



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI  
N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CAT. C,  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
CON RISERVA DI N. 1 POSTO AI SENSI DELLA L. N. 68 DEL 1999**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n.150 del 20.09.2021 con la quale è stata aggiornata la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2021-2023, così come approvata dalla deliberazione n. 11 del 29.01.2021, nonché della determinazione n. 798 del 27.12.2021 che approva il presente bando;

Visti:

- il D.L. 44/21 convertito in L. 76/21 avente ad oggetto” *Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da Covid19 in materia di vaccinazione Antisars-Cov-2, di giustizia e di concorsi pubblici*;
- il D.L. 80/21 convertito in L. 113/21 avente ad oggetto “*misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia, contenente misure sulla semplificazione dei concorsi pubblici*;
- il “Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di San Felice Circeo” approvato con deliberazione di G.C. n.109/99 così come integrato e modificato con delibera di G.C. n. 174 del 02.11.2021

Dato atto che si è ottemperato alla comunicazione di cui agli art. 34 e 34 bis comma 1 del D. Lgs n.165/01 con nota Prot. 9573 del 15.04.2021 e che si procede ai sensi del comma 4 dell’art. 34 bis del D.Lgs n.165/01

**RENDE NOTO che**

È indetto un concorso pubblico, per esami, **per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C posizione economica C1** del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con riserva di n. 1 ai sensi della L. n.68/99.

Il presente bando costituisce “lex specialis” del concorso; pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all’assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l’Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura. Con la presentazione della domanda di concorso i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

sostenuti per la partecipazione alla procedura concorsuale.

L'espletamento della selezione è affidato alla Commissione Giudicatrice prevista dal D.P.R. n. 487/1994 e nominata ai sensi dell'art. 17 del regolamento comunale sopra citato;

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

### **ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla procedura, i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

1. età non inferiore agli anni 18. Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della legge 15/5/1997, n. 127, non è più previsto alcun limite di età massima.
2. possesso del titolo di studio:
  - Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione all'università, rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento dello Stato; poiché i titoli di studio conseguiti all'estero non hanno valore legale in Italia (art. 170 del R.D. 1592/1933) i detentori degli stessi dovranno richiederne l'equivalenza con i corrispondenti titoli italiani alle autorità competenti (art. 38 del D.Lgs. 165/2001) e presentare unitamente al titolo di studio estero una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di studio.
3. cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

4. godimento dei diritti politici;
5. idoneità fisica all'impiego;



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

6. non essere stato destituito/a, dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato/a per motivi disciplinari;
7. inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi. L'Amministrazione si riserva di disporre la non ammissione dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con la costituzione del rapporto di lavoro;
8. per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente, salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

**L'assenza anche di un solo requisito comporta la non ammissione al concorso.**

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso, determinata con apposito provvedimento.

**Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per poter partecipare alla selezione il candidato/a deve:

- a) essere in possesso e/o avere disponibilità della strumentazione prevista per la partecipazione al concorso digitale da remoto, come descritta nell'Articolo 12 "Prova Preselettiva e prove d'esame";
- b) essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria, per il collegamento digitale alle prove.

**Art.3 RISERVE CATEGORIE PROTETTE**  
(ART. 18 LEGGE 68 DEL 12 MARZO 1999)

Sul presente concorso opera la riserva per il primo candidato/a, in base l'ordine di graduatoria, che rientri in una delle categorie protette di cui all' art. 18 della Legge n. 68 del 12 marzo 1999.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alla riserva di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato/a dal beneficio.

Il posto eventualmente non coperto, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alle predette categorie riservatarie, sono attribuiti al concorrente senza riserva utilmente collocato in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia

#### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammesso alla selezione si deve formulare istanza di partecipazione seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Accedere alla piattaforma dal link <https://www.econcorsi.com/concorsi/sanfelicecirceo/> presente sul sito del Comune di San Felice Circeo, in Home Page e nella sezione dedicata al concorso;
2. Registrare un'utenza personale con le modalità descritte nella piattaforma avendo cura di utilizzare un indirizzo di posta elettronica (NON PEC) valido e verificato prima della registrazione;
3. Dopo la registrazione accedere alla mail indicata in fase di registrazione, presso la quale si riceverà un link, necessario all'attivazione dell'utenza creata, tale link deve essere utilizzato una sola volta, successivamente si dovrà accedere sempre dalla pagina principale.
4. Compilare la domanda seguendo tutti i campi obbligatori e solo dopo aver letto la **“guida alla compilazione della domanda”** presente sia nella pagina principale, sia all'interno del modulo di compilazione.
5. Allegare copia del documento di identità valido e versamento della tassa di concorso senza i quali la domanda non si considera valida, nonché la documentazione richiesta;
6. La registrazione della domanda inizia dalle ore **00.01** del **28.01.2022** e termina tassativamente alle ore **23.59** del **27.02.2022**;
7. Nel caso si modifichino i dati della domanda, il sistema mantiene solo l'ultima versione modificata e il candidato riceverà una mail di conferma in merito alle variazioni apportate;
8. **Alle 23.59 del giorno 27.02.2022** il collegamento si interromperà automaticamente e non consentirà alcun inserimento e/o modifica delle domande

