

Per la dirigenza medica e veterinaria la commissione, al termine delle prove d'esame, formula n. 2 graduatorie di merito dei candidati, la prima dei candidati in possesso della specializzazione richiesta dal presente bando, e l'altra dei candidati iscritti all'ultimo anno di specializzazione in base alla durata legale del corso di studi nelle discipline mediche a concorso. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In ogni caso il candidato iscritto all'ultimo anno di specializzazione, utilmente collocato nella relativa graduatoria, non potrà vantare alcun diritto all'inserimento nella graduatoria degli specializzati all'atto del conseguimento del titolo.

Ai sensi dell'art. 1 co 361 e 365 della L. n. 145/2018, le graduatorie del presente concorso, ad esclusione di quelle per l'assunzione di personale medico tecnico-professionale e infermieristico sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito internet dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani (www.asptrapani.it).

Conferimento dei posti

I vincitori del concorso saranno invitati dall'amministrazione a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio. Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dai relativi CC.CC.NN.LL.

Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Trattamento dei dati personali

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento UE n. 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso e alla posizione giuridico-economica dei candidati. I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del regolamento UE n. 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'azienda.

Norme finali

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani si riserva la facoltà, per legittimi motivi inerenti anche gli atti programmatici in corso di elaborazione (atto aziendale, dotazione organica e programmazione triennale del fabbisogno), di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale e, in forma integrale nel sito internet aziendale, all'indirizzo: www.asptrapani.it, nell'area Bandi di Gara e Concorsi dopo la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <http://asptrapani.selezioniconcorsi.it>.

Per informazioni sul bando gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'UOC risorse umane - UOS assunzioni e amministrazione del personale - Gestione ALPI - ASP di Trapani, via Mazzini, 1 - Trapani

- tel. n. 0923/805251 (nei giorni di martedì dalle 16,00 alle 17,30 e giovedì dalle 9,30 alle 13,00).

Il direttore generale: Damiani

N. 39

L.c. 10/C0020 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di posti di vari profili professionali del comparto

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 2428 del 16 settembre 2019, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei posti del comparto del ruolo sanitario, tecnico e amministrativo appresso indicati:

- Comparto sanitario:
 - n. 23 posti di CPS infermiere pediatrico - cat. D;
 - n. 13 posti di CPS tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. D;
 - n. 11 posti di CPS fisioterapista - cat. D;
 - n. 2 posti di CPS logopedista - cat. D;
 - n. 1 posto di CPS tecnico della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva - cat. D;
 - n. 12 posti di CPS ostetrica - cat. D;
 - n. 1 posto di CPS tecnico della neurofisiopatologia - cat. D;
 - n. 4 posti di CPS tecnico di laboratorio biomedico - cat. D;
 - n. 5 posti di CPS tecnico di radiologia medica - cat. D.
- Comparto tecnico:
 - n. 3 posti di collaboratore professionale assistente sociale - cat. D
 - n. 1 posto di assistente tecnico geometra - cat. C
 - n. 3 posti di operatore tecnico specializzato autista ambulanza - cat. Bs
 - n. 2 posti di operatore tecnico specializzato centralinista - cat. Bs
- Comparto amministrativo
 - n. 10 posti di collaboratore amministrativo professionale - cat. D.

Il presente bando è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 nonché dalle disposizioni di cui ai CC.CC.NN.LL. del personale del comparto sanità nonché dal regolamento aziendale approvato con delibera n. 4370 del 16 settembre 2013.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità alle mansioni. L'accertamento della idoneità alle mansioni è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio ed è volta a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione:
 - per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - per persistente insufficiente rendimento;
 - in quanto licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- e) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti collettivi nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;
- f) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

I candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

*Requisiti specifici di ammissione**Profilo CPS Infermiere pediatrico - cat. D*

a) laurea di I livello in infermieristica pediatrica – classe SNT/1 - classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica, ovvero diploma universitario di infermiere pediatrico conseguito con il precedente ordinamento, riconosciuto equipollente alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero titoli equipollenti di cui al decreto del Ministero della sanità 27 luglio 2000;

b) iscrizione all'albo professionale.

