

# UNIONE DEI COMUNI DEL GERREI

(Armungia – Ballao – Escalaplano – Goni - Sant'Andrea Frius - San Basilio - San Nicolò Gerrei - Silius - Villasalto)

Sede Legale -Piazza S. Naitza n. 5 – 09040 SAN NICOLÒ GERREI (SU)

Sede Amministrativa-S.S. 387 Km. 42,400 Loc. Planusanguni 09040 S. BASILIO (SU)

Tel 0709560009 - C.F. e P.I. 03179300920

[protocollounionecomunigerrei@pec.it](mailto:protocollounionecomunigerrei@pec.it) – [protocollo@unionecomunigerrei.ca.it](mailto:protocollo@unionecomunigerrei.ca.it)

## BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

per soli esami per la formazione di una graduatoria di idonei, per la copertura a tempo pieno e o parziale ed indeterminato e o determinato di Agente/i di Polizia Locale - Cat. C - posizione economica C1 - CCNL Comparto Funzioni Locali da utilizzare per le assunzioni dei Comuni facenti parte l'Unione dei Comuni del Gerrei sulla base dei loro fabbisogni del personale.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 nr. 267 e ss.mm.ii. “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n.75, recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la Legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo” e, in particolare, l’articolo 3;

**VISTO** il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l’articolo 74, comma 7-ter, secondo cui, tra l’altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 concernente “Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

**VISTO** i Decreti Legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, “Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall’origine etnica”, e “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

**VISTA** la Legge 125/91 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

**VISTO** il D. Lgs. n. 66/2010 “Codice dell’ordinamento militare”;

**VISTA** la Legge n. 65/1986 “Legge Quadro sull’ordinamento della Polizia Municipale”;

**VISTA** la Legge Regionale n. 9/2007 “Norme in materia di Polizia Locale e politiche regionali per la sicurezza.”;

**VISTE** le disposizioni normative relative al reclutamento del personale oggetto del presente bando di concorso;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- in forza delle convenzioni, sottoscritte in data 25/02/2013 e 13/05/2013, veniva disposto il trasferimento all’Unione dei Comuni del Gerrei delle funzioni di Polizia Locale dei Comuni di Armungia, Ballao, Escalaplano, Goni, San Basilio, San Nicolò Gerrei, Sant’Andrea Frius, Silius e Villasalto;

- con delibera Assemblea Generale nr. 43 del 23/09/2013 veniva approvato il regolamento per il servizio unificato di Polizia Locale e disposto l’attivazione dello stesso con decorrenza 30/09/2013

**VISTO** il Decreto del Presidente dell’Unione dei Comuni del Gerrei n. 15 del 31/05/2022, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio di Polizia Locale con il conferimento delle funzioni di cui 107, commi 2 e 3, D. Lgs. n. 267/2000;

#### **VISTE**

- la Deliberazione della Giunta n. 8 del 19.05.2022 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2022”, con la quale si dava l’obiettivo al Responsabile del Servizio di Polizia Locale di predisporre gli atti e la pubblicazione del bando di concorso, per la creazione di una graduatoria di idonei, per l’assunzione di Agenti di Polizia Locale, cat. C1, con contratto a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno e/o parziale, da cui attingeranno i Comuni associati, facenti parte l’Unione, in base al proprio fabbisogno del personale;

- la Deliberazione della Giunta n. 9 del 19.05.2022 ad oggetto “SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI PER L’ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C1 DA CUI POTRANNO ATTINGERE I COMUNI ASSOCIATI IN BASE AL PROPRIO FABBISOGNO. INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE”, con la quale si davano gli indirizzi al Responsabile del Servizio di Polizia Locale per l’attuazione della selezione di cui in oggetto;

**TENUTO CONTO** che l’Amministrazione si avvale della facoltà di deroga all’espletamento della mobilità di cui all’articolo 30 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, prevista dall’articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56;

**VISTO** il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

**VISTO** il vigente Regolamento dell’Unione dei Comuni per l’ordinamento degli uffici e servizi, la dotazione organica e l’accesso agli impieghi;

**VISTA** la propria determinazione n. 159 del 20/06/2022 con la quale è stato approvato il bando di selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria di idonei, per la copertura a tempo pieno e/o parziale ed indeterminato e/o determinato di Agente/i di Polizia Locale - Cat. C - posizione economica C1 - CCNL Comparto Funzioni Locali da utilizzare per le assunzioni dei Comuni facenti parte l’Unione dei Comuni del Gerrei sulla base dei loro fabbisogni del personale, ed i relativi allegati.

