



**PROCEDURA SELETTIVA PER ESAMI RIGUARDANTE N. 30 POSTI DI  
ISTRUTTORE DI VIGILANZA  
CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA 1  
DI CUI 13 RIFERITI ALL'ANNO 2019, 7 RIFERITI ALL'ANNO 2020 E 10 RIFERITI ALL'ANNO 2021**

**IL DIRIGENTE**

- Visto il “Piano del Fabbisogni di personale 2019 – 2020 - 2021 – Fase Operativa 2019” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 281 dell’11.06.2019 e integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 516 dell’11.11.2019;
- Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 14.04.2019, integrato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 526 del 20.11.2019;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 5946 del 24.09.2019 di presa d’atto dell’esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell’articolo 34 bis D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il comma 8 dell’art. 3 della legge n. 56/2019, il quale stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e che il Comune della Spezia intende avvalersi di tale facoltà;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 7245 del 21.11.2019 di indizione della presente prova selettiva e di approvazione del relativo bando;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n. 7479 del 28.11.2019 di sostituzione degli articoli 5 e 16 del bando di selezione come anzi approvato;
- Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 con particolare riferimento:
  - all’art. 70, tredicesimo comma, in merito all’applicabilità del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
  - all’art. 35, in materia di reclutamento di personale;
  - all’art. 37, inerente l’accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici;
  - all’art. 38, in materia di accesso ai cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, concernente il regolamento sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Vista la Legge 23 agosto 1988 n. 370, concernente l’esenzione dall’imposta di bollo per le domande di concorso presso le Pubbliche Amministrazioni;

- Visto l'art. 6, terzo comma, della Legge 8 luglio 1998 n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;
- Vista la Legge 14 novembre 2000, n. 331, riguardante la sospensione del servizio di leva per i nati dall'1.01.1986;
- Visto il D.Lgs. 28 dicembre 2000, n. 445, con particolare riferimento all'art. 39 in materia di sottoscrizione delle domande di partecipanti ai concorsi pubblici;
- Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e il G.D.P.R. 2016/679, concernenti la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;
- Visto il C.C.N.L. Enti Locali;

## **RENDE NOTO**

### **Art. 1 – Indizione della selezione pubblica**

E' indetta, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. 7245 del 21.11.2019, e ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 14.04.2019, che disciplina i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del Comune della Spezia, integrato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 526 del 20.11.2019 una procedura selettiva pubblica per esami riguardante **n. 30 posti di categoria C, posizione economica 1, profilo professionale "ISTRUTTORE DI VIGILANZA", di cui n. 13 riferiti all'anno 2019, n. 7 da assumere nell'anno 2020 e n. 10 da assumere nell'anno 2021.** L'Amministrazione Comunale, sulla base della graduatoria che verrà approvata, fatti salvi eventuali divieti che venissero introdotti dalla normativa vigente al momento dell'approvazione della stessa, provvederà all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocati utilmente in graduatoria, dopo aver verificato le proprie possibilità finanziarie.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare, prima dell'inizio delle prove, il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

### **Art. 2 – Riserva di posti**

Sulla graduatoria opera la riserva del 30% dei posti, previsti per ciascuna annualità che, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m. e i., è riservato ai militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate congedati senza demerito; tale riserva opera anche a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.Lgs. 215/2001.

### **Art. 3 – Trattamento economico**

Ai neo assunti saranno corrisposte le voci stipendiali previste per la categoria C posizione economica C1 (categoria di accesso) in base al vigente C.C.N.L., la 13<sup>a</sup> mensilità e gli assegni per il nucleo familiare, se spettanti.

Il Trattamento economico sarà soggetto alle trattenute previdenziali e fiscali nella misura stabilita per legge.

### **Art. 4 – Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana,  
oppure inclusione in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero).

- b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico, alla data di scadenza del bando;
- c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che non godono dei diritti civili e politici e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;
- d) Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente. L'idoneità psico-fisica è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.04.1998 per il porto d'armi;
- f) Conoscenza della lingua inglese come disposto dal D.Lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.Lgs 165/2001;
- g) Conoscenza dell'informatica;
- h) Per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- i) Possesso del seguente titolo di studio:

**Diploma di Scuola Media Superiore** di durata quinquennale o titolo di studio equipollente per legge.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001).