Profilo di CPS Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. D

a) diploma di laurea di 1° livello (L) di tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (classe L/SNT4 – classe delle Lauree in professioni sanitarie della prevenzione) ovvero diploma universitario di tecnico della prevenzione dell'ambiente e luoghi di lavoro (D.M. n. 58 del 17 gennaio 1997) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. sanità 27 luglio 2000.

b) iscrizione all'albo professionale.

Profilo di CPS fisioterapista - cat. D

a) laurea abilitante alla specifica professione L/SNT/2 delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione – di cui al D.M. 19 febbraio 2009, ovvero laurea delle professioni sanitarie della riabilitazione di cui al D.L. 2 aprile 2001, ovvero diploma universitario di fisioterapista (D.M. 14 settembre 1994, n. 741) o titoli equipollenti come stabilito dal decreto 27 luglio 2000;

b) iscrizione all'albo professionale.

Profilo di CPS Logopedista - cat. D

a) laurea in logopedia, ovvero diploma universitario di logopeda conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale di logopedista e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione all'albo professionale

Profilo CPS tecnico della neuro e psicomotricista dell'età evolutiva - cat. D

a) laurea I livello di "terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva" (classe lauree professioni sanitarie della riabilitazione L/SNT/2), ovvero diploma universitario di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e ss.mm.ii., ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento e riconosciuto equipollente e/o equiparati al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M. 27 luglio 2000 e s.m.i.;

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Profilo di CPS ostetrica - cat. D

a) diploma di laurea in ostetricia (classe L/SNT1 scienze infermieristiche e ostetriche secondo D.M. n. 270/2004), ovvero diploma di laurea in ostetricia (classe SNT/1 scienze infermieristiche e ostetriche secondo D.M. n. 509/1999), ovvero diploma universitario di ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. (D.M. 14 settembre 1994 n. 740), ovvero laurea di 1° livello di ostetrica (classe 1 – classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ai sensi del decreto Interministeriale 2 aprile 2001;

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Profilo di CPS tecnico della neurofisiopatologia - cat. D

a) laurea di I livello in tecniche di neurofisiopatologia (classe L/SNT3 – lauree nelle professioni sanitarie tecniche) ovvero diploma Universitario di tecnico di neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.L.vo n. 502/92 e s.m.i. ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi del D.M. 27 luglio 2000;

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Profilo di CPS Tecnico di laboratorio biomedico - cat. D

a) laurea in tecniche di laboratorio biomedico (classe L/SNT3 -

classe delle lauree in professioni tecnico-sanitarie), ovvero diploma universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico ovvero titoli equipollenti di cui al DMS del 27 luglio 2000;

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Profilo di CPS tecnico di radiologia medica - cat. D

a) laurea in tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia (classe L/SNT3 - classe delle lauree in professioni tecnico-sanitarie), ovvero diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.L.vo n. 502/1992, ovvero titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000;

b) iscrizione al relativo albo professionale.

Profilo di collaboratore professionale assistente sociale - cat. D

a) laurea in servizio sociale (L39) o in scienze del servizio sociale (06) ovvero diploma universitario in servizio sociale o diploma equipollente riconosciuto come abilitante all'esercizio della professione.

b) iscrizione all'albo professionale (Ordine professionale degli assistenti sociali).