**Ritenuto** di dover procedere all’indizione del bando di selezione pubblica per soli esami, per la formazione della graduatoria di idonei di cui in oggetto;

### **RENDE NOTO CHE**

E’ indetto un bando di selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria di idonei, per la copertura a tempo pieno e/o parziale ed indeterminato e/o determinato di Agente/i di Polizia Locale - Cat. C - posizione economica C1 - CCNL Comparto Funzioni Locali da utilizzare per le assunzioni dei Comuni facenti parte l’Unione dei Comuni del Gerrei sulla base dei loro fabbisogni del personale.

Ai posti che verranno ricoperti dai Comuni facenti parte l’Unione dei Comuni del Gerrei sarà assegnato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L., Comparto Regioni – Autonomie Locali, per la categoria C, posizione economica C1, integrato dall’eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per Legge), nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di Legge.

#### **Articolo 1 - Requisiti per l’ammissione al concorso**

1) Per l’ammissione al concorso, per tutti i candidati, sono richiesti il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 nr. 174 e fatti salvi i provvedimenti legislativi che limitano l’accesso all’impiego ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs 165/2001.

- b) Età non inferiore a diciotto anni.
- c) Essere in possesso del titolo di studio di seguito indicato: possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.
- d) Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso.
- e) Non essere privo della vista, ex art. 1 legge 28/03/1991, n. 120 e non essere in condizione di disabilità di cui all'art. 3, comma 4, della legge 68/99, in quanto non è previsto il collocamento nei Servizi di Polizia attiva, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 3, comma 4, dell'articolo 5, comma 1 e dell'articolo 16, comma 1 della Legge n.68/1999, tenuto conto delle peculiarità del servizio di destinazione.
- f) Essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. n. 65/1986 e, in particolare:
  - I. Godimento dei diritti civili e politici.
  - II. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
  - III. Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
  - IV. Essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998, in G.U. n. 143 del 22/06/1998).
  - V. Non essere riconosciuto obiettore di coscienza di cui alla legge 8 luglio 1998, n. 23.
- g) Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 14/02/1964 nr. 237 e successive modificazioni ed integrazioni.
- h) Essere in possesso della patente di guida categoria B.
- i) Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
- j) Conoscenza di una lingua straniera.
- k) Capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- l) I cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere inoltre, i seguenti requisiti:
  - I. Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza.
  - II. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
  - III. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
  - IV. Essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'Autorità competente l'equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti dal bando.

2) I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, ovvero la decadenza dal posto.

3) I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 e 13 del presente bando.

## **Articolo 2 - Contenuto della domanda di partecipazione**

1) La domanda al concorso, deve essere redatta su carta semplice, avvalendosi dello schema di domanda di ammissione cui all'allegato A - *fac simile* di domanda, includente l'allegato B - privacy e dell'allegato C - titoli preferenza, compilata in tutte le sue parti ed indirizzata all'Unione dei Comuni del Gerrei - Piazza Naitza n. 5, 09040, San Nicolò Gerrei - Provincia del Sud Sardegna.

2) Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la loro personale responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) Le proprie generalità comprensive di residenza, codice di avviamento postale, codice fiscale, il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata con l'impegno a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.
- b) La propria cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita.
- c) Di godere dei diritti civili e politici.
- d) Di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza fermo restando l'obbligo di indicarne i motivi in caso di non iscrizione.
- e) Di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali, per reati che precludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso di condanne penali, o procedimenti penali pendenti, specificare la data delle sentenze, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso o contestato).
- f) Di aver assolto agli obblighi di leva militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).
- g) Di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per aver prodotto, al fine di accedere ad un pubblico impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- h) Di avere l'idoneità fisica all'impiego nelle funzioni del profilo in esame.
- i) Di essere in possesso del titolo di studio di cui all'articolo 1 del presente bando.
- j) Di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del bando di concorso e di sottostare a tutte le condizioni previste dai vigenti CCNL, dal codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione e dal Regolamento Dell'Ente Unione dei Comuni del Gerrei sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- k) Di essere a conoscenza che l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera scelta sarà effettuato durante la prova orale.
- l) Di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida dei veicoli Categoria "B" in corso di validità.
- m) Di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza: - a) godimento dei diritti civili e politici; b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- n) L'indirizzo PEC, di residenza e preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso.
- o) Di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione, tempestivamente, gli eventuali cambiamenti di recapito.
- p) Di essere/di non essere in possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza come da allegato C della domanda di ammissione.
- q) L'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e che le informazioni riportate nel curriculum vitae, sottoscritto sotto la propria responsabilità personale ed allegato alla domanda di ammissione al concorso, corrispondono al vero.