- j) Titolarietà di patente di guida di categoria B se conseguita entro il 25.04.1988, oppure di patente di categoria B conseguita dopo il 26.04.1988, e comunque da almeno un anno, unitamente a patente di categoria A, con o senza limitazioni se conseguita entro il 18.01.2013, oppure a patente di categoria A2 se conseguita dopo il 19.01.2013.

Non possono partecipare alla presente selezione le persone già dipendenti di pubbliche Amministrazioni collocate a riposo in applicazione di disposizioni di carattere speciale e/o transitorio.

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/99 e s.m.i. (art. 3, comma 4, L. 68/99)

Per la partecipazione è prevista la tassa di concorso di € 10,00 (non rimborsabile).

Il candidato, pena l'esclusione, potrà effettuare il versamento, specificando nella causale **“Concorso Istruttore di Vigilanza – cat. C1”** in una delle seguenti modalità:

- presso la Tesoreria Comunale della Spezia, BANCA UNICREDIT, Via Chiodo n. 61, che rilascia la quietanza;
- oppure con versamento a mezzo di conto corrente postale n. 11295193 intestato al Comune della Spezia servizio di Tesoreria;
- oppure tramite versamento sul conto corrente bancario intestato a Comune della Spezia Tesoreria Comunale, presso BANCA UNICREDIT, Via Chiodo n. 61, CODICE IBAN: IT 82 0 02008 10700 000103787330.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione ed al momento dell'assunzione.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla selezione.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, con atto motivato, all'esclusione di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, nonché del tipo di reato commesso.

#### **Art. 5 – Modalità di compilazione e termini di presentazione della domanda**

La domanda per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 1 va presentata **ESCLUSIVAMENTE** via Internet, tramite il FORM raggiungibile con specifico LINK sul sito internet comunale <http://www.comune.laspezia.it>, sezione "Bandi di Concorso", entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – Concorsi ed esami, e cioè **entro il 20 gennaio 2020**. Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema **entro le ore 22,00** del giorno sopraindicato.

Per la regolare presentazione della richiesta di partecipazione si devono rispettare tre fasi:

1. Accreditamento con ricezione della password;
2. Compilazione della domanda con relativa protocollazione al completamento della compilazione;
3. Completamento della richiesta con caricamento dei documenti previsti seguendo le istruzioni della procedura.

Dopo la compilazione della DOMANDA (punto 2) il candidato dovrà stampare la domanda e firmarla in modo autografo dove previsto.

La data di compilazione e acquisizione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica costituita dalla copia in formato PDF della domanda appena completata.

Quindi accedendo nuovamente al FORM con le credenziali utilizzate per la compilazione (è necessario entrare nuovamente nel FORM con le proprie credenziali) ciascun candidato dovrà allegare, seguendo le indicazioni, i seguenti file esclusivamente in formato pdf:

- copia della domanda di partecipazione (come su indicato);
- copia della ricevuta del versamento;
- **fotocopia (fronte retro) della patente** in modo che possa esserne verificata la validità e che la categoria rientri fra quelle previste per la partecipazione;
- modulo consenso al trattamento dei dati e completamento procedura, datato e firmato (il modulo sarà scaricabile dall'applicazione);

La stessa documentazione dovrà essere portata in originale e consegnata al momento del primo riconoscimento in occasione dello svolgimento della prova preselettiva.

La procedura si considera completa solo se tutte le fasi sono state completate – in caso contrario risulterà domanda non completa.

Il completamento della presentazione della richiesta di partecipazione sarà invece formalizzato ed attestato dal fatto che tutti i riquadri previsti per gli allegati da caricare sul menu principale nella pagina STATO DELLA PROCEDURA sono diventati verdi, cosa che avviene al caricamento del relativo allegato, e dal diventare da rosso a verde del riquadro in alto dove compare la scritta LA PROCEDURA DI CARICAMENTO È STATA COMPLETATA. Verrà inoltre inviata una mail di riscontro che non può essere considerata come attestazione di completamento perché si può garantire l'invio ma non la ricezione in quanto non dipendente da chi invia ma dal gestore del ricevente. Il diventare verde dei campi, la scritta del riquadro più alto dello STATO DELLA PROCEDURA ed il blocco di qualunque operazione sulla domanda e sugli allegati sono la garanzia del corretto invio.

