

Selezione pubblica per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, riservata a soggetti appartenenti alle categorie protette ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68, per la copertura di n. 4 unità di personale con il profilo professionale di "Specialista Amministrativo", categoria C, posizione economica C1, previo tirocinio formativo.

Art. 1

(Oggetto della procedura concorsuale)

1. E' indetta una selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno, indeterminato di n. 4 posti nel profilo professionale di "Specialista Amministrativo" (categoria C) riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 ed iscritte nelle liste di collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della legge n. 68/99, tenute dai competenti Uffici della Regione Lazio, previo tirocinio formativo, finalizzato all'inserimento lavorativo, ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 576/2019.
2. Sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della L. n. 68/99.
3. La prestazione di lavoro sarà svolta nella sede centrale di DiSCo che bandisce il presente concorso.
4. Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
5. Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Art. 2

(Principali mansioni)

1. Le figure professionali ricercate saranno adibite, principalmente, alle seguenti mansioni:
 - attività istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate anche mediante la raccolta, l'organizzazione ed elaborazione dei dati ed informazioni di natura complessa. Ricezione di atti, documenti e dichiarazioni entro i limiti e con l'osservanza delle istruzioni impartite dalle professionalità superiori. Le funzioni della categoria sono svolte anche mediante l'utilizzazione di apparecchiature e sistemi di uso complesso. Utilizzo di pacchetti operativi nei linguaggi d'uso corrente.

Art. 3

(Requisiti di ammissione)

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 1 e 3 bis, del D.lgs. n. 165/2001, anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi in sede di esame, con scrittura di testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana, e sostenendo l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;



b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età; o, se di età inferiore, non essere stato collocato a riposo sia con pensione di vecchiaia che di anzianità;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa). L'accertamento della mancanza dell'idoneità fisica prescritta per la posizione lavorativa comporta, comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro;

d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e pieno godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati, ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;

e) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o per reati che comportano la destituzione da pubblici uffici;

f) non avere riportato condanna, anche non definitiva a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p.;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

h) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione né a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;

i) diploma di scuola secondaria superiore; il candidato in possesso di un titolo di studio estero deve dichiarare di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente. La predetta dichiarazione di equivalenza dovrà essere prodotta, entro il termine che sarà comunicato dall'Ente DiSCo e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale. Il candidato, qualora non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza entro il termine di scadenza del presente bando, verrà ammesso con riserva fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, a pena di esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione che bandisce il concorso e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

l) essere iscritti nello specifico elenco, di cui all'art. 8 della L. 68/1999, degli appartenenti alla categoria dei disabili, ai sensi dell'art. 1 della L. 68/1999, tenuto presso l'Ufficio competente del Centro per l'Impiego. Sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art.18 della L. n. 68/99.



2. Tutti i requisiti, ad eccezione del riconoscimento dell'equivalenza del titolo estero – che dovrà comunque essere prodotto nei termini di cui alla precedente lettera i) - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 4

(Domanda di partecipazione e modalità di presentazione)

1. Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.
In particolare, la domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio di trenta giorni, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di DiSCo sito a Roma, Via Cesare de Lollis n. 24/b, 00185 Roma, – piano terra, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato e festivi.
2. Nel termine sopra indicato la domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire presso la sede centrale di DiSCo, Via Cesare de Lollis, n. 24/b – 00185 Roma ovvero all'indirizzo PEC: **protocollo@pec.laziodisco.it**.
Possono essere accettate le domande di partecipazione inviate:
 - a) tramite raccomandata all'indirizzo sopra indicato;
 - b) consegna a mano presso l'ufficio protocollo della sede centrale di DiSCo sopra indicata;
 - c) tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.laziodisco.it**

Nel caso di invio di lettera raccomandata farà fede comunque la data di arrivo della documentazione presso l'ufficio protocollo dell'Ente e non quella di mera spedizione. L'inoltro via posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

3. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo o giorno non lavorativo (sabato), lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.
Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso.
4. La spedizione della domanda tramite PEC, all'indirizzo: **protocollo@pec.laziodisco.it**, ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.
Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID e CEC-PAC personale del candidato.
Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID o CEC-PAC, la domanda di partecipazione – a pena l'esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firma autografa in calce) e corredata da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scansionata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.
Le domande di partecipazione ed i relativi allegati, trasmessi mediante posta elettronica certificata, saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf, tiff o jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili e facendo attenzione che la dimensione dei files non superi i 5 MB. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.
Non sono ammesse domande pervenute a mezzo di posta elettronica non certificata.

