



COMUNE DI BAGNOREGIO
Provincia di Viterbo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C 1, A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI (100%) - PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" PRESSO IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI BAGNOREGIO, DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la deliberazione di G.C. n. 108 del 28.10.2020 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022”;
- Visto il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi” (approvato con delibera della Giunta Municipale n. 52 del 11/03/2014, modif. con delibera della G. M. n. 186 del 20/12/2014, modif. con delibera della G.M. n. 129 del 31/10/2017);
- Visto il D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Visto il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni.
- Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- Vista la legge 06.11.2012, n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Visto il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.lgs. 25/05/2016 n. 97 ed in particolare l’art. 19 relativo agli obblighi di pubblicità dei bandi di concorso;
- Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
- Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- Visto quanto prescritto dall’art. 3, comma 8 della legge n. 56/2019 ai sensi del quale “[...] *nel triennio 2019/2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuati senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;*
- Visto, altresì, l’art. 247, comma 12 del D.L. n. 34/2020 ai sensi del quale per le procedure richiamate nell’articolo stesso “*i termini di cui all’art. 34-bis commi 2 e 4, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 sono stabiliti, rispettivamente, in sette e quindici giorni;*
- Visto che sono state inoltrate agli Enti preposti le procedure di mobilità ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.lgs. 165/2001;
- In esecuzione della propria determinazione n. 68 del 01.12.2020 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

Art. 1 - OGGETTO

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, categoria C, posizione economica C 1, full-time per 36 ore settimanali (100%) – profilo professionale di «Istruttore di Vigilanza» presso il Servizio di Polizia Locale del Comune di Bagnoregio, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA..

L'Amministrazione si riserva di revocare, ovvero modificare il presente bando, qualora risultasse assegnato personale a questo Ente ad esito delle procedure di cui agli articoli 34 e 34-bis del Dlgs 165/2001.

Il bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Bagnoregio.

In conformità all'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, nonché alle disposizioni del D.L.gs. 11 aprile 2006, n. 198, nella presente procedura concorsuale si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Art. 2 – RISERVA DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari a n. 1 unità di personale, n. 1 posto, dei n. 4 posti in concorso, è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.

L'eventuale appartenenza alla categoria che dà titolo alla riserva di cui sopra, deve essere dichiarata nella domanda, precisando la forza armata, il tipo di servizio prestato e la data di arruolamento.

L'omessa dichiarazione del titolo che dà diritto alla riserva entro la scadenza del bando, anche se posseduti a tale data, esclude il candidato dalla riserva.

Art. 3 – MODALITÀ DELLA SELEZIONE

La selezione avverrà secondo le modalità e le procedure contenute nel presente bando e, per quanto non previsto, secondo il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi (approvato con delibera della Giunta Municipale n. 52 del 11/03/2014, modif. con delibera della G. M. n. 186 del 20/12/2014, modif. con delibera della G.M. n. 129 del 31/10/2017) e le modalità di assunzione agli impieghi.

Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti ed è il seguente:

- retribuzione tabellare annua lorda prevista per la categoria C1 dal C.C.N.L. comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto per legge;
- altri elementi accessori della retribuzione previsti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti, se ed in quanto dovuti.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.

ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA CONCORSALE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

- a) età compresa tra i 18 e 45 anni;
- b) possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti presso uno stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001);
- c) di essere in possesso di patente di guida di cat. B in corso di validità;
- d) cittadinanza italiana, o in alternativa, appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 comma 1 del D.Lgs n. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'U.E. devono

godere dei diritti civili e politici anche nei paesi di appartenenza e devono essere in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) di non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e di non essere stato destituito dall'impiego presso la P.A.;
- g) di non aver procedimenti penali in corso che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, dalla nomina ai pubblici impieghi;
- h) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o dai Corpi di Polizia statali;
- i) posizione regolare negli obblighi di leva ai sensi dell'art. 4 del DPR 14.2.1964, n. 237 e della Legge 20.10.1999, n. 380 e s.m.i.;
- j) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma, ai sensi del vigente "Regolamento dotazione armi servizio Polizia Locale" del Comune di Bagnoregio;
- k) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale;
- m) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999 (art. 2 e art. 3, comma 4), in quanto non è previsto il loro collocamento nei servizi di polizia attiva;
- n) di possedere l'idoneità psico-fisica attitudinale per svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni del posto a selezione ed in particolare:
 - 1. sana e robusta costituzione fisica;
 - 2. udito normale con percezione della voce sussurrata a metri 4 di distanza, da ciascun orecchio;
 - 3. "visus" di 10/10 per ciascun occhio, anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - Miopia e ipermetropia: 3 diottrie in ciascun occhio;
 - Astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: 3 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetropico in ciascun occhio.