**Dopo la scadenza il collegamento al FORM verrà disattivato.**

La data di compilazione della domanda e del completamento nei tempi previsti dalla procedura di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

Poiché non si può dare nessuna conferma sui documenti caricati, la procedura può solo attestare che sono stati caricati un numero di documenti pari a quello previsto ed è esclusiva responsabilità del candidato verificare che i documenti caricati siano corrispondenti a quelli richiesti dal bando. Nel caso si volessero apportare modifiche e/o sostituire qualche documento, il candidato, seguendo la procedura contenuta nell'applicazione del form, dovrà annullare la domanda (che comporta anche l'annullamento dei relativi documenti) e procedere con la compilazione di una nuova domanda ed il caricamento dei relativi documenti.

**Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, pena la non ammissione.**

Nella domanda, da compilare ESCLUSIVAMENTE on line attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, ed eventualmente del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'UE devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

- k) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 del presente bando;
- l) il possesso della patente di guida di categoria B se conseguita entro il 25.04.1988, oppure di patente di categoria B conseguita dopo il 26.04.1988, e comunque da almeno un anno, unitamente a patente di categoria A, con o senza limitazioni se conseguita entro il 18.01.2013, oppure a patente di categoria A2 se conseguita dopo il 19.01.2013;
- m) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni; qualora il candidato non dichiarerà di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali “non dichiarazioni od omissioni” costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere. **Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l'acquisizione del diritto di preferenza scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data ultima di convocazione del candidato alla prova orale;**
- n) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, pacchetto Office o analogo, posta elettronica, ecc.);
- o) la conoscenza della lingua inglese a livello scolastico;
- p) di volersi avvalere della riserva prevista per i militari volontari delle tre forze armate, congedati senza demerito dalla ferma breve o prefissata, se in possesso di tale requisito, dichiarando gli estremi dello stato di servizio;
- q) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- r) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, ed all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR);
- s) l'accettazione integrale delle condizioni previste dal bando di selezione;
- t) gli estremi della ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00, intestata al Comune della Spezia;
- u) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s. m. i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994 n. 174, nonché dichiarare esplicitamente di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, e dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR, il responsabile del trattamento è il Dirigente del C.d.R. Personale del Comune della Spezia – Piazza Europa n. 1. I candidati hanno i diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo 196/03 che prevede, tra gli altri, quello di ottenere la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento dei dati, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile del Trattamento.

Inoltre si informano i candidati che i dati saranno utilizzati per la partecipazione al presente bando e per la relativa selezione. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Al momento del primo riconoscimento per sostenere la prova preselettiva (vedi successivo art. 7), dovranno essere portati e consegnati **in originale**, o equivalente ai sensi del DPR 445/2000, pena la mancata ammissione alla prova:

- **copia della domanda di partecipazione sottoscritta** (come su indicato) ed eventuali autocertificazioni (ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative a variazioni dei dati inseriti e/o correzione di errori;
- **fotocopia** (fronte retro) del documento di identità in corso di validità;
- **ricevuta** del pagamento della tassa di concorso di € 10,00, intestata al Comune della Spezia con indicazione “Tassa di concorso per Istruttore di Vigilanza – cat. C1”;

**La mancata consegna della domanda, debitamente firmata, e/o della copia del documento di identità comporterà la non ammissione alla prova.**

**Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva:** la mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa.

Il Comune della Spezia effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’art.76 del DPR n. 445/2000.

### **Art. 6 – Condizioni di preferenza in caso di parità**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di punteggio, ai sensi all’art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, sono appresso elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell’Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Nel caso di parità sia di punteggio che delle condizioni di cui al precedente capoverso la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## **Art. 7 – Prove preselettive**

### **Prova preselettiva di verifica professionale**

Saranno effettuate due prove preselettive: una di verifica professionale e una di efficienza fisica.

A tale scopo la Commissione si potrà avvalere della consulenza e dell'apporto di una società specializzata in selezione del personale ed in procedure automatizzate nonché di esperti in prove di efficienza fisica e di esperti in cronometraggio.

Tutti i candidati **sono ammessi con riserva** alle prove preselettive.

L'esame delle domande presentate per l'ammissione definitiva al concorso sarà espletata unicamente per i concorrenti che saranno ammessi alla prova scritta.

