

Prot. n. 4243  
Class. 03-01  
Fasc. 2019/25

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 8 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. GIURIDICA C (POSIZIONE ECONOMICA C1) – CON RISERVA DI DUE POSTI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. E DI DUE POSTI A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO - DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI**

In esecuzione della propria determinazione n. 121 del 21/01/2020 con cui è stato approvato il presente bando;

**RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 8 posti di Istruttore di Vigilanza, categoria C, pos. ec. C1 - con riserva di due posti a favore dei volontari delle FF.AA. e di due posti a favore del personale interno - presso il Settore Polizia Municipale dell'Unione della Romagna Faentina.

Si precisa che le assunzioni sono soggette all'approvazione **annuale** del relativo piano dei fabbisogni e sono comunque subordinate all'esito negativo delle procedure di mobilità previste dalla legge. Nel caso in cui una parte dei posti banditi venisse coperta mediante mobilità, si procederà alla copertura residuale con il presente bando dei posti vacanti senza che eventuali vincitori possano vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina.

La copertura di n. 5 posti è conteggiata su capacità assunzionali da cessazioni programmate ma non ancora attuali, quindi per tali posti le assunzioni potranno essere effettuate soltanto se i posti risulteranno effettivamente disponibili in dotazione organica a seguito di effettiva cessazione dal servizio ed in relazione alla data in cui si atualizzano i pensionamenti programmati.

Le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente, e/o al sopraggiungere di disposizioni normative / contabili ostative alla loro effettuazione.

L'ente si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

**ART. 1**

**SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE E MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO**

Le unità di personale individuate attraverso la presente procedura saranno destinate al **Settore Polizia Municipale**.

La declaratoria prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999 per la categoria di inquadramento dell'Istruttore di Vigilanza è la seguente:

- Approfondite conoscenze mono specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;

- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

L'organigramma e il funzionigramma del Settore Polizia Municipale dell'Unione della Romagna Faentina sono consultabili sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) nella sezione Amministrazione trasparente / organizzazione / organigramma.

## **ART. 2 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali – 2016/2018 pari ad € 20.334,07 (stipendio tabellare) annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto pari a € 549,60 annui lordi;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- indennità per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 5 della legge n. 65/1986;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di formazione e lavoro ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali.

## **ART. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (trattasi di posto di lavoro che implica l'esercizio diretto di pubblici poteri – art. 38 dlgs 165/2001 – DPR 174/1994)
2. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
3. idoneità fisico/funzionale di cui all'allegato A della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005;
4. idoneità psico/attitudinale di cui all'allegato B della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005;
5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
6. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
7. non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
8. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
9. non essere stati riconosciuti "obiettori di coscienza", salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636 D.lgs 66/2010;

10. non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
11. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
12. essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di maturità quinquennale**.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero o di diritto estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001. I candidati in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 a quello richiesto dal bando. Detta equivalenza dovrà comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a quello richiesto dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.
13. essere in possesso della **patente di guida di categoria "A" senza limitazioni e "B" ovvero possesso della patente di guida di tipo "B" se conseguita prima del 26/4/1988**.

**Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione, e devono permanere al momento dell'assunzione.**

Si precisa che l'Unione della Romagna Faentina sottoporrà i vincitori ed eventuali idonei che dovessero in futuro essere assunti a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti fisico/funzionali di cui all'allegato A della deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005, prima dell'assunzione.

Il possesso dell'idoneità psico/attitudinale di cui all'allegato B della deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 278/2005 verrà verificato dalla commissione esaminatrice con le modalità indicate all'art. 8.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 120/91 e dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 68/99, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni attribuite al profilo professionale dei posti da ricoprire, la condizione di privo della vista e di disabile non permette l'ammissibilità alla selezione stessa.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'assenza di situazioni che possano comportare incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e della disciplina interna del personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina.

#### **ART. 4**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Per partecipare al concorso è necessario presentare istanza di partecipazione, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di accesso, esclusivamente tramite il servizio on-line disponibile al seguente indirizzo: <https://vbg.provincia.ra.it/romagnafaentina>.

Ai fini della compilazione dell'istanza di partecipazione è necessario procedere alla preventiva registrazione indicando i propri dati anagrafici, il codice fiscale ed un indirizzo di posta elettronica **non certificata** a cui il sistema trasmetterà le credenziali di accesso.