**All'interno della “guida alla compilazione” sono presenti un indirizzo di posta elettronica e due numeri telefonici dedicati all'assistenza e ad eventuali problematiche esclusivamente di natura tecnica.**

**Non saranno considerate valide domande di partecipazione presentate attraverso modalità diverse da quella sopra descritta.**

La mancata osservanza anche di una sola delle prescrizioni contenute nel presente articolo darà luogo

all'esclusione della domanda.

#### **ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE CATEGORIE PROTETTE (ART. 18 LEGGE 68 DEL 12 MARZO 1999)**

Oltre quanto previsto dal precedente art. 4 i candidati diversamente abili devono specificare, nello spazio disponibile nel modulo elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria disabilità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione delle procedure preselettive e selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non possono eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria disabilità deve essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione alle proprie esigenze e, a tal fine, dovranno far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione.

Il mancato invio della documentazione non consente all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista al punto precedente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla competente commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile.

#### **ART. 6 TASSA DI CONCORSO**

I concorrenti sono tenuti al pagamento della tassa di concorso di € 20.00 da effettuarsi mediante versamento in Tesoreria comunale del Comune di San Felice Circeo, effettuato sul conto corrente bancario CODICE IBAN: **IT22P0873874120000000036000** con l'indicazione della causale "*tassa di concorso per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C, con riserva di n. con riserva di n. 1 ai sensi della l. n.68*". La suddetta tassa non è rimborsabile.

#### **ART. 7 CONTENUTO DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione dovrà essere compilata facendo riferimento esclusivamente al form sul link indicato all'art. 2 raggiungibile dal sito [www.comune.sanfelicecirceo.lt.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.lt.it).



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni stabilite dall'art. 76 della Legge n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- a) cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
- b) residenza anagrafica e domicilio, se diverso, recapito telefonico, Pec. Dovranno essere comunicate, a cura del candidato, le eventuali successive variazioni;
- c) di essere consapevole che il possesso e/o la disponibilità della strumentazione (di cui all' allegato A - Punto 2 'Requisiti Strumentazione tecnica e configurazione stanza') per l'effettuazione del concorso in modalità digitale da remoto rientra tra i requisiti obbligatori per la partecipazione, la mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura, nel caso in cui la selezione venga espletata in modalità digitale;
- d) di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro della U.E., fatte salve le eccezioni previste dall'articolo 38 del Decreto legislativo 165/2001;
- e) di avere il godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- f) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- g) di non essere collocato in quiescenza;
- h) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a disposizione;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare quali;
- j) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- l) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- m) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno, della sede ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata;
- n) gli eventuali titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del DPR n.487/94 In tal caso deve essere allegata alla domanda copia della documentazione attestante i predetti titoli pena la loro mancata valutazione. L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

- rinuncia ad usufruire del beneficio;
- o) la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle piattaforme informatiche più diffuse;
  - p) di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 678 comma 9, e all'art. 1014 comma 1 del D.Lgs. n. 66/2010 al fine di avvalersi della riserva ai militari volontari ivi prevista. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, esclude il candidato dal beneficio anche se posseduto entro tale data.
  - q) di avere specifiche necessità per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al suo handicap (art. 20 legge 104/92);
  - r) eventuale richiesta di esonero dalla prova preselettiva, in caso di svolgimento della stessa, ai sensi del comma 2 bis all'art. 20 della Legge 104/92, con il quale è previsto che una persona con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista per un concorso pubblico;
  - s) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, (Regolamento U.E. n. 679/2016/GDPR) l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione;
  - t) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti dell'Ente per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
  - u) di aver effettuato il versamento della tassa di concorso di € 20.00 con l'indicazione della causale *“tassa di concorso per n.3 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C tempo pieno e indeterminato, con riserva di n.1 posto L.68/99”*;
  - v) che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;
  - w) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
  - x) di autorizzare le eventuali registrazioni audiovisive effettuate durante l'espletamento delle prove di concorso in modalità digitale prendendo atto che l'Amministrazione le utilizzerà al solo fine di verificare potenziali o evidenti comportamenti fraudolenti posti in essere, segnalati dal personale incaricato della sorveglianza, durante l'espletamento delle prove stesse;

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in ottemperanza del disposto dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.





Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per inesatte indicazioni nella domanda o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non è, in ogni caso, ammessa la domanda:

- 1) presentata fuori dai termini previsti dal bando;
- 2) dalla quale non è possibile evincere le generalità del candidato;
- 3) priva del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 4) per la quale è stata richiesta la regolarizzazione o integrazione, e il candidato non ha ottemperato nel termine assegnato;
- 5) del candidato che non sia in possesso anche di uno solo dei titoli di accesso richiesti dal presente bando.

I motivi suindicati non sono sanabili. Pertanto, l'eventuale ammissione alla prova preselettiva o alle prove di esame non comporta l'acquisizione di alcun diritto in capo ai partecipanti nei confronti dei quali sarà effettuata la verifica della regolarità della documentazione prodotta e delle informazioni trasmesse solo prima della redazione della graduatoria finale verso quei candidati in essa riportati.

Nel caso di domande contenenti difetti formali la domanda stessa potrà essere regolarizzata nel termine assegnato dal responsabile della procedura.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva (se verrà effettuata) o la prima prova sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.sanfelicecirceo.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.it) e nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso”.

### **ART. 8 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti, pena l'esclusione dal concorso stesso, devono allegare, negli appositi spazi previsti, in pdf o Word o jpg:

- a) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato al fine di rendere valide le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà di cui all'art.47 del DPR 445/2000;
- b) Ricevuta in originale dell'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 20.00 con l'indicazione della causale “*tassa di concorso per n.3 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C, tempo pieno ed indeterminato con riserva di n. 1 posto L. 68/99.* ”;





Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

- a) Eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda e che dovranno essere allegati on line unitamente all'inoltro della domanda di partecipazione al concorso. Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel DPR n. 487/1994, art. 5, così come riepilogate nel presente bando. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio. La mancata presentazione dei titoli non dà luogo all'applicazione del beneficio;
- b) Le certificazioni della competente Commissione ASL come indicato nell'art.5

### **ART. 9 - TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE**

Ai titolari dei posti predetti compete il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto delle Funzioni Locali – categoria giuridica C – posizione economica C1, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, agli altri assegni fissi ed al trattamento accessorio previsto dal vigente C.C.N.L., se ed in quanto dovuto.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

### **ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La procedura concorsuale sarà affidata ad apposita Commissione esaminatrice nominata e composta ai sensi dell'art. 17 del vigente "Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di San Felice Circeo".

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, per la prova orale, con un esperto per la verifica della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche.

### **ART. 11 - AMMISSIONE AL CONCORSO**

Tutti i candidati che dichiarano il possesso dei prescritti requisiti saranno considerati ammessi.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato **ESCLUSIVAMENTE** sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.

È quindi onere dei candidati provvedere alla consultazione periodica della sezione dedicata al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, così come la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le preferenze o le precedenza, può essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, può essere disposta l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa

dichiarazione.

## **ART. 12 - PROVA PRESELETTIVA E PROVE D'ESAME**

Ai sensi degli artt. 28,31 e 33 del Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di San Felice Circeo” approvato con deliberazione di G.C. n.109/99 così come integrato e modificato con delibera di G.C. n. 174 del 02.11.2021 si procederà :

### **A) PRESELEZIONE**

L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere a prova preselettiva, qualora pervengano un numero di domande superiori a 80, mediante risoluzione di test a risposta multipla sulle materie previste dal programma d'esame.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2bis della L. 104/92 “...*la persona omissis...affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista*” qualora abbia presentato idonea documentazione così come indicato nell'art. 5

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta, e quindi al concorso, i candidati classificatisi ai primi 50 posti nella prova preselettiva. I candidati classificatisi ex aequo al cinquantesimo posto sono tutti ammessi alla prova scritta.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso. Nel corso della preselezione non sarà consentita la consultazione di testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato tramite avviso sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso e non saranno effettuate comunicazioni individuali.

