

# COMUNE DI TORRICELLA

PROVINCIA DI TARANTO

## DETERMINAZIONE n. 243 in data 10/4/2019

**OGGETTO:** APPROVAZIONE BANDO/AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA CON ALLEGATO DI FAC SIMILE DI DOMANDA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE (A TEMPO PIENO O PARZIALE) PER L'ASSUNZIONE DI "AGENTI DI POLIZIA LOCALE - CTG. C1", PER ESIGENZE STAGIONAL/ECCEZIONALI.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.

#### Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 5498 in data 15/6/2016, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio di Polizia Locale;
- in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n° 177 del 28/12/2018 avente per oggetto l'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure attinenti il presente procedimento;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 in data 14/3/2019, esecutiva, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 24 in data 06/04/2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario.
- dato atto che deve essere approvato il bando/avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

Tutto ciò premesso e considerato:

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.P.R. n. 487/1994;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visti** i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

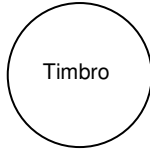
**Accertate** le proprie competenze:

### DETERMINA

- di approvare, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione:
  - a) - il bando/avviso di selezione pubblica per titoli e prova scritta, per la formazione di una graduatoria da utilizzare a tempo pieno o parziale per l'assunzione di "Agenti di Polizia Locale CTG. C1" per esigenze Stagionali/Eccezionali, c/o il Comando di Polizia Locale, il cui testo è allegato alla presente determinazione (**Allegato A**);
  - b) - lo schema di domanda di partecipazione (**Allegato B**);
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Comandante la P.L. Cap. Salvatore Cav. Lacaïta;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web ed all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> serie speciale concorsi;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e Personale per le proprie competenze;



**Il Responsabile del Servizio P.L.**  
Cap. Salvatore Cav. Lacaïta

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

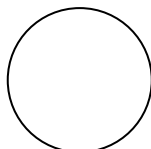
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

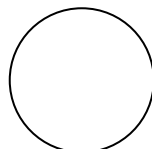
.....

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

.....

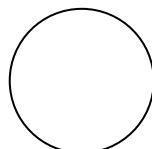
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio

.....

# ALLEGATO “A”

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE (A TEMPO PIENO O PARZIALE) PER L'ASSUNZIONE DI “AGENTI DI POLIZIA LOCALE – CTG. C1”, PER ESIGENZE STAGIONALI/ECCEZIONALI**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14/03/2019, concernente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 e piano annuale 2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n° 177 del 28/12/2018 avente per oggetto l'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure per la selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di “Agenti di Polizia Locale – Ctg. C1” per esigenze stagionali/eccezionali e per eventuali assunzioni a tempo determinato;

**VISTI** i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto “Regioni-Autonomie Locali”;

**VISTO** il D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 recante il “codice dell'amministrazione digitale” e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

## RENDE NOTO

### ART. 1 – POSTI A SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione (a tempo pieno o parziale) di “Agenti di Polizia Locale” per esigenze stagionali/eccezionali.

I suddetti posti saranno collocati nella categoria C, posizione di accesso iniziale C1, cui compete il trattamento economico iniziale previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni e Autonomie Locali” in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro con i vincitori, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'eventuale trattamento di famiglia, oltre ad ogni altra indennità prevista dallo stesso C.C.N.L.

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente bando;
- dal D.P.R. 487/94 in quanto applicabile e s.m.i.;
- dal Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- dal D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A.”;
- dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D. Lgs. n. 445/2000 e s.m.i.;

### ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

#### Requisiti generali

- a) Essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- b) Età non superiore al limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) Godimento dei diritti politici e, per i cittadini dell'Unione Europea, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) Idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l'Amministrazione comunale si riserva di accertare, sottoponendo a visita medica i vincitori del concorso, ai sensi della normativa vigente;
- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, nonché di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- f) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

#### Requisiti specifici

- g) Diploma di scuola media superiore (Corso di studi con il superamento dell'esame di maturità). Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità italiane competenti.;
- h) Possesso della patente di guida di categoria B;
- i) Disponibilità a condurre ogni tipo di veicolo in dotazione al Comando di Polizia Locale di Torricella (TA) per il quale occorra la patente di guida di cat. B.

Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

### **ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere presentata al protocollo generale dell'Ente con ogni mezzo (fin'anche a mezzo PEC all'indirizzo [info@pec.comune.torricella.ta.it](mailto:info@pec.comune.torricella.ta.it)) **entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando sulla G.U. 4<sup>a</sup> serie speciale concorsi ed esami.**

Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, sotto pena di mancata valutazione dei titoli.

Scaduto il termine per l'invio delle domande, non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma.

La data di presentazione della domanda è certificata dall'attestazione di ricezione al protocollo generale dell'Ente.