L'istanza di partecipazione, generata dal sistema informatico dopo la compilazione dell'apposita form, dovrà essere sottoscritta con firma digitale o con firma autografa (in questo secondo caso la scansione dell'istanza firmata dovrà essere trasmessa in formato PDF o PDF/A), a pena

di esclusione. All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato PDF o PDF/A (la cui dimensione non potrà superare i 10MB):

- Copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità;
- Ricevuta di versamento della tassa di concorso prevista dal bando;

Alla domanda di partecipazione i concorrenti potranno allegare il proprio curriculum vitae in carta libera, in formato PDF o PDF/A (la cui dimensione non potrà superare i 10MB). Si precisa che il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di riserva/preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, **fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti**, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni di cui sopra dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dei competenti servizi.

Non saranno ritenute valide le istanze inviate attraverso modalità diverse da quella sopra precisate, pena l'esclusione.

Il **termine di presentazione delle domande** di partecipazione al concorso scade il giorno:

**20 Febbraio 2020 ore 13,00**

Ciascun candidato, registrato con il proprio nome, cognome, codice fiscale ed indirizzo di posta elettronica **non certificata** può inviare una sola domanda per ogni bando di concorso. Il candidato potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali e visualizzare sulla propria "scrivania virtuale" eventuali domande in corso di compilazione (per le quali sarà possibile completare la compilazione e l'invio) e visualizzare le domande già presentate e le relative ricevute.

La domanda già presentata può essere integrata entro il termine di scadenza del bando di concorso esclusivamente tramite la stessa procedura on-line a cui è necessario accedere con le medesime credenziali di presentazione della domanda. Non sono ammesse integrazioni presentate con modalità diverse.

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data e l'ora della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda rilasciata al candidato dal sistema informatico.

Il sistema è accessibile 24/24h tuttavia potrebbe subire rallentamenti rispetto ai tempi medi di risposta (pari a pochi minuti) a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. Si consiglia pertanto di effettuare la registrazione e l'invio della domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Si precisa, inoltre, che è garantita l'operatività della procedura di iscrizione e invio della domanda tramite l'utilizzo dei principali browser.

L'Unione della Romagna Faentina non risponde delle domande non presentate o presentate in ritardo per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Per la registrazione e la presentazione dell'istanza di partecipazione e dei relativi allegati si consiglia di seguire le indicazioni presenti nella "Guida alla compilazione della domanda" pubblicata sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

## **ART. 5 TASSA DI CONCORSO**

È previsto il versamento da parte dei candidati di una tassa di concorso pari ad € 10,00 **da versare entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso** sopra definita, a pena di esclusione, in uno dei seguenti conti intestati all'Unione della Romagna Faentina:

Conto corrente postale  
Conto di Tesoreria IBAN

n. 99061194  
IT 82 C 06270 13199 T20990000853

La tassa di concorso potrà essere pagata anche tramite il sistema PagoPA accessibile al seguente link:

<https://payer.lepida.it/payer/default/homepage.do>

Nella causale inserire le seguenti informazioni: nome e cognome, Tassa concorso "Istruttore di Vigilanza Anno 2020".

## **ART. 6 RISERVE E PREFERENZE**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con la presente selezione si stabilisce la riserva di due posti a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda di ammissione il dato relativo alla Forza Armata e Comando presso cui è stata effettuata la ferma ed il relativo periodo. Alla domanda potrà essere allegata la relativa documentazione con le modalità di cui all'art. 4 del presente bando.

In esecuzione della delibera di Giunta Unione n. 183/2019, si stabilisce la riserva di due posti a favore del personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina.

Si precisa che tali riserve operano solo qualora vi siano candidati in graduatoria rientranti in detta categoria; pertanto qualora non vi siano candidati in graduatoria rientranti nella suddetta riserva, i posti saranno coperti con altri candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.

A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;

- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico;
- dalla più giovane età.

**Si precisa che i titoli di preferenza devono essere compatibili con i requisiti di accesso previsti all'art. 3 del presente bando.**

Per poter beneficiare delle suddette riserve/preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della riserva/preferenza, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000. La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla riserva/preferenza, ad esclusione dei benefici derivanti dalla condizione di lavoratore dipendente dell'Unione della Romagna Faentina e dal criterio della "più giovane età" che saranno applicati d'ufficio.

I titoli di preferenza e/o riserva devono essere posseduti alla data di scadenza del bando ed alla data di approvazione della graduatoria definitiva.

## **ART. 7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità non sanabili:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- ricezione da parte dell'Unione della Romagna Faentina della domanda oltre la scadenza del termine e con modalità diversa da quella prevista all'art. 4.

