



**AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA MEDIANTE CORSO CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di n 110 unità complessive di personale (di cui n. 23 categoria D/1 *Funzionario amministrativo/tecnico* – n.46 categoria C/1 *Istruttore amministrativo/tecnico* – n 41 categoria B/3 *Esecutore amministrativo/tecnico*), ai sensi dell'art.20, comma 2, D.Lgs. 25/5/2017, n.75 (superamento precariato nelle PA).**

### **SI RENDE NOTO**

è indetta una procedura riservata di reclutamento mediante **CORSO – CONCORSO** volta alla stabilizzazione ai sensi dell'art. 20- co 2 -D. Lgs. 75/2017 di n. 110 **unità complessive di personale (di cui n. 23 categoria D/1– *Funzionario amministrativo/tecnico*, suddivisi in n. 12 profilo amministrativo e n. 11 profilo tecnico, n.46 categoria C/1 *Istruttore amministrativo/tecnico* suddivisi in n. 30 profilo amministrativo e n. 16 profilo tecnico – n 41 categoria B/3 *Esecutore amministrativo/tecnico*), ai sensi dell'art.20, comma 2, D. Lgs. 25.5.2017, n.75**, con trattamento lordo annuo, ai sensi del vigente CCNL 2016- 2018 del Comparto Funzioni Locali, relativo alla categoria D – posizione economica D1, alla CAT C posizione economica C/1, alla CAT B/3 posizione economica B/3.

Tali assunzioni sono finalizzate al pieno ed ottimale utilizzo delle risorse umane impiegate dall'ARIF con contratti di lavoro flessibile, valorizzando le competenze ed esperienze professionali dalle stesse acquisite, nei limiti delle risorse economiche e delle esigenze previste nel Piano dei fabbisogni del Personale e negli atti di programmazione finanziaria di riferimento.

L'ARIF garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro.

### **Art. 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

1. Il presente Bando è rivolto al personale non dirigenziale in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei requisiti espressamente previsti dall'art. 20, comma 2, D. Lgs. 25.5.2017, n. 75, come di seguito indicati:

- a) risultare titolare, successivamente alla data del 28 agosto 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'ARIF;
- b) avere maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi 8 anni, presso l'ARIF.

2. Ai fini dell'ammissione è richiesto inoltre, alla data di scadenza del presente bando, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
  - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
- b) idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire,



che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 D. Lgs. n. 81/2008;

- c) godimento dei diritti politici e, per i cittadini dell'Unione Europea, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico in materia di pubblico impiego;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- h) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- j) **possesso del seguente titolo di studio per il profilo funzionario amministrativo CAT D/1:**
  - Diploma di laurea vecchio ordinamento (**DL**) in: Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e commercio, Informatica, Matematica;
  - ovvero Laurea (**L**): 31 scienze giuridiche- 28 scienze economiche- 15 scienze politiche e delle relazioni internazionali- 26 scienze e tecnologie informatiche- 32 scienze matematiche rispettivamente dell'area sociale e dell'area scientifica dell'elenco delle classi di laurea di I livello;
  - ovvero Laurea specialistica (**LS**) appartenente alle classi: 19/S Finanza, 22/S Giurisprudenza, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 23/S Informatica, 45/S Matematica, 50/S Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria
  - ovvero Laurea Magistrale (**LM**) appartenente alle classi: LMG/01 Giurisprudenza, LM-16 Finanza, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-18 Informatica LM-66 Sicurezza informatica, M-40 Matematica, LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria;
  - ovvero altra laurea per intervenuta equipollenza ai sensi delle norme vigenti.

**- possesso del seguente titolo di studio per il profilo funzionario tecnico CAT D/1:**

- diploma di laurea vecchio ordinamento (**DL**) in: Scienze e tecnologie agrarie - indirizzo agrario - vegetale, Scienze e tecnologie agrarie, Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria gestionale, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Scienze forestali, Scienze forestali e ambientali, Scienze statistiche ed economiche;
- ovvero Laurea (**L**): 20 scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali- 4 scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile- 8 ingegneria civile ed ambientale- 10 ingegneria industriale- 27 scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura- 37 scienze statistiche dell'area



scientifico dell'elenco delle classi di laurea di I livello;

