pubblici di lavori, forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.);
- n Contabilità e bilancio degli Enti Locali e ordinamento dei tributi degli enti locali;
- o Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- p Elementi di diritto costituzionale;
- q Elementi di normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro (d.lgs. 81/2008);
- r Le selezioni per gli eventuali e successivi interPELLI potranno vertere anche sulle seguenti materie (oltre a quelle già indicate):
- s Elementi di disciplina del settore del commercio (d.lgs. 114/98);
- t I servizi pubblici locali e le relative forme di gestione;
- u Misurazione e valutazione della performance degli Enti locali;
- v Il sistema dei controlli degli Enti locali.

**2 Materie prova selettiva scritta per ogni profilo professionale: conoscenze specialistiche:**

**A Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica D, P.e. D1:**



**Materie specifiche** (Norme e principi in materia di contabilità pubblica-gestione finanziaria, patrimonio, inventario e tributi delle province e degli enti locali-Elementi di Diritto Costituzionale, con particolare riferimento ai contenuti del Titolo V della Costituzione (Regioni, Province e Comuni) -Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alle funzioni ed ai compiti della Provincia o dei Comuni, all'ordinamento finanziario e contabile della Provincia o dei Comuni (D.lgs. n. 267/2000, e s.m.i.) - Management pubblico - Diritto tributario - Diritto Amministrativo/Disciplina in materia di organismi partecipati-Programmazione comunitaria/modelli e disciplina specialistica di settore - Rendicontazione progetti comunitari/modelli e disciplina specialistica di settore).

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**B Istruttore Direttivo Tecnico, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Tecnico", Categoria giuridica D, P.e. D1:**

**Materie specifiche** (Diritto urbanistico,-Building Information Modelling (BIM)-Diritto ambientale-Direzione lavori e contabilità di cantieri edili e stradali di competenza provinciale-strutture e opere infrastrutturali puntuali soggette anche ad azioni sismiche ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni-conoscenze relative alla progettazione di opere pubbliche (scuole, strade, ponti)-manutenzione del patrimonio edile e viario provinciale o comunale-conoscenze in materia di sicurezza del lavoro in ambito di cantieri stradali ed edili di competenza provinciale e/o comunale e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008, e s.m.i.).

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**C Istruttore Direttivo di vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Vigilanza", Categoria giuridica D, P.e. D1:**

**Materie specifiche** (Diritto urbanistico, Legislazione in materia edilizia e di commercio, Codice della strada e regolamento di esecuzione, Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Diritto ambientale, Diritto tributario) leggi e normative nazionali riguardanti i Corpi di Polizia Provinciale o Comunale-Ordinamento di Pubblica Sicurezza-Legislazione regionale relativa ai Corpi di Polizia Provinciale o Comunale-Disciplina dell'armamento per gli appartenenti ai Corpi di Polizia Provinciale o Comunale-Normativa sugli stupefacenti-Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (L. 689/1981)-Pubblica sicurezza e organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo regolamento di attuazione, L. 121/1981, D. Lgs. 112/1998, L. 128/2001, L. 125/2008, etc.);

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**D Istruttore Amministrativo-Contabile, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale "Amministrativo", Categoria giuridica C:**

**Materie specifiche** (Nozioni in materia di contabilità pubblica-nozioni di gestione finanziaria, patrimonio, inventario e tributi delle province e degli enti locali-Nozioni di Diritto Costituzionale, con particolare riferimento ai contenuti del Titolo V della Costituzione (Regioni, Province e Comuni) -Nozioni di legislazione degli Enti Locali, con riferimento alle funzioni ed ai compiti della Provincia o dei Comuni e all'ordinamento finanziario e contabile della Provincia o dei Comuni (D.lgs. n. 267/2000, e s.m.i.). Nozioni in materia di organismi partecipati.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**E Istruttore di Vigilanza, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale “Vigilanza”, Categoria giuridica C:**

**Materie specifiche** (Nozioni di Diritto urbanistico, Codice della strada e regolamento di esecuzione, Disciplina dei servizi sociali e di assistenza, Nozioni di diritto ambientale, Nozioni di diritto tributario) -Nozioni sull'ordinamento di Pubblica Sicurezza Nozioni di leggi e normative nazionali riguardanti i Corpi di Polizia Provinciale o Comunale,-Nozioni di Legislazione regionale relativa ai Corpi di Polizia provinciale o Comunale-Disciplina dell'armamento per gli appartenenti ai Corpi di Polizia Provinciale o Comunale

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**F Istruttore Tecnico - Geometra, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica C:**

**Materie specifiche** (Diritto urbanistico-Building Information Modelling (BIM)-Diritto ambientale-Direzione lavori e contabilità di cantieri edili e stradali di competenza provinciale-manutenzione del patrimonio edile e viario provinciale-nozioni in materia di sicurezza del lavoro in ambito di cantieri stradali ed edili di competenza provinciale e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008, e s.m.i.)-Nuovo Codice della Strada con riferimento all'asse viario di competenza provinciale e le relative parti del Regolamento di attuazione.)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**G Collaboratore amministrativo professionale - operaio, declinato – in base all'organizzazione interna di ogni singolo Ente – come Profilo professionale “Tecnico”, Categoria giuridica B, P.e. B3:**