5. L'inoltro con modalità diverse da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla selezione.

Sull'esterno della busta chiusa, ovvero sull'oggetto della PEC, contenente la domanda di partecipazione e i documenti allegati, deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, riservata a soggetti appartenenti alle categorie protette ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68, per la copertura di n. 4 unità di personale con il profilo professionale di “Specialista Amministrativo”, categoria C, posizione economica C1, previo tirocinio formativo”.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande il Responsabile del Procedimento, per il tramite dell'Ufficio competente, procede all'esame delle stesse e della documentazione allegata ai soli fini dell'ammissibilità dei concorrenti, di cui verrà redatto apposito verbale.

Lo stesso Responsabile del Procedimento notificherà, per il tramite dell' Ufficio competente in materia, il provvedimento di esclusione ai non ammessi.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, redatta (in maniera chiara e leggibile), in carta semplice ed esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere debitamente sottoscritta in originale e corredata, a pena di esclusione, della documentazione di seguito elencata:

- ✓ copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di riconoscimento;
- ✓ certificazione della percentuale di invalidità posseduta (superiore al 45% ai sensi dell' art.1 della Legge 68/99);
- ✓ eventuale certificazione medica attestante la necessità di tempi aggiuntivi e/o di ausilio, con indicazione del tipo, in sede di prove;

6. Nella domanda di partecipazione, di cui all'allegato A, il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della medesima legge:

a) il cognome e nome, il luogo di nascita e la data, il codice fiscale e il luogo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali ulteriori comunicazioni relative alla selezione pubblica in argomento.

I candidati dovranno comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di cui posseggono la cittadinanza sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; oppure di essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; tutti costoro dovranno parimenti dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) di avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età, ovvero di non essere stato collocato a riposo sia con pensione di “vecchiaia” che di “anzianità”;

- d) di possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa);
- e) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, e di godere dei diritti civili e politici;
- f) l' assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o per reati che comportino la destituzione da pubblici uffici;
- g) di non essere stati rinviati a giudizio, o condannati con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base al CCNL di comparto ed alla legge;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico; di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione né a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
- l) il possesso del diploma di scuola secondaria superiore e l'esatta specifica dello stesso (tipologia, data, luogo ed Istituto di conseguimento); in caso di titolo di studio estero il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero del riconoscimento ai sensi della legislazione vigente che dovrà essere prodotto entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale. Il candidato, qualora non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza entro il termine di scadenza del presente bando, verrà ammesso con riserva fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, a pena di esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Ente DiSCo e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;
- m) l'iscrizione nello specifico elenco, di cui all'art. 8 della L. 68/1999, degli appartenenti alla categoria dei disabili, ai sensi dell'art. 1 della L. 68/1999, tenuto presso l'Ufficio competente del Centro per l'Impiego. Sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art.18 della L. n. 68/99. In caso di appartenenza alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/92, il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, il tipo di ausilio eventualmente necessario in sede di prove preselettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
- n) eventuali titoli, di cui all'allegato B, che conferiscono la preferenza, a parità di punteggio, così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- o) di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alle mansioni lavorative afferenti al profilo professionale richiesto dal bando), requisito che verrà verificato dall'Amministrazione al momento dell'assunzione;
- p) di essere a conoscenza che sia il requisito dell'iscrizione nelle liste del collocamento mirato, che quello relativo alla permanenza dello stato invalidante, dovranno essere posseduti anche alla data dell'attivazione del tirocinio formativo e alla data di stipula del contratto individuale di lavoro;
- q) che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili;
- r) eventuale diritto all'esonero dalla preselezione ai sensi dell'articolo 20, comma 2 bis della legge 104/1992 in quanto portatore di handicap affetto da invalidità uguale o superiore all'80%;
- s) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa nazionale ed europea vigente in materia;

7. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda, non saranno valutati.
8. In caso di invio di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda correttamente presentata in ordine temporale.
9. DiSCo si riserva di effettuare in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, fatta salva la responsabilità penale prevista.
10. Comporta l'esclusione dalla presente procedura:
 - la presentazione della domanda oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
 - la mancanza dei documenti richiesti (di cui al presente art. 4);
 - l'omissione della sottoscrizione della domanda;
 - l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 3.
11. L'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale ammissione del candidato nel caso di omissione della sottoscrizione della domanda dovuta ad impossibilità fisica risultante da certificazione medica allegata alla domanda stessa.
12. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.
13. L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata, con riserva, sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione, ad eccezione di quanto stabilito dall'art. 4, comma 10 del presente avviso. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 10.
14. DiSCo si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.
15. DiSCo non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi dell'Ente medesimo, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.
16. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso, nonché di tutte le norme vigenti.
17. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine perentorio assegnato.