L'accertamento dei requisiti fisici sarà richiesto solo all'atto dell'assunzione, il loro mancato possesso comporterà l'esclusione dalla nomina.

Tutti i requisiti generali e specifici prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, nonché al momento dell'eventuale assunzione e stipula del contratto individuale di lavoro.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti preclude la possibilità di partecipare al concorso.

Art. 6 - CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere:

1. redatta in carta semplice;
2. sottoscritta dal candidato, con firma autografa non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000;
3. conforme allo schema allegato al presente avviso: allegato "A".

Essa dovrà, inoltre, essere indirizzata e pervenire al Comune di Bagnoregio (VT) **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 28/01/2021** (entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" N. 100 del 29/12/2020), con una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, presso la sede del Comune di Bagnoregio Piazza S. Agostino n° 21 – 01022 Bagnoregio, nelle ore di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, il quale rilascia una ricevuta attestante la data di arrivo, sulla domanda ricevuta l'ultimo giorno utile sarà indicata l'ora di arrivo;
- per raccomandata A/R all'indirizzo Comune di Bagnoregio Piazza S. Agostino n° 21 – 01022

Bagnoregio (VT); nel caso la domanda venga spedita, la spedizione deve avvenire con Raccomandata A/R che dovrà pervenire entro il termine perentorio (a pena di esclusione) **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 28/01/2021** (entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” N. 100 del 29/12/2020);

- mediante corriere; nel caso la domanda venga trasmessa mediante corriere, dovrà pervenire entro il termine perentorio (a pena di esclusione) **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 28/01/2021** (entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” N. 100 del 29/12/2020);
- inviata a mezzo P.E.C. posta elettronica certificata personale (solo se intestata al candidato) all'indirizzo: **comune.bagnoregio.vt@legalmail.it**; La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. In questo caso, ogni candidato potrà quindi alternativamente:

1. inviare il modello di domanda di partecipazione alla selezione pubblica come allegato di un messaggio inviato **tramite la propria personale ed intestata casella di PEC**, purché lo stesso allegato sia sottoscritto con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;
2. inviare il modello di domanda di partecipazione alla selezione pubblica trasmettendo, **tramite la propria personale ed intestata casella di PEC**, la scansione dell'originale della domanda, in formato PDF, sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

Non saranno ammesse, quindi, domande pervenute oltre il detto termine, comunque esse siano state trasmesse.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni se il fatto non dipende dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;
2. copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 (in nessun caso rimborsabile) da effettuarsi con versamento sul conto corrente postale CCP n. 12578019, ovvero tramite bonifico bancario codice IBAN: IT 96 N076 0114 5000 0001 2578 019, intestato a “Comune di Bagnoregio - Servizio tesoreria” indicando nella causale di versamento: "TASSA CONCORSO TEMPO INDETERMINATO ISTRUTTORE DI VIGILANZA FULL-TIME, CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1".

Art. 8 - AMMISSIONE CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2 del presente bando;
2. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
3. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
4. la ricezione da parte dell'ente della domanda di partecipazione, pur spedita a mezzo posta, entro i termini previsti, oltre la data di scadenza sopra indicata;
5. la mancata sottoscrizione in originale della domanda di partecipazione;

L'ammissione dei candidati alla presente procedura concorsuale viene effettuata con riserva sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella domanda di partecipazione.

Il Responsabile del Settore Vigilanza, con propria determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili, nonché di quelle non regolarizzate.

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora dal controllo venga accertata la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso, in qualunque momento, dalla procedura concorsuale ed il contratto di lavoro verrà risolto se già sottoscritto, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati.

