

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO” (CATEGORIA D/D1 CCNL Funzioni Locali) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON RISERVA DI N. 2 POSTI AL PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI PER L’ACCESSO DALL’ESTERNO

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale. Il termine, ove cada su un giorno di sabato o festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno lavorativo utile.

In esecuzione del Decreto del Segretario Direttore Generale del n. 851 del 19/08/2019, è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di **n. 5 posti di “Istruttore direttivo amministrativo”** a tempo pieno e indeterminato (Cat. D/ D1CCNL Funzioni Locali) per le diverse Aree e Servizi dell’Ente con riserva di n. 2 posti al personale interno in possesso dei requisiti richiesti per l’accesso dall’esterno.

La presente procedura concorsuale è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell’apposito “Regolamento dei concorsi” dell’Ente.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi della L. 125/1991 e dell’art. 57 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

E’ attribuito lo stipendio lordo annuo iniziale previsto per la qualifica di D1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali comprensivo degli emolumenti e in conformità a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale sul Lavoro, oltre alla 13^a mensilità, all’indennità di comparto e all’eventuale salario accessorio e l’assegno per il nucleo familiare se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti a trattenute di legge.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di studio:

- a) Titolo di Studio: Laurea di I Livello (L) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) in Giurisprudenza, Scienze Politiche ed Economia e Commercio, equiparate o equipollenti;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea;
- c) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità fisica all’impiego;
- e) i cittadini italiani soggetti all’obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- f) adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, che sarà comunque accertata con la prova d’esame;

- g) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10/01/1957 n. 3.

I requisiti prescritti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice **utilizzando esclusivamente lo schema allegato**, parte integrante del presente bando, devono pervenire al seguente indirizzo: I.R.E. – San Marco 4301 – 30124 Venezia entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale. Il termine, ove cada su un giorno di sabato o festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno lavorativo utile.

La presentazione può avvenire con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'indirizzo indicato durante l'orario di apertura al pubblico: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9 alle 13
martedì e giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 17.
- con Raccomandata con ricevuta di ricevimento. Nel caso di utilizzo del servizio postale la domanda dovrà pervenire all'Ente inderogabilmente entro il termine suindicato. **Le domande pervenute oltre i termini indicati saranno escluse dalla selezione, indipendentemente dalla data di avvenuta spedizione.**
- invio di un messaggio da una casella di posta elettronica certificata a nome del candidato con allegata la domanda compilata e sottoscritta con la dichiarazione relativa al possesso dei titoli di accesso all'indirizzo di posta elettronica certificata mail@pec.irevenezia.it

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) e il codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell'Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) il godimento dei diritti politici;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

- 8) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- 9) il possesso del titolo di studio e altri requisiti richiesti dal presente bando;
- 10) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- 11) di essere idonei al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 13) domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- 14) recapiti telefonici (fisso e cellulare) per le comunicazioni urgenti inerenti la procedura;
- 15) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non deve essere autenticata.

La mancanza della firma costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della legge suddetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Unitamente alla domanda i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** compilata utilizzando esclusivamente l'allegato modello dal quale risulta il titolo di accesso. Detta dichiarazione dovrà contenere tutti i riferimenti utili alle verifiche dei dati da parte dell'Amministrazione;
- b) **curriculum vitae** sottoscritto dal candidato dal quale risultino:
 - i titoli di studio e la votazione conseguita;
 - le esperienze professionali maturate;

- i corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quanto il candidato ritenga necessario portare a conoscenza della commissione;

c) **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità;

d) **informativa** ai sensi della disciplina sulla tutela dei **dati personali** debitamente sottoscritta;

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione del candidato dalla procedura del concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza del bando;
- l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti previsti per l'accesso al concorso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato;
- l'utilizzo di modelli di domanda di ammissione diversi da quello allegato;

PROGRAMMA DELLE PROVE

PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 50 si procederà alla preselezione dei candidati.

Dalla eventuale preselezione sono esonerati e ammessi direttamente alle prove scritte i candidati che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso abbiano maturato almeno 24 mesi di esperienza lavorativa alle dipendenze di un'IPAB per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria C o D ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l'IPAB risulti il soggetto utilizzatore.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione in un tempo predeterminato di appositi quiz a risposta multipla sulle materie previste per la prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere le successive prove scritte i primi 30 candidati più gli eventuali *ex equo* del trentesimo candidato, in base all'ordine decrescente di graduatoria che ne scaturirà.