La prova preselettiva di verifica professionale consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una batteria di domande di tipo professionale e di accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese

Le materie relative alla verifica delle conoscenze di tipo professionale sono quelle indicate per la prova scritta e per quella orale e le domande saranno con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo che sarà determinato dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Alla prova di efficienza fisica saranno ammessi i primi 150 candidati, compresi gli eventuali concorrenti con punteggio uguale al 150° candidato in ordine decrescente di merito della graduatoria risultante dalla preselezione di verifica professionale.

L'ammissione alla prova preselettiva di efficienza fisica sarà effettuata sulla base del maggior punteggio ottenuto rispetto alle risposte esatte, errate o non date, secondo le indicazioni che saranno comunicate dalla commissione prima dello svolgimento della prova.

### **Prova preselettiva di efficienza fisica**

Tra coloro che avranno sostenuto la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova di efficienza fisica i 150 candidati come sopra individuati.

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso da parte dei candidati, delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consisterà in tre prove atletiche con le seguenti specificità:

<b>PROVA</b>	<b>UOMINI</b>	<b>DONNE</b>	<b>NOTE</b>
Corsa 1000 m	Tempo max 4' 30''	Tempo max 5' 30''	-
Salto in alto	0,90 m	0,70 m	Max 3 tentativi
Piegamenti sulle braccia	n. 12	n. 6	continuativi

**Corsa piana di 1.000 metri:** per essere giudicato idoneo alla prova il candidato deve eseguire la corsa piana di metri 1.000 nel tempo massimo indicato (uomini tempo max 4' 30'' – donne 5' 30'').



La prova di corsa sarà espletata suddividendo i concorrenti in batterie mediante sorteggio, le varie batterie effettueranno la prova con tempistiche derivanti da sorteggio durante la giornata prescindendo quindi dalle condizioni climatiche e dalla collocazione oraria.

**Salto in alto:** il candidato deve eseguire il salto in alto all'altezza prevista in tabella con le seguenti modalità:

- ha un minuto per iniziare il salto dal momento in cui viene chiamato;
- ha a disposizione al massimo 3 tentativi per superare l'asticella;
- dopo tre salti consecutivi nulli, la prova si considera non superata;
- i candidati devono saltare con un solo piede per oltrepassare l'asticella, altrimenti il tentativo è considerato nullo e deve essere ripetuto;
- durante il salto l'asticella può essere toccata: il salto è nullo se quest'ultima cade per l'eventuale tocco.

**Piegamenti sulle braccia:**

- la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra (unico contatto consentito col terreno è con mani e piedi);
- la posizione di partenza è prona, con le mani a terra all'altezza delle spalle e le braccia piegate a formare un angolo retto in corrispondenza dei gomiti, piedi uniti o distanziati al massimo della larghezza delle spalle, corpo disteso;
- un piegamento è considerato valido quando dalla posizione di partenza, (corpo proteso, punte dei piedi in appoggio e braccia completamente distese perpendicolari alle spalle) si piegano le braccia fino a portare le spalle al livello dei gomiti (senza toccare il terreno con il petto), il corpo rimane sempre disteso, non piegato al bacino, durante l'intero movimento.

Per ragioni di speditezza delle attività la commissione, per lo svolgimento delle prove di efficienza fisica, potrà avvalersi di una o più sottocommissioni coadiuvati da esperti.

Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere in possesso:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- di un certificato di idoneità sportiva non agonistica correlata ad attività di atletica leggera avente data non antecedente la data di emissione del presente bando a pena di esclusione dalla prova, da esibirsi alla commissione esaminatrice prima dell'inizio delle prove fisiche. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando tutti i candidati che avranno superato la corsa ed almeno una delle due restanti prove fisiche previste.

Al termine delle singole sessioni di svolgimento delle prove fisiche, la commissione procederà a comunicare ai candidati singolarmente o per batterie o per gruppi di partecipanti, gli esiti della prova fisica e la conseguente ammissione o non ammissione alle successive prove.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva di verifica professionale e l'esito della prova di efficienza fisica non concorrono alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'ammissione alle prove, di cui al seguente articolo 8, è in ogni caso subordinata all'ammissione definitiva alla procedura concorsuale, mediante verifica dei requisiti dichiarati.