Qualora in sede di verifica dei requisiti, successivamente alla preselezione e prima della convocazione delle prove concorsuali, dovesse rilevarsi l'esclusione di candidati ammessi alle prove concorsuali, si darà luogo allo scorrimento di graduatoria fino alla concorrenza dei posti indicati nel presente articolo.

### **B) PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in **una prova scritta ed una prova orale**.

**PROVA SCRITTA** a carattere teorico-pratica: consistente, a discrezione della Commissione esaminatrice, in elaborato scritto oppure nella risposta a quiz a risposta multipla oppure in quesiti a risposta sintetica, nell'ambito delle materie indicate nel bando (vedi sotto), da svolgere in un tempo predeterminato dalla Commissione. Sono ammessi a sostenere la prova orale i soli concorrenti che hanno superato la prova scritta con il punteggio minimo richiesto di **35/50**. L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

all'indirizzo [www.comune.sanfelicecirceo.lt.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.lt.it) nella sezione "Bandi di Gara e Concorsi". La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

L'Amministrazione comunale di San Felice Circeo si riserva la facoltà di somministrare le eventuali prove preselettive e la prova scritta attraverso l'utilizzo di strumenti digitali sia in presenza che da remoto. In quest'ultimo caso, il candidato dovrà essere in possesso di strumenti informatici adeguati quali:

- Computer fisso o portatile funzionante (non sono supportati: tablet, smartphone e altri dispositivi mobili);
- Browser Internet Google Chrome o Microsoft Edge aggiornato all'ultima versione;
- Sistema operativo, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 o Mac OS (versione 10.12 o successiva - per Google Chrome; o versione 10.12 e successiva o Microsoft Edge);
- Disponibilità di una webcam frontale funzionante e accesa (incluse quelle integrate nei portatili);
- Disponibilità di un microfono funzionante e abilitato (inclusi quelli integrati nei portatili);
- Disponibilità di una connessione Internet stabile con una velocità di trasferimento dati da parte dell'utente di almeno 1 Mbit/s (consigliato - 5 Mbit/s).

In tal caso con la pubblicazione delle date delle prove saranno comunicate contestualmente, sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.sanfelicecirceo.lt.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.lt.it) e nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso”, le istruzioni dettagliate per lo svolgimento delle prove in modalità digitale

I candidati dovranno presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la domanda di partecipazione che potrà essere scaricata in qualsiasi momento dal portale dedicato, oltre alla documentazione prevista dai protocolli della Funzione Pubblica che regolano lo svolgimento dei concorsi pubblici ed adottati per fronteggiare l'emergenza sanitaria Covid-19.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova scritta nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore, e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, comporteranno l'esclusione dal concorso.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Le modalità e il tempo di svolgimento della prova scritta concesso ai candidati, saranno fissati dalla Commissione esaminatrice e comunicati mediante pubblicazione di un avviso sul sito web istituzionale dell'Amministrazione.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

La correzione degli elaborati da parte della Commissione avverrà con modalità che assicurano l'anonimato del candidato.

Gli elenchi degli ammessi alla prova orale, con il diario recante l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà, le indicazioni in merito allo svolgimento e le misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Amministrazione. L'avviso di convocazione per la prova orale è pubblicato almeno 20 (Venti) giorni prima dello svolgimento. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

**PROVA ORALE:** consistente in un colloquio motivazionale e professionale volto ad approfondire e a valutare la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi, le attitudini dimostrate, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso, la capacità di valutazione critica e di individuazione di soluzioni di problemi.

Nell'ambito della prova orale la Commissione verificherà la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua straniera inglese. Le prove di lingua e di informatica comprovano solo il possesso del requisito d'accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio. La prova orale si intende superata con una votazione complessiva di almeno **35/50**.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico di capienza idonea

La mancata presentazione alla prova scritta o alla prova orale equivale a rinuncia tacita e comporterà l'esclusione dal concorso. Al termine della prova orale, la Commissione pubblicherà sempre ed esclusivamente sul sito internet

### **ART. 13 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove concorsuali verranno comunicati con successivo avviso esclusivamente sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.sanfeliccirceo.it](http://www.comune.sanfeliccirceo.it) nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso **almeno 20 (venti) giorni prima** della data fissata.

Le suddette indicazioni hanno valore di convocazione e notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi alle rispettive fasi concorsuali e pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale.