PROVE D'ESAME

Le prove che i candidati dovranno superare avranno forma scritta, teorico pratica e orale e mireranno a valutare le competenze, capacità ed attitudini dei candidati sui seguenti ambiti e materie:

- diritto amministrativo;
- procedimento amministrativo, diritto di accesso, trasparenza e anticorruzione;
- normativa in materia di privacy;
- diritto del lavoro e previdenziale;
- contabilità delle Ipab nella Regione Veneto;
- principi generali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – D. Lgs. 81/2008;
- normativa su autorizzazione ed accreditamento della Regione Veneto;
- principi generali del Codice dei Contratti Pubblici;
- adempimenti/contabilità del personale – CCNL Funzioni locali

Prova scritta: svolgimento di una traccia, o soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, nell’ambito delle conoscenze e competenze tecniche sopra riportate.

Prova teorico-pratica: esecuzione di un esercizio volto a verificare il possesso delle conoscenze tecniche di cui alle materie sopra riportate, con l’uso di apparecchi e applicazioni informatiche ed in particolare degli applicativi Microsoft Word ed Excel.

Prova orale: il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritta e teorico-pratica. Ai sensi dell’art. 37, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, nel corso di una della prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese attraverso la verifica della comprensione di un testo.

DIARIO DELLE PROVE

Le prove d’esame, compreso l’elenco degli ammessi e la preselezione compresa, saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale www.irevenezia.it alla sezione Albo/concorsi e tale comunicazione vale come assolvimento del termine di preavviso per la convocazione per le prove d’esame.

Le prove d’esame saranno effettuate a partire dal 15° giorno successivo al termine ultimo previsto per la presentazione delle domanda di partecipazione al concorso.

Si ricorda che i candidati dovranno presentarsi alle prove d’esame muniti di un documento di riconoscimento valido.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, nei giorni orari e sedi stabilite, saranno dichiarati rinunciatari e pertanto esclusi dal concorso, quale sia la causa di assenza, anche se non imputabile alla loro volontà.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per il superamento delle prove d’esame, compresa l’eventuale preselezione, il concorrente dovrà conseguire un punteggio minimo di 21/30 sul massimo di 30/30.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione 10 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- titoli di servizio: punti 5;
- titoli di studio: punti 3;
- titoli vari: punti 2;

Titoli di servizio:

- a) mansioni svolte, dedotte le aspettative che riducono l'anzianità, in posizioni analoghe per competenza a quella interessata dal posto da ricoprire: punti 0,60 per ogni anno e punti 0,05 per ogni mese intero, fino ad un massimo di punti 5; i periodi superiori a 15 giorni si computano come mese intero. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part time, il punteggio viene ridotto proporzionalmente.

Titoli di studio:

- b) 1. al titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al concorso o alle prove selettive viene assegnato un punteggio che complessivamente non può superare punti 1.
2. a ciascuno dei titoli di studio di livello superiore a quello prescritto per la partecipazione può essere assegnato un punteggio complessivamente non superiore a punti 1.
3. l'attribuzione dei punteggi è effettuata dalla commissione in base ad autonoma e discrezionale valutazione, in relazione alle figure professionali per le quali sono attivate le procedure concorsuali.
Massimo punti: 3.

Altri titoli:

- c) in tale categoria rientrano tutti gli altri titoli non classificati nei precedenti articoli, purché apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione e di esperienze del concorrente in rapporto al profilo o figura professionale il cui posto è a concorso o a prova selettiva. Massimo punti: 2.

I titoli non documentati in maniera idonea e non chiaramente valutabili non saranno valutati. I risultati della valutazione dei titoli saranno pubblicati sul sito internet www.irevenezia.it alla sezione Albo/concorsi prima della prova orale e solo per i concorrenti ammessi alla stessa.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione Giudicatrice formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati. Tale votazione sarà determinata sommando la votazione conseguita nella prova scritta, nella prova tecnico-pratica, nella prova orale e il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di servizio. A parità di merito si osserveranno le norme sulle preferenze previste dalla legislazione vigente.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore Generale e la stessa potrà essere utilizzata anche per le necessità temporanee relative alle figure amministrative.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati avverranno mediante pubblicazione sul sito web dell'I.R.E. www.irevenezia.it, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni. I candidati saranno pertanto invitati a monitorare il sito web indicato, alla sezione Albo/concorsi

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente ha attivato la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, così come la procedura di cui all'art. 30 del medesimo decreto, tutt'ora in corso di definizione. Qualora la ricerca di personale derivante dalle procedure suddette desse esito positivo l'Ente provvederà alla revoca del presente Bando.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, annullare o modificare il presente bando di concorso, dandone notizia agli interessati.

