



COMUNE DI LATERINA PERGINE VALDARNO

(Provincia di Arezzo)

SELEZIONE PUBBLICA CON PROVA UNICA A QUIZ PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 – "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CAT. C1 A TEMPO DETERMINATO E PIENO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento sull'accesso agli impieghi delle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unici sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- I vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali ed il Nuovo sistema di Classificazione del personale degli EE.LL.;
- Il vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio, con i poteri della Giunta, n. 20 del 08/03/2018;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 02/02/2019, con la quale è stato approvato il programma di fabbisogno del personale per il triennio 2019-2020-2021, come modificata ed integrata con le delibere di Giunta comunale n. 61 del 30/04/2019 e n. 158 del 27/11/2019, nella quale, tra l'altro, si prevede l'assunzione di n. 1 "istruttore di Polizia Municipale" a tempo determinato e pieno, programmata da gennaio 2020;
- la propria determinazione n. 656 del 06/12/2019, con la quale si approva lo schema del presente Bando;

RENDE NOTO

Art. 1 – Posti a concorso

È indetta una selezione pubblica con prova unica a quiz mediante risposte multiple per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per l'assunzione con contratto a tempo determinato di:

- **n. 1 (uno) "Istruttore di Polizia Municipale" - Cat. "C1" a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali)**, con assunzione prevista nel gennaio 2020 fino al 31 marzo 2020, salvo eventuale proroga a termini di legge nelle more della conclusione della procedura concorsuale finalizzata alla copertura del posto vacante con contratto a tempo indeterminato;

L'inserimento nella graduatoria degli idonei, non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro, essendo quest'ultimo subordinato alla verifica dei requisiti dichiarati.

Le assunzioni conseguenti alla presente selezione pubblica, risulteranno, in ogni caso subordinate all'emanazione di eventuali nuove disposizioni di Legge ovvero di provvedimenti di esecuzione di disposizioni normative in vigore in materia di assunzioni, che dovessero risultare vincolanti per il Comune di Laterina Pergine Valdarno.

Si precisa che, l'assunzione per un periodo superiore a 12 mesi è subordinata alla impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 34 e 34bis del D.lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA., si applica a scorrimento della graduatoria.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e dal D.P.C.M. n. 174/1994 e successive modifiche ed integrazioni.;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Età non inferiore agli anni 18;
- d) Possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione specifica da ricoprire e di non trovarsi in situazione di disabilità ai sensi della Legge 68/1999 (ai sensi dell'art. 3, comma 4°, della Legge n. 68/1999 non possono partecipare

candidati in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi). L'Amministrazione accerterà l'idoneità alla mansione specifica dichiarata;

- e) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- f) Possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI 2° GRADO CONSEGUITO CON CORSO QUINQUENNALE che consenta l'accesso a facoltà universitarie. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto;
- g) Immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- h) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- i) Possesso della patente di guida Categoria "B".

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994, i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente avviso per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e mantenuti fino al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

L'accertamento della mancanza di requisiti prescritti per l'ammissione e per l'assunzione in servizio, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e la decadenza dal rapporto d'impiego eventualmente costituito, disposti dall'Amministrazione con motivato provvedimento. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i concorrenti le cui domande siano pervenute nei termini prescritti dal bando, ove non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione per difetto ai requisiti richiesti.

ART. 3 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Per la partecipazione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta libera, in busta chiusa contenente, oltre cognome/nome ed indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CAT. C1 A TEMPO DETERMINATO E PIENO.

La domanda, **sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione**, deve essere indirizzata al Comune di Laterina Pergine Valdarno – Ufficio Protocollo - Via Trento n. 21 - 52019 Laterina Pergine Valdarno.

Le domande di partecipazione alla selezione ed i documenti allegati devono essere presentati direttamente c/o l'Ufficio Protocollo del Comune o inviate con lettera raccomandata A/R, a mezzo del servizio postale, **entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - "Concorsi ed Esami"**.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione della stessa è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Le domande trasmesse a mezzo del servizio postale dovranno comunque pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo **entro 4 giorni** dalla scadenza del termine indicato nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

In caso di consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, la data di ricezione sarà comprovata dal timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo.

Resta inteso che il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

Le domande di ammissione alla selezione potranno essere, altresì, trasmesse a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro il medesimo termine perentorio di scadenza del bando al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): comune.laterinaperginevaldarno@postacert.toscana.it

La domanda con i relativi allegati, deve essere inviata in formato pdf, unitamente alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del candidato. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Nell'oggetto della mail, il candidato deve inserire la seguente dicitura: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CAT. C1 A TEMPO DETERMINATO E PIENO.

