



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE IN PROVA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 4 RAGIONIERI, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON RISERVA DI UN POSTO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014, COMMA 1, LETT. A) E 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Viste le linee guida sulle procedure concorsuali definite con la direttiva del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 2018;

Visti gli artt. 1014, comma 1, lett. a) e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 1 del 08/01/2021;

Visto il Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, facente parte del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 236 del 05/08/2021;

Vista la Tabella H allegata al decreto del Presidente della Repubblica n. 253/70;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 157 del 28/05/2021, "Piano del fabbisogno di personale Triennio 2021- 2023. Approvazione";

Richiamata la propria determinazione n. 4219 del 04/10/2021;

AVVISA

che è indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione in prova a tempo pieno e indeterminato di n. 4 Ragionieri, cat. C, posizione economica C1, con riserva di un posto ai sensi degli artt. 1014, comma 1, lett. a) e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.

Sono ammessi a partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana, oppure: inclusione in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s. m. i. e, comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero);

2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite di età ordinamentale (65 anni);



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- 5) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 6) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Ragioniere, Cat. C. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato, in base alla normativa vigente;
- 7) i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004, devono trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

e i seguenti requisiti specifici:

- 8) Diploma di Ragioniere e perito commerciale. Titoli equipollenti ai sensi della Tabella H allegata al decreto del Presidente della Repubblica n. 253/70: Analista contabile, Operatore commerciale.

Oppure

- Laurea di cui al Decreto Ministeriale 270/2004 appartenente a una delle seguenti classi:
 - L- 18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
 - L- 33 Scienze economiche.

Oppure:

- Laurea di cui al Decreto Ministeriale 270/2004 appartenente a una delle seguenti classi di laurea:
 - LM- 56 Scienze dell'economia
 - LM- 77 Scienze economico- aziendali.

Sono ammesse, oltre alle lauree indicate, anche le Lauree Specialistiche (LS) o i diplomi di laurea vecchio ordinamento (DL) equiparate alle Lauree Magistrali di cui al D.M. 270/2004 (L.M.) richieste, unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09/07/2009.

Le lauree conseguite nel vecchio ordinamento equipollenti con quelle equiparate dalla Tabella allegata al Decreto 09/07/2009 non sono ammesse.

Qualora un diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali ai sensi del D. Interministeriale 09/07/2009, il



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso a quale singola classe è equiparato il titolo di studio conseguito; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea (così come previsto dal citato decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato alla equiparazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

REQUISITI PER LA FRUIZIONE DELLA RISERVA DI LEGGE.

Possono concorrere alla riserva di n. 1 dei posti messi a concorso i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché i volontari in servizio permanente e gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, i quali abbiano conseguito l'idoneità.

Per usufruire di tale beneficio, i candidati devono dichiarare di avere diritto a concorrere alla riserva di n. 1 posto ai sensi degli artt. 1014, comma 1, lett. a) e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e il possesso di uno dei requisiti sopra indicati. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal relativo beneficio.

DOMANDA

- La domanda di ammissione al concorso, indirizzata al Dirigente Settore Affari Generali e Personale del Comune di Carrara, Piazza 2 giugno 2, 54033 Carrara, firmata per esteso dal candidato, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere inviata a mezzo raccomandata A.R. entro il giorno di scadenza (a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante), allegando la fotocopia del documento di identità.
- La domanda di partecipazione al concorso può essere inviata in via telematica alla casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Carrara "comune.carrara@postecert.it" esclusivamente tramite un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato.

In questo caso, farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Carrara (ricevuta di avvenuta consegna); quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC del Comune.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda se allegato) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 65, del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma elettronica come sopra definita, la



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

domanda di partecipazione ed eventuali allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati, corredati dalla copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente; le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente non saranno ritenute valide e il candidato non sarà ammesso al concorso.

- La domanda può, inoltre, essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune, allegando la fotocopia del documento di identità, entro le ore 12.30 del giorno di scadenza.

Il mancato rispetto delle regole relative alla trasmissione della domanda di concorso costituisce causa di esclusione dal concorso.