- ovvero laurea specialistica **(LS)** appartenenti alle classi: 7/S Biotecnologie agrarie, 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 34/S Ingegneria gestionale, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 74/S Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali, scienze geologiche, 86/S Scienze geologiche 85/S Scienze geofisiche, 91/S Statistica economica, finanziaria ed attuariale;
- ovvero Laurea magistrale **(LM)** appartenenti alle classi: LM-7 Biotecnologie agrarie, LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile architettura, LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza ,LM-31 Ingegneria gestionale, LM 35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali, LM-74 Scienze e tecnologie geologiche LM-79 Scienze geofisiche, LM-82 Scienze statistiche LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie;
- ovvero altra laurea per intervenuta equipollenza ai sensi delle norme vigenti;

**- possesso del seguente titolo di studio per il profilo di istruttore amministrativo CAT C/1**

- diploma di scuola secondaria di secondo grado;

**- possesso del seguente titolo di studio per il profilo di istruttore tecnico CAT C/1**

- diploma scuola secondaria di secondo grado di geometra, diploma di perito agrario, diploma di perito industriale o equipollenti;

**- possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado per la categoria B/3;**

3. Per i candidati che si trovino nella condizione di disabile, di cui alla Legge n. 68/1999, l'accesso al profilo professionale di Funzionario Amministrativo/tecnico, di istruttore amministrativo/tecnico e di esecutore amministrativo/tecnico sarà consentito solo previo accertamento medico d'idoneità e a condizione che l'invalideria fisica non sia ostativa all'effettivo svolgimento delle mansioni né possa arrecare pregiudizio agli utenti;
4. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico/universitario italiano.
5. Tutti i requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.
6. L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o riserva all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.
7. I candidati privi di uno dei requisiti indicati ai commi 1 e 2 del presente articolo sono esclusi, in qualunque momento, dalla procedura concorsuale con provvedimento motivato.
8. Ai fini dell'integrazione dei requisiti di cui al comma 1 lett. a) e lett. b), **sono esclusi** i servizi prestati presso gli Uffici di diretta collaborazione degli organi politici e i contratti di lavoro a tempo determinato aventi per oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali, i contratti di lavoro

somministrato.



periodo di attività lavorativa utile ai sensi del comma 1 lettera b) del presente articolo è computato in giorni complessivi calcolati quale somma matematica dei singoli periodi di durata dei contratti individuali di lavoro. A tal fine il periodo triennale di lavoro richiesto corrisponde a n. 1080 giorni complessivi, assumendo l'anno e il mese lavorativo pari, rispettivamente, a n. 360 e n. 30 giorni convenzionali o frazioni superiori o uguali a quindici giorni.

10. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

## **Art. 2. PRESENTAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI**

1. Le domande di ammissione alla procedura, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e debitamente firmate, devono essere indirizzate all'ARIF PUGLIA- Direzione Generale-Via delle Magnolie n. 6 MODUGNO (BA) CAP 70026 e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sulla GURI che costituisce la data di apertura del concorso, nonché per estratto sul BURP. Il presente bando e l'avviso di avvenuta sua pubblicazione sulla GURI saranno altresì pubblicati all'Albo Pretorio on-line dell'ARIF e nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.
2. Le modalità di presentazione delle domande di ammissione sono le seguenti:
  - a) La domanda di ammissione potrà essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo dell'Agenzia Regionale attività irrigue e forestali- ARIF-, **mediante consegna a mano**, in busta chiusa, nei seguenti orari: 09:00-13:00 dal lunedì al venerdì, **o spedita a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo: **protocollo@pec.arifpuglia.it**
  - b) La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di cui al precedente comma 1, anche nel caso di consegna a mano. Non saranno prese in considerazione le istanze non pervenute all'Amministrazione entro il termine suindicato. Il recapito oltre il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine farà fede unicamente il protocollo di ricezione mediante consegna a mano o la ricevuta di consegna nel caso di trasmissione a mezzo pec;
  - c) Nel caso di invio telematico, da una casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata [protocollo@pec.arifpuglia.it](mailto:protocollo@pec.arifpuglia.it), lo stesso dovrà essere effettuato come segue:
    - con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;
    - (oppure)
    - con allegato modulo di domanda in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.
3. Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate, tra le quali quelle pervenute con posta elettronica non certificata.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
5. Gli aspiranti dovranno dare tempestiva comunicazione all'Ufficio Protocollo di ogni variazione di