Nel caso di inoltro della domanda mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

La domanda di ammissione, da redigersi secondo lo schema allegato al presente bando, deve indicare:

- Il cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza del partecipante.

Il candidato dovrà, inoltre, **dichiarare** sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) Il possesso della cittadinanza italiana – ovvero di essere cittadino di uno stato dell'Unione Europea (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti);
- b) La posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tali obblighi);

- c) Il godimento dei diritti civili e dei diritti politici con l'indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto – oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione specifica del titolo di studio posseduto, dell'istituzione scolastica che lo ha rilasciato e dell'anno nel quale è stato conseguito. Per i titoli conseguiti all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento, rilasciato dalla competente autorità, che attesti l'equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando;
- e) Di possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione specifica da ricoprire e di non trovarsi in situazione di disabilità ai sensi della Legge 68/1999;
- f) L'inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- g) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- h) La esplicita e incondizionata accettazione di tutte le norme stabilite dal bando e dai regolamenti comunali in materia di personale;
- i) Il possesso della patente di guida di Cat. B;
- j) Di aver assolto al pagamento della tassa di concorso;
- k) L'indirizzo completo, comprensivo di recapito telefonico, presso cui si chiede di ricevere le eventuali comunicazioni;

La firma in calce alla domanda – richiesta a pena di esclusione – non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, N. 455.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR N. 455/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati:

1. **La ricevuta del pagamento della tassa di concorso pari ad € 10,00** (dieci), non rimborsabile.
2. Il pagamento dovrà avvenire nelle seguenti modalità:
 - mediante bollettino postale intestato al COMUNE DI LATERINA PERGINE VALDARNO – Servizio Tesoreria – **C.C.P. N. 001041412915**, con l'indicazione della specifica causale: "*Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione tempo determinato di n. 1 Istruttore di Polizia Municipale – Cat. C1*".
 - Mediante bonifico sul seguente IBAN: **IT 05 T 01030 71470 000000374504** intestato al COMUNE DI LATERINA PERGINE VALDARNO, con l'indicazione della specifica causale: "*Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione tempo determinato di n. 1 Istruttore di Polizia Municipale – Cat. C1*".
3. **Copia di valido documento di identità.**

Art. 5 – Perfezionamento della domanda

La verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni prescritte dal bando e dalla normativa in esso richiamata, avviene a cura del competente Ufficio Personale, mediante esame delle domande pervenute e della relativa documentazione.

Ove nel corso dell'istruttoria risulti necessario acquisire informazioni relative ai dati contenuti nella domanda e negli allegati alla stessa o venga accertata l'esistenza di omissioni o di imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione allegata, diverse da quelle ritenute non sanabili, l'ufficio invita il candidato a provvedere, a pena di esclusione dal concorso, entro un termine assegnato.

Non sono sanabili e comportano **l'esclusione immediata** dalla selezione le seguenti omissioni o situazioni:

- Omessa indicazione del nome, cognome, della data di nascita o della residenza;
- Omessa indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- Omessa sottoscrizione della domanda da parte del concorrente;
- Presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio stabilito nel bando;
- Mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Completata l'istruttoria, Il Responsabile dell'Ufficio Personale, provvederà ad escludere dal concorso i candidati non ammessi, con l'indicazione dei motivi, dandone comunicazione ai singoli concorrenti all'indirizzo indicato nella domanda come recapito per l'invio delle comunicazioni inerenti il concorso, mediante raccomandata A.R. o PEC.

In ogni caso, l'elenco dei candidati **AMMESSI** a partecipare alla prova d'esame e dei candidati **ESCLUSI**, con la relativa motivazione, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Laterina Pergine Valdarno www.laterinaperGINEvaldarno.it – **Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi**, con un preavviso minimo di 10 (dieci) giorni rispetto alla data fissata per la prova a quiz.

I candidati ammessi sono convocati per la prova a quiz, nelle modalità previste al successivo art. 7, senza ulteriore comunicazione e/o preavviso.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi - approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 20 del 08/03/2018, adottata con i poteri della Giunta – provvederà all'espletamento ed alla valutazione della prova a quiz mediante risposte multiple ed, infine, alla formazione della graduatoria in ordine al merito dei concorrenti sulla base della votazione conseguita nella prova medesima. Nei confronti dei candidati che dovessero ottenere identica votazione, per determinare la loro posizione in graduatoria, la precedenza sarà determinata in applicazione dell' art. 5 D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487, in relazione a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 7 – Diario della prova a quiz

La data, il luogo e l'ora di svolgimento della prova selettiva saranno comunicate ai candidati tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'ente: www.laterinaperGINEVALDARNO.IT - Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi - almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la prova a quiz. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi devono presentarsi alla prova d'esame muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

ART. 8 – Materie d'esame

La prova selettiva consiste in una prova a quiz mediante risposta multipla sulle materie del programma d'esame, da risolvere in un tempo predeterminato dalla Commissione Giudicatrice.

