



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. C**

INTERAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALLA L.68/99

Scadenza: 13 gennaio 2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

in conformità al piano triennale di fabbisogno di personale, approvato con Deliberazione di G. C. n. 281 del 10 settembre 2019;

Vista la Direttiva n.1/2019 del 24/06/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica “*Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e seguenti del D. Lgs n. 165/2001 – Legge n. 68/1999, Legge 407/1998 – Legge n.25/2011*”;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di concorso pubblico per la copertura di n. **3 posti** di Istruttore Amministrativo-Contabile (cat. C) a tempo pieno e indeterminato di cui:

- **2 posti** riservati esclusivamente ai soggetti disabili di cui alla L. 68/1999, art. 1;
- **1 posto** riservato ai soggetti di cui alla L. 68/1999 art. 18, c. 2 e categorie equiparate e alle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e categorie equiparate;

Il concorso è riservato ai soggetti di cui alla Legge 68/99 iscritti negli elenchi di cui all’art. 8 della Legge n. 68/99 medesima.

DANDO ATTO CHE

al fine di consentire all’Amministrazione l’adempimento dell’obblighi di cui alla L. 68/1999, **possono partecipare al concorso anche i soggetti appartenenti alle categorie indicate e, se conseguono l’idoneità, possono essere assunti nel caso non vi sia un sufficiente numero di soggetti collocati in posizione utile nella graduatoria, iscritti negli appositi elenchi alla data di scadenza del bando.**

L’assunzione degli idonei avverrà secondo quanto indicato al punto n. 9 (Riserve, preferenze, Graduatoria) del presente bando.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 e dell’art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e ss.mm. ii.

Si dà atto che si è conclusa senza esito positivo la procedura di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

1. CONTENUTI PROFESSIONALI DEL PROFILO MESSO A CONCORSO

Ai sensi del CCNL 31/03/1999, le attività svolte dall'Istruttore Amministrativo Contabile hanno:

- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare, basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.
- Il lavoratore, anche coordinando altri addetti, provvede alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente all'unità di appartenenza, svolge attività istruttoria in campo amministrativo e contabile curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati.

L'istruttore amministrativo-contabile ha buona conoscenza delle norme e dei processi che regolano l'attività amministrativa e contabile dei servizi comunali, delle regole di funzionamento degli organi comunali, politici e gestionali. Ha buona conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica) e delle tecniche di navigazione in internet.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso riservato è necessario che gli aspiranti siano in possesso dei **requisiti speciali** di seguito specificati:

- A. Per i **2 posti** riservati ai soggetti disabili di cui alla L. 68/1999 art. 1, devono trovarsi in una delle seguenti condizioni:
- 1) di essere iscritti nell'apposito elenco L.68/99 tenuto dal Servizio per il Collocamento Mirato nel cui ambito territoriale si trova la propria residenza (*o in alternativa presso altro servizio per il collocamento mirato nel territorio dello Stato*) in quanto appartenente alle categorie della Legge 68/1999 e in stato di disoccupazione e quindi di aver rilasciato la dichiarazione di disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego (DID)¹
 - 2) per i soggetti non iscritti occupati: di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione alla lista del Collocamento Mirato della provincia di appartenenza (*o in alternativa presso altro servizio per il collocamento mirato nel territorio dello Stato*) ai sensi della legge 68/99 e che al momento della richiesta del nulla osta per l'assunzione siano regolarmente iscritti e in stato di disoccupazione;
- B. Per **1 posto** riservato ai soggetti di cui di cui all'art. 18 c. 2 della L. 68/1999, devono trovarsi in una delle seguenti condizioni:
- 1) di essere iscritti nell'apposito elenco L.68/99 tenuto dal Servizio per il Collocamento Mirato nel cui ambito territoriale si trova la propria residenza (*o in alternativa presso altro servizio per il collocamento mirato nel territorio dello Stato*) in quanto appartenente alle categorie di cui all'art. 18, c.2 della Legge 68/1999 o equiparate e in stato di disoccupazione e quindi di aver rilasciato la dichiarazione di disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla

¹ - ² Ai sensi dell'art. 4, c.15-quater del D.L. 4/2019, convertito in Legge n.26/2019, si considerano in stato di disoccupazione anche i lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a una imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del DPR n.917/2016.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego (DID)²

- 2) per i soggetti non iscritti occupati: di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione alla lista del Collocamento Mirato della provincia di residenza (*o in alternativa presso altro servizio per il collocamento mirato nel territorio dello Stato*) in quanto appartenente alle categorie di cui all'art.18, c. 2 della L. 68/99 o equiparate e che, al momento della richiesta del nulla osta per l'assunzione siano regolarmente iscritti, e in stato di disoccupazione. **È fatto salvo quanto previsto per le vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e categorie equiparate, come di seguito precisato.**

L'elenco delle categorie comprende:

- Orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra, di servizio oppure in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
 - Coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati) esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
 - Profughi italiani rimpatriati (legge 763/81);
 - Vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e vittime del dovere **anche se non in stato di disoccupazione** (art. 1 - comma 2 legge 407/98 e successive modificazioni ed integrazioni, art.1, cc. 562-564 L. 266/2005);
 - Familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e vittime del dovere esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale: **anche se non in stato di disoccupazione** (art. 1 - comma 2 legge 407/98 e successive modificazioni ed integrazioni, art.1, cc. 562-564 L. 266/2005);
 - Orfani o, in alternativa, coniugi superstiti di coloro che siano morti per fatto di lavoro: **anche se non in stato di disoccupazione**;
 - Testimoni di giustizia (art. 7 decreto-legge nr. 101/2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 125/2013, D.M. n. 204/2014);
 - Orfani per crimini domestici (art. 6 legge n. 4/2018);
- C. Per tutti i posti, è richiesto di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore quinquennale (maturità); è fatto salvo il possesso di titoli superiori. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito (il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica);

Inoltre, *per* essere ammessi al concorso riservato è necessario che gli aspiranti siano in possesso dei **requisiti generali** di seguito specificati:



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

- a) essere in possesso di un'età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (artt. 1 e 2 del D.P.C.M. 7.2.94 n. 174). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - c) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - e) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, se soggetti a tale obbligo nati entro il 31/12/1985;
 - f) di godere dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. di essere in possesso della idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a concorso, compatibilmente, per i soggetti disabili, con la tipologia ed il grado di invalidità riconosciuti. Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 16 L. 68/1999 e dell'art. 1 della L. 120/1991 si specifica che il profilo professionale di Istruttore Amministrativo prevede lo svolgimento delle attività indicate nella contrattazione collettiva sopra riportata (vedi PUNTO 1: CONTENUTI PROFESSIONALI DEL PROFILO MESSO A CONCORSO); richiede la capacità di relazionarsi con tutte le tipologie di utenza, nonché la capacità di raccogliere, elaborare e analizzare i dati e l'utilizzo intensivo del personal computer (superiore alle 20 ore settimanali).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione, fatto salvo quanto previsto dalle lett. A. e lett. B. per i non iscritti occupati. Il requisito relativo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 comma 2 della Legge 68/99 deve essere posseduto anche all'atto dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

4. TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Regioni-Autonomie Locali" è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 22.039,40.=



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

lordi annui compresa la 13^a mensilità), dall'indennità di comparto (alla data odierna € 595,40.= lordi annui), dall'indennità di vacanza contrattuale, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno essere redatte esclusivamente per via telematica collegandosi alla seguente pagina web:

<https://comunedesenzano.elixforms.it>, **previa registrazione ed inserendo tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti e allegando la documentazione richiesta in formato PDF.**

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare:

