



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di n 35 unità complessive di personale (di cui n. 4 categoria D/1 “funzionario amministrativo/tecnico”; n.20 categoria C/1 Istruttore amministrativo/tecnico” e n 11 categoria B/3 “Esecutore amministrativo/tecnico”) ai sensi dell’art.6 L.R. n. 33/2017, come sostituito dall’art. 1 L.R. n. 58/2017 (ex Codifesa).

SI RENDE NOTO

è indetta una procedura selettiva pubblica di reclutamento mediante CONCORSO pubblico per esami volta all’assunzione ai sensi dell’art.6 L.R. n. 33/2017, come sostituito dall’art. 1 L.R. n. 58/2017, di n. 35 unità complessive di personale (di cui n. 4 categoria D/1 “ *Funzionario amministrativo/tecnico*”; n.20 categoria C/1 “*Istruttore amministrativo/tecnico*”; n 11 categoria B/3 “*Esecutore amministrativo/tecnico*”), con trattamento lordo annuo, ai sensi del vigente CCNL 2016- 2018 del Comparto Funzioni Locali, relativo alla categoria D – posizione economica D1, alla CAT C posizione economica C/1, alla CAT B/3 posizione economica B/3.

Tali assunzioni sono finalizzate al pieno ed ottimale utilizzo delle risorse umane nei limiti delle risorse economiche e delle esigenze previste nel Piano dei fabbisogni del Personale e negli atti di programmazione finanziaria di riferimento.

L'ARIF garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso all’impiego ed il trattamento sul lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE

1. Il presente Bando è rivolto a coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei requisiti espressamente previsti dall’art. 6 L.R. n. 33/2017, come sostituito con l’art. 1 L.R. n. 58/2017, ossia risultino in possesso di competenze professionali nel campo della difesa attiva e passiva delle colture, mediante l’avvenuto svolgimento di almeno sei anni di attività lavorativa continuativa presso i Consorzi di difesa aderenti ad Assocodipuglia o l’Assocodipuglia, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
2. Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere, alla data di scadenza del presente bando, **i seguenti requisiti generali:**
 - a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
 - e) idoneità fisica all’impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l’Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell’art. 41 D.Lgs. n. 81/2008;
 - f) godimento dei diritti politici e, per i cittadini dell’Unione Europea, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;



- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- i) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- k) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- l) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

m) possesso del seguente titolo di studio per il profilo amministrativo CAT D/1:

- ✓ Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e commercio;
- ✓ Ovvero Laurea : 31 scienze giuridiche- 28 scienze economiche- 15 scienze politiche e delle relazioni internazionali dell'area sociale dell'elenco delle classi di laurea di I livello;
- ✓ ovvero Laurea specialistica (LS) appartenente alle classi: 19/S Finanza, 22/S Giurisprudenza, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni,
- ✓ ovvero Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LMG/01 Giurisprudenza, LM-16 Finanza, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;

ovvero altra laurea per intervenuta equipollenza o equiparazione ai sensi delle norme vigenti.

Possesso del seguente titolo di studio per il profilo tecnico:

- ✓ diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Scienze e tecnologie agrarie - indirizzo agrario -vegetale, Scienze e tecnologie agrarie
- ✓ ovvero laurea : 20 scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali area scientifica dell'elenco delle classi di laurea di I livello;
- ✓ ovvero laurea specialistica (LS) appartenenti alle classi :7/S Biotecnologie agrarie
- ✓ ovvero Laurea magistrale (LM) appartenenti alle classi : LM-7 Biotecnologie agrarie

ovvero altra laurea per intervenuta equipollenza o equiparazione ai sensi delle norme vigenti.

n) possesso del seguente titolo di studio per il profilo di istruttore amministrativo CAT C/1

- ✓ diploma di scuola secondaria di secondo grado ;

possesso del seguente titolo di studio per il profilo di istruttore tecnico CAT C/1

- ✓ diploma scuola secondaria di secondo grado di geometra, diploma di perito agrario, diploma di perito industriale o equipollenti ed equiparati;

o) possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado per la categoria B/3 ;

- 3) Per i candidati che si trovino nella condizione di disabile, di cui alla Legge n. 68/1999 l'accesso al profilo professionale di Funzionario Amministrativo/tecnico sarà consentito solo previo



accertamento medico d'idoneità e che l'invalidità fisica non sia ostativa all'effettivo svolgimento delle mansioni né possa arrecare pregiudizio agli utenti;