- indirizzo, presentandola direttamente al Protocollo o inviandola mediante posta elettronica certificata.
6. Nella domanda di ammissione, **da redigere sul modello allegato al presente bando (Allegato 1)**, andrà dichiarato il possesso di tutti i requisiti indicati all'articolo 1) del presente avviso.
  7. La domanda di partecipazione al concorso deve contenere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione, comprovanti tra l'altro:
    - a) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, l'Ente che l'ha rilasciato e la votazione conseguita;
    - b) il curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, contenente le autodichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1, rese ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000;
    - c) i titoli che danno diritto ad eventuali preferenze a parità di merito di cui all'art.5 del D.P.R. n. 487/1994.
  8. Per i titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38, d.lgs. 30.3.2001, n.165. La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'Amministrazione. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
  9. **Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare la categoria per la quale intende concorrere.**
  10. La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione.
  11. Alla domanda deve essere allegato:
    - la fotocopia di un documento di identità valido a pena di esclusione;
    - un dettagliato ed aggiornato curriculum vitae;
  12. L'esclusione dalla procedura selettiva ha luogo:
    - nel caso di mancata sottoscrizione della domanda;
    - nel caso in cui la domanda pervenga all'Ufficio Protocollo oltre il termine di scadenza indicato nell'avviso;
    - in caso di mancanza dei requisiti richiesti dall'avviso;
    - in caso di mancanza del curriculum vitae.
  13. Per altre eventuali inesattezze o carenze nella domanda di ammissione relative ai soli requisiti di accesso, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione.
  14. La mancata regolarizzazione, da effettuarsi secondo le modalità e i tempi indicati nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
  15. Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovrà essere dichiarato nella domanda e verrà accertato d'ufficio.
  16. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nell'allegato curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del DPR 445/2000.



ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, è prevista la decadenza dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione in servizio (art. 75 DPR 445/2000).

### Art. 3. PROCEDURA E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata con successivo provvedimento.
2. Per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle più diffuse applicazioni informatiche la commissione potrà essere integrata da esperti nelle materie oggetto di concorso.
3. La selezione consisterà in un corso concorso.
4. **Ogni corso** avrà la durata di 30 ore di lezione per la CAT D/1, di 25 ore di lezione per la CAT C/1 e n. 15 ore di lezione per la CAT B/3, e sarà così articolato:

| CATEGORIA D<br>MATERIA DEL CORSO  | ORE<br>PREVISTE<br><br>n. 30 |
|---|------------------------------|
| Elementi di diritto pubblico  | 7                            |
| Elementi di diritto amministrativo  | 11                           |
| Elementi di diritto regionale ed enti locali compreso ordinamento contabile enti pubblici | 8                            |
| Comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo                                      | 4                            |
| <b>Totale</b>   | <b>30</b>                    |

| CATEGORIA C<br>MATERIA DEL CORSO     | ORE<br>PREVISTE<br><br>n. 25 |
|--------------------------------------|------------------------------|
| Nozioni di diritto pubblico          | 4                            |
| Nozioni di diritto amministrativo    | 10                           |
| Nozioni di diritto regionale ed enti | 8                            |



|  |           |
|--|-----------|
| locali compreso ordinamento contabile enti pubblici  |           |
| Comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo | 3         |
| <b>Totale</b>  | <b>25</b> |

| CATEGORIA B/3<br>MATERIA DEL CORSO   | ORE<br>PREVISTE<br>n. 15 |
|--|--------------------------|
| Nozioni di diritto regionale ed enti locali compreso ordinamento contabile enti pubblici | 10                       |
| Comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo                                     | 5                        |
| <b>Totale</b>  | <b>15</b>                |

5. Per poter accedere alla prova orale sarà necessario aver partecipato ad almeno il 90% del corso. Il limite massimo di assenze consentite prevede apposita giustificazione in relazione a circostanziati e comprovati casi di impedimento. Nel caso di mancata frequenza minima al corso di formazione i candidati saranno considerati rinunciatari alla selezione anche nel caso in cui l'assenza dipendesse da cause di forza maggiore.
6. La formazione si svolgerà nelle sedi dell'ARIF nelle ore pomeridiane e/o nella giornata di sabato, o in video conferenza senza che ciò possa far sorgere alcun diritto, nei partecipanti, in ordine alla corresponsione di eventuale compenso per lavoro straordinario e alla richiesta di recuperi compensativi.
7. Il calendario sarà stabilito dalla Direzione Generale e comunicato agli ammessi al Corso. Le date delle lezioni, così come eventuali modifiche al calendario, verranno rese note dalla Direzione Generale.
8. **Il Concorso** consisterà in una prova orale ovvero un colloquio per le Categorie D/1 e C/1 sui profili teorico pratici inerenti le materie oggetto del corso e l'attività lavorativa da svolgere nonché sulle materie d'esame, e di discussione della tesina che verrà redatta da ciascun partecipante a conclusione del corso, con attribuzione di un punteggio massimo di 30 PUNTI. Per la CAT. B/3 in luogo della prova orale è prevista prova attitudinale consistente nella esecuzione di operazioni tecnico-manuali mediante l'utilizzo di software grafico, fogli elettronici e sistemi di video scrittura con attribuzione di un punteggio massimo di 30 PUNTI;