- l'Ufficio Provinciale presso il quale è iscritto in qualità di soggetto avente diritto al collocamento obbligatorio oppure di non essere iscritto negli elenchi ex art. 8 Legge n. 68/99, ma di essere in possesso dei requisiti e della documentazione necessaria per l'iscrizione all'atto dell'eventuale assunzione.
- eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione della riserva o delle preferenze previste dalla legge (*cf. punto 8 del bando*): tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Una volta conclusa la procedura di inserimento ed invio della domanda di partecipazione telematica, il sistema restituisce una ricevuta di inoltro tramite mail e anche la ricevuta di avvenuta protocollazione. **È necessario stampare e conservare la ricevuta con il numero di protocollo, in quanto con tale numero sarà effettuata l'identificazione dei candidati e verrà inserito in tutte le comunicazioni successive.**

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale** - Concorsi ed Esami n. 98 del 13/12/2019 e precisamente entro le ore 24:00 del 13/01/2020.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

È consentita la rettifica delle sopra riportate dichiarazioni o indicazioni la cui irregolarità attenga ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione ad integrazione, resa dall'interessato entro il termine fissato nella comunicazione con la quale l'ufficio invita l'interessato stesso a provvedervi.

Gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

I candidati portatori di handicap dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio stato di handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo necessari per poter sostenere le prove d'esame, da documentarsi entrambi con idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della Legge n. 104/92.

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti in formato PDF:

- a) la ricevuta comprovante il pagamento della **tassa di concorso di Euro 7,00** non rimborsabile, da effettuare mediante:
 - bonifico bancario intestato alla tesoreria del Comune di Desenzano del Garda IBAN **IT14G0503454462000000044424**;
 - versamento diretto al Tesoriere del Comune presso gli sportelli del Banco BPM S.p.A. Agenzie di Desenzano del Garda;
 - versamento con bollettino postale sul c/c n. 18622258 intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Desenzano del Garda;
 - online sulla piattaforma [PagoPA](#) del Comune di Desenzano del Garda - Servizi Online - Pagamenti Online. Il pagamento può essere fatto con o senza registrazione, selezionando la voce "PAGAMENTO SPONTANEO" e quindi "Tassa di Concorso".Si dovrà indicare come causale del versamento **"Tassa di concorso 3 Istruttori Amministrativo-contabili"**;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) copia scansionata del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario **OPPURE** copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo **OPPURE** copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (**solo per i cittadini extracomunitari**);
- d) la copia scansionata della richiesta di equivalenza del titolo di studio, **se conseguito all'estero**, al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione;
- e) documentazione che attesta il possesso dei titoli di riserva o che danno diritto a preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- f) eventuale certificazione medica documentante la necessità di avvalersi dei benefici previsti dalla L.104/1992 (art.20, c.1 e c. 2), relativa allo specifico handicap, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove di esame.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/8/88 n. 370.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente bando e delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento Uffici e Servizi - Parte II Regolamento per la disciplina dei concorsi".

7. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Dirigente del Settore Risorse Umane. Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale, dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti, in relazione alla posizione da ricoprire. **Nell'ipotesi in cui pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 40, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere a prova preselettiva.**

Nel caso in cui pur essendo pervenute un numero di domande di partecipazione superiore a 40, ma il giorno previsto per la prova i presenti saranno di un numero uguale o inferiore a 40 non si procederà ad effettuare la prova preselettiva e i candidati presenti saranno ammessi ad effettuare le prove scritte.

Le prove sono dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti, in relazione alla posizione da ricoprire e verteranno sul seguente programma:

PROVA PRE-SELETTIVA (EVENTUALE)

Consisterà nella compilazione di test a risposta multipla a carattere professionale-attitudinale e verificherà: generiche capacità di ragionamento di tipo induttivo-associativo, logico e numerico; generiche conoscenze di cultura generale; la conoscenza di base degli argomenti previsti per le prove scritte e orale.

In base all'esito della prova preselettiva, la commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito ammettendo alla successiva prova i primi 30 candidati, oltre quelli classificati a pari punteggio all'ultima posizione utile prevista.

Ai sensi dell'art.25 - comma 9 della legge 11/08/2014, n.114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art 20, c. 2-bis, della L. 104/1992, e precisamente le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80%.

Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione da allegare alla domanda di partecipazione.

La preselezione non costituisce prova di esame e non concorre alla formazione della valutazione complessiva ed il punteggio ottenuto non concorre ai fini del calcolo del punteggio finale.

PRIMA PROVA SCRITTA:

Domande a risposta multipla o elaborato sugli argomenti della prova orale e da svolgersi in un tempo massimo predeterminato dalla commissione giudicatrice.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

Risoluzione di un caso pratico e/o elaborazione di uno o più atti inerenti gli argomenti delle materie previste per la prova orale.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

COLLOQUIO:

- Elementi sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D. Lgs n.267/2000 e s.m.i - Testo Unico Enti Locali);
- Il procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, trasparenza, autocertificazione;
- Nozioni sui principali servizi dei Comuni;
- Elementi di diritto penale con riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Norme in materia di pubblico impiego;
- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali;
- Nozioni di diritto tributario con riferimento agli Enti locali;
- Nozioni in materia di contratti di appalto e di concessione aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori;
- conoscenze in materia di tutela dei dati personali (privacy);
- Nozioni sulla normativa UNI EN ISO 9001:2015;
- Verifica della conoscenza dell'uso del personal computer (gestione file, uso di programmi di elaborazione testi e foglio elettronico, tecniche di navigazione in internet, posta elettronica);
- Conoscenza della lingua italiana e verifica della conoscenza della lingua inglese

DIARIO DELLE PROVE:

Le prove si svolgeranno a Desenzano del Garda presso Palazzo Todeschini, in via Porto Vecchio n. 36 secondo il seguente calendario:

prova preselettiva (eventuale): giovedì 30 gennaio 2020 ore 9:30

prima prova scritta: giovedì 6 febbraio 2020 ore 9:30

seconda prova scritta: giovedì 6 febbraio 2020 ore 14:30

prova orale: giovedì 20 febbraio 2020 ore 9:30

8. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI

Nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso, notizia sullo svolgimento della prova preselettiva, eventuali variazioni del calendario delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altra informazione relativa al concorso, verrà pubblicata, sul sito web del Comune di Desenzano del Garda all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge e ci si dovrà presentare, a pena di esclusione, nel luogo e ora indicati, per sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le uniche comunicazioni che verranno inviate direttamente, saranno quelle di non ammissione al concorso, che pur essendo connesse alla pubblicazione degli ammessi, verranno confermate agli interessati.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica).

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

Non si procederà alla correzione della seconda prova scritta dei candidati che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La valutazione del colloquio dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato, verrà pubblicata sul sito web del comune all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale, relativo alle prove d'esame, è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

9. RISERVA, PREFERENZA, GRADUATORIA DI MERITO

Il concorso è riservato esclusivamente alle categorie protette di cui alla Legge 68/1999 e, precisamente: n. 2 posti sono riservati alle categorie protette di cui all'art. 1 comma 1 della L. 68/1999 come specificato al punto 2 - lettera A.1) del bando di concorso e n. 1 posto è riservato alle categorie di cui all'art. 18 comma 2 della L. 68/1999 e categorie equiparate, come specificato al punto 2 - lettera B.1) del bando di concorso: pertanto i posti messi a concorso sono prioritariamente riservati ai soggetti delle categorie che **alla data della scadenza del bando e all'atto dell'assunzione risultino** in possesso dello stato di disoccupazione in quanto **iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 68/99, fatto salvo quanto di seguito precisato per le vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e delle categorie ad esse equiparate**

Il diritto alla riserva viene fatto valere soltanto per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito; quindi i candidati delle categorie, regolarmente iscritti negli appositi elenchi ex art. 8 Legge 68/99 alla data di scadenza del bando, utilmente classificati in graduatoria hanno diritto all'assunzione in ordine di merito (applicazione della riserva) a prescindere dalla loro collocazione in graduatoria rispetto ai soggetti delle categorie occupati.