**Entro la data di scadenza di presentazione delle domande per il presente bando il candidato dovrà effettuare il pagamento della “tassa di selezione” nelle modalità indicate nell'articolo successivo.**

**La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.**

### **ART. 4 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- d) numero di un documento di identità in corso di validità;
- e) codice fiscale;
- f) possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea);
- g) titolo di studio, patente di guida e disponibilità a condurre veicoli in dotazione della P.L. di cui all'art. 2;
- h) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- i) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- j) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate condanne penali riportate, provvedimenti di interdizione o misure restrittive applicate;
- k) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- l) la conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche;
- m) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- n) di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni stabilite;
- o) di autorizzare il Comune di Torricella (TA) al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003;
- p) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Torricella (TA) per tutte le comunicazioni inerenti la selezione pubblica;
- q) di aver effettuato il versamento della tassa di selezione pari a 10,00 euro (dieci euro), non rimborsabili, mediante versamento su c/c postale n° 12364741 intestato alla Tesoreria Comunale di Torricella (TA) Causale: “Tassa di concorso per Agenti di P.L.”;
- r) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune [indicare il Comune] (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali);
- s) di non essere comunque stato/a sottoposto/a a misure che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- t) di non aver subito condanne o avere provvedimenti in corso relativi ad abusi, maltrattamenti o altri fatti previsti dalla legge 3.8.1998, n. 269;
- u) di non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato

nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE E PUNTEGGI SELEZIONE**

La Commissione esaminatrice della selezione pubblica sarà nominata con determinazione dirigenziale del Responsabile di Servizio e composta da un dipendente di cat. D, n. 2 Commissari di cat. C ed un Segretario di cat. C in servizio presso l'Ente.

I punteggi a disposizione della Commissione esaminatrice sono complessivamente 50, così ripartiti:

Prova scritta	Max punti 30
Titoli	Max punti 20

#### **ART. 6 – PROVA SCRITTA E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

La prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario, composto da n° 30 test a risposta multipla (con tre alternative di risposta), da risolvere in un tempo massimo di 60 minuti e diretti a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

- Codice della Strada (D. Lgs. n. 285/1992)
- Legislazione concernente il sistema sanzionatorio nelle violazioni amministrative (Legge n. 689/81)
- Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS)
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale (Legge n. 65/1986)
- Normativa per il commercio su aree private e su aree pubbliche e somministrazione alimenti e bevande
- Ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 267/2000)
- Norme in materia di procedimento amministrativo e trasparenza (Legge 241/1990)
- Testo Unico documentazione amministrativa (DPR 445/2001)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013)

La prova scritta si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30.

**La prova scritta si svolgerà in una data compresa tra il 10 maggio ed il 20 giugno 2019.**

**Esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.torricella.ta.it](http://www.comune.torricella.ta.it) "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso e avvisi" alla voce relativa alla presente selezione sarà comunicato il giorno, luogo ed orario in cui il candidato dovrà presentarsi per svolgere la prova scritta ovvero l'eventuale rinvio della pubblicazione del diario d'esame.**

Tutti i candidati dovranno presentarsi - nel luogo, giorno e ora stabiliti per la prova d'esame - muniti di documento di riconoscimento in corso di validità;

La mancata presentazione alla prova d'esame per qualsiasi motivo, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, nel giorno, luogo ed ora indicati con le modalità previste nei punti precedenti del presente articolo, sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla presente procedura selettiva.

Eventuali modifiche riguardanti il calendario della prova d'esame saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.torricella.ta.it](http://www.comune.torricella.ta.it) "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso e avvisi" alla voce relativa alla presente selezione. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

#### **ART. 7 – PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare anche i titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo la **tabella allegata** al presente bando come parte integrante dello stesso.

Non possono essere presi in considerazione i titoli che non siano stati dichiarati ed autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione.

I dati relativi alla valutazione dei titoli saranno acquisiti dalla domanda di partecipazione.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella domanda, alla data di indizione del bando e regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso.

A tal fine fa fede la data di acquisizione della domanda al protocollo generale dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

## ART. 8 – GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria finale da utilizzare ai fine della presente selezione sarà formata in ordine di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi della valutazione dei titoli e della prova scritta, con l'osservanza, a parità di punti, delle sotto elencate preferenze previste dalla normativa vigente:

- a) Insigniti di medaglia al valore militare;
- b) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) Gli orfani di guerra;
- f) Gli orfani dei caduti per fatti di guerra;
- g) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) I feriti in combattimento;
- i) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- l) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- r) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dalla minore età.

Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, devono essere dichiarati in domanda.

La graduatoria generale di merito, unitamente alla nomina dei vincitori, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.torricella.ta.it](http://www.comune.torricella.ta.it) "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e avvisi" alla voce relativa alla presente selezione.

Dalla data di pubblicazione di tale graduatoria decorreranno i termini per la validità della graduatoria e per eventuali impugnative.