- r) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.
- 3) La domanda di ammissione al concorso, comprensiva degli allegati A, B, C deve essere firmata in calce, senza autenticazione. La domanda può essere altresì firmata digitalmente.
- 4) Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:
- Del cognome, nome e residenza o domicilio del concorrente.
  - Dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.
  - Della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.
- 5) L'Ente Unione dei Comuni del Gerrei si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.
- 6) In applicazione della Legge 23/08/1988 n. 370 la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di fatti, stati e qualità personali, relativa alla partecipazione alla procedura selettiva non è soggetta all'imposta di bollo.

### **Articolo 3 - Termini e modalità per la presentazione delle domande - inammissibilità e motivi di esclusione dal concorso**

- 1) La domanda di partecipazione corredata dalla relativa documentazione, indirizzata all'Unione dei Comuni del Gerrei, Piazza Naitza n. 5, 09040, San Nicolò Gerrei - Provincia del Sud Sardegna, deve essere trasmessa entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto relativo al presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale – 4ª Serie Speciale – Concorsi ed Esami, le domande che saranno trasmesse oltre il suddetto termine non saranno ammesse al concorso.
- 2) La partecipazione al concorso comporta da parte del candidato la titolarità a suo nome di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, se lo stesso se ne vorrà avvalere.
- 3) Non è considerata valida la posta ordinaria o l'indirizzo PEC intestato ad altra persona.
- 4) La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:
- Spedizione in busta chiusa recante la dicitura "*Selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria di idonei, per la copertura a tempo pieno e/o parziale ed indeterminato e/o determinato di Agente/i di Polizia Locale - Cat. C*", mediante raccomandata A/R, indirizzata all'Unione dei Comuni del Gerrei - Ufficio Protocollo - Piazza Naitza n. 5, 09040, San Nicolò Gerrei - Provincia del Sud Sardegna. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante.
  - Spedizione per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'Unione dei Comuni del Gerrei, [protocollounionecomunigerrei@pec.it](mailto:protocollounionecomunigerrei@pec.it) specificando nell'oggetto la dicitura di cui alla lettera precedente, nonché il nome e il cognome. L'invio a mezzo PEC della domanda di partecipazione al concorso, per come specificato al punto 2 del presente articolo, deve essere fatta in un unico file formato PDF, o immagine non modificabile, che dovrà contenere i relativi allegati ed ogni documento ritenuto utile dal candidato per la sua valutazione. Si dà atto che non saranno prese in considerazione spedizioni via PEC differenti da quanto sopra indicato.
- 5) Se il termine di scadenza per l'invio della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno lavorativo successivo.
- Per la spedizione in busta chiusa saranno considerate valide le domande che risultino spedite per posta raccomandata A/R entro la scadenza del concorso, ferma restando l'ipotesi di proroga per scadenza in giorno festivo, e pervenute, all'Ufficio protocollo dell'Ente, entro e non oltre i 2 giorni successivi alla scadenza. Le domande che perverranno oltre il termine perentorio sopra stabilito non saranno ammesse al concorso.