- Scadenza: **il 05/12/2021.**

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- a) il concorso a cui si intende partecipare;
- b) il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto, con specificazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto da cui è stato rilasciato;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea oppure il possesso della cittadinanza di Paesi terzi ai sensi dell'art. 38 commi 1 e 3bis del D. Lgs. n. 165/2001. I cittadini non italiani devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;
- g) di non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne;
- h) di non essere mai stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) il possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire;
- j) per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 226/2004, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) il possesso, alla data di scadenza del bando, di eventuali titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come indicati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;
- l) di avere diritto a concorrere alla riserva di un posto ai sensi degli artt. 1014, comma 1, lett. a) e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con specifica indicazione del possesso di uno dei requisiti ivi previsti. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal relativo beneficio.
- m) di accettare senza alcuna riserva, i termini e le condizioni del bando di concorso, le



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

- disposizioni vigenti al momento della nomina e future dello Statuto e dei Regolamenti applicabili in materia;
- n) dell'indirizzo o della casella di posta elettronica certificata presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni relative al concorso e di impegnarsi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire; in caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto b);
- o) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità circa la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o a forza maggiore, da disguidi nella trasmissione informatica o dovuti al malfunzionamento della posta elettronica.

La mancata dichiarazione del possesso dei requisiti nelle forme indicate dal presente bando comporta la non ammissione al concorso.

Sono considerate assolutamente non sanabili, con conseguente esclusione dal concorso, le domande:

- trasmesse fuori termine;
- prive della sottoscrizione;
- prive della copia del documento di identità, fatte salve le domande sottoscritte con firma digitale con le modalità indicate nel paragrafo "Domanda";
- da cui risulti che il candidato non è in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego;
- prive anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate dal punto "A" al punto "J".

Qualora una o più delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda a pena di esclusione siano rese in modo parziale, il candidato, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata nel caso abbia richiesto di ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso in via telematica alla casella di posta elettronica certificata, viene invitato a provvedere al loro perfezionamento o alle necessarie integrazioni nel termine indicato dall'Amministrazione e con le stesse modalità stabilite dal presente articolo per la presentazione della domanda di partecipazione. In caso di mancata integrazione nel termine prescritto o di mancato rispetto della modalità previste, sarà disposta l'esclusione dal concorso.

Ricorrendo ragioni di economicità e celerità, può essere disposta l'ammissione con riserva dei candidati che abbiano reso in modo parziale una o più delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda a pena di esclusione. In tal caso l'ammissione con riserva, comunicata con le stesse modalità previste per l'ammissione e l'esclusione, dovrà contenere, oltre alla specificazione delle integrazioni necessarie, anche l'indicazione del termine temporale entro il quale i candidati dovranno, pena l'esclusione dal concorso, sanare le irregolarità riscontrate. Il dirigente competente in materia di personale può disporre in ogni momento della procedura e con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per mancato possesso dei requisiti prescritti.



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

Per quanto non previsto dal presente bando in materia di presentazione delle domande e ammissione od esclusione dal concorso, si fa rinvio alla normativa vigente e, in particolare, agli artt. 6 e 7 del vigente Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli.

I concorrenti portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi della legge 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda e gli eventuali documenti devono essere prodotti in carta libera.

PROVE DI ESAME.

Per ragioni di economicità e di celerità nell'espletamento del concorso, la comunicazione del calendario delle prove d'esame, la convocazione dei candidati alla prova scritta e alla prova orale, la comunicazione della votazione conseguita nella prova scritta e ogni altra comunicazione relativa alla procedura concorsuale avverranno unicamente tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente.

Per i termini di preavviso di almeno 15 giorni per le prove scritte e di almeno 20 giorni per le prove orali, si fa riferimento alla data della pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.

I candidati dovranno farsi carico di verificare personalmente tutte le comunicazioni.

La Commissione incaricata dà comunicazione individuale ai candidati non ammessi alle prove orali con indicazione del punteggio riportato nella prova scritta.

Prova scritta (punteggio massimo 10/10):

La prova scritta è volta a verificare le specifiche conoscenze del profilo professionale oggetto di selezione in relazione alle materie previste, le specifiche capacità organizzative e competenze attitudinali e consisterà nella somministrazione di domande con risposte a scelta multipla.

La prova scritta è realizzata in forma anonima con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali. La correzione degli elaborati avverrà con modalità che assicurino l'anonimato dei candidati utilizzando strumenti digitali.

Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni di ciascun profilo concorsuale, si procederà con le operazioni di scioglimento dell'anonimato che saranno svolte con modalità digitali.