Art. 5 **(Prove di esame e preselezione)**

1. Le prove di concorso consistono in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico pratico, e una prova orale.
2. I candidati devono presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.
3. Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 20, DiSCo può procedere alla preselezione dei concorrenti mediante test preselettivi a valenza psicoattitudinale e/o sulle materie di cultura generale e/o di cui al successivo art. 6.

4. La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a soggetto specializzato.
5. Sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della prova preselettiva o di un eventuale rinvio della stessa attraverso il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché attraverso il sito istituzionale di DiSCo www.laziodisco.it nella sezione "Bandi e Concorsi".
Tale prova potrà svolgersi anche in più sessioni e/o sedi qualora il numero dei candidati non renda possibile lo svolgimento contestuale della prova per tutti.
6. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione della procedura concorsuale, devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la prova preselettiva, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito internet di DiSCo, sezione "Bandi di Concorso" e nel sopracitato Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
7. L'assenza, per qualsiasi motivo, dalla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
8. Sono esenti dalla preselezione e vengono ammessi direttamente alle prove scritte, ai sensi dell'articolo 20, comma 2 bis della legge 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, dichiarata espressamente nella domanda di partecipazione e comprovata da idonea certificazione medica da allegarsi alla domanda stessa.
9. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame, l'esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati sprovvisti dei requisiti richiesti.
10. Sono ammessi a sostenere le prove scritte della procedura concorsuale i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nella relativa graduatoria entro i primi posti corrispondenti a cinque volte il numero dei posti messi a concorso. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi ex aequo.
11. Al termine di ciascuna prova, ai candidati ammessi verrà associata, per la tutela della privacy, parte del relativo codice fiscale ai fini della pubblicazione dei risultati alle singole prove.
12. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.
12. L'elenco degli ammessi alle prove scritte è pubblicato sul sito internet dell'Ente DiSCo, sezione "Bandi di Concorso" e nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e, pertanto, non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.

Art. 6 **(Prove scritte e orali)**

1. Il diario delle prove scritte è pubblicato sul sito internet di DiSCo, sezione "Bandi di Concorso" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
2. La Commissione in relazione al numero dei candidati potrà determinare le prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, in forma di elaborato scritto, quesiti a risposta multipla predeterminata o questionario a risposte sintetiche su uno o più dei seguenti argomenti:
 - Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento a: sistema delle fonti del diritto, principi in materia di azione amministrativa (semplificazione, trasparenza e accesso agli atti, elementi in tema di privacy); atti amministrativi e procedimento amministrativo; i contratti della P.A.;
 - Elementi di diritto comunitario, con particolare riferimento ai fondi sociali europei;
 - Elementi di contabilità pubblica;

- Diritti, doveri, responsabilità e stato giuridico del pubblico dipendente (D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.).
3. L'assenza nel giorno fissato per le prove scritte comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
 4. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30.
 5. I risultati delle prove scritte sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito internet di DiSCo, sezione "Bandi di Concorso" e nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e, pertanto, non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.
 6. La prova orale verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sulle seguenti materie o su una di esse:
 - Il rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente;
 - Codice di comportamento dei pubblici dipendenti e codice di comportamento di DiSCo;
 - Strumenti applicativi informatici di base e strumenti web;
 - Conoscenza di base della lingua inglese
 7. L'assenza dalla prova orale comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
 8. Le sedute della prova orale sono pubbliche.
 9. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 7
(Commissione esaminatrice)

1. La Commissione esaminatrice viene nominata con decreto del Direttore Generale, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 8
(Graduatoria finale)

1. Espletate le prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.
2. Per la valutazione delle prove la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti così suddivisi:
 - ✓ per la prima prova scritta massimo 30 punti;
 - ✓ per la seconda prova scritta massimo 30 punti;
 - ✓ per la prova orale massimo 30 punti.Il punteggio finale delle prove scritte sarà dato dalla media, espressa in trentesimi, dei voti conseguiti nelle due prove.
Al punteggio ottenuto nelle prove scritte, così come indicato al paragrafo precedente, sarà sommato il punteggio ottenuto nella prova orale.
A parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. e dichiarate nella domanda di partecipazione;
3. La graduatoria finale è trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione Generale per l'approvazione.
4. La graduatoria finale con l'elenco dei vincitori è pubblicata sul sito internet di DiSCo sezione "Bandi di Concorso" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati vincitori del concorso riceveranno apposita comunicazione e dovranno



far pervenire all'Amministrazione la documentazione comprovante quanto dichiarato nella domanda.

La pubblicazione avverrà con modalità compatibili con le esigenze di riservatezza e privacy dei candidati pertanto, sarà pubblicata una graduatoria con particolari accorgimenti. Ulteriori informazioni di dettaglio, per l'eventuale tutela dei diritti dei candidati in sede giurisdizionale, potranno essere acquisite previa richiesta motivata indirizzata all'Ente DiSCo.