- 4) I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico/universitario italiano.
- 5) Tutti i requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.
- 6) L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o riserva all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.
- 7) I candidati privi di uno dei requisiti indicati ai commi 1 e 2 del presente articolo sono esclusi, in qualunque momento, dalla procedura concorsuale con provvedimento motivato.
- 8) Il periodo di attività lavorativa utile ai sensi del comma 1 del presente articolo è computato in anni solari complessivi e continuativi calcolati quale somma matematica dei singoli periodi di prestazione lavorativa, individuati nei contratti individuali di lavoro. A tal fine il periodo di sei anni di lavoro richiesto corrisponde a n. 72 mesi complessivi, assumendo l'anno e il mese lavorativo pari, rispettivamente, a n. 360 e n. 30 giorni convenzionali.

Art. 2 - PRESENTAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

1. Le domande di ammissione alla procedura, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e debitamente firmate, devono essere indirizzate all'ARIF PUGLIA- Direzione Generale-Via delle Magnolie n. 6 MODUGNO (BA) CAP 70026 e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sulla GURI che costituisce la data di apertura del concorso, nonché per estratto sul BURP. Il presente bando e l'avviso di avvenuta sua pubblicazione sulla GURI saranno altresì pubblicati all'Albo Pretorio on-line dell'ARIF e nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

Le modalità di presentazione delle domande di ammissione sono le seguenti:

- a) La domanda di ammissione potrà essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo dell'Agenzia Regionale attività irrigue e forestali- ARIF-, **mediante consegna a mano**, in busta chiusa, nei seguenti orari: 09:00-13:00 dal lunedì al venerdì, **o spedita a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo: protocollo@pec.arifpuglia.it **La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di cui al comma 1, anche nel caso di consegna a mano. Non saranno prese in considerazione le istanze non pervenute all'Amministrazione entro il termine suindicato. Il recapito oltre il termine indicato rimane, quindi, ad esclusivo rischio del mittente.** A tal fine farà fede unicamente il protocollo di ricezione mediante consegna a mano o la ricevuta di consegna nel caso di trasmissione a mezzo PEC.
2. Nel caso di invio telematico, da una casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata protocollo@pec.arifpuglia.it, lo stesso invio dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità (tra loro alternative):
 - allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;



- allegando il modulo di domanda in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.
- 3. Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate, tra le quali quelle pervenute con posta elettronica non certificata.
- 4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- 5. Gli aspiranti dovranno dare tempestiva comunicazione all'Ufficio Protocollo di ogni variazione di indirizzo, presentandola direttamente al Protocollo o inviandola mediante posta elettronica certificata.
- 6. Nella domanda di ammissione, **da redigere sul modello allegato al presente bando (Allegato 1)**, andrà dichiarato il possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 1 del presente bando.
- 7. La domanda di partecipazione al concorso deve contenere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione, comprovanti tra l'altro:
 - a) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, l'Ente che lo ha rilasciato e la votazione conseguita;
 - b) i titoli che danno diritto ad eventuali preferenze a parità di merito di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.
- 8. Per i titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, si tiene conto di quanto previsto dall'art.38, D. Lgs. 30.3.2001, n.165. La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'Amministrazione. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
- 9. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare la categoria per la quale intende concorrere.
- 10. La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione.
- 11. Alla domanda deve essere allegato:
 - a) la fotocopia di un documento di identità valido a pena di esclusione;
 - b) un dettagliato ed aggiornato curriculum vitae;
- 12. L'esclusione dalla procedura selettiva ha luogo:
 - a) nel caso di mancata sottoscrizione della domanda;
 - b) nel caso in cui la domanda pervenga all'Ufficio Protocollo oltre il termine di scadenza indicato nell'avviso;
 - c) in caso di mancanza dei requisiti richiesti dal bando;
 - d) in caso di mancanza del curriculum vitae.
- 13. Per altre eventuali inesattezze o carenze nella domanda di ammissione relative ai soli requisiti di accesso, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione.
- 14. La mancata regolarizzazione, da effettuarsi secondo le modalità e i tempi indicati nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
- 15. Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovrà essere dichiarato nella domanda e verrà accertato d'ufficio.



16. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nell'allegato curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del DPR 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, è **prevista la decadenza** dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione in servizio (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Art. 3 - PROCEDURA E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata con successivo provvedimento.
2. Per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle più diffuse applicazioni informatiche la commissione potrà essere integrata da esperti nelle materie oggetto di concorso.
3. Nella composizione della Commissione sarà garantito il rispetto dell'art. 57, comma 1, lettera s), D. Lgs. 30.3.2001, n. 165, ossia verrà riservato alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di esame, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e), D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.
4. La Commissione redigerà per ogni seduta un processo verbale sottoscritto da tutti i componenti e dal Segretario.
5. Le funzioni di Segretario della commissione sono svolte da un dipendente dell'ARIF di categoria C o D, nominato con il provvedimento di nomina della Commissione.

Art. 4 – PROGRAMMI E SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame consistono **in una prova scritta e in una prova orale**. La prova scritta è rivolta ad accertare, oltre il grado di preparazione teorico, anche la capacità del candidato di predisporre elaborati di carattere pratico, quali atti amministrativi o progetti tecnici, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali, approfondimenti su ipotesi concrete ricadenti nelle materie stabilite, per ciascun profilo professionale, come di seguito:
 - A) **CAT. D/1**: elementi di diritto pubblico, elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto regionale ed enti locali compreso l'ordinamento contabile enti pubblici, comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo;
 - B) **CAT C/1**: nozioni di diritto pubblico, nozioni di diritto amministrativo, nozioni di diritto regionale ed enti locali compreso l'ordinamento contabile enti pubblici, comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo;
 - C) **CAT B/3**: nozioni generali di diritto regionale ed enti locali compreso l'ordinamento contabile enti pubblici, comprensione del ruolo e miglioramento organizzativo.
2. La prova orale è volta ad accertare il grado culturale e professionale del candidato e consiste nel fornire idonee risposte ad una serie di domande, formulate dalla commissione, sulle materie d'esame *delle prove scritte* e sull'esperienza professionale maturata nell'Assocodipuglia o nei consorzi di difesa aderenti ad Assocodipuglia. La prova orale è preceduta dalla verifica della conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso tra inglese,



francese, spagnolo e tedesco, nonché dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: Word, Excel, Internet e posta elettronica. Per la verifica delle conoscenze linguistiche ed informatiche la Commissione esprime un giudizio di idoneità/inidoneità.

3. Per la valutazione delle prove la Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo di 60/100, di cui 30 punti per la prova scritta e 30 punti per il colloquio. Per il superamento della prova scritta è richiesto il punteggio minimo di 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30.
4. La data, la sede e l'orario in cui avrà luogo la prova scritta saranno comunicati agli interessati almeno quindici giorni prima dell'espletamento della prova medesima. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova nella sede, nel giorno e all'ora indicati muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento valido.
5. L'assenza alla prova scritta sarà considerata come rinuncia al concorso.
6. La data, l'orario e la sede di svolgimento del colloquio verranno comunicati agli interessati almeno venti giorni prima dell'espletamento della prova medesima. Tale termine può essere abbreviato previa accettazione di tutti i concorrenti. Ai candidati che conseguono l'ammissione al colloquio deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.
7. Nella comunicazione della data del colloquio, sarà indicato un giorno di recupero per i candidati che non potessero presentarsi al colloquio alla data prestabilita, per cause di forza maggiore, debitamente motivate e documentate con apposita comunicazione da far pervenire nel giorno e nella sede di convocazione.
8. Il candidato che abbia tempestivamente prodotto la documentazione di cui al comma precedente, deve presentarsi - a pena di decadenza - e senza ulteriori comunicazioni e rinvii, alla data fissata per il recupero.
9. La prova orale si svolge in aula aperta al pubblico. La valutazione del colloquio è effettuata dalla Commissione in forma riservata.
10. La prova orale può essere articolata anche su più giornate.
11. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione, è affisso nella sede d'esame.

Art. 5 - DETERMINAZIONE DEL VOTO FINALE E APPROVAZIONE GRADUATORIE

1. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nelle prove d'esame.
2. La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato.
3. A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.
4. Il Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva le graduatorie di merito e dichiara i vincitori della procedura concorsuale.
5. Le stesse graduatorie sono pubblicate, dopo l'approvazione, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Dalla data di pubblicazione sul BURP decorre il termine per eventuali impugnative.

