



Città di Vittoria
Direzione Affari Generali e Risorse Umane

Concorso pubblico per titoli e prova pratica – teorica, ai sensi dell'art. 49, comma 2, della L.R. n. 15 del 05/11/2004, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti di **“Esecutore dei Servizi Amministrativi”, Cat. B**, di cui 2 posti riservati per il personale interno all'Ente, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D.lgs. n. 165/01.

Il Dirigente

In esecuzione della deliberazione n.222 del 04/07/2019 approvata dalla Commissione straordinaria (con i poteri della giunta comunale) e della determinazione dirigenziale n.2620 del 26/11/2019 è stato disposto di attivare la procedura concorsuale di cui in oggetto stante l'avvenuta acquisizione dell'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. **4 posti di “Esecutore dei Servizi Amministrativi”, Cat. B.**

Vista la determinazione dirigenziale n.2668 del 03/12/2019 con la quale è stato approvato il presente bando per la copertura delle suddette figure professionali a tempo indeterminato conformato ai requisiti disciplinati dal vigente ROUS di cui alla deliberazione di G.C. n. 461/17 nel quale risulta prevista la declaratoria dei titoli di studio per la copertura dei posti di che trattasi e i requisiti generali di ammissione all'impiego presso il Comune di Vittoria;

Dato atto che la procedura di cui al presente bando di concorso pubblico per titoli e prova pratica - teorica è attivata a seguito della seguente fase procedimentale già conclusa con esito negativo:
mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii, (giusta nota prot. n. 274/RU./Amm.va del 11/04/2019) da parte della Regione Sicilia - Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative e del Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità, per l'eventuale assegnazione di n.4 Esecutori dei Servizi Amministrativi, Cat. B da reperire dagli appositi elenchi dove le unità lavorative collocate in disponibilità vanno appositamente iscritte;

Dato atto che la suddetta figura professionale di **Esecutore dei Servizi Amministrativi”, Cat. B** è addetta in genere alle seguenti attività:

predisposizione di atti anche mediante strumenti informatici secondo procedure prestabilite e istruzioni ricevute; partecipazione alla realizzazione dei processi produttivi attraverso la raccolta e la trasmissione delle informazioni; collaborazione alla gestione della tenuta degli archivi e degli schedari; coordinamento nuclei di operatori di categoria inferiore, sulla base delle direttive degli uffici centrali di coordinamento; cura della riproduzione e della trasmissione di corrispondenza ed atti diversi, anche avvalendosi di strumentazioni tecnologicamente avanzate; protocollazione e smistamento di atti e documenti.

Visti:

- ✓ l'art. 49, comma 2, della L.R. n. 15 del 05/11/2004;
- ✓ il Decreto del Presidente della Regione Siciliana del 05.04.2005;
- ✓ il D.Lgs n° 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- ✓ il D.Lgs n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;
- ✓ il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018;
- ✓ il vigente ROUS, approvato con deliberazione di G.C. n.461/17;
- ✓ l'OREL vigente in Sicilia;

RENDE NOTO

Art. 1.

TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

1. In esecuzione della determinazione dirigenziale n. **2668 del 03/12/2019** è indetto concorso pubblico per titoli e prova pratica – teorica, ai sensi dell'art. 49, comma 2, della L.R. n. 15 del 05/11/2004, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **4 posti di "Esecutore dei Servizi Amministrativi", Cat. B**, di cui **2** posti riservati per il personale interno all'Ente, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D.lgs. n. 165/01. Per tale profilo è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo. La graduatoria sarà formulata sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione dei titoli individuati con il D.P.R.S. del 05.04.2005.
2. Per le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri di valutazione dei titoli, si fa' riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Capo III del ROUS che disciplina le modalità di assunzione per il personale appartenente alla cat. **B** ed ai principi generali previsti in materia di reclutamento del personale di cui al d.lgs.165/01 e s.m.i;
3. E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 198/2006 e s.m.i e dall'art.35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i;
4. Ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs 165/2001 e s.m.i, la riserva di n. due posti (pari alla metà dei n. 4 posti messi a concorso) è destinata in favore del personale interno all'Ente appartenente alla categoria giuridica **A** e in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno (art. 2 Titolo I Area Comparto - Capo I del ROUS);
5. Resta impregiudicata la facoltà dell'amministrazione comunale di revocare il bando, di modificarne il contenuto, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunce della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul bilancio.
6. Il presente bando costituisce "lex specialis" del Concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 2