Art. 10 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Secondo quanto disposto dal vigente "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Bagnoregio:

- la Commissione giudicatrice è unica sia per la procedura preselettiva che per le prove d'esame ed è nominata con successiva determinazione del Responsabile del Servizio di Polizia Locale;
- essa è presieduta, di norma, dal medesimo Responsabile ed è composta da due esperti nelle materie oggetto del concorso;
- le funzioni di Segretario sono affidate ad un impiegato di ruolo, nominato contestualmente alla Commissione giudicatrice;
- alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e di informatica.

Art. 11 - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame verteranno nelle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riguardo:
 - all'ordinamento degli Enti Locali;
 - alla legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Polizia in generale e ordinamento della polizia municipale - Legge n. 65/1986 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", L.R. Lazio 13 Gennaio 2005, n. 1 "Norme in materia di polizia locale" – servizi di Polizia Locale (urbana, rurale, sanitaria, veterinaria e mortuaria);
- Circolazione e infortunistica stradale - Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative - Legge 689/1981 "Modifiche al sistema penale";
- Legislazione di pubblica sicurezza;
- Disciplina degli stranieri;

- Normativa sul commercio, in particolare Testo Unico del Commercio Legge Regione Lazio n. 22 del 6 novembre 2019;
- Normativa sull'edilizia;
- Legislazione ambientale – Codice dell'ambiente (Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152);
- Elementi di diritto penale;
- Elementi di diritto processuale penale;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

Art. 12 - PROVE PRESELETTIVE AL CONCORSO

Qualora il numero delle domande sia superiore a 50, per consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, **le prove d'esame potranno essere precedute da una prova preselettiva** con un test a risposta multipla nelle materie previste dall'art. 11 – “Programma d'esame”.

La data della prova preselettiva sarà resa nota nel sito istituzionale con almeno venti giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento. Sarà pubblicato sul sito istituzionale l'elenco dei candidati ammessi alle successive prove scritte.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione giudicatrice.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove d'esame i 50 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione e gli eventuali candidati classificatesi ex-aequo alla cinquantesima posizione.

Se al momento della selezione i candidati presenti non supereranno il numero di 50 (cinquanta) candidati, gli stessi saranno ammessi al concorso senza dare esito alla prova preselettiva.

Per l'espletamento della prova preselettiva la Commissione giudicatrice potrà avvalersi di una società specializzata in selezione del personale.

Art. 13 – PROVE D'ESAME

L'esame consiste in due prove scritte e una prova orale:

Per la valutazione di ciascuna delle prove la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

Prima prova scritta

Massimo punti 30.

La prova consiste, a scelta della Commissione, nella stesura di uno o più quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riguardo:
 - all'ordinamento degli Enti Locali;
 - alla legge n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Polizia in generale e ordinamento della polizia municipale - Legge n. 65/1986 “Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale”, L.R. Lazio 13 Gennaio 2005, n. 1 “Norme in materia di polizia locale” – servizi di Polizia Locale (urbana, rurale, sanitaria, veterinaria e mortuaria);
- Circolazione e infortunistica stradale - Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative - Legge 689/1981 “Modifiche al sistema penale”;

Durante lo svolgimento delle prove scritte non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

Seconda prova scritta

Massimo punti 30.

La prova, a contenuto teorico-pratico, consiste:

- nella redazione di una relazione di servizio, di un rapporto o predisposizione di un atto attinente al servizio di Polizia Locale;
- proposizioni di “casi professionali”, nei quali si ipotizzano violazioni alle norme inerenti l’attività di polizia stradale, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia ambientale, polizia giudiziaria, pubblica sicurezza.

Conseguono l’ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Per i candidati che non abbiano conseguito l’idoneità nella prima prova corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova.

Prova orale

Massimo punti 30.

La prova orale consisterà:

- 1) in un colloquio sulle materie di cui all’art. 11 (Programma d’esame);
- 2) una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 3) una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese.