ART. 6 - PUBBLICITÀ DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL CONCORSO

1. Dopo l'approvazione degli atti del concorso e della relativa graduatoria, il Direttore Generale dà notizia a ciascuno dei vincitori dell'esito del concorso.



2. La graduatoria finale di merito del concorso viene altresì pubblicata integralmente sul sito internet www.arifpuglia.it – sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.
3. Lo stesso Direttore Generale provvede a richiedere ai candidati dichiarati vincitori in ordine di graduatoria ed in coerenza al rispetto delle riserve previste dal Bando, la presentazione, entro un termine prefissato e in conformità alla normativa vigente, di tutti i documenti relativi ai requisiti e agli stati, fatti e qualità personali dichiarati e/o autocertificati.
4. Il candidato dichiarato vincitore inoltre deve presentare, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. In caso contrario, deve espressamente dichiarare l'opzione per l'impiego presso L'ARIF PUGLIA.
5. I documenti devono avere data non anteriore di tre mesi a quella di presentazione.
6. La graduatoria finale sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso. L'ulteriore vigenza e l'eventuale utilizzo della stessa saranno effettuati ai sensi della normativa vigente. In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all' art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.
7. I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

ART. 7 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia assunzionale e nel rispetto delle esigenze organizzative e operative dell'Amministrazione.
2. L'ARIF Puglia si riserva di assoggettare i candidati dichiarati vincitori ad un percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo nel profilo funzionale (amministrativo o tecnico) più aderente al curriculum vitae, nonché ad accertamenti sanitari.
3. I vincitori della procedura concorsuale sono assunti in prova, con diritto al trattamento economico iniziale, rispettivamente della categoria D, posizione economica D1 e C, posizione economica C1, e categoria B/3 posizione economica B/3, di cui al CCNL Funzioni Locali vigente alla data di immissione in servizio. **La sede di lavoro è stabilita presso la sede legale dell'ARIF sita in Modugno al v.le delle Magnolie n. 6.**
4. Le assunzioni sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.
5. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia di collocamento a riposo.
6. L'assunzione a tempo indeterminato a conclusione della procedura concorsuale, comporta l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, del rapporto di lavoro a termine o di altra tipologia contrattuale eventualmente esistente con l'ARIF, senza alcun obbligo di preavviso.



7. L'immissione in servizio è subordinata al rispetto da parte dell'ARIF di tutte le disposizioni normative in materia di assunzione.

ART. 8 - DECADENZA

La decadenza è dichiarata:

1. per l'insussistenza dei requisiti indicati nel presente bando;
2. per la mancata o parziale presentazione, entro il termine prefissato, della documentazione di cui al precedente art. 2;
3. per la sussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente non risolti nel termine assegnato con la opzione in favore dell'impiego presso l'ARIF Puglia;
4. per il rifiuto a sottoporsi all'eventuale percorso formativo di accompagnamento all'inserimento lavorativo nel profilo funzionale più aderente al curriculum vitae;
5. per la mancata presentazione in servizio senza un giustificato motivo nel termine richiesto;
6. per accertamento sanitario negativo;
7. per ogni altro motivo previsto dal presente bando e dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

1. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito internet www.arifpuglia.it
2. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8, L. 7 agosto 1990, n. 241, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo relativo al concorso pubblico in oggetto è il Direttore Generale. Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio protocollo orario per il pubblico: tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Art. 10 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'ARIF (Titolare del trattamento) è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione (ovvero per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente, nell'esercizio di pubblici poteri) ed avverrà a cura delle persone preposte al presente procedimento presso la sede dall'ARIF, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. La base giuridica che consente il trattamento di tali dati personali – necessario per motivi di interesse pubblico rilevante - deriva dalla necessità di adempiere a obblighi di legge che regolamentano l'attività dell'ARIF, nonché per dare esecuzione ad eventuali obblighi contrattuali o adottare misure precontrattuali su richiesta del partecipante. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario per l'espletamento della procedura di affidamento e, successivamente,



saranno conservati entro i tempi previsti dalla legge (per finalità di archiviazione e conservazione), in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

2. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati dell'ARIF.
3. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI, COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E PUBBLICAZIONE