Profilo assistente tecnico geometra - cat. C

a) diploma di istruzione di secondo grado di geometra

Profilo di operatore tecnico specializzato autista ambulanza - cat. Bs

a) diploma di istruzione secondaria di primo grado;

b) possesso della patente di guida categoria B;

c) cinque anni di esperienza professionale, anche non continuativi, nel corrispondente profilo di autista di ambulanza in amministrazioni pubbliche o imprese private. Per "esperienza professionale" deve intendersi qualsiasi attività lavorativa comunque retribuita con un impegno orario settimanale di almeno 18 ore, svolta nell'ambito del profilo professionale di operatore tecnico specializzato autista di ambulanza (guida di mezzi di emergenza). L'esperienza professionale quinquennale acquisita presso imprese private, valida al solo fine dell'ammissione, deve risultare da estratto contributivo INPS nel profilo di operatore tecnico specializzato autista di ambulanza.

Profilo di operatore tecnico specializzato centralinista - cat. Bs

a) diploma di istruzione secondaria di primo grado;

b) cinque anni di esperienza professionale acquisita in profilo professionale corrispondente a quello di centralinista presso pubbliche amministrazioni o imprese private; per esperienza professionale deve intendersi qualsiasi attività lavorativa comunque retribuita con un impegno orario settimanale di almeno 18 ore, svolta nell'ambito del profilo professionale di operatore tecnico specializzato centralinista. L'esperienza professionale quinquennale acquisita presso imprese private, valida al solo fine dell'ammissione, deve risultare da estratto contributivo INPS nel profilo di operatore tecnico specializzato centralinista.

Profilo di collaboratore amministrativo professionale - cat. D

a) diploma di laurea in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio conseguite in base al vecchio ordinamento o equipollenti ex lege o lauree equiparate specialistiche/magistrali ai sensi del D.M. 9 luglio 2009.

I candidati in possesso di titoli di studio equiparati a quelli richiesti dal presente bando dovranno indicare nella domanda gli estremi della legge o della normativa che ha conferito l'equipollenza al titolo di studio posseduto ed allegare copia del provvedimento di riconoscimento.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso. Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura.

Il candidato è tenuto a rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere compilata e inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana-Serie speciale concorsi, utilizzando la piattaforma informatica all'indirizzo *web* <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> e seguendo le relative istruzioni.

Tutto ciò che non verrà correttamente rappresentato tramite la suddetta piattaforma informatica non sarà oggetto di valutazione, sia per quanto attiene ai requisiti generali e specifici di ammissione, sia per quanto concerne la valutazione dei titoli.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze alle ore 23:59:59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande inviate telematicamente.

In caso di più domande inviate, si terrà conto della domanda cronologicamente più recente.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione Google Chrome, Mozilla Firefox e Safari che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato dovrà accedere "Area personale" e procedere alla registrazione cliccando su "Registrazione nuovo utente", procedendo all'inserimento dei propri dati identificativi:

- nome, cognome, codice fiscale e un indirizzo di posta certificata personale (PEC);
- dati anagrafici;
- residenza e recapiti;
- documento di riconoscimento (caricando nel sistema una copia scannerizzata);

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Fornito il consenso al trattamento dei dati personali e superata la verifica dei dati immessi (quelli obbligatori sono identificati con il simbolo di *), confermata la loro correttezza, l'iscrizione si concluderà con la convalida della e-mail che il sistema invierà all'indirizzo di posta elettronica certificata fornita dal candidato che conterrà il link per l'attivazione dell'utenza e le credenziali personali di accesso al sistema.

Effettuata la fase di iscrizione, i candidati potranno accedere alla propria "Area riservata" all'indirizzo *web* <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> fornendo nelle apposite caselle il proprio "Codice fiscale" e la "password" indicata nella email ricevuta per la convalida della propria iscrizione e cliccando sul tasto Accedi.

Nella pagina personale ciascun candidato, con "Partecipa ad una selezione o concorso" potrà selezionare il concorso di interesse ed avviare la compilazione guidata della domanda cliccando su Partecipa.

La compilazione della domanda prevede 3 passi raggiungibili con un click su Partecipa e poi su Vai al passo successivo per i dati successivi.

Passo 1 di 3:

- requisiti generali
- requisiti specifici
- consensi

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Passo 2 di 3:

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale.