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, limitatamente ai candidati che avranno superato le prove risultando idonei. L'Unione della Romagna Faentina si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**L'elenco dei candidati ammessi e la sede di svolgimento delle prove ovvero della preselezione sarà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) **a decorrere dal 25 Febbraio 2020.****

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

E' pertanto cura dei candidati verificare, di volta in volta, la sede, il giorno e l'orario di svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, **muniti di valido documento di identità.**

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

## **ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

PRE-SELEZIONE

prova preselettiva a contenuto tecnico

Qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 80 (ottanta) unità, la commissione si riserva la facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva a contenuto tecnico, che consisterà in un test sulle tematiche su cui si svolgerà la prova scritta.

Saranno ammessi alle successive fasi della selezione i candidati che si classificheranno nelle prime 80 posizioni, oltre ad eventuali ex aequo del 80°.

La preselezione a contenuto tecnico non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati che, avendo superato la preselezione a contenuto tecnico, saranno ammessi a partecipare alla prova preselettiva pratica, verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova stessa.

#### Prova preselettiva pratica:

La prova pratica è finalizzata all'accertamento della abilità a condurre motocicli e consisterà nella conduzione di un motociclo su un percorso da individuarsi in sede d'esame, entro un tempo determinato.

La Commissione esaminatrice potrà essere coadiuvata, in occasione della prova pratica, da soggetti qualificati individuati dalla Commissione medesima

Il giorno della prova preselettiva pratica i candidati dovranno esibire la patente di guida in corso di validità di cui al punto 13 dell'articolo 3 del presente bando ed essere muniti di casco regolamentare ed abbigliamento idoneo. I candidati non in possesso di detta patente e/o di casco regolamentare non potranno sostenere la prova e saranno quindi esclusi dalla procedura concorsuale.

Alla prova pratica su motociclo non verrà attribuito alcun punteggio, ma unicamente un giudizio di idoneità oppure non idoneità ai fini dell'ammissione dei candidati alla successiva prova preselettiva. Quindi il mancato superamento della prova preselettiva pratica comporterà l'esclusione dalle successive fasi del presente concorso.

#### Prova preselettiva psico-attitudinale:

La prova è finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente", categoria contrattuale C previsti dall'allegato B della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005 e consiste in test scritti predisposti, somministrati e valutati, secondo parametri predefiniti e verificati dalla comunità scientifica.

L'esito di tale prova psico-attitudinale, determina l'idoneità o la non idoneità psico-attitudinale alla mansione propria dei posti messi a selezione e pertanto l'ammissione o l'esclusione dei candidati alle successive prove.

L'esito della prova preselettiva psico-attitudinale non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito.

Per la predisposizione, somministrazione, correzione dei test psico-attitudinali la commissione potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale o di consulenti esterni in possesso della necessaria professionalità.

L'elenco dei candidati che, avendo superato la preselezione psico-attitudinale, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta, verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova pratica.

Non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva psico-attitudinale i candidati che hanno superato con esito positivo, presso amministrazioni locali dell'Emilia-Romagna, prove di accertamento dei requisiti psico-attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente" (categoria contrattuale C) previsti dall'allegato B della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005.

## SELEZIONE

La scelta dei candidati avverrà in base ad una **valutazione per esami**.

La selezione consisterà in una prova scritta ed una prova orale a contenuto tecnico.

prova scritta:

la prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo degli Enti Locali;
- Diritto penale e procedura penale;
- Normativa nazionale e regionale relativa alla polizia locale;
- Norme e regolamenti in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari;
- Legge 689/1981 e ss. mm. ii;
- Elementi in materia di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- Elementi sulla disciplina del commercio, delle attività produttive ed in materia di vigilanza edilizia;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di una relazione, e/o di uno o più quesiti a risposta aperta e/o chiusa e trattazioni anche a risposta sintetica, e/o nella redazione di atti amministrativi, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione sulle materie d'esame sopraindicate, per verificare le competenze tecnico/specialistiche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti i tipici processi di lavoro che possono interessare la figura professionale oggetto del presente concorso.

Per la predisposizione, somministrazione, correzione della eventuale preselezione a contenuto tecnico e/o della prova scritta, la commissione potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale o di collaboratori esterni/interni in possesso della necessaria professionalità.

**Per essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova orale.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta; in tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo-relazionale e l'approccio comunicativo, nonché le competenze in tema di problem solving.

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza dei principali strumenti software in ambiente windows (office e/o open office) e della lingua inglese.

Durante la prova orale la Commissione potrà essere integrata da esperti in lingua straniera ed informatica.

**La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.**

La valutazione finale sarà determinata dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

I 60 punti sono pertanto così ripartiti:

- a) punteggio per prova scritta 30 punti;
- b) punteggio per il colloquio 30 punti.