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente bando, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.
2. Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, allo svolgimento delle prove, alla stipula del contratto di lavoro e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante comunicazione e-mail agli indirizzi di posta elettronica comunicate dai candidati nella domanda di partecipazione.
3. Lo Staff formato dal Responsabile del procedimento e dai collaboratori per le Funzioni di supporto Tecnico-Amministrativo della Direzione Generale è l'unità organizzativa responsabile per ogni adempimento istruttorio relativo alla presente procedura. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla struttura suddetta.
4. Il presente bando è pubblicato nel BUR Regione Puglia.
5. Il presente avviso è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006, e della normativa in materia di documentazione amministrativa, ossia il D.P.R. n. 445/2000.
6. Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.1990 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.
7. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle norme vigenti in materia di pubblico impiego, nonché al vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.
8. Ai sensi della L. n. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento è il Direttore Generale.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio protocollo dell'ARIF a mezzo email: protocollo@arifpuglia.it

9. Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale www.arifpuglia.it

**Il Direttore Generale
Dr. Francesco Ferraro**



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO di n 35 unità complessive di personale (di cui n. 04 categoria D/1 “Funzionario amministrativo/tecnico” – n.20 categoria C/1 “Istruttore amministrativo/tecnico” – n 11 categoria B/3 “Esecutore amministrativo/tecnico”), ai sensi dell’art.6 L.R. n. 33/2017 come sostituito dall’art. 1 L.R. n. 58/2017 (ex Codifesa).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Agenzia regionale attività irrigue e forestali –
ARIF PUGLIA
Direzione Generale
Via delle Magnolie n. 6
MODUGNO
PEC: protocollo@pec.arifpuglia.it

Il sottoscritto.....nato a il residente a
....., Via....., C.F.
Tel., Cell..... Email.....
Pec.....

CHIEDE

- ⇒ di essere ammesso a partecipare al bando pubblico di selezione mediante concorso per esami per la copertura di:
- ⇒ n. 04 posti di categoria D – profilo economico D1 “funzionario amministrativo/tecnico”, a tempo pieno ed indeterminato
Quale preferenza indica il profilo.....
- ⇒ n. 20 posti di categoria C – profilo economico C1 “Istruttore amministrativo/tecnico”, a tempo pieno ed indeterminato
Quale preferenza indica il profilo.....
- ⇒ n. 11 posti di categoria B/3 – profilo economico B/3 “Esecutore amministrativo/tecnico”, a tempo pieno ed indeterminato.

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni di cui all’art. 76 del citato D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1	di essere nato a		Prov.	Il	
2	di essere residente a				
	via		n.		
	codice fiscale				



REGIONE PUGLIA



3	di essere cittadino italiano	
4	di essere cittadino del seguente Stato	
	dell'Unione Europea	
5	di avere una buona conoscenza scritta e parlata della lingua italiana (<i>per i cittadini stranieri</i>)	
6	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di	
7	di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per la seguente motivazione	
8	di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;	
9	di non essere stato escluso dall'elettorato attivo e passivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;	
10	di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;	
11	di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;	
12	di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;	
13	di essere in possesso del seguente titolo di studio :	
	rilasciato da	il
	con votazione	
14	di avere una buona conoscenza della lingua inglese;	
15	di avere conoscenza di una seconda lingua straniera:	
16	di avere buona padronanza dei principali strumenti informatici;	

**DICHIARA, ESPRESSAMENTE,
DI POSSEDERE TUTTI I REQUISITI DI CUI ALL'ART. 6 L.R. n. 33/2017 come
sostituito dall'art. 1 L.R. n. 58/2017
ovvero:**

aver maturato, alla data di pubblicazione del presente *bando*, almeno sei anni continuativi di contratto, presso consorzi di difesa aderenti ad Assocodipuglia o presso Assocodipuglia ;

DICHIARA, INFINE,

17	che tutte le informazioni inserite nel proprio Curriculum vitae allegato corrispondono al vero;
18	di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal <i>bando</i> ;
19	di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR. 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Data

Firma leggibile

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, indicando di seguito il domicilio presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente *bando*:



REGIONE PUGLIA



Via.....CAPCittà.....Prov. ...
Tel.....Cell.....e-mail.....

Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Data

Firma leggibile