## Art. 8 – Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta e una prova orale e verteranno sulle seguenti materie:

1. DIRITTO PENALE, PROCEDURA PENALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A FUNZIONI ED ATTIVITÀ DELLA POLIZIA GIUDIZIARIA;
2. NORMATIVA STATALE (L. 65/1986 E S. M. E I.) IN TEMA DI POLIZIA LOCALE;
3. NORMATIVA IN MATERIA DI DEPENALIZZAZIONE (LEGGE 689/1981 E S. M. E I.);
4. CODICE DELLA STRADA E REGOLAMENTO DI ESECUZIONE;
5. TESTO UNICO DELLE LEGGI DI PUBBLICA SICUREZZA;
6. NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI PROCEDIMENTI E AGLI ATTI LEGISLATIVI NONCHÉ ALL'ORDINAMENTO REGIONALE E AI RAPPORTI TRA STATO E REGIONE;
7. TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI (D LGS. 267/2000 E S. M. E I.);
8. NORME SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (L. 241/1990 E S. M. E I.);
9. TESTO UNICO IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (D.P.R. 445/2000 E S. M. E I.);
10. ESCLUSIVAMENTE PER LA PRESELEZIONE:
  - Conoscenza delle principali applicazioni informatiche;
  - Conoscenza della lingua inglese.

La **Prova scritta** verterà su una o più delle sopra elencate materie, individuate dalla Commissione a suo insindacabile giudizio, e potrà consistere in domande con risposta a scelta multipla, in un tempo predeterminato. Per la prova non verranno utilizzati gli argomenti del punto 10.

La prova scritta si intende superata conseguendo una votazione di almeno 21/30.

La **Prova orale** verterà su una o più delle stesse materie previste per la prova scritta, con esclusione degli argomenti di cui al punto 10. La Commissione può, a suo insindacabile giudizio, individuare, tra quelle anzi indicate, le materie su cui svolgere la prova.

La prova orale si intende superata conseguendo una votazione di almeno 21/30.

## Art. 9 – Comunicazioni ai candidati e convocazione alle prove

Le informazioni ai candidati relative al concorso, saranno fornite a mezzo del sito web del Comune della Spezia. **La pagina è raggiungibile all'indirizzo: [www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it) sezione "Il Comune" cliccando sul link "Bandi di Concorso".**

Le comunicazioni pubblicate nel sito internet **hanno valore di notifica** a tutti gli effetti. Per i candidati ammessi le comunicazioni di convocazione alle prove saranno rese note mediante la sopra specificata rete civica, non meno di 20 giorni prima del loro svolgimento e costituiranno invito alle prove stesse. Il ritardo o l'assenza dei candidati alle prove costituirà rinuncia al concorso.

Pertanto sono previste le seguenti comunicazioni:

- a) **AMMISSIONE CON RISERVA E CONVOCAZIONE ALLA PROVA PRESELETTIVA DI VERIFICA PROFESSIONALE**

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova preselettiva di verifica professionale cui dovranno presentarsi secondo il calendario che verrà pubblicato nelle modalità indicate nel

presente bando e presentando in tale sede quanto indicato all'art. 5, pena la non ammissione alla prova.

Sarà cura dei candidati verificare a mezzo del sito web del Comune della Spezia, **A DECORRERE DAL GIORNO 1 FEBBRAIO 2020**, la sede, data e ora di convocazione.

b) **ESITO DELLA PRESELEZIONE DI VERIFICA PROFESSIONALE**

**AMMISSIONE E CONVOCAZIONE ALLA PROVA PRESELETTIVA DI EFFICIENZA FISICA**

L'esito della preselezione di verifica professionale sarà affisso nella sala di svolgimento della prova stessa, con le modalità indicate dalla Commissione e verrà successivamente pubblicato sul sito web.

Sarà cura dei candidati che hanno partecipato alla prova preselettiva di verifica professionale accertare, a mezzo del sito web del Comune della Spezia, **A DECORRERE DAL GIORNO SUCCESSIVO ALLA DATA DI ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA STESSA**, l'ammissione o meno alla prova preselettiva di efficienza fisica, nonché sede, data e ora di convocazione.

c) **ESITO DELLA PROVA PRESELETTIVA DI EFFICIENZA FISICA**

**AMMISSIONE E CONVOCAZIONE ALLA PROVA SCRITTA**

Così come previsto dall'art. 7 del presente bando, i concorrenti saranno notiziati, al termine della prova di efficienza fisica, del superamento o meno della stessa e della data dalla quale consultare il sito web per conoscere il calendario di svolgimento della successiva prova scritta.

d) **AMMISSIONE E CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE**

L'esito della prova scritta sarà affisso nella sala di svolgimento della prova stessa, con le modalità indicate dalla Commissione e verrà successivamente pubblicato sul sito web.