candidati avranno comunicazione in tempo utile del giorno, dell'ora e del luogo in cui si terrà la prova concorsuale mediante preavviso di almeno sette giorni o del giorno e dell'ora in cui si terrà la prova concorsuale mediante video collegamento con la commissione esaminatrice

10. Nel corso della prova orale saranno, inoltre, accertate la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
11. La prova orale s'intende superata solo se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 21/30.
12. Si ricorda che la prova orale ed attitudinale è pubblica.
13. L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale del corso-concorso, dei candidati ammessi con riserva di regolarizzazione e dei candidati esclusi, così come le date e la sede del corso e della prova concorsuale nonché ogni altra comunicazione inerente la presente procedura saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ARIF nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso".
14. **Tali pubblicazioni costituiscono notifica a tutti gli interessati e assolvono qualsiasi obbligo di comunicazione. I candidati sono pertanto invitati a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.**

#### **Art. 4. APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO**

1. Il procedimento si concluderà con la formazione di un elenco in ordine di punteggio utile esclusivamente all'individuazione dei vincitori.
2. Si considerano vincitori i concorrenti che hanno ottenuto il punteggio più alto nel limite dei soli posti messi a selezione.
3. Il rapporto di lavoro con il vincitore sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. funzioni locali 2016-2018 del 21-05-2018.

#### **Art. 5. ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.
2. L'ARIF Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo nel profilo funzionale (amministrativo o tecnico) più aderente al curriculum vitae, nonché ad accertamenti sanitari.
3. I vincitori della procedura concorsuale sono assunti in prova, con diritto al trattamento economico





iniziale, rispettivamente della categoria D, posizione economica D1 e C, posizione economica C1, e categoria B/3 posizione economica B/3, di cui al CCNL Funzioni Locali vigente alla data di immissione in servizio. **La sede di lavoro è stabilita presso la sede legale dell'ARIF sita in Modugno al V.le delle Magnolie n. 6.**

4. Le assunzioni sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.
5. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia di collocamento a riposo.
6. L'assunzione a tempo indeterminato a conclusione della procedura concorsuale, comporta l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, del rapporto di lavoro a termine o di altra tipologia contrattuale eventualmente esistente con l'ARIF, senza alcun obbligo di preavviso.
7. L'immissione in servizio è subordinata al rispetto da parte dell'ARIF di tutte le disposizioni normative in materia di assunzione.

#### **Art. 6. DECADENZA**

La decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente punto 2;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso l'ARIF Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo nel profilo funzionale più aderente al curriculum vitae;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo;
7. per ogni altro motivo previsto dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

#### **Art. 7. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'ARIF (Titolare del trattamento) è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione (ovvero per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente, nell'esercizio di pubblici poteri) ed avverrà a cura delle persone preposte al presente procedimento presso la sede dall'ARIF, con



l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. La base giuridica che consente il trattamento di tali dati personali – necessario per motivi di interesse pubblico rilevante - deriva dalla necessità di adempiere a obblighi di legge che regolamentano l'attività dell'ARIF, nonché per dare esecuzione ad eventuali obblighi contrattuali o adottare misure precontrattuali su richiesta del partecipante. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario per l'espletamento della procedura di affidamento e, successivamente, saranno conservati entro i tempi previsti dalla legge (per finalità di archiviazione e conservazione), in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

2. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati

all'indirizzo: [protocollo@pec.arifpuglia.it](mailto:protocollo@pec.arifpuglia.it)

