



## COMUNE DI TIRIOLO

Provincia di Catanzaro

Piazza Italia 4 - C.a.p. 88056

<http://www.comune.tiriolo.cz.it/>

Email: [protocollo@comune.tiriolo.cz.it](mailto:protocollo@comune.tiriolo.cz.it)

Pec: [protocollo.tiriolo@asmepec.it](mailto:protocollo.tiriolo@asmepec.it)

Tel.0961/990836 - Fax 0961/990928

Partita iva 00297960791

### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI ESAMI DI N.3 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PART TIME AL 50%

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- Il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali";
- Il D. Lgs. 81/2015 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n.183";
- Il D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Il vigente CCNL Funzioni Locali;
- La direttiva del Ministro per la semplificazione e la P.A. n.3 del 24/04/2018;
- La Legge 19 giugno 2019 n.56 "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo";
- La Deliberazione della Giunta Comunale n.65 del 20/07/2021 con la quale è stata approvata la "Programmazione triennale del Fabbisogno del Personale del Comune di Tiriolo. Triennio 2021/2023";
- Richiamato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Triennio 2021/2023 (art.170 c.1, del D.Lgs 167/2000) approvato con Deliberazione di G.M. n. 66 del 20/07/2021;
- Considerato che è stata avviata la procedura ex art.34 bis D.Lgs 165/2001 e che, pertanto, la definizione della procedura concorsuale avviata col presente bando è subordinata all'esito del predetto riscontro.

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli esami, ai sensi del "Regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi", per il reclutamento a tempo indeterminato e part time al 50% di n.3 Agenti di Polizia Municipale – categoria C – posizione economica C1.

Il rapporto di lavoro, instaurato ai sensi dell'art.36 del D. Lgs n.165/2001, sarà regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato part time (18 ore) nonché dalle norme vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro di pubblico impiego.

Il trattamento economico è quello previsto per il profilo professionale corrispondente a quello di Agente di Polizia Municipale – categoria C – posizione economica C1 secondo il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

## RISERVA PER I POSTI BANDITI

Ai posti messi a concorso si applica la riserva del 20% pari a n. 0,6 unità ai sensi dell'art.1014 comma 1, lettera b del D. Lgs 15 marzo 2010 n.66 e del D. Lgs 28 gennaio 2014 n.8, a favore dei militari volontari in ferma breve o in forma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di ferma nonché dei volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli Ufficiali di completamento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art. 678 del D.Lgs 15 marzo 2010 n.66.

### ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di un paese membro dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri della U. E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07/02/94);
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
- Possesso dei requisiti previsti all'art.5 comma 2, della Legge n.65/1986 per il successivo conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza:
  - Assenza di condanne a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
  - Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
  - godimento dei diritti civili e politici o non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso, anche negli Stati di provenienza o appartenenza, se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;
- essere in regola con la posizione degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile che siano nati entro il 31/12/1985, ex art.1 legge n.226 del 23 agosto 2004;
- non avere esercitato il diritto di obiezione di coscienza, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 prestando servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15 comma 7-ter L. n.230/1998 s.m.i., per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- possesso del titolo di studio del Diploma di Scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, come previsto ex art.38 D.Lgs n.165/2001;
- essere in possesso della patente di guida di categoria B, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti) ed eventualmente della patente di guida categoria A, senza limitazioni ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
- assenza di condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- essere fisicamente e psichicamente idoneo allo svolgimento di tutte le mansioni relative al profilo di Agente di Polizia Municipale, anche in riferimento al D.M. 28/04/1998 "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi". L' idoneità sarà accertata dall'Amministrazione ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, si richiede a tal fine:
  - visus naturale di 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;

- correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
- normalità della funzione uditiva, sulla base di esame audiometrico tonale;

I candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 L. 68/99 s.m.i. (art.3 comma 4 L. 68/99);

Per il venir meno dei requisiti di ammissione si può disporre in ogni momento l'esclusione del candidato.

## **ART.2 TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta, **pena l'esclusione**, il pagamento di euro 10,00 entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante:

- pagamento sistema PagoPa

La causale del versamento è: "diritti diversi dell'Ente-tassa concorso". La tassa non è rimborsabile.

**La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda.**

## **ART.3 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi *obbligatoriamente* sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio Amministrativo del Comune di Tiriolo situato in Piazza Italia n. 4, pena l'esclusione, entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale 4 serie speciale, in busta chiusa con sopra riportata la dicitura "*domanda di partecipazione alla selezione pubblica per n.3 posti, di categoria C e profilo professionale Agente di Polizia Municipale*"; oppure mediante pec al seguente indirizzo: **protocollo.tiriolo@asmepec**.