Titoli di precedenza e preferenza

Allegati alla domanda (documento di riconoscimento, ecc.)

Le pubblicazioni dovranno essere allegare nella loro interezza unitamente alla dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR

445/2000 di conformità all'originale; in assenza della predetta autocertificazione non potranno essere valutate.

(con un click su [+] il sistema espone i campi da compilare, con un click su [-] li nasconde).

Per tutte le voci sopra elencate occorrerà allegare i relativi documenti cliccando sul simbolo ↑.

Passo 3 di 3:

Verifica dati con eventuale salvataggio e/o stampa in bozza della domanda.

Invio della domanda cliccando sul tasto invio domanda.

Con l'invio della domanda di ammissione all'avviso il sistema automaticamente trasmetterà una e-mail all'indirizzo PEC del candidato contenente la domanda con l'indicazione di tutti i documenti inseriti e il numero di protocollo assegnato; per la convalida e l'effettiva presentazione dell'istanza, il candidato dovrà reinviare la PEC ricevuta unitamente all'allegato.

La domanda datata, ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. n. 82/05, è da intendersi firmata con l'invio dell'istanza a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato. La trasmissione costituisce anche dichiarazione di elezione di domicilio vincolante per il mittente (ai sensi dell'art. 6 del codice dell'amministrazione digitale).

La domanda di partecipazione potrà sempre essere ritirata prima della scadenza dell'avviso cliccando sul tasto ritira candidatura che comparirà dopo l'invio della domanda nella sezione "controlla le tue partecipazioni" raggiungibile con l'accesso alla propria "Area Riservata" all'indirizzo *web* <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Con il ritiro della domanda i candidati potranno, sempre nei termini previsti, riformulare una nuova domanda al medesimo avviso di concorso utilizzando e/o rettificando i dati già inseriti.

È esclusa ogni altra forma di presentazione delle domande.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo pec è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata, esclusivamente personale, pena l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali da parte dell'Amministrazione ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali, queste saranno inviate alla casella di posta elettronica certificata del mittente candidato.

I candidati partecipanti al presente concorso sono comunque obbligati a comunicare, sempre a mezzo PEC, ogni variazione dei propri recapiti intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l'approvazione della graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L'amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione.

Alla pagina dell'indirizzo *web* <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it> saranno esposte eventuali comunicazioni di interesse per i candidati.

Ai candidati che hanno partecipato alla selezione sarà consentito accedere ai propri atti concorsuali sempre ed esclusivamente tramite l'accesso alla propria "Area riservata" cliccando su Risultati.

Assistenza

Per assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda *on line* è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.

Modalità di formulazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, novellato dalla legge 12 novembre 2011 n. 183, nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (con l'indicazione del reato commesso); in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- e) l'assenza di carichi pendenti (in caso si abbiano carichi pendenti indicare il reato contestato);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti per i profili messi a selezione;

h) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui il titolo è stato conseguito e gli eventuali decreti di riconoscimento per titoli equiparati o conseguiti all'estero;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il 1985);

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) l'idoneità alle mansioni proprie del profilo;

m) la specificazione, ove ne ricorra la fattispecie, di essere beneficiario della legge n. 104/1992 e l'indicazione, qualora indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenerla (comprovata dall'allegata certificazione medica);

n) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze a parità di punteggio (art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.) (in tal caso dovrà allegarsi la documentazione comprovante il suddetto diritto).

Non saranno presi in considerazione e quindi valutati le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi o le pubblicazioni etc... inseriti in campi diversi da quelli di riferimento.

L'Azienda si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato, reso nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive contenute nel curriculum devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

- copia scannerizzata del documento di identità in corso di validità;

- copia delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (da inserire nell'apposita sezione "Pubblicazioni e titoli scientifici");

- i candidati in possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici;

- i candidati che dichiarano di essere beneficiari della legge n. 104/1992 al fine di godere, qualora indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenerla dovranno allegare idonea certificazione medica.

Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti generali e/o specifici di ammissione;

- il mancato rispetto del termine di scadenza indicato nel presente avviso;

- il mancato rispetto delle modalità di invio e la compilazione della domanda di partecipazione;

- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci;

- la mancanza della copia del valido documento di identità;

- l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata, non personale;

- il mancato rilascio dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ammissione ed esclusione candidati

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, per il tramite dei competenti uffici, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del direttore generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato nel sito internet

dell'ASP di Trapani nell'apposito link "Bandi di Gara e Concorsi", e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La sola esclusione, sarà altresì notificata agli interessati, entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo pec.

Preselezione

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.P.R. n. 220/2001, al fine di garantire il sollecito svolgimento del concorso, in caso di ricezione di un numero di domande superiore a 500, l'Azienda si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta dalla stessa Azienda o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito nella legge 11 agosto 2014 n. 114 la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa direttamente alle prove concorsuali fermo restando il possesso degli altri requisiti previsti dal bando.

La data, l'ora, il luogo e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno resi noti sul sito aziendale <http://www.asp.trapani.it> nella sezione concorsi non meno di 15 gg. prima della sua effettuazione.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno alla prova preselettiva saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

La prova preselettiva consisterà in una serie di quiz a risposta multipla sulle materie previste per le prove d'esame. Durante la prova preselettiva a pena di esclusione i candidati non potranno consultare alcun testo né portare telefoni cellulari, palmari o simili. Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 500 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al cinquecentesimo posto.

Nella preselezione non si applicano le preferenze previste dalla normativa vigente. L'esito dell'eventuale prova preselettiva sarà pubblicato esclusivamente sul sito *web* aziendale. Tale ammissione/esclusione della prova preselettiva ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. Il superamento della prova preselettiva costituirà requisito essenziale di ammissione al concorso unitamente ai requisiti specifici di ammissione. La votazione conseguita nella predetta prova non concorrerà alla formazione del punteggio finale di merito.

I candidati che avranno presentato domanda saranno automaticamente ammessi allo svolgimento dell'eventuale preselezione, con riserva di verificare da parte dell'Amministrazione il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando.

Commissione esaminatrice

Le commissioni esaminatrici saranno nominate dal direttore generale con le modalità e la composizione previste da D.P.R. n. 220/2001.

Al fine di consentire, nell'ambito della prova orale, l'espletamento delle prove relative all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, la commissione potrà essere integrata da membri aggiunti esperti nelle materie su indicate.

Prove d'esame

Le prove d'esame ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 sono, per ciascun profilo messo a selezione, le seguenti:

Profilo di Infermiere pediatrico - cat. D

Prova scritta: consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti relativi alla specifica professione ed in particolare i contenuti caratterizzanti il "Core curriculum" formativo dell'infermiere pediatrico, compresi i fondamenti normativi, etici e deontologici della professione.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. D

Prova scritta: consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti relativi alla sicurezza degli ambienti di vita, di lavoro; igiene, sanità pubblica ed igiene del lavoro; igiene e tutela degli alimenti di origine vegetale ed animale, nonché sulla legislazione sanitaria in generale, con particolare riferimento alla sanità pubblica.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS Fisioterapista - cat. D

Prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica vertente su materie attinenti alla specifica professione di fisioterapista, nonché sulla legislazione e deontologia professionale.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS Logopedista - cat. D

Prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti inerenti: valutazione e trattamento della ipoacusia infantile, valutazione e trattamento del bambino ipoacustico che utilizza protesi acustiche, valutazione e trattamento del bambino, anche con disabilità, candidato o sottoposto ad impianti cocleari, valutazione del paziente adulto affetto da ipoacusia, valutazione e trattamento del paziente adulto sottoposto ad impianto cocleare anche in casi particolari, valutazione e trattamento logopedico dei problemi della deglutizione nel paziente pediatrico e nel paziente adulto.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS tecnico della neuro e psicomotricista dell'età evolutiva - cat. D