Sarà cura dei candidati verificare a mezzo del sito internet del Comune della Spezia, **A DECORRERE DALLA DATA CHE SARÀ LORO COMUNICATA NEL CORSO DELLA PROVA SCRITTA**, la sede, data e ora di convocazione alla prova orale.

Al termine di ciascuna sessione giornaliera di prove orali, sarà affisso nella sede di esame, l'esito delle stesse.

**È onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento delle prove, l'eventuale presenza sul sito web, di comunicazioni inerenti variazioni dello svolgimento delle prove stesse.**

### **Art. 10 – Costituzione e pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria dei concorrenti idonei sarà costituita dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta con il punteggio conseguito nella prova orale e sarà pubblicata sulla pagina "Bandi di concorso" del sito web ([www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it)).

Dalla data di pubblicazione decorreranno sia il termine per le eventuali impugnative che quello per la validità della graduatoria ai sensi della normativa vigente e di quanto disposto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 150 del 14.04.2019 e successive integrazioni.

## Art. 11 – Utilizzo della graduatoria

La graduatoria sarà utilizzata per le assunzioni a tempo indeterminato previste nel “Piano triennale dei fabbisogni di personale dell’Ente 2019 – 2020 – 2021” così suddivise: 13 unità riferite all’anno 2019, 7 unità riferite all’anno 2020 e 10 unità riferite all’anno 2021.

Salvo modifiche della normativa vigente, la graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per le assunzioni dei vincitori; gli idonei potranno essere assunti unicamente per la sostituzione di eventuali vincitori rinunciatari o dimissionari e per le chiamate a tempo determinato secondo quanto di seguito indicato.

Inoltre la graduatoria potrà essere utilizzata, da parte di altri Enti che ne facciano formale richiesta, salvo che non intervengano modifiche normative, **esclusivamente per assunzioni a tempo determinato**, previa intesa con il Comune della Spezia.

### MODALITA’ DI UTILIZZO PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Le convocazioni a tempo determinato sono regolamentate, mediante le seguenti disposizioni, onde rendere rapida e certa la chiamata degli interessati:

- a) Tutte le unità collocate nella graduatoria, dovranno mantenere aggiornato il numero o i numeri di telefonia fissa o mobile che li riguardano pena l’esclusione dalle chiamate in quanto le convocazioni per assunzioni a tempo determinato verranno espletate esclusivamente mediante il mezzo del “*fonogramma*”;
- b) Le convocazioni mediante “*fonogramma*” verranno effettuate nella fascia oraria dalle ore 8,30 alle ore 14,00 e saranno reputate nulle in caso di mancata risposta a tre chiamate (di cui due chiamate con fonogrammi distanziati da almeno un’ora, e una terza chiamata effettuata entro la stessa ora del giorno successivo); le chiamate nulle, certificate come anzidetto, danno luogo alla chiamata del nominativo successivo in graduatoria; si considera chiamata senza risposta anche l’attivazione della segreteria telefonica;
- c) Il candidato convocato attraverso “*fonogramma*” dovrà dare conferma della propria disponibilità all’assunzione a tempo determinato al massimo entro la stessa ora del giorno successivo, pena la decadenza dalla chiamata stessa;
- d) Il candidato collocato in graduatoria che al momento della chiamata mediante “*fonogramma*” comunicherà di avere rapporto di lavoro o collaborazione a tempo determinato, non verrà più richiamato fino al termine del rapporto stesso;
- e) Per quanto attiene le riassunzioni e le proroghe, le stesse verranno espletate se e come possibili, secondo le disposizioni di legge vigenti al momento in cui si determinerà la necessità;
- f) In caso di dimissioni anticipate da assunzioni “stagionali”, il candidato non verrà richiamato per ulteriori incarichi riferiti al medesimo periodo stagionale.

## Art. 12 – Nomina

La collocazione in graduatoria utile non conferisce diritto alla nomina; la stessa è subordinata alla normativa vigente che consenta l’assunzione, alle possibilità finanziarie dell’Amministrazione Comunale, alla situazione organizzativa dell’Ente ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

L'accettazione della nomina comporta l'assegnazione del dipendente nell'ambito dell'organizzazione comunale. I candidati che sono ritenuti idonei nella graduatoria, qualora nominati, sono assegnati alla struttura che sarà determinata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nel rispetto delle funzioni previste dal profilo professionale e dalla qualifica funzionale di appartenenza.