La domanda di partecipazione al suddetto concorso, dovrà essere corredata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

**La data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale sarà resa nota con avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente.**

Il termine di presentazione della domanda, ove ricadente in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

Il Comune non si assume responsabilità alcuna per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali a cause non imputabili allo stesso.

## **ART.4 DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) di voler partecipare alla presente selezione;

- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando, in particolare:
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione ed in particolare del godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - il godimento dei diritti civili e politici;
  - l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
  - di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - la propria posizione nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
  - per i candidati di sesso maschile di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare;
  - l'idoneità psico – fisica, senza limitazioni, al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce il concorso,
  - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n.3;
  - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - il possesso del titolo di studio richiesto, specificando l'istituto presso il quale è stato conseguito;
  - di essere in possesso della patente di guida categoria B, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti) ed eventualmente della patente di guida categoria A, senza limitazioni ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti);
  - la conoscenza della lingua inglese;
  - la conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
  - l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno diritto alla preferenza a parità di merito elencate nel D.P.R. 487/94 art.5 e s.m.i. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;
  - l'eventuale diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge: ovvero dall'art.1014 c.1, lettera b del D.Lgs 15 marzo 2010 n.66 s.m.i. , di appartenere o essere appartenuto alla seguente categoria:
    - a) militari volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di ferma nonché volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda;
    - b) ufficiali di complemento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art.678 del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66;

- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.5, comma 2, legge n.65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza elencati all'art.1 del presente bando;
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il numero telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica PEC (se in possesso) presso il quale ad ogni effetto, sarà fatta qualsiasi comunicazione inerente e scaturente dalla presente selezione. Il candidato ha l'onere di comunicare ogni variazione di indirizzo, all'Amministrazione (art. 4 c.4 D.P.R. 9 maggio 1994 n.487);
- di essere consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di avere preso visione del contenuto dell'avviso di selezione in oggetto ed in particolare delle modalità di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati a di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso contenute;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in internet dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione, pertanto, autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del medesimo decreto legislativo e delle disposizioni vigenti. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

In alternativa alle dichiarazioni può essere presentata la documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata, completa di tutte le informazioni necessarie.

#### **Documenti da allegare alla domanda.**

I candidati dovranno allegare alla domanda in carta semplice:

- a) ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00;
- b) documenti la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando di concorso;
- c) eventuali titoli ai fini della precedenza nella nomina;
- d) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso;
- e) la fotocopia della patente di guida;
- f) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- g) per i candidati con DSA, documentazione attestante la condizione di soggetto con disturbi specifici dell'apprendimento, così come previsto dall'art.2 comma 2, del Decreto 9 novembre 2021 (Dipartimento Funzione Pubblica).

Tutti i documenti richiesti possono essere allegati alla domanda in copia semplice e non dovranno essere autenticati se resi ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

I documenti devono essere allegati su un elenco redatto in carta semplice da unirsi alla domanda di partecipazione, sottoscritto dall'interessato.

Comporta automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza (30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale 4 serie speciale);
- mancata indicazione delle proprie generalità;

- mancata sottoscrizione della domanda.

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal competente Ufficio Amministrativo.

Con atto del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

#### **ART.5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Con successivo atto del Responsabile del procedimento verrà nominata una Commissione esaminatrice cui competerà la responsabilità della gestione degli atti relativi alla procedura selettiva e concorsuale.

#### **ART.6 PROVE D'ESAME**

La selezione si svolgerà sulla base di prove d'esame tese ad accertare le capacità teoriche e pratiche del candidato.

##### **Preselezione**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a una prova pre-selettiva, qualora le domande presentate dai candidati superino il numero di 10 volte, dei posti messi a concorso.

Questa consisterà in un questionario a risposta multipla su argomenti appartenenti alle materie attinenti la preparazione necessaria per il posto messo a concorso.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, libri, o altre pubblicazioni. Non potranno utilizzare telefoni cellulari, iPod, PC, o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e trasmissione dati.

Ai fini della valutazione, alle risposte esatte verrà assegnato un punteggio pari ad 1 (uno), alle mancate risposte 0 (zero), ed alle risposte sbagliate -0,33 (meno zero/ trentatrè punti).

La prova preselettiva sarà superata dai primi 50 candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, oltre che da tutti i candidati che avranno conseguito ex aequo lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. I suddetti candidati sono ammessi alla prova scritta. Gli esiti della prova preselettiva saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Tiriolo. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'elenco degli ammessi alla partecipazione al concorso, e che saranno chiamati a sostenere la prova preselettiva, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Tiriolo. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione. Saranno ammessi con riserva alla partecipazione alla prova tutti gli aspiranti al posto, che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

##### Prova scritta

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e la selezione si svolgerà sulla base di prove d'esame tese ad accertare le capacità pratiche e teoriche del concorrente, come di seguito indicate:

- **prova scritta teorico/pratica** attraverso la risoluzione di quesiti a risposta aperta, di casi concreti di lavoro sulle seguenti materie:
  - nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e degli Enti Locali;
  - normativa sulla Polizia Locale: L. n. 65 del 7 marzo 1986 "legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale";
  - nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione;
  - nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
  - il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative: L. n.689 del 24 novembre 1981 "Modifiche al sistema penale";
  - codice della strada aggiornato ( D. Lgs 285/1992);
  - elementi di disciplina del lavoro pubblico e responsabilità dei pubblici dipendenti

L'idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 punti complessivi disponibili.