- 6) La domanda, ogni allegato, l'eventuale curriculum ed ogni documento ritenuto idoneo per la valutazione dovrà essere sottoscritto dal candidato in firma autografa, anche nel caso di invio con file PDF, con allegata fotocopia di un documento di identità personale. La firma non è soggetta ad autenticazione. Nel caso di inoltro della domanda mediante posta elettronica certificata (PEC) farà fede la data e l'ora di effettiva ricezione da parte dell'Unione dei Comuni del Gerrei.
- 7) L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 8) Non verranno prese in considerazione le domande pervenute all'Unione dei Comuni del Gerrei prima dell'avvenuta pubblicazione dell'estratto relativo al presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale – 4ª Serie Speciale – Concorsi ed Esami.
- 9) Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande, i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.
- 10) Non possono in ogni caso essere ammessi al concorso coloro che:
- a) La cui domanda pervenga oltre la scadenza del termine stabilito al punto 1 del corrente articolo del presente bando.
  - b) Difettino dei requisiti di ammissione previsti all'articolo 1 del presente bando;
  - c) Abbiano presentato domanda di partecipazione priva degli elementi previsti al punto 4) dell'articolo 2 del presente bando.
  - d) Presentano la domanda con modalità diverse da quella riportata all'articolo 3 e 4 del presente bando.

#### **Articolo 4 - Documentazione da allegare alla domanda**

A corredo della domanda di ammissione, allegato A, i concorrenti dovranno allegare la seguente documentazione in carta semplice:

- a) La copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.
  - b) L'allegato B relativo alla privacy.
  - c) L'allegato C relativo ai titoli di preferenza di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.
  - d) Il "Curriculum vitae" datato e firmato.
- 1) Tutti i documenti allegati alla domanda sono esentati dall'imposta di bollo.
- 2) Nel caso in cui, dall'istruttoria delle domande di ammissione al concorso, risultino omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione allegata alla stessa, il candidato verrà invitato, dal Responsabile del Servizio, a provvedere al loro perfezionamento entro il termine e modalità indicate, mediante presentazione di una nuova istanza integrativa, datata e firmata, nel termine perentorio indicato dalla richiesta di integrazione dell'Unione dei Comuni del Gerrei, pena l'esclusione dal concorso.

#### **Articolo 5 – Proroga e riapertura dei termini - revoca e rettifica bando**

- 1) L'Ente Unione, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha la facoltà di prorogare i termini di scadenza del concorso, nonché di riaprirli quando siano già chiusi e non sia stata insediata la Commissione Giudicatrice.
- 2) L'Ente Unione, si riserva inoltre la facoltà di rettificare il bando nonché di revocarlo laddove sopraggiungano motivate esigenze di pubblico interesse, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.
- 3) Gli eventuali provvedimenti di proroga, riapertura dei termini, revoca o rettifica del bando saranno pubblicati con le stesse modalità del bando originario, restando ad ogni modo valide le domande presentate dai candidati in precedenza.



## **Articolo 6 - Commissione Esaminatrice**

1) La Commissione esaminatrice sarà composta da un Presidente e da due esperti nelle materie oggetto di concorso scelti fra i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni o docenti di livello non inferiore a quello del posto messo a concorso. Agli stessi potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento della prova di lingua straniera e informatica.

2) Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente a tempo indeterminato, di categoria non inferiore.

## **Articolo 7 – Procedura concorsuale**

1. La Commissione Giudicatrice del concorso, regolarmente nominata, dispone complessivamente, ai fini della valutazione dei candidati, del seguente punteggio:

a) 90 punti per la valutazione delle prove di esame (ogni prova d'esame non può avere un valore superiore a punti 30). Segnatamente 60 punti per la prova scritta, consistente nella redazione di due elaborati separati (30 punti + 30 punti) e 30 punti per la prova orale ai sensi dell'articolo 60 del regolamento degli uffici e dei servizi.

2) Le prove d'esame di cui alla lettera a), punto 1, del corrente articolo, concernerà:

a) Relativamente allo svolgimento della prova scritta, è prevista la redazione di due differenti elaborati, il primo consistente nella stesura di un elaborato a tema vertente su argomenti materia d'esame, la durata della prova e modalità verranno decisi dalla Commissione esaminatrice; il secondo consistente nella stesura di un elaborato teorico pratico su argomenti relativi alle materie d'esame, la durata e le modalità verranno previste dalla Commissione esaminatrice.

b) Relativamente allo svolgimento della prova orale è prevista la somministrazione di almeno tre domande, rinviando le modalità di preparazione e modulazione immediatamente prima dell'inizio della prova orale.

3) Le prove d'esame verteranno sulle materie indicate al successivo art. 9 "Programma d'esame".