REQUISITI GENERALI

1. Per l'ammissione alla presente procedura concorsuale, i partecipanti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti generali:
 - cittadinanza Italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea.
 - *(I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso il Comune che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale. I soggetti di cui al comma 1 devono possedere, ai fini dell'accesso all'impiego presso il Comune i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;*
 - *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana).*
 - età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo previsto per la permanenza in servizio;
 - posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
 - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per assunzione conseguita mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - idoneità fisica al posto da ricoprire;

- inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
 - inesistenza di condanne penali, passate in giudicato, che comportino, per i dipendenti in servizio, la decadenza di diritto e/o il licenziamento.
 - possesso della Licenza media scuola dell'obbligo e specifica qualificazione professionale per il profilo professionale di **"Esecutore dei Servizi Amministrativi", Cat. B**, come dettagliato nel successivo articolo n. 4 del presente bando di concorso pubblico.
2. Tutti i requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3

REQUISITI SPECIFICI

1. Oltre i requisiti generali d'accesso di cui al precedente articolo 2, i partecipanti alle procedure selettive devono possedere alla data di scadenza della presentazione della domanda anche i seguenti requisiti specifici :
- assenza di irrogazione nel biennio precedente alla data di pubblicazione del bando di selezione di sanzioni disciplinari di grado superiore alla multa e/o di sospensione dal servizio superiore a 05 giorni, *(qualora abbia già in precedenza avuto pregressi rapporti con la pubblica amministrazione)* ;
 - assenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità dell'incarico lavorativo di pubblico impiego ;
 - insussistenza di cause ostative all'assunzione del rapporto di pubblico impiego.
2. I requisiti prescritti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza, prevista dal bando, per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 4

POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO

1. Per l'ammissione alla presente procedura concorsuale, i partecipanti devono, inoltre, essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti titoli:
- Licenza scuola media inferiore se conseguita entro l'anno scolastico 2006/2007. Se conseguita dall'anno scolastico 2007/2008 in poi è necessaria la certificazione attestante il conseguimento del titolo di studio conclusivo del 1° ciclo e l'acquisizione dei saperi e delle competenze previste dai curricula relativi ai primi due anni degli istituti di istruzione secondaria superiore;
 - Specifica qualificazione professionale da rivestire documentata da:
 - a) certificazione rilasciata dal centro dell'impiego o da un istituto per la formazione professionale legalmente riconosciuto o certificazione rilasciata da ente pubblico, società o ditta privata, attestante l'espletamento di lavoro inerente il profilo professionale posseduto per almeno sei mesi.
1. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso di apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equipollenza rilasciato da parte delle autorità competenti, al momento di presentazione della domanda.

Art. 5

FASI DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

1. La procedura concorsuale si articola in tre fasi, di cui la prima attiene alla verifica dei requisiti di ammissione, la seconda alla valutazione dei titoli e la terza all'esecuzione di una prova selettiva che consiste nello svolgimento di una prova pratica attitudinale, per l'accertamento della idoneità, sui contenuti di professionalità indicati nella declaratoria e nel mansionario del profilo professionale di **Esecutore dei servizi amministrativi cat, B**. Tale procedura si conclude con l'approvazione della graduatoria definitiva da parte della Commissione esaminatrice di cui al seguente articolo 7, con apposito verbale.