I candidati devono presentarsi puntuali presso il luogo e l'ora stabiliti muniti di un valido documento di riconoscimento. La suddetta prova, per la quale è stabilito un punteggio massimo di 30 punti, si intende superata in caso di raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30.

I candidati assenti dalla sede di svolgimento delle prove nella data e nell'ora stabilite, comporterà l'esclusione dalla selezione, ancorchè dovuta a forza maggiore.

#### Prova orale

La **prova orale** verterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, tenderà a conoscere la preparazione dei candidati, l'esposizione degli argomenti e l'aspetto relazionale.

Verrà altresì accertata nella prova orale la conoscenza della lingua inglese e l'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

L'idoneità alla prova è conseguita con 21 punti su 30 complessivi disponibili.

Per i candidati con DSA saranno assicurate adeguate misure ai fini della partecipazione al concorso, ai sensi del Decreto 9 novembre 2021 recante disposizioni sulle "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici da apprendimento".

**La data, l'orario e la sede della prova preselettiva e delle prove d'esame saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Tiriolo e con pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente non meno di 10 giorni prima della data di svolgimento della prova preselettiva nonché della prova scritta e non meno di 20 giorni prima della prova orale.**

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i candidati.**

#### **ART.7 VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

La Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

- a) nessun punteggio per la prova preselettiva;
- b) punti n.30 per la prova scritta;
- c) punti n.30 per la prova orale.

#### **ART.8 INFORMAZIONI GENERALI**

##### Trattamento economico

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

##### Pari opportunità

La selezione è aperta ad aspiranti di entrambi i sessi, in applicazione del D. Lgs n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce pari opportunità ad entrambi i sessi.

##### Graduatoria e nomina:

In esito alle prove d'esame è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei a tutte le prove.

La Commissione predispose la graduatoria del concorso di merito dei concorrenti che hanno conseguito una votazione non inferiore a quella minima stabilita per l'idoneità, collocando in ordine decrescente i candidati secondo il punteggio ottenuto.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle prove d'esame con l'applicazione dei titoli di preferenza, a parità di punteggio. I titoli di preferenza sono quelli espressamente riportati nell'art. 5, comma 4° del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e succ. modif. ed integr.

In caso di parità, la preferenza è data, nell'ordine:

- 1) al più giovane di età

Le graduatorie dei concorsi restano aperte per due anni dalla data di pubblicazione, e possono essere utilizzate per gli ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale già previsti al momento dell'indizione della procedura concorsuale che si dovessero successivamente rendere disponibili.

In caso di rinuncia o decadenza dalla nomina o cessazione dal servizio per qualsiasi altra causa, l'Ente può provvedere a sostituire il vincitore con i concorrenti dichiarati idonei, che nell'ordine di merito, lo seguono nella graduatoria, nel limite biennale.

L'esito della selezione sarà comunicato, attraverso il sito istituzionale dell'Ente, a tutti i candidati che avranno sostenuto le prove d'esame del concorso.

**Trattamento dati personali:**

tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal GDPR. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco Dott. Domenico Stefano Greco.

**Conclusione del procedimento selettivo:**

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

**Disposizioni applicate:**

Al presente avviso di selezione si applicano, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti ed alle stesse deve farsi riferimento per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando:

- D.Lgs 198/2006
- D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487 s.m.i.
- D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267
- D.Lgs. del 30 marzo 2001 n.165
- Regolamento disciplinante le procedure di accesso agli impieghi nel comune di Tiriolo (G.M. N.17 del 19/02/2009, successive modifiche ed integrazioni)
- C.C.N.L. Comparto Autonomie Locali per quanto di pertinenza.

**Altre**

È facoltà dell'Amministrazione di modificare, prorogare nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di concorso per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Tiriolo.

L'Ufficio al quale rivolgersi è l'Ufficio Amministrativo del Comune di Tiriolo:

- Tel. 0961/992519, nei giorni martedì e giovedì;
- E- mail : [areaamministrativa@comune.tiriolo.cz.it](mailto:areaamministrativa@comune.tiriolo.cz.it); PEC [amministrativa.tiriolo@asmepec.it](mailto:amministrativa.tiriolo@asmepec.it);

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Mazza.

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 30/12/21.

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Angela Mazza



*Angela Mazza*