Alle verifiche di cui ai precedenti punti 2) e 3) non verrà assegnato nessun voto, sarà accertata solo l’idoneità del candidato.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Art. 14 – COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Bagnoregio.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati, pertanto, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie sul concorso, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario degli esami e all’esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito istituzionale al seguente indirizzo: <http://www.comune.bagnoregio.vt.it> alla sezione amministrazione trasparente >bandi concorso <http://www.halleyweb.com/c056003/zf/index.php/bandi-di-concorso>

Art. 15 – CALENDARIO PROVE D’ESAME

L’elenco dei candidati ammessi alla eventuale prova preselettiva e la data della prova preselettiva stessa, saranno resi noti con le modalità di cui all’art. 14 del presente bando **con almeno venti giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento.**

Sarà pubblicato sul sito istituzionale l’elenco dei candidati ammessi alle successive prove scritte.

L’ammissione o l’esclusione dei/le candidati/e verrà, altresì, pubblicata esclusivamente al suddetto indirizzo Internet.

I/Le candidati/e ammessi sono tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l’espletamento delle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

L’ammissione alle prove successive o l’eventuale esclusione dalle stesse sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Bagnoregio ad avvenuta correzione degli elaborati.

Art. 16 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Al termine delle operazioni selettive la Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria finale di merito sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ordine decrescente.

La votazione complessiva è ottenuta dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

A parità di punteggio, la preferenza sarà determinata secondo le disposizioni dettate dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

La graduatoria, una volta approvata dal responsabile del Settore di Polizia Locale, sarà pubblicata sull'Albo on-line del Comune di Bagnoregio all'indirizzo internet <http://www.comune.bagnoregio.vt.it> alla sezione amministrazione trasparente >bandi concorso <http://www.halleyweb.com/c056003/zf/index.php/bandi-di-concorso>
Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Art. 17 - PREFERENZE

Coloro che, in caso di parità di merito, intendano far valere i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998 ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno dichiarare i suddetti titoli nella domanda di ammissione, con dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

Art. 16 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà valida e potrà essere utilizzata secondo le disposizioni di legge che, attualmente, ne consentono l'utilizzo fino alla scadenza del terzo anno dalla data della sua pubblicazione, sempre che ricorrano sopravvenute esigenze che richiedano il reclutamento di ulteriori unità di personale.

Ogni volta che si renderà necessario assumere personale da assegnare al settore di Polizia Locale, ovvero altri settori, si attingerà sempre dal vertice della graduatoria (ossia le assunzioni avverranno sempre dal primo in graduatoria a seguire), a meno che i soggetti non risultino già in servizio a tempo indeterminato presso l'ente che ha bandito il concorso e comunque nel rispetto dei limiti imposti dalla legge.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di:

- utilizzare la graduatoria anche per possibili assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, secondo le necessità organizzative dell'Ente;
- utilizzare la graduatoria anche per possibili assunzioni a tempo indeterminato o determinato, per un profilo professionale analogo pieno o parziale, secondo le necessità organizzative dell'Ente;
- convenzionarsi al fine di far utilizzare la graduatoria del Comune di Bagnoregio ad altri enti, in una logica di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Eventuali enti interessati potranno utilizzare la graduatoria a tempo indeterminato e/o determinato, previo convenzionamento con il Comune di Bagnoregio. In tal caso sarà facoltà dei candidati accettare o meno sedi lavorative diverse da quella di Bagnoregio; qualora la sede proposta al candidato (diversa da Bagnoregio) non venga accettata dallo stesso, non vi sarà decadenza dalla graduatoria.

Art. 17 - DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'INGRESSO IN SERVIZIO

All'atto di assunzione i vincitori della selezione saranno tenuti a produrre la documentazione richiesta per l'accesso al pubblico impiego nonché regolare documentazione in ordine ai requisiti dichiarati. La mancata presentazione comporterà la decadenza della nomina.

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati.

Art. 18 - NORME FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di selezione.

Il responsabile del procedimento è il dott. Franco Pasquini, Responsabile del Servizio di Polizia Locale, recapito telefonico – 0761-780815 int. 3, e-mail: responsabilevigilanza@comunebagnoregio.it.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento Dott. Franco Pasquini tel. 0761-780815 int. 3, e-mail: responsabilevigilanza@comunebagnoregio.it esclusivamente nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15:00 alle ore 16:00.

IL RESPONSABILE DELLA POLIZIA LOCALE
F.TO Commissario di P.L. Dott. Franco Pasquini