



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Bando di selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria a tempo determinato e pieno di Agente di polizia locale cat. C.

II RESPONSABILE DI P.O. DEI SERVIZI FINANZIARI - PERSONALE - CONTRATTI - AFFARI GENERALI

Richiamate

La deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 7 febbraio 2020 con la quale è stata approvata la programmazione fabbisogno personale a tempo determinato 2020, per l'assunzione di n. 2 Agenti di polizia locale Cat C posizione economica C1;

il vigente Regolamento Comunale delle Procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.189 del 22 Novembre 2010, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.68 del 27.4.2018, esecutive ai sensi di legge;

la legge n.125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

il Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati- GDPR).

In esecuzione della propria determinazione n. 147 del 13 febbraio 2020 di indizione della selezione pubblica, per colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 2 di Agenti di polizia locale Cat. C - CCNL Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria a tempo determinato e pieno per l'assunzione di n. 2 di Agenti della polizia locale, categoria C posizione economica C1- CCNL Comparto Funzioni Locali;

ARTICOLO 1

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C- posizione economica C1 dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali oltre alla 13^a mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153, se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

ARTICOLO 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- b) possesso della patente di guida B senza limitazioni
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 del D.lgs. n. 165/2001;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) età non inferiore ai 18 anni;
- f) di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/1999 e ss.mm.ii. (art.3 comma 4 L.68/99);
- g) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- h) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- i) Conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- j) conoscenza della lingua straniera: Inglese, livello A2, del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER)

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- b) Godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- c) Possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- d) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente selezione.

ARTICOLO 3

Domanda e termini di presentazione

I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando di selezione e nella domanda di ammissione ogni candidato, redatta in carta libera (come da apposito schema di domanda pubblicata sul sito Web dell'Ente), oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;

- c) residenza anagrafica e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (obbligatorio) ai fini dell'immediata reperibilità;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie di cui all'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
- e) possesso del titolo di studio richiesto;
- f) possesso della patente di guida B senza limitazioni
- g) di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/1999 e ss.mm.ii. (art.3 comma 4 L.68/99);
- h) possesso dell'idoneità fisica alla mansione
- i) di non aver riportato condanne penali, (*in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza e prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie*);
- j) di non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario indicare i procedimenti penali in corso*);
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- m) posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- n) conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni;
- o) conoscenza della lingua straniera: Inglese livello A2, del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER)-
- p) Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- q) Indicazione di eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;

Alla domanda dovrà essere allegata, obbligatoriamente, **a pena esclusione**:

- **Copia di un documento d'identità in corso di validità.**

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Assemini provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art.39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale per le domande che verranno inviate via mail pec).

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione e la non ammissibilità alla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica per colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 2 "Agenti di polizia locale" Cat. C - posizione economica C₁, dovrà essere redatta in carta semplice, come da schema, e dovrà essere trasmessa al Comune di Assemini, P.zza

Repubblica, perentoriamente entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I., a pena esclusione, con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata a mezzo di servizio postale con avviso di ricevimento, che dovrà comunque pervenire , **perentoriamente entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I.,** (Le domande devono comunque pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente entro e non oltre i dieci giorni successivi a quello di scadenza per la presentazione delle stesse, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine, a pena decadenza).
- con consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Assemini piazza Repubblica, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.30, nonché il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.
- tramite protocollo informatico, con posta elettronica certificata (PEC), personale del candidato, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.assemini.ca.it**, entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena esclusione. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente in materia, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Pertanto non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata suindicata. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art.2, comma 1, dello stesso DPCM. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68.

Sulla busta contenente la domanda, e nell'oggetto della mail, dovrà comparire la dicitura: Domanda di ammissione alla selezione pubblica per colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 2 posti di Agente della polizia locale categoria C.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore, **anche nel caso di domanda presentata nei termini all'ufficio postale, ma non pervenuta nei termini all'ufficio protocollo dell'Ente.**

ARTICOLO 4

Colloquio

- Ordinamento e funzione dello Stato e degli Enti Locali, con particolare riferimento al Comune;
- Diritto e procedura penale.
- Regolamenti Comunali e Ordinanze del Sindaco
- Norme del Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione
- Legislazione commerciale
- Leggi di Pubblica sicurezza, sistema sanzionatorio

- Legislazione edilizia ed ambientale
- Nozioni sullo stato giuridico dei dipendenti pubblici,
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici e impiegati degli Enti Locali

Tutta la normativa nazionale si intende integrata con la normativa Regionale e Comunitaria per le parti dalle stesse disciplinate.

Nell'ambito della prova orale sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese livello A2, del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) e dell'uso dei sistemi informatici più diffusi (Word, Excel, Posta elettronica), detti accertamenti daranno luogo ad un giudizio di idoneità.

Il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze sulle materie su indicate, dovrà anche verificare la preparazione, l'esperienza e la professionalità del candidato.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30/30. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

Il calendario della prova d'esame sarà definito dalla commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.assemini.ca.it nel rispetto dei termini di preavviso indicati nel vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego.

La pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, del calendario della prova d'esame e del luogo ove la stessa si terrà, sostituirà a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione individuale.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità

La mancata presentazione alla prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se determinata da causa di forza maggiore.

Il Comune di Assemini si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere o revocare la selezione per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio, sul sito WEB dell'Ente.

ARTICOLO 5

Pubblicazione e norme di rinvio

Il presente bando verrà pubblicato all'albo pretorio online, sul sito WEB dell'Ente all'indirizzo www.comune.assemini.ca.it, e un avviso sarà pubblicato sulla G.U.R.I. e sul B.U.R.A.S.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al servizio del personale Sig.ra Caria Maria Assunta - Piazza Repubblica 09032 - Assemini - tel. 070 949240, a tal fine si ricorda che gli orari di apertura al pubblico del servizio personale è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.30, nonché il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Assemini e trattati unicamente per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Assemini – Piazza Repubblica s/n - Assemini, PEC protocollo@pec.comune.assemini.ca.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la DigitalPA S.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo: privacy@digitalpa.it.

Il presente Bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non è espressamente indicato nel presente bando, si richiamano, in quanto applicabili, tutte le disposizioni del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi nonché le disposizioni vigenti per il personale dello Stato e degli Enti Locali.

Assemini lì 5 marzo 2020

Il Responsabile di P.O. dei Servizi Finanziari
Personale - Contratti - Affari Generali
Dr.ssa Anna Rita Depani

Documento firmato digitalmente