A norma del comma 5 septies dell'art. 3 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modificazioni con Legge n. 114/2014, così come novellato dal comma 1 dell'art. 14bis del Decreto Legge n. 4/2019 convertito con Legge n. 26 del 28.03.2019, "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e degli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi."

### **Art. 13 – Accesso agli atti del concorso**

L'accesso agli atti del concorso è disciplinato dall'art 22 del D.Lgs. 241/1990 e s. m. e i., secondo le modalità ivi previste; i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta motivata alla Segreteria della Commissione Esaminatrice.

L'esercizio del diritto di accesso può essere differito, dalla commissione esaminatrice, al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

### **Art. 14 – Norma finale e di rinvio**

Il presente bando tiene conto della Legge n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare al D.P.R. 09.05.1994 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **Art. 15 – Informazioni ai concorrenti**

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al C.d.R. Personale - Ufficio Concorsi - del Comune della Spezia, Piazza Europa n. 1 - tel. 0187/727 359 - 303.

Copia del presente bando può essere visionata e scaricata sul sito Web del Comune della Spezia all'indirizzo [www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it), sezione "Bandi di Concorso".

### **Art. 16 – Trattamento dei dati personali**

L'informativa è resa ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

**Il Titolare del trattamento** è il Dirigente del C.d.R. Personale del Comune della Spezia – Piazza Europa n. 1 contattabile all'indirizzo PEC: [protocollo.comune.laspezia@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.laspezia@legalmail.it) e i dati sono trattati da personale interno autorizzato o, a norma di legge, avvalendosi di soggetti terzi specializzati.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, è possibile visitare il sito all'indirizzo [http://www.comune.laspezia.it/Comune/PROTEZIONE DATI/protezione\\_dati.html](http://www.comune.laspezia.it/Comune/PROTEZIONE DATI/protezione_dati.html).

**Finalità e modalità di trattamento dei dati:** I dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione del presente avviso e sono raccolti, elaborati e conservati dall'ufficio personale del Comune della Spezia, dalla Commissione esaminatrice e anche, eventualmente, da soggetti terzi incaricati di supportare la Commissione esaminatrice nello svolgimento delle procedure.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di ammissione e della partecipazione alla procedura in oggetto.

Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico e saranno comunicati, con procedure idonee, ad altri soggetti per i quali è previsto obbligo di comunicazione per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali.

I dati non saranno comunicati o trasferiti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto anche con mezzi elettronici o manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti, anche terzi, appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati trattati potranno essere oggetto di diffusione per finalità di pubblicità legale o per finalità di trasparenza. In particolare, l'Amministrazione è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio le graduatorie degli idonei e dei vincitori delle selezioni, con indicazione dei dati personali identificativi (nome, cognome e data di nascita in caso di omonimia) e i relativi punteggi riportati, nel rispetto del principio di pertinenza, non eccedenza e minimizzazione. Fatte salve le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge o per lo svolgimento della procedura di cui al presente bando, non saranno comunicati dati senza esplicito consenso da parte dell'interessato.

I destinatari della comunicazione sono: altri uffici del comune; commissioni esaminatrici; soggetti aventi titolo ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni; altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

Nel caso sia necessario conferire all'Amministrazione comunale dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" tali dati potranno essere trattati solo per assolvere gli obblighi ed esercitare le funzioni istituzionali del titolare del trattamento. L'Amministrazione comunale non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati di natura particolare (es. disabilità, dati giudiziari, etc.) è previsto dalle norme che regolano le selezioni e i concorsi pubblici (es. fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, verificare i requisiti di ammissione dei candidati, etc.).

#### **Diritti dell'interessato previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679:**

- avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni (art.15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti (art. 16), la totale cancellazione (art. 17), la limitazione di trattamento (art. 18);
- ottenerne la comunicazione prevista dall'art. 19 sull'obbligo di notifica;
- portabilità dei dati (art. 20);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Garante per la protezione dei dati personali ha un'unica sede in Roma: Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

La Spezia, 20 dicembre 2019

**IL DIRIGENTE**  
*Avv. Mario PLAZZINI*