### **ART. 14- PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame di cui al precedente articolo verteranno sul seguente programma:

- nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti ( L. n. 241/1990) e ai vizi di legittimità degli stessi ;



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

- ordinamento istituzionale e finanziario degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.) e normativa D.Lgs n.118/2011;
- nozioni Diritto penale, con specifico riferimento ai reati propri ed a quelli contro la pubblica amministrazione ed il patrimonio;
- nozioni sul codice dei contratti (D.Lgs n. 50/2016).
- Il diritto di accesso e la riservatezza dei dati personali;
- nozioni normativa in materia di anticorruzione, trasparenza, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- nozioni disciplina del pubblico impiego (D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., CCNL vigente);
- Servizi propri del Comune e loro modalità di Gestione;

Come previsto dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, nel corso della prova orale saranno accertate, inoltre:

- La conoscenza della lingua inglese;
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (es: word, excel, internet, posta elettronica...).

#### **ART. 15 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

Per la prova scritta e per il colloquio orale:

- Aderenza, attinenza e completezza della risposta al quesito posto
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
- Capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche e della normativa di riferimento
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda

La Commissione Giudicatrice del presente concorso dispone del seguente punteggio: max 50 punti per la prima prova scritta, max 50 punti per la prova orale.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine della seduta della Commissione dedicata a tale prova mediante pubblicazione dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'accertamento della lingua straniera e delle competenze informatiche, consistente in un giudizio di idoneità, non comporta l'attribuzione di alcun punteggio.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove.

La mancata presenza anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

### **ART. 16 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi dalle prove, la convocazione, il luogo, l'ora e la sede di tutte le prove, ed in generale ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente bando di concorso saranno resi pubblici **ESCLUSIVAMENTE** via Web tramite il portale istituzionale all'indirizzo [www.comune.sanfelicecirceo.lt.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.lt.it) nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso.

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, per lo svolgimento delle prove.

Il candidato che non si presenterà alle prove sarà considerato rinunciario.

L'avviso contenente l'indicazione del giorno, del luogo e degli orari in cui il colloquio si svolgerà saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale dell'Ente, almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio.

### **ART. 17 – GRADUATORIA, RISERVA, TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO**

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame.

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun concorrente nelle prove d'esame, con l'osservanza dei diritti di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/94 e in base alla riserva dei posti così come definiti dal presente bando.

#### **Titoli di preferenza**

La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punteggio, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

### **Precedenza**

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Le preferenze e/o precedenza verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

### **Graduatoria finale**

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, sarà approvata con apposito atto del





Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

Responsabile del Servizio Personale, e verrà pubblicata sul sito Web tramite il portale istituzionale all'indirizzo [www.comune.sanfelicecirceo.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.it) nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

Dalla pubblicazione, decorrono i termini per eventuali impugnative in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data

La graduatoria del concorso conserva efficacia nei termini previsti dalla norma.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato per il medesimo profilo professionale in base alle necessità organizzative dell'Ente.

#### **ART. 18 – ACCESSO AGLI ATTI**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale e potranno ritirare la documentazione prodotta dopo l'approvazione della graduatoria di merito e comunque preferibilmente non oltre i sei mesi successivi.

#### **ART. 19 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA**

Divenuta esecutiva la determinazione che approva i verbali e la graduatoria del concorso, a ciascun concorrente sarà data comunicazione dell'esito dallo stesso conseguito previa pubblicazione sul sito internet indicato nel presente bando.

Il rapporto di lavoro del candidato da assumere alle dipendenze del Comune di San Felice Circeo sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati.

Pertanto, i candidati per i quali viene disposta l'assunzione saranno formalmente invitati a produrre la documentazione indicata nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati, oltre a quella richiesta per l'assunzione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, con le modalità indicate nella lettera di invito.

Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto e il soggetto individuato sarà considerato rinunciatario.

Il concorrente dovrà presentare inoltre, entro il termine indicato, le seguenti dichiarazioni:

- della propria disponibilità alla stipula del contratto individuale di lavoro, dando atto di conoscere ed accettare tutte le norme generali e speciali che regolano il rapporto di lavoro con il Comune di San Felice Circeo;
- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. In caso contrario



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

deve essere espressamente presentata una dichiarazione di opzione per questa Amministrazione.