**Materie specifiche** (Conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera e macchine operatrici per la manutenzione stradale dell'asse viario provinciale o comunale e movimento terra-nozioni sull'esecuzione dei lavori di manutenzione stradale dell'asse viario provinciale o



PROVINCIA  
DI AREZZO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

22

comunale e movimento terra-nozioni del Nuovo Codice della Strada con riferimento all'asse viario di competenza provinciale o comunale e le relative parti del Regolamento di attuazione-nozioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e normativa antinfortunistica-conoscenza delle caratteristiche delle normali attrezzature ed attività necessarie alla realizzazione e manutenzione degli impianti elettrici, sia in media che bassa tensione-nozioni in materia di manutenzione di impianti, quadri e cabine elettriche-conoscenza di norme fondamentali in materia di impianti elettrici-conoscenza delle caratteristiche delle normali attrezzature ed attività necessarie alla realizzazione di impianti idraulici e della manutenzione delle caldaie-nozioni in materia di manutenzione di caldaie ed impianti idraulici-conoscenza di norme fondamentali in materia di impianti idraulici.

### **- ISTRUZIONI GENERICHE-**

Le prove saranno svolte completamente in modalità telematica e con strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati alle selezioni, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) secondo le indicazioni fornite dall'Ente alla scadenza del bando e pubblicate sul sito istituzionale.

Le soluzioni tecniche con cui gestire la procedura saranno facilmente fruibili da parte dei candidati, così come l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nonché conformi alle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali.

I sistemi individuati assicureranno, inoltre, l'anonimato del candidato nelle fasi di correzione delle prove e, al termine delle prove, formuleranno il punteggio complessivo e la graduatoria dei vincitori.

**Per lo svolgimento della prova preselettiva e/o scritta i candidati dovranno assicurarsi la disponibilità delle seguenti dotazioni:**

- una stanza isolata intesa come luogo chiuso, inaccessibile a terzi durante la prova concorsuale, idonea al collegamento con la rete internet via cavo (anche con diffusore WI-FI) o per mezzo di un terminale che sfrutta le frequenze via etere della telefonia mobile (velocità minima upload e download di 1,5 Mbps);
- una postazione di lavoro costituita da un personal computer e monitor oppure di un pc portatile;
- PC (sistema operativo Windows 7 o successivi) o MAC (MAC-OS 10.12 o successivi);
- Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam, idoneo all'installazione di Zoom Meetings. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o MAC).

Nessuna responsabilità assumono la Provincia di Arezzo e Ales S.r.l. (operatore economico affidatario del servizio di selezione) per la fornitura ai candidati delle predette dotazioni e/o per la loro effettiva funzionalità durante lo svolgimento delle prove.

**Entro un tempo utile antecedente le prove selettive sul sito della Provincia di Arezzo verranno pubblicate le ISTRUZIONI SPECIFICHE per la verifica dei requisiti tecnici. Ciò affinché i candidati possano collegarsi alla piattaforma dedicata e svolgere la prova con la massima regolarità. Si raccomanda ai candidati di controllare periodicamente il sito della Provincia.**

**Si ricorda che la data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda. L'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti fino alla data di scadenza del bando. Il candidato dovrà accertarsi, ogniqualvolta effettui una modifica, di allegare la domanda firmata in piattaforma.**

**Gli orari per il collegamento da remoto nei giorni prestabiliti per ogni singola procedura selettiva saranno anch'essi indicati in tempo utile nel sito web della Provincia di Arezzo, con valore di notifica – per i candidati - a tutti gli effetti di legge.**



Durante lo svolgimento della prova selettiva scritta si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (candidato). I candidati sono ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Sono **vietati** durante lo svolgimento della prova e determinano l'esclusione del candidato:

- 1 la consultazione di qualsiasi testo normativo, anche non commentato, pubblicazioni scientifiche e di pratica professionale, dizionari della lingua italiana e dei sinonimi e contrari, sia su carta che su formato elettronico (salvo diverse disposizioni);
- 2 la presenza nella stanza isolata - sul tavolo di lavoro e su ogni superficie alla portata del candidato - di qualsiasi pubblicazione a stampa (non si considerano alla portata del candidato i libri regolarmente inseriti negli scaffali);
- 3 l'utilizzo di calcolatrici o l'utilizzo di orologio da polso o da taschino multifunzione;
- 4 l'utilizzo di berretti o copricapi;
- 5 la presenza di terze persone nella stanza isolata;
- 6 l'utilizzo di qualsiasi forma di ausilio normalmente non consentita nello svolgimento delle prove concorsuali in forma tradizionale.

**I candidati all'ora stabilita devono farsi trovare connessi e già muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, in modo da poter espletare le operazioni di identificazione. Con l'attivazione del videocollegamento i candidati prestano il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante lo svolgimento della prova.**

**I candidati che non attivano il videocollegamento nell'ora stabilita saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dalla prova.**

**Allo scadere del termine previsto per lo svolgimento della prova il candidato, dopo aver eseguito tutte le revisioni consentite entro l'orario di svolgimento, deve prestare il consenso esplicito e irrevocabile alla chiusura dell'ambiente di esame, secondo le istruzioni che saranno appositamente diramate.**

**Gli elaborati sono acquisiti nell'ambiente elettronico, in modo che l'identità del candidato sia decodificata dalla Commissione esaminatrice solo dopo l'attribuzione della votazione.**

**L'assenza in occasione dello svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.**