5. Con apposito provvedimento, verranno dichiarati i vincitori della selezione per l'attivazione del tirocinio formativo e di orientamento, di cui all'art. 1 del presente Avviso, la cui durata è definita in mesi sei, con orario di lavoro di 36 ore settimanali (articolate su cinque giornate lavorative dal lunedì al venerdì) finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato.
6. Al termine del periodo di tirocinio il tutor interno a DiSCo con il tutor del S.I.L.D. della Regione Lazio provvederanno alla valutazione individuale di idoneità. Nel caso in cui la valutazione sia negativa il lavoratore decadrà dall'incarico e il primo dei candidati idonei sarà avviato a tirocinio formativo. Tale procedura sarà effettuata sino alla individuazione del candidato che sarà valutato idoneo.

ARTICOLO 9

Accertamento dei requisiti

1. Prima di procedere all'attivazione del tirocinio e alla successiva eventuale assunzione l'Amministrazione verificherà il possesso dei seguenti requisiti: iscrizione nelle liste del collocamento mirato e la compatibilità alle mansioni lavorative afferenti al profilo professionale richiesto dal bando.
2. Il requisito dell'iscrizione nelle liste del collocamento mirato, di cui all'art. 8 della legge n. 68/99, deve essere posseduto sia alla data di scadenza del bando che alla data di attivazione del tirocinio e alla eventuale stipula del contratto individuale di lavoro.
3. Si provvederà all'esclusione del candidato dalla graduatoria qualora, dalle verifiche effettuate, venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Qualora la difformità accertata si riferisca a titoli di preferenza valutati la posizione in graduatoria verrà rettificata. Ferme restando le conseguenze penali in ordine alla prestazione di dichiarazioni false o di attestazioni mendaci, laddove il candidato, a seguito della rettifica intervenuta, si collochi in graduatoria in posizione non idonea all'assunzione, decadrà dall'impiego.

ARTICOLO 10

Assunzione e trattamento economico

1. L'assunzione dei vincitori o, nel caso di scorrimento della graduatoria, degli idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, nel ruolo del personale non dirigenziale dell'Ente DiSCo, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nella categoria C – posizione economica C1 – del C.C.N.L. del comparto Regioni ed Enti locali confluito nell'area Funzioni locali e con il profilo professionale di “Specialista Amministrativo”, previo tirocinio.
2. Per esigenze dell'Amministrazione in caso di utilizzo della graduatoria l'assunzione potrà avvenire anche a tempo parziale.
4. I dipendenti assunti sono soggetti al superamento del periodo del Tirocinio di sei mesi presso l'Ente. Durante tale periodo verrà erogato dall'Ente un rimborso spese pari a € 800,00 conformemente a

- quanto disposto in materia dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 576/2019. Decorso tale periodo senza motivazioni che interrompano il medesimo, i dipendenti si intendono confermati in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno della stipula del contratto individuale di lavoro.
5. Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C – trattamento economico tabellare iniziale C1 – del C.C.N.L. del comparto Regioni ed Enti locali confluito nell'area Funzioni locali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.
 6. Il vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti decorrono dal giorno di presa di servizio.

ARTICOLO 11

Responsabile del procedimento e Informativa privacy

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD) si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati:
 - a) I dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura relativa al concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 per la copertura di n. 4 unità di personale con il profilo professionale di "Specialista Amministrativo", categoria C, posizione economica C1 e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Ai sensi dell'articolo 16 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, il soggetto potrà in qualunque momento ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati.
 - b) Titolare del trattamento è l'Ente DiSCo, con sede in Via Cesare de Lollis, n. 24/b – 00185 Roma;
 - c) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Luigi Recupero, Persona giuridica: LTA S.r.l. Via della Conciliazione, 10 – Roma – Cap 00193 – P.IVA 14243311009, dati di contatto protocollo@pec.laziodisco.it.
 - d) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per l'Amministrazione DiSCo di realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.
 - e) I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
 - f) I dati personali raccolti sono trattati con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
 - g) i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni a DiSCo, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, nonché trasmessi a soggetti specializzati per lo svolgimento delle prove concorsuali.
2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Renata Pelligra, Funzionario del Servizio "Trattamento Giuridico" del personale dell'Area Risorse Umane.
3. Per informazioni si può inviare una richiesta all'indirizzo mail renata.pelligra@laziodisco.it.



Art. 12
Disposizioni finali

1. Con la partecipazione al presente corso-concorso è implicita da parte dei partecipanti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. DiSCo si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato il presente bando di concorso.

Art. 13
Pubblicazione

1. Il presente bando è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nel sito internet istituzionale di DiSCo, sezione "Bandi di Concorso" e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.