La prova a quiz, verterà su tutte o alcune delle seguenti materie:

- T.U.E.L. D.lgs. 267/2000 Ordinamento degli Enti Locali – limitatamente agli organi di governo e all'organizzazione del personale;
- Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione;
- Legge n. 689 del 24-11-1981;
- Nozioni di Codice Penale e di Codice di Procedura Penale in relazione alle attività di polizia giudiziaria;
- Legge Regione Toscana n. 12 del 03/04/2006 'Norme in materia di polizia comunale e provinciale.
- Legge 7.3.1986, n. 65, legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- Elementi di diritto amministrativo
- Normativa di Pubblica Sicurezza, Polizia Amministrativa e Commercio;
- Nozioni di inglese;
- Conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excell, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet).

Per la valutazione della prova a quiz mediante risposta multipla, la Commissione ha a disposizione **punti 30** assegnati in misura proporzionali al numero di quiz con risposta esatta, secondo specifiche modalità di attribuzione del punteggio che verranno definite dalla Commissione esaminatrice e comunicate ai candidati in sede di prova d'esame. La prova si intende superata qualora il candidato **riporti una valutazione non inferiore a 21/30**. Durante la prova **non è ammessa** la consultazione di codici, normative e testi di alcun genere, pena l'esclusione dalla stessa.

E' altresì vietato l'uso di cellulari e strumenti informatici.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione conseguita nella prova a quiz. Nei confronti dei candidati che dovessero ottenere la medesima votazione, per determinare la loro posizione in graduatoria, la precedenza, sarà determinata in applicazione dell' art. 5 D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487, in relazione a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione.

La procedura selettiva, una volta conclusa, può essere annullata dall'Amministrazione solo per motivi di legittimità.

La graduatoria dopo essere stata approvata formalmente con determinazione del Responsabile del Servizio personale, sarà affissa all'Albo Pretorio on-line per quindici (15) giorni consecutivi e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente: www.laterinaperGINEVALDARNO.IT - Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi. La pubblicazione all'Albo Pretorio vale come comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

La graduatoria conserva efficacia per un periodo di anni tre (3) **dalla data di pubblicazione all'Albo.**

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità del concorso.

Le assunzioni in questione saranno disposte, qualora l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio ed entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni.

Il candidato risultato idoneo dalla presente selezione, collocato in graduatoria in posizione utile per l'assunzione, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio entro i termini assegnati dall'ufficio personale, previa preventiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Il trattamento economico mensile sarà quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali per la categoria giuridica C - posizione economica C1. Saranno inoltre corrisposti eventuali assegni per il nucleo familiare, tredicesima mensilità, altre indennità contrattuali, se ed in quanto dovute.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali di legge. Verranno applicate le eventuali modificazioni al trattamento economico previste dai futuri contratti collettivi nazionali di lavoro nelle misure, con gli scaglionamenti e nei termini previsti, in base al nuovo contratto di lavoro ed alle decorrenze nello stesso stabilite.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio del Personale e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. Le informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio del Personale sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n° 196 del 30/06/2003; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n° 15 dell'11/02/2005.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati anche mediante affissione della graduatoria finale all'Albo Pretorio Telematico e pubblicazione sul sito Internet del Comune di Laterina Pergine Valdarno www.laterinaperginevaldarno.it.

Art. 11 Pari opportunità

Il Comune di Laterina Pergine Valdarno garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.lgs. n. 198 del 11/04/2006.

Art. 12 - Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere e revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo della prova e la conseguente inclusione nella graduatoria della selezione, non dà alcun diritto soggettivo all'assunzione.

Il presente bando costituisce "lex specialis" della selezione, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando completo dello schema di domanda di partecipazione (allegato 1), è affisso all'Albo Pretorio on-line dell'Ente ed è consultabile sul sito istituzionale dell'ente: www.laterinaperginevaldarno.it - *Sezione:* "Amministrazione Trasparente" - *Sotto sezione:* "Bandi di concorso".

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Laterina Pergine Valdarno tel. 0575806129-130.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Roberto Napolitano.

Laterina Pergine Valdarno, 12/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - PERSONALE
f.to (Sig. Napolitano Roberto)

PUBBLICATO NELLA G.U. - 4^ SERIE SPECIALE - CONCORSI ED ESAMI - DEL 14 GENNAIO 2020