I documenti da presentare dovranno essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione nei limiti e con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000. Qualora dalla verifica di tali dichiarazioni emerga la non veridicità di quanto contenuto nelle stesse il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, prima dell'assunzione, il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro sarà sottoposto a visita medica preventiva, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. L'accertamento dell'eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'esistenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n. 445/2000.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito da questo ente sarà considerato rinunciataro e perderà il diritto all'assunzione.

Il candidato assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del CCNL per il personale del Comparto delle Funzioni Locali del 21.05.2018.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dei candidati dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **Art. 20**

### **PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE D'AMMISSIONE, REVOCA O RETTIFICA DEL BANDO DI CONCORSO**

L'Amministrazione ha facoltà, in presenza di ragioni di pubblico interesse, di riaprire i termini oppure disporre la revoca del concorso bandito anche prima dell'atto di nomina dell'eventuale vincitore.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

In caso di revoca, della stessa sarà data notizia ai candidati attraverso pubblicazione sul sito internet ed attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente. La tassa di concorso non verrà rimborsata. Dell'avvenuta proroga o riapertura del termine o revoca deve essere data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per l'iniziale pubblicità del bando. Le domande presentate in precedenza restano valide, ed i candidati hanno la facoltà di integrare le stesse ove necessario ed entro il nuovo termine di scadenza.

Il fabbisogno organico che si intende coprire con l'indizione del concorso deve permanere fino alla costituzione del rapporto di lavoro.

Il Comune, a suo insindacabile giudizio, ha facoltà di annullare, revocare, sospendere il concorso indetto, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa, oltre che nei seguenti casi:

- a) preclusioni normative derivanti da disposizioni di legge o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc.) che comportino il blocco delle assunzioni o facciano venir meno l'esigenza stessa del concorso o dell'assunzione o impediscono l'assunzione;
- b) preclusioni organizzative intese come provvedimenti di riordino della dotazione organica che comportino la soppressione del posto interessato alla copertura;
- c) preclusioni finanziarie sopravvenute.

**ART. 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI del Regolamento  
679/2016/UE "General Data Protection Regulation"**

Le informazioni fornite dai candidati e dalle candidate sono obbligatorie ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale e saranno utilizzate per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura.

Quanto dichiarato nelle domande sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento ed ai membri della commissione concorsuale designati dall'Amministrazione ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 1996, n. 693.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di San Felice Circeo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di San Felice Circeo nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Laddove effettuate in modalità digitale da remoto è prevista la registrazione delle prove che potrà essere visionata dal Titolare e dal Responsabile del trattamento nonché dalla Commissione Esaminatrice, dal Segretario e dai proctor incaricati, ai soli fini di effettuare un controllo e di verificare potenziali comportamenti fraudolenti posti in essere durante lo svolgimento delle prove.

Durante lo svolgimento delle prove concorsuali eventualmente organizzate in remoto saranno impiegati sistemi di cd. proctoring (con tale termine intendendosi quelle soluzioni software, basate su sistemi di Intelligenza Artificiale, che consentono il monitoraggio e il controllo a distanza dei soggetti nel corso dell'espletamento delle prove concorsuali).

A conclusione delle prove, la Commissione procederà alla verifica delle registrazioni laddove vi siano potenziali comportamenti fraudolenti. Entro le 48 ore dall'effettuazione delle prove, si procederà alla cancellazione delle registrazioni. Verranno conservate esclusivamente le registrazioni dei candidati per i quali si procederà all'esclusione per comportamenti fraudolenti o contrari alle disposizioni previste.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Felice Circeo.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato all'Ente è il Prof. Fabrizio Corona.

## **ART. 22 - DISPOSIZIONI FINALI -PUBBLICITA'**

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto, la domanda di partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Felice Circeo.

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Felice Circeo, al vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e alla normativa nazionale per quanto compatibile.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dare seguito alla procedura di concorso in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero a tutela del pubblico interesse.

Il presente bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale-Concorsi, sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.sanfelicecirceo.it](http://www.comune.sanfelicecirceo.it) portale della Trasparenza - Area Bandi di Concorso, all'Albo Pretorio on line del Comune di San Felice Circeo, al fine di assicurare la massima diffusione.



Comune di  
**SAN FELICE CIRCEO**  
PROVINCIA DI LATINA

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, rivolgersi al Servizio Personale e-mail:  
[concorsi@pec.comune.sanfelicecirceo.lt.it](mailto:concorsi@pec.comune.sanfelicecirceo.lt.it)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n.241 si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il Segretario Comunale.

Il Segretario Generale Reggente  
Dott.ssa Gloria Ruvo