#### **Art. 8. DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

1. La procedura di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto, l'ARIF si riserva la facoltà di prorogare, annullare, o modificare il presente avviso, nonché di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.
2. Il presente avviso è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006, e della normativa in materia di documentazione amministrativa DPR. n. 445/2000.
3. Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.1990 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.
4. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di concorsi.
5. Ai sensi della L. n. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento è il Direttore Generale.
6. Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione Generale dell'ARIF a mezzo PEC: [protocollo@pec.arifpuglia.it](mailto:protocollo@pec.arifpuglia.it)
7. Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale [www.arifpuglia.it](http://www.arifpuglia.it)

**Il Direttore Generale**  
**Dr. Francesco Ferraro**



**AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA MEDIANTE CORSO CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di n 110 unità complessive di personale (di cui n. 23 categoria D/1 “Funzionario amministrativo/tecnico” di cui n. 12 profilo amministrativo e n. 11 profilo tecnico – n.46 categoria C/1 “Istruttore amministrativo/tecnico” di cui n. 30 profilo amministrativo e n. 16 profilo tecnico – n 41 categoria B/3 “Esecutore amministrativo/tecnico”, ai sensi dell’art.20, comma 2, D. Lgs. 25.5.2017, n.75 (superamento del precariato nella PA).**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Agenzia regionale attività irrigue e forestali- ARIF PUGLIA  
Direzione Generale  
Via delle Magnolie n. 6  
MODUGNO

PEC: [protocollo@pec.arifpuglia.it](mailto:protocollo@pec.arifpuglia.it)

Il sottoscritto.....nato a ..... il  
..... residente a .....Via ..... Codice Fiscale  
....., Tel. ...., Cellulare .....  
Email..... Pec.....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all’Avviso Pubblico riservato di selezione mediante corso concorso, a tempo pieno ed indeterminato, per la copertura di:

⇒ nr. 23 posti di categoria D – profilo economico D1 “*Funzionario amministrativo/tecnico*” di cui n. 12 profilo amministrativo e n. 11 profilo tecnico.

Quale preferenza indica il profilo.....

⇒ n. 36 posti di categoria C – profilo economico C/1 “*Istruttore amministrativo/tecnico*” di cui n. 30 profilo amministrativo e n. 16 profilo tecnico.

Quale preferenza indica il profilo.....

⇒ n. 41 posti di categoria B/3 – profilo economico B/3 “*Esecutore amministrativo/tecnico*”

Quale preferenza indica il profilo.....

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all’art. 76 del citato D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**



|    |   |  |       |    |  |
|----|---|--|-------|----|--|
| 1  | di essere nato a  |  | Prov. | Il |  |
| 2  | di essere residente a   |  |       |    |  |
|    | via   |  | n.    |    |  |
|    | codice fiscale  |  |       |    |  |
| 3  | di essere cittadino italiano  |  |       |    |  |
| 4  | di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea  |  |       |    |  |
| 5  | di avere una buona conoscenza scritta e parlata della lingua italiana ( <i>per i cittadini stranieri</i> )  |  |       |    |  |
| 6  | di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di   |  |       |    |  |
| 7  | di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per la seguente motivazione   |  |       |    |  |
| 8  | di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;  |  |       |    |  |
| 9  | di non essere stato escluso dall'elettorato attivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; |  |       |    |  |
| 10 | di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;   |  |       |    |  |
| 11 | di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;   |  |       |    |  |
| 12 | di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;   |  |       |    |  |
| 13 | di essere in possesso del seguente titolo di studio:  |  |       |    |  |
|    | rilasciato da   |  | il    |    |  |
|    | con votazione   |  |       |    |  |
| 14 | di avere una buona conoscenza della lingua inglese;   |  |       |    |  |
| 15 | di avere conoscenza di una seconda lingua straniera:  |  |       |    |  |
| 16 | di avere buona padronanza dei principali strumenti informatici;   |  |       |    |  |

**DICHIARA, ESPRESSAMENTE,**

**DI POSSEDERE TUTTI I REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, LETT. a) e b), D.LGS. n. 75/2017**

**DICHIARA, INFINE,**

|    |  |
|----|--|
| 17 | che tutte le informazioni inserite nel proprio Curriculum vitae allegato corrispondono al vero;  |
| 18 | di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso;                                 |
| 19 | di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR. 679/2016 e |



REGIONE PUGLIA



Agenzia Regionale  
attività Irrigie e Forestali

successes via modifiche e integrazioni.

Data .....

Firma

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, indicando di seguito il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente avviso:

Via .....CAP.....Città .....Prov. .... Tel .  
..... Cell .....e-mail: .....

Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Data .....

Firma

\_\_\_\_\_