

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI VACANTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE (Cat. D) – CCNL COMPARTO SANITA', DI CUI N. 3 POSTI DA ASSEGNARE ALL'A.S.P. "CASA DI RIPOSO MOSCA" E N. 2 POSTI DA ASSEGNARE ALL'E.A.S.P. "A. BALDASSINI" A.S.P., RIVOLTO A CANDIDATI DELL'UNO E DELL'ALTRO SESSO.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 29/11/2019 dell'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" è stata disposta, in attuazione dell'accordo-convenzione stipulato in data 29/11/2019 tra l'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" e l'E.A.S.P. "A. Baldassini" A.S.P., l'emanazione, pubblicazione e divulgazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti vacanti di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) – CCNL Comparto Sanità, di cui n. 3 posti da assegnare all'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" e n. 2 posti da assegnare all'E.A.S.P. "A. Baldassini" A.S.P., rivolto a candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Le disposizioni che regolano il concorso pubblico sono quelle di cui, al regolamento di organizzazione dell'A.S.P. Casa di Riposo Mosca, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 16.11.2018; nonché quanto previsto dalla vigente normativa concorsuale di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n.220 e dal DPR 487/1994.

E' prevista la seguente riserva:

A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" – "Ai sensi dell'art. 1014, co. 4, e dell'art. 678, co.9, del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

A norma del D. Lgs. 198/2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 1 della Legge n° 370/88 non sono soggette all'imposta sul bollo le domande di partecipazione agli avvisi pubblici ed i relativi documenti.

L'espletamento della presente procedura è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 /bis, D.lgs. 165/2001, non viene esperita la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c.8 della Legge 56/2019;

1. Requisiti di ammissione

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali di ammissione di seguito elencati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono inoltre accedere i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente; oppure i cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria". (Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge). I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:

A.S.P. CASA DI RIPOSO MOSCA - GUBBIO
Residenza Protetta per Anziani
Via Cavour 11/a – 06024 Gubbio - PG

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- g) essere in posizione regolare relativamente agli obblighi militari, per i soli cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva;
- h) laurea in Scienze Infermieristiche, ovvero diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D. Lgs. n.502/92 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di infermiere;
- i) iscrizione al relativo albo professionale; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

2. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (disponibile in file "Word" e scaricabile dal sito dell'Ente: www.casadiriposomosca.com sezione Documenti – Concorsi), datata e firmata a pena di esclusione deve essere indirizzata al Presidente della A.S.P. "Casa di Riposo Mosca", con sede in Via Cavour, 11/a – 06024 Gubbio (PG).

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevoli della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico e indirizzo mail ai fini della immediata reperibilità;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso o l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) di essere fisicamente idonei al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- i) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario per le prove di esami e i tempi necessari aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le eventuali cause di risoluzione;

A.S.P. CASA DI RIPOSO MOSCA - GUBBIO
Residenza Protetta per Anziani
Via Cavour 11/a – 06024 Gubbio - PG

- l) il possesso del titolo di studio richiesto alla lettera h) del punto 1, con l'indicazione della data di conseguimento, della valutazione, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;
- m) l'iscrizione al relativo albo professionale, con l'indicazione della provincia;
- n) la posizione regolare relativamente agli obblighi militari (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- o) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- p) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione;
- q) la conformità delle fotocopie dei titoli e/o pubblicazioni, allegate alla domanda, agli originali in suo possesso (la presente dichiarazione deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni o altri titoli).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio).

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione e/o la mancata sottoscrizione della stessa determinano l'esclusione dalla selezione pubblica.

3. Diritti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 23 della legge 24 novembre 2000 n.340 i diritti per la partecipazione al concorso sono stabiliti in Euro 10,33 da versare al Tesoriere dell'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca", Banca Monte dei Paschi di Siena Spa, Filiale n. 7690 con sede a Gubbio Via della Repubblica,6; sull'**IBAN: IT02T0103038480000001902905** nella causale indicare "concorso Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat. D) - nome cognome candidato".

4. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare a pena di esclusione:

- fotocopia, non autenticata, di documento d'identità in corso di validità;
- copia della ricevuta di versamento comprovante il pagamento del contributo, non rimborsabile, delle spese concorsuali di euro 10,33;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R 445/2000;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. I titoli e le pubblicazioni edite a stampa possono essere prodotti, in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000;
- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati in allegato alla domanda datato e firmato;
- qualora il candidato portatore di handicap nella domanda di partecipazione al concorso abbia fatto richiesta dei particolari ausili e/o tempi aggiuntivi di cui all'art. 61, punto 1 lettera i), dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'art. 4 L. 104/92.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previsti dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

In particolare, le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata convenzionata/non convenzionata, ente pubblico/privato, agenzia interinale, società

cooperativa), la qualifica o il profilo professionale, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno). Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto e la data di svolgimento dello stesso, l'eventuale superamento di esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicare il numero). Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi e le ore effettive di lezione svolte.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate, in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

5. Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di partecipazione debitamente datata e sottoscritta con firma autografa a pena di esclusione, deve essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" – sito in Via Cavour 11/a – 06024 Gubbio (PG), oppure spedita mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: rpmosca@legalmail.it (la mail dovrà contenere in allegato un unico file in formato PDF).

La validità dell'invio mediante pec è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale; la trasmissione e la ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna (non sono considerate ammissibili le domande inoltrate per email ordinaria).

Il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico **scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo dovrà intendersi prorogato automaticamente al giorno successivo non festivo.

Modalità di invio diverse da quelle evidenziate precedentemente sono ritenute non valide e comportano l'esclusione dal presente concorso.

6. Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con atto del Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca", nella composizione prevista dal regolamento aziendale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 16.11.2018.

La commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua inglese.

7. Preselezione

Qualora dovesse pervenire un numero di domande elevato, le prove d'esame potranno essere precedute da una prova preselettiva, gestita eventualmente anche da aziende specializzate in selezione del personale, come previsto dall'art.3, comma 4, del D.P.R. n.220/2001.

La convocazione all'eventuale prova preselettiva verrà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito web istituzionale all'indirizzo www.casadiriposomosca.com, sezione Documenti, voce "Concorsi", non meno di venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la

causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi. Il superamento dell'eventuale prova preselettiva è condizione di accesso alle prove d'esame.

8. Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta, vertente sulle materie di specifica competenza, nonché sui compiti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova pratica, consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale, vertente sugli argomenti attinenti il profilo professionale a concorso oggetto delle prove scritte e pratiche; la prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e, almeno a livello iniziale della lingua inglese, ai sensi della normativa vigente.

9. Punteggio titoli e prove d'esame

La Commissione potrà attribuire per i titoli e le prove complessivamente 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 30 punti per la prova di scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale..

Il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli viene suddiviso nelle seguenti quattro categorie:

- a) Titoli di carriera fino a punti 15
- b) Titoli accademici e di studio fino a punti 3;
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici fino a punti 3;
- d) Curriculum formativo e professionale fino a punti 9.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla commissione esaminatrice tenuto conto dell'attinenza dei titoli alla posizione funzionale da conferire e nel rispetto dei criteri previsti dall'art.75 del regolamento di organizzazione aziendale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 16.11.2018.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

10. Graduatoria

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria sarà trasmessa dalla commissione agli uffici amministrativi dell'A.S.P. "Casa di Riposo Mosca" per i provvedimenti di competenza.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini; che verranno invitati a scegliere la sede di destinazione.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati. I candidati avranno la facoltà di rinunciare ad una sede non

gradita, mantenendo la propria posizione in graduatoria, dandone comunicazione entro tre giorni dal ricevimento della chiamata. Tale facoltà potrà essere esercitata per una sola volta, dopodiché la rinuncia comporta la decadenza dalla graduatoria medesima.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata nei limiti della sua validità, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, a tempo pieno e parziale ed anche per assunzioni a tempo determinato, ai sensi della normativa vigente.

11. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative all'ammissione/esclusione, al diario delle prove d'esame, agli elenchi degli idonei e ogni altra comunicazione inerente la presente procedura verranno pubblicate sul sito web dell'Ente www.casadiriposomosca.com, sezione "Documenti", voce "Concorsi" e valgono come notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nel sito web istituzionale all'indirizzo di cui sopra, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

12. Norme finali

Si informa che i dati personali, anche di natura sensibile o giudiziaria, forniti dai candidati per la partecipazione al concorso, saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del medesimo e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto di lavoro, ai sensi del Codice della Privacy (D. Lgs. 196/2003) e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il bando, unitamente allo schema della domanda, è pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo www.casadiriposomosca.com, sezione "Documenti", voce "Concorsi" ove resta disponibile fino al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Ente si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso pubblico.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale – via Cavour 11/a – Gubbio (PG) (tel. 075 9273705) dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle ore 9:00 alle 12:00.

(sito internet: www.casadiriposomosca.com)

Gubbio, 10/12/2019

IL DIRETTORE
(Dott.sa Laura Marinelli)

Il presente bando è stato pubblicato per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del 10/12/2019 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale, del 20/12/2019. Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione **scade il giorno 20/01/2020.**