Prova scritta: consistente nella elaborazione di atti attinenti alla materia oggetto del concorso ed in particolare su argomenti attinenti il ruolo del terapeuta della neuropsicomotricità in età evolutiva nel trattamento dei principali quadri clinici di sua competenza, l'educazione psicomotoria, la riabilitazione psicomotoria, tecniche di psicomotricità individuale e di gruppo. La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS ostetrica - cat. D

Prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti inerenti: emergenze in ostetricia, controllo fetale, igiene e fisiologia della gravidanza, del parto e del puerperio; evoluzione clinica del parto normale; semiologia feto placentare, preparazione al parto/tecniche di parto indolore, patologia della gravidanza, del parto, del puerperio e dell'allattamento; controllo della fertilità, climaterio, normativa di settore;

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS tecnico della neuro fisiopatologia - cat. D

Prova scritta: tema o questionario a scelte multiple su materie attinenti alla materia oggetto del concorso;

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS tecnico di laboratorio biomedico - cat. D

Prova scritta: consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti inerenti: principi di anatomia, istologia, citologia patologica, conoscenze e applica-

zione pratica delle tecniche e utilizzate nel settore autoptico risonanza diagnostico; conoscenza e applicazione pratica delle tecniche di Biologia Molecolare per la diagnostica in campo oncologico; conoscenza e applicazione pratica delle tecniche e metodologie di esame dei vari organi e apparati;

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di CPS tecnico di radiologia medica - cat. D

Prova scritta: elaborato o tema riguardante argomenti attinenti il profilo professionale di interesse ed in particolare: radiologia tradizionale, TAC, risonanza magnetica, radiologia interventistica e angiografica, radioterapia, medicina nucleare, controlli di qualità e legislazione di organizzazione sanitaria. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di C.P. assistente sociale - cat. D

Prova scritta: consisterà nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertente su argomenti attinenti allo specifico profilo di assistente sociale, in particolare sui seguenti ambiti/materie: cure domiciliari, interventi relativi a persone con gravi e gravissime disabilità progetti di area socio sanitaria e leggi di settore;

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo assistente tecnico geometra - cat. C

Prova scritta: verterà sulle materie connesse alla qualificazione professionale richiesta in particolare su argomenti di legislazione tecnica: lavori pubblici, urbanistica, conservazione del catasto, prevenzione incendi, salute e sicurezza dei lavoratori; procedure catastali e cartografiche; documenti amministrativi e contabili nell'esecuzione di un'opera pubblica, elementi di diritto amministrativo; reati contro la pubblica amministrazione; legislazione nazionale e regionale in materia di sanità;

La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e della prova pratica.

Profilo di operatore tecnico specializzato autista di ambulanza - cat. BS

Prova pratica: consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta, al fine di accertare la capacità ed abilità nell'espletamento delle operazioni manuali e tecniche, anche di manutenzione, rientranti nella declaratoria dei compiti relativi al profilo professionale oggetto del concorso;

Prova orale: verterà oltre che sulle materie oggetto della prova pratica, anche sulla conoscenza di nozioni relative sia alla disciplina del Servizio sanitario nazionale e regionale, con particolare riferimento alla disciplina del servizio di emergenza/urgenza, che alla disciplina del rapporto di lavoro del personale del servizio sanitario.

Profilo di operatore tecnico specializzato centralinista - cat. BS

Prova pratica: uso del centralino e della apparecchiature connesse; trasferimento delle funzioni tra centralini ubicati in diverse sedi; gestione delle chiamate in entrata e in uscita sia interne che esterne e chiamate personale in pronta disponibilità; Implementazione dell'elenco telefonico interno, capacità comunicativa e corretta dizione della lingua italiana, conoscenza programmi informatici di base (word - excel etc.);

Prova orale: organizzazione azienda sanitaria; elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale; nozioni circa gli obblighi in materia di protezione dei dati personali; accoglienza dell'utenza.