**L'idoneità viene conseguita con una valutazione minima per ciascuna prova di 21/30.**

**La prove preselettive (a contenuto tecnico, pratica e psico-attitudinale) non danno luogo a punteggio. Al termine della procedura viene redatto un elenco degli idonei in ordine prioritario.**



## **ART. 9 CALENDARIO DELLE PROVE**

Nel caso venga svolta la prova preselettiva a contenuto tecnico il calendario delle prove sarà il seguente:

preselezione a contenuto tecnico:	27/02/2020 alle ore 10.00
preselezione pratica:	03/03/2020 alle ore 13.00 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive
preselezione psico-attitudinale:	06/03/2020 alle ore 09.30
prova scritta:	12/03/2020 alle ore 09.30
prova orale:	23/03/2020 alle ore 09.30 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive

Nel caso non venga svolta la prova preselettiva a contenuto tecnico il calendario delle prove sarà il seguente:

preselezione pratica:	03/03/2020 alle ore 13.00 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive
preselezione psico-attitudinale:	06/03/2020 alle ore 09.30
prova scritta:	12/03/2020 alle ore 09.30
prova orale:	23/03/2020 alle ore 09.30 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive

La conferma dello svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva a contenuto tecnico e della conseguente articolazione del calendario e la sede delle prove sarà comunicata contestualmente all'elenco dei candidati ammessi nei termini e con le modalità indicate all'art. 7.

Eventuali **variazioni del calendario** o della **sede delle prove** saranno comunicate attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) entro il giorno antecedente lo svolgimento delle singole prove.

## **ART. 10 FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI ED ASSUNZIONE**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria definitiva, dopo l'espletamento delle verifiche in merito all'ammissibilità dei candidati e tenuto conto di eventuali preferenze/riserve, viene approvata con determinazione del responsabile del Settore Organizzazione e Progetti Strategici ed è immediatamente efficace.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata per quindici giorni all'albo pretorio dell'Unione della Romagna Faentina. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni richieste dal bando deve avvenire entro il termine e con le modalità fissate dal Responsabile del Procedimento, a pena di esclusione dalla graduatoria, e contenente espressa dichiarazione che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria resterà valida per il periodo di due anni dalla data di approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

La graduatoria - in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, fin da subito nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità di personale di tipo temporaneo o eccezionale sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo), raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze /

proposte di assunzione, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, ovverosia ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" per periodo residuale di assunzione, posizionato più in alto in graduatoria.

## **ART. 11 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (RGPD), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per la durata prevista dal Piano di conservazione allegato al Piano di gestione del sistema documentario approvato con la delibera della Giunta dell'Unione n. 21 del 25/02/2016 e ss.mm.ii. nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione.

I dati personali dei candidati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet dell'Unione della Romagna Faentina al fine di comunicare le risultanze delle prove e la graduatoria finale di merito.

I dati personali dei candidati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate dall'Unione della Romagna Faentina all'utilizzo della graduatoria.

L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dal concorso pubblico.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo n. 31 - Faenza - in qualità di titolare del trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (DPO/RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: [Rpd-privacy@romagnafaentina.it](mailto:Rpd-privacy@romagnafaentina.it)

## **ART. 12 COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241 DEL 07.08.1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il procedimento concorsuale verrà concluso entro 6 mesi decorrenti dall'effettuazione dello svolgimento delle prove scritte, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 487/1994. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione Esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Dirigente competente.

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che il responsabile del procedimento è la D.ssa Barbara Cilli e che gli atti possono essere visionati presso il Servizio Personale e Organizzazione del Settore Organizzazione e Progetti Strategici dell'Unione della Romagna Faentina.

**ART. 13**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo dell'Unione della Romagna Faentina.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione della Romagna Faentina alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso".

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione sul presente bando è possibile rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina con le seguenti modalità:

- via mail all'indirizzo [personale@romagnafaentina.it](mailto:personale@romagnafaentina.it) (avendo cura di lasciare anche un recapito telefonico)
- dal **Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00** ai seguenti recapiti:  
Dott.ssa Barbara Cilli tel. 0546/691231, Dott.ssa Francesca Corbolini 0546/691252,  
Dott.ssa Antonella Altini tel. 0546/691230, D.ssa Sabrina Pasquetti tel. 0546/691256;  
(solo per informazioni riguardanti la registrazione e la presentazione dell'istanza on-line: Gianluca Rossini tel. 0546/691235)

Le richieste di informazioni dovranno pervenire 24 ore prima della scadenza del bando.

Faenza, 21 Gennaio 2020

II DIRIGENTE DEL SETTORE  
ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI  
(*Dr. Paolo Ravaioli*)  
*sottoscritto con firma digitale*

---

Allegato: - Requisiti fisico/funzionali e psico/attitudinali come da Delibera di Giunta Regionale n. 278 del 14/02/2005