Prima della nomina il candidato vincitore potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto, e dovrà presentare la documentazione di rito elencata nella notifica effettuata dall'Ente.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dal diritto alla assunzione.

NORME FINALI

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, trovano applicazione, in quanto applicabili, le norme di legge e regolamentari in materia, nonché le norme del vigente Regolamento dell'Ente che disciplina le modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle prove selettive.

Per qualunque chiarimento gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane (tel. 041 5217538/ 041 5217499).

Venezia, 19 agosto 2019

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE
F.to Ing. Giovanni Stigher

**Spett.le I.R.E.
Istituzioni di Ricovero e di Educazione
S. Marco n. 4301
30124 VENEZIA**

Il/la sottoscritto/a
.....
nato/a.....(provincia di)
il.....codice fiscale
Residente.....(provincia di)
in Via n. C.A.P.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per n. 5 posti di "Istruttore Direttivo Amministrativo" (Categoria D/D1 CCNL Funzioni Locali) a tempo pieno e indeterminato con riserva di n. 2 posti al personale interno in possesso dei requisiti per l'accesso dall'esterno.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere in possesso della laurea in conseguita presso
il(vedi dichiarazione sostitutiva) con voto
- b) di avere/non avere maturato almeno 24 mesi di esperienza lavorativa alle dipendenze di un'IPAB per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria C o D ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l'IPAB risulti il soggetto utilizzatore (vedi autocertificazione);
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana; (1)
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....
.....;
- e) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali pendenti; (2)
.....;
- f) per quanto riguarda gli obblighi di leva e gli obblighi del servizio militare la sua posizione è la seguente.....;
- g) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; oppure: di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (3)
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10/1/1957 n.3;
- i) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego di cui al presente bando;
- j) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; (4)
- l) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga fatta al seguente indirizzo:

..... Tel cell.
Mail Pec
Data

Firma

- (1) Ovvero indicare le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- (2) In tal caso indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa l'amnistia, indulto o condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso; ovvero indicare gli eventuali carichi pendenti.
- (3) Indicare con esattezza la durata dell'impiego, la qualifica rivestita o la carriera di appartenenza o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico. Allegare stati di servizio per la valutazione dei titoli.
- (4) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta solo dai cittadini di uno degli stati membri dell'Unione europea.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'

Sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire

(Art.19 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O GESTORI PUBBLICI SERVIZI

Il / la sottoscritto/a

nato/a il _____ a _____ (_____)

residente a _____ in Via _____ / Piazza _____

n. _____ ,

Consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, così come espressamente stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARO

- Di aver conseguito la laurea inpresso l'Università diin data..... con punteggio
- Di aver maturato almeno 24 mesi di esperienza lavorativa alle dipendenze di un'IPAB per effetto di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in categoria C o D ovvero di contratti di somministrazione sottoscritti dal candidato in cui l'IPAB risulti il soggetto utilizzatore;

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

dal al presso (specificare indirizzo e recapiti)

Data _____

Firma _____

(ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000, la firma non è soggetta ad autenticazione)

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra,

la presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (*di seguito "GDPR"*), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza il ns Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- società o terzi eventualmente coinvolti nella ricerca del personale;
- professionisti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto del nostro Ente, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto (*v. artt. 15 -22 del GDPR*) di chiedere al nostro Ente di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal nostro Ente, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è **I.R.E. – Istituzioni di Ricovero e di Educazione**, con sede in Palazzo Contarini del Bovolo, San Marco 4301 – 30124 Venezia - tel. 041 5217411 - fax 041 5217419 - @mail: mail@irevenezia.it.

Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer. Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può contattare il DPO nominato da **I.R.E.**, inviando apposita istanza scritta al numero di fax 041 5217419, oppure al seguente indirizzo email privacy@irevenezia.it.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali da parte di **I.R.E.** con particolare riguardo alle categorie di dati particolari eventualmente comunicati nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Data e firma _____