4) La convocazione dei candidati, ha luogo con un preavviso di almeno giorni venti mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni del Gerrei nonché tramite il sito internet [www.unionecomunigerrei.ca.it](http://www.unionecomunigerrei.ca.it) nella home page e nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", salvo che detta data non fosse già stata comunicata ai candidati in sede di ammissione al concorso, o pubblicata unitamente al bando di concorso.

5) Per poter sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti della carta di identità o di altro documento di identificazione in corso di validità.

6) Nel caso in cui fosse necessario rimandare le prove d'esame ad altra data, la stessa verrà comunicata esclusivamente tramite avviso pubblico, pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni del Gerrei nonché tramite il sito internet: [www.unionecomunigerrei.ca.it](http://www.unionecomunigerrei.ca.it) nella home page e nella sezione "Amministrazione trasparente sottosezione "Bandi di concorso".

7) Tutte le comunicazioni ai candidati del concorso saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblico sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Gerrei all'indirizzo: [www.unionecomunigerrei.ca.it](http://www.unionecomunigerrei.ca.it) come sopra specificato. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi al concorso in oggetto.

8) I candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi, nei giorni, ora e luogo indicati, muniti di un documento di identità in corso di validità. Il candidato che non si presenta alle prove nei giorni, nell'orario e nel luogo fissati dalla Commissione si considereranno rinunciatari e verranno automaticamente esclusi dal concorso.

## **Articolo 8 – Procedura preselettiva**

- 1) Qualora il numero delle domande dei candidati ammessi superi il numero di 30 (trenta) sarà espletata la prova preselettiva, che si svolgerà attraverso la somministrazione di test a risposte multiple, nelle materie indicate al successivo art. 9 “Programma d’esame”.
- 2) La prova preselettiva prevede la somministrazione di 30 (trenta) test a risposta multipla, di cui una esatta e due errate ed avrà la durata di 30 (trenta) minuti.
- 3) Saranno ritenuti idonei a sostenere la successiva prova scritta i candidati classificati dal 1° (primo) al 30° (trentesimo) posto nonché quelli che avranno riportato lo stesso punteggio del 20° (ventesimo) classificato.
- 4) Qualora il numero di candidati che si presentano alla prova preselettiva fosse inferiore a 30 (trenta), la prova preselettiva non verrà svolta, e tutti i candidati che hanno correttamente presentato domanda saranno ammessi a sostenere la prova d'esame scritta.
- 5) La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.
- 6) La convocazione dei candidati, le modalità di presentazione dei candidati alla prova preselettiva sono le medesime a quelle indicate ai punti 4) e 5) dell’articolo 7 del presente bando.
- 7) Nel caso di rimando ad altra data della prova preselettiva e comunque ogni comunicazione ai candidati del concorso sono le medesime a quelle indicate ai punti 6) e 7) dell’articolo 7 del presente bando.

#### **Articolo 9 - Programma d’esame**

- 1) La prova scritta verterà sulle seguenti materie:
  - a) Ordinamento delle Autonomie Locali (D. Lgs. n. 267/2000).
  - b) Diritto Amministrativo, procedimento amministrativo, diritto di accesso, legislazione in materia di privacy.
  - c) Legislazione in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento al trattamento giuridico ed economico del personale dei Comuni.
  - d) Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
  - e) Depenalizzazione e sistema sanzionatorio.
  - f) Legislazione in materia edilizia, urbanistica ed ambientale.
  - g) Diritto penale e Procedura Penale.
  - h) Codice della Strada e Regolamento di esecuzione.
  - i) Testo unico Leggi di Pubblica Sicurezza.
  - j) Legislazione in materia di commercio, randagismo e videosorveglianza.
  - k) Normativa e ordinamento della Polizia Locale, L. 65/1986 e L.R. n. 9/2007.
  - l) Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.
  - m) Verifica pratica applicativa della conoscenza e l’utilizzo degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche in relazione alla professionalità ricercata.
  - n) Verifica della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese.
- 2) La prova scritta, disciplinata dalla lettera a), punto 2, dell’articolo 7, in combinato disposto con la lettera a), punto 1, del medesimo articolo 7 del presente bando, si ritiene superata nel caso in cui i candidati abbiano conseguito in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30, in caso contrario non saranno ritenuti idonei.
- 3) Durante la prova orale la Commissione d’esame, direttamente con l’utilizzo di strumenti idonei, sulla base delle proprie conoscenze, ovvero con l’aggregazione di esperti, verificherà la conoscenza e l’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua straniera prescelta.
- 4) La Commissione dispone per la valutazione della prova orale di un punteggio complessivo massimo di punti 30/30.