Profilo di collaboratore amministrativo professionale - cat. D

Prova scritta: consiste in un elaborato sulle materie di seguito indicate: legislazione sanitaria nazionale, con riferimenti alla legisla-

zione regionale in materia, diritto amministrativo, legislazione sugli appalti pubblici, legislazione in materia del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, legge n. 190/2012 "Anticorruzione" e decreto legislativo n. 33/2013 "Trasparenza", elementi di diritto penale con riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione, tutela della privacy, legislazione in materia di contabilità e budget; la prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

Prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: consiste in un colloquio sulle materie attinenti alla prova scritta.

Nell'ambito della prova orale, per ciascun profilo, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il superamento della prove scritte è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta, 20 punti per la prova pratica, 20 per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 20;
- titoli accademici e di studio: punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- curriculum formativo e professionale: punti 4

Graduatoria

La graduatoria finale dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice ed approvata con provvedimento del direttore generale, sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito web aziendale (www.asptrapani.it).

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Ai sensi dell'art. 1 comma 361 e 365 della legge n. 145/2018, le graduatorie del presente concorso, ad esclusione di quelle per l'assunzione di personale tecnico-professionale e infermieristico sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda sanitaria provinciale di Trapani (www.asptrapani.it).

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previsto dal CCNL. Il medesimo contratto potrà comunque essere risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione se, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, emerge che il candidato ne sia sprovvisto. Ferma restando la responsabilità penale nei confronti di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, qualora dal controllo di cui sopra emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dal rapporto di lavoro con l'Azienda. Nel caso in cui, sebbene regolarmente invitato, il candidato, senza giustificato motivo, non si presenti nel giorno fissato per la stipula del contratto, sarà dichiarato decaduto con comunicazione da notificarsi all'interessato. Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi - secondo quanto stabi-

lito dall'art. 25 del CCNL del personale comparto sanità siglato in data 21 maggio 2018.

Trattamento dei dati personali

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento UE n. 2016/679; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati come sopra descritto è obbligatorio per il candidato ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato adempimento determina l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica dei candidati. I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del regolamento UE n. 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.

Il responsabile del trattamento è il dirigente responsabile dell'UOC risorse umane.

Norme di salvaguardia

L'Azienda sanitaria provinciale di Trapani si riserva la facoltà, per legittimi motivi inerenti anche gli atti programmatici in corso di elaborazione (atto aziendale, dotazione organica e programmazione triennale del fabbisogno), di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale e, in forma integrale sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.asptrapani.it, nell'area Bandi di gara e concorsi dopo la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <http://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Per informazioni sul bando gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'UOC risorse umane - UOS assunzioni e amministrazione del personale - Gestione ALPI - dell'ASP di Trapani, via Mazzini, 1 Trapani - tel. n. 0923/805251 (nei giorni di martedì dalle 16,00 alle 17,30 e giovedì dalle 9,30 alle 13,00).

Il direttore generale: Damiani

N. 40

L.c. 10/C0021 (a pagamento)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

*Selezione, per titoli e colloquio,
per la formulazione di una graduatoria triennale,
inerente il profilo di collaboratore amministrativo professionale*

Il direttore generale dell'ASP di Trapani, in esecuzione della delibera n. 2408 del 12 settembre 2019 esecutiva, rende noto che è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e prova colloquio, per la formulazione di una graduatoria a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale cat. D.

La domanda deve essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite piattaforma informatica all'indirizzo <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it> entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana - serie concorsi. Il bando integrale è pubblicato nel sito: www.asptrapani.it sezione bandi e avvisi.

Damiani

N. 41

L.c. 10/C0022 (a pagamento)