Per gli aspiranti al posto riservato di cui all'art. 18, c. 2 della L.68/99 e categorie equiparate si precisa che, ai sensi dell' art. 1, c. 2 della L.407/98, **le vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, e i loro congiunti superstiti**, nei limiti indicati dalla norma, hanno diritto: a) all'iscrizione negli elenchi del collocamento obbligatorio anche se non in possesso dello stato di disoccupazione; b) al collocamento obbligatorio con precedenza rispetto ad ogni altra categoria e con preferenza, in caso di parità di titoli.

Medesimo diritto godono le categorie ad esse equiparate (vittime del dovere, orfani e coniugi superstiti di coloro che siano morti per fatto di lavoro).

Nel caso non vi siano candidati riservatari (ovvero iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 L. 68/99 alla data di scadenza del bando) o ve ne siano in numero inferiore ai posti messi a concorso, verranno assunti i candidati utilmente collocati secondo l'ordine di merito della graduatoria finale, che risultino iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e dell'art. 678, c. 9, del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) e successive modifiche ed integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto, che si cumula ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nelle procedure per i prossimi provvedimenti di assunzione, a favore dei volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

La graduatoria di merito dei candidati, è formata secondo l'ordine del punteggio finale conseguito da ciascun candidato, come precisato al paragrafo precedente.

La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punteggio finale conseguito da due o più candidati, i titoli di preferenza previsti, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso (*l'elenco è riportato nello schema di domanda di partecipazione*).

In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Verranno applicate le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa o che abbiano allegato i relativi documenti, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione, comprovanti il possesso dei titoli indicati nella domanda.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

I candidati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda e non allegati alla medesima, dai quali risulti altresì il possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, approvata dal Dirigente del Settore Risorse Umane, sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione comunale (www.comune.desenzano.brescia.it); dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione nei termini di legge vigenti (art. 91, c.4 TUEL).

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per effettuare le assunzioni obbligatorie di cui all'art. 3 della legge n. 68/1999 che si venissero a rendere disponibili nell'arco di validità della graduatoria.

Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento Comunale adottato con deliberazione di C.C. n. 21 del 18/04/2008, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

10. NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle riserve previste dal presente bando e delle eventuali riserve e preferenze di legge.

I vincitori della selezione, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà ad accertamento medico preventivo pre-assuntivo i candidati selezionati al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle funzioni specifiche da ricoprire presso il medico competente, nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, nel rispetto dell'art. 16, c. 3 della L.68/1999. Qualora il candidato non si presenti alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, i vincitori non potranno essere assunti e ne verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione dei vincitori del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni; la decorrenza delle assunzioni avverrà nel rispetto della vigente programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente.

Entro il termine che verrà fissato e comunque prima dell'assunzione in servizio, i vincitori della selezione devono sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio. Ciascun candidato selezionato dovrà produrre la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio.

L'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà oltre che all'esclusione dalla procedura eventuali conseguenze di carattere penale.

La nomina di ciascun vincitore diventerà definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal vigente CCNL di lavoro vigente.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di 30 giorni.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio in caso di coincidenza con il servizio di leva (militare o sostitutivo civile) per tutta la durata del servizio stesso. In tal caso il lavoratore deve assumere servizio entro 30 giorni dal termine del servizio di leva.
- 2) a domanda nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

Ai sensi dell'art. 14-bis della Legge n. 26 del 28/3/2019, di conversione del D.L. n. 4 del 28/01/2019, i vincitori del concorso sono tenuti a permanere nel Comune di Desenzano del Garda per un periodo non inferiore ai cinque anni.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Desenzano del Garda saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Desenzano del Garda. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento è reperibile presso gli uffici dell'Ente e all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it/privacy/Privacy-Informativa_Bando_concorso.pdf. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è la Soc. LTA SRL di Roma nella persona del dott. Luigi Recupero, email di contatto dpo@comune.desenzano.brescia.it.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e al vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Desenzano del Garda, Via Carducci n. 4 - tel. 030 9994244-279 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Desenzano del Garda, 13/12/2019

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Enrico Benedetti)**