- 5) La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.
- 6) La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie sopra indicate e tenderà ad accertare, oltre alla preparazione ed alla professionalità del candidato, l'attitudine ad assolvere le funzioni del posto da ricoprire.

#### **Articolo 10 – Formazione graduatoria di idonei**

- 1) Terminato il colloquio della prova orale, la commissione esaminatrice predispone la graduatoria finale di merito dei concorrenti che hanno conseguito una votazione non inferiore a quella minima stabilita per l'idoneità, sommando il punteggio ottenuto del voto delle prove scritte e della prova orale, e collocando ciascun candidato in ordine decrescente secondo il punteggio finale conseguito.
- 2) A parità di merito saranno applicate le preferenze di cui all'allegato C, alla domanda di ammissione allegato A del presente bando e previsti dai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii. e dal comma 7 dell'art. 3 della legge 15/05/1997 n. 127 e ss.mm.ii. Qualora sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato più giovane d'età secondo quanto previsto dalla L. 191/1998.
- 3) La graduatoria definitiva del concorso è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio di Polizia Locale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni del Gerrei e sul sito internet: [www.unionecomunigerrei.ca.it](http://www.unionecomunigerrei.ca.it) e rimane efficace per la durata prevista dalla legge.
- 4) Durante il periodo di validità la graduatoria concorsuale può essere utilizzata per il reclutamento di personale a tempo indeterminato nel rispetto della vigente normativa, nonché a tempo determinato, pieno o parziale, sulla base delle necessità e dei fabbisogni espressi dai Comuni facenti parte l'Unione dei Comuni del Gerrei in relazione alle richieste presentate, alle loro esigenze, e per la sostituzione di dipendenti di ruolo assenti dal servizio e per fronteggiare situazioni straordinarie ed eccezionali.

#### **Articolo 11 - Pari opportunità**

- 1) L'Unione dei Comuni del Gerrei garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 Luglio 2006 e del D. Lgs. n. 198/2006).

#### **Articolo 12 - Trattamento dei dati e informazioni sui procedimenti**

- 1) Si informano i candidati che i dati personali contenuti nella domanda di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati presso l'Ufficio Personale dell'Unione dei Comuni del Gerrei ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento G.D.P.R. (UE) 2016/679.
- 2) Tutti i dati personali trasmessi dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso e nel curriculum professionale saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione e verranno utilizzati, con modalità sia manuali che con mezzi automatizzati, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento selettivo per l'interessato. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni del Gerrei.
- 3) Il Responsabile del trattamento dei dati è il Presidente pro tempore.
- 4) I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, alle condizioni e nei limiti delle vigenti disposizioni di Legge.
- 5) Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

6) Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 07.08.1990 n. 241 e s.m.i. si informa che l'unità organizzativa cui è assegnata l'istruttoria del procedimento è il Servizio di Polizia Locale. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Comandante della Polizia Locale Dott. Alessandro Porru.

7) Le informazioni sulla procedura in argomento possono essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollounionecomunigerrei@pec.it](mailto:protocollounionecomunigerrei@pec.it), si dà, altresì, atto che il presente bando verrà pubblicato all' Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni del Gerrei e sul sito internet istituzionale dell'Unione dei Comuni del Gerrei: [www.unionecomunigerrei.ca.it](http://www.unionecomunigerrei.ca.it)

### **Articolo 13 – Disposizioni finali di salvaguardia**

1) Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si deve far riferimento alle disposizioni legislative nazionali, regolamentari e contrattuali vigenti in materia ed al Regolamento dei Concorsi dell'Unione dei Comuni del Gerrei.

2) Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

3) Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

4) L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

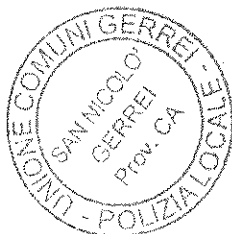
Allegati:

allegato A - *fac simile* di domanda,

allegato B - privacy,

allegato C - titoli di preferenza

San Nicolò Gerrei, lì 19.07.2022



Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale  
Dott. Alessandro Porru

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Porru".