L'effettuazione della prova come sopra descritta e/o la fornitura di strumentazione informatica e digitale può avvenire con l'ausilio di ditte specializzate.

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm.ii. con particolare riferimento alla Parte I, Titoli 1°, 2°, 3° Capo I e Capo IV, titoli 4°, 5° e 6° ad eccezione del capo II) ;
- Trattamento economico, previdenziale, fiscale e contributivo del personale comunale;
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, D.lgs. n. 267/2000 come integrato dal D. Lgs.vo 118/2011 e ss. mm.ii. (Parte II titolo 1°, 2°, 3°, 5°, 6° e 7°);



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

- Nozioni sulle principali entrate comunali (IMU, Tari, Addizionale Irpef, Canone Unico Patrimoniale);
- Diritto amministrativo con particolari riferimento a: atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii. limitatamente al Titolo IV- Rapporto di Lavoro) ;
- Norme generali in materia di codice di comportamento di dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- Elementi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 7/10.

Prova orale (punteggio massimo 10/10):

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta.

In occasione dello svolgimento della prova orale sarà accertata la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese, francese e tedesco e la conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access); programmi Open source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; utilizzo posta elettronica e internet.

A tale scopo alla commissione di concorso possono essere aggregati membri aggiunti.

La prova orale si intende superata con il conseguimento della votazione di almeno 7/10.

NORME FINALI

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di valido documento di riconoscimento, oltre a quanto eventualmente stabilito dalla normativa a causa della epidemia per il Covid-19.

La graduatoria finale verrà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva costituita dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

A parità di merito, le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza sono quelle elencate all'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Il posto destinato alla riserva eventualmente non coperto per mancanza di concorrenti idonei appartenenti alla categoria riservataria, verrà attribuito agli altri concorrenti (non riservatari).

La mancata partecipazione alle prove, anche per motivi dipendenti da cause di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di avvalersi della graduatoria formata ad esito del presente concorso anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato o a tempo parziale e determinato nelle medesime posizioni professionali.



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura dei posti, mediante assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, subordinatamente al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, introdotto dall'art. 7 della legge 3/2003, per cui sono state avviate le necessarie procedure prima dell'indizione del concorso.

L'assunzione dei vincitori del presente concorso è inoltre subordinata alla preventiva effettuazione della ricognizione di cui all'art. 33 comma 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dall'art. 16 della L. 12/11/2011 n. 183.

L'Amministrazione potrà procedere alla copertura dei posti mediante assunzione dei vincitori esclusivamente ove sussista il rispetto dei limiti alle assunzioni imposti dalle norme vigenti.

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace dalla data di pubblicazione della stessa fino al termine stabilito dalle leggi vigenti.

I candidati cui sarà comunicata la decisione dell'Ente di procedere all'assunzione, saranno tenuti a prendere servizio e dovranno farlo, a pena di decadenza, entro i termini fissati dall'Amministrazione.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese e alla verifica della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni riportate in domanda dovesse risultare non veritiera o nel caso in cui risulti la non idoneità alle mansioni proprie del posto messo a concorso, non si procederà alla stipula del contratto.

Per quanto non espressamente disposto si rinvia al vigente Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, al D.P.R. 09/05/1994 n. 487, al D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e al D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, di cui al D.Lgs. 198/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni e per il ritiro di copia del presente bando gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Carrara.

Il presente bando ed i relativi allegati sono disponibili anche sul sito internet www.comune.carrara.ms.it.

Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

Il Comune di Carrara dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente concorso, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Come si evince dal contenuto del presente bando alcuni dati (es. le generalità) sono indispensabili per essere ammessi al concorso, altri sono indispensabili ai fini di attribuire benefici al concorrente (es: dichiarazione dei titoli preferenziali) altri ancora sono funzionali allo snellimento delle procedure (es. numero di telefono).

Se i dati richiesti non saranno forniti, il concorrente perderà i benefici in funzione dei quali i dati



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Affari Generali e Personale
U.O. Assunzioni e trattamento giuridico

sono richiesti.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento il candidato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Carrara.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.carrara.ms.it accedendo alla sezione "privacy":

http://web.comune.carrara.ms.it/pagina562_privacy.htm.

Carrara, data della sottoscrizione in forma digitale

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E PERSONALE
Dott. Cristiano Boldrini**

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 21,23,23bis e 23,ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i –Codice dell'Amministrazione Digitale.