## ART. 9 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro.

Il Responsabile del Servizio Finanziario e Personale adotta ogni atto e disposizione relativi all'accesso che non sia espressamente riservato alla competenza di altri organi e soggetti, ivi compresa la sottoscrizione del contratto di lavoro.

E' considerato rinunciario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, prima della stipula del contratto, di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000. Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati la produzione in copia dei documenti comprovante i requisiti di ammissione, nonché dei titoli utili per il collocamento in graduatoria. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**Si precisa che la graduatoria di cui all'articolo precedente sarà utilizzata per l'assunzione di "Agenti di Polizia Locale – Ctg. C1", per esigenze stagionali e temporanee ed eccezionali, tuttavia l'Amministrazione di riserva di utilizzare la medesima graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato. In tale ultimo caso si procederà ad assumere partendo dal primo candidato in graduatoria e scorrendo la medesima graduatoria per integrare, eventualmente, il numero degli Agenti di P.L. in servizio per il tempo residuo.**

## ART. 10 – PERIODO DI PROVA

Il lavoratore, assunto con rapporto di lavoro a tempo determinato, viene sottoposto ad un periodo di prova di **quindici giorni**.

In qualunque momento di detto periodo, ciascuna delle due parti potrà recedere dal rapporto, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso, fatti salvi i periodi di sospensione contrattualmente previsti.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dal Comune, deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza risoluzione del rapporto il dipendente si intende confermato in servizio.

### **ART. 11 – NORME FINALI E DI RINVIO**

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura selettiva avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Torricella (TA) [www.comune.torricella.ta.it](http://www.comune.torricella.ta.it) “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e avvisi” ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente Bando, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell’Ente.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’attivazione del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui al presente Bando per sopravvenute e motivate esigenze derivanti da superiori e inderogabili ragioni di interesse pubblico.

L’esclusione del concorrente dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Comandante la P.L. quale Responsabile del Servizio.

Il presente bando di selezione è pubblicato sul sito internet del Comune di Torricella (TA) [www.comune.torricella.ta.it](http://www.comune.torricella.ta.it) “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e avvisi” ed un estratto del bando stesso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed Esami per trenta giorni.

Ai sensi del D. Lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell’art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., il Comune di Torricella (TA) garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Inoltre, il Comune di Torricella (TA) garantisce ai candidati che il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione alla presente selezione verrà svolto nel rispetto del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196; l’eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Torricella (TA) nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comando di Polizia Locale nei seguenti orari:

- dalle ore 9:30 alle ore 13:30 – lunedì, mercoledì e venerdì
- dalle ore 16:00 alle ore 18:00 – martedì e giovedì
- Tel. 099/9579624

**Si precisa che non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.**



# TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

## CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

I 20 punti assegnati per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti nell'ambito dei seguenti gruppi di titoli:

- massimo 2 punti per i titoli di studio
- massimo 15 punti per i titoli di servizio
- massimo 3 punti per i titoli vari

### VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

Per il titolo di studio richiesto come requisito di ammissione alla selezione il punteggio massimo attribuibile è di punti 2.00, ed è assegnato secondo quanto riportato nel seguente prospetto

Titoli espressi in Centesimi		Titoli espressi in Sessantesimi		Valutazione
Da	A	Da	A	Punti
60	69	36	41	0.50
70	79	42	47	1.00
80	89	48	53	1.50
90	100	54	60	2.00

### VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi 15 punti disponibili per la valutazione dei titoli di servizio sono così attribuiti al lavoro prestato presso la Pubblica Amministrazione come Agente di Polizia Locale Punti 3.00 per anno

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni.

I periodi di servizio prestato a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

I complessivi 3 punti disponibili per la valutazione dei titoli vari sono così attribuiti:

- per idoneità conseguita in pubblici concorsi per posti di almeno pari professionalità a quello da conferire si assegnano punti 0,25 per ciascuna idoneità fino ad un massimo di Punti 1.0
- per corsi di specializzazione o di formazione o di aggiornamento erogati da organismi di formazione accreditati, inerenti al posto messo a selezione, si assegnano 0.25 punti per ciascuno fino ad un massimo di Punti 1.00
- si attribuisce il seguente punteggio al possesso di certificazione legalmente riconosciuta della conoscenza della lingua inglese (ad es.: ESOL, IELTS, ETS, TIE, ecc.), secondo quanto previsto dal "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)":
  - A1 (Livello base) e A2 (Livello elementare): Punti 0.50
  - B1 (Livello intermedio) e B2 (Livello intermedio superiore): Punti 0.75
  - C1 (Livello avanzato) e C2 (Livello di padronanza): Punti 1.00

**L'Amministrazione potrà chiedere ai candidati, in qualsiasi momento lo ritenga opportuno fino alla chiusura delle operazioni di selezione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato ai fini della valutazione dei titoli.**

La suddetta documentazione eventualmente richiesta sarà restituita, al termine delle operazioni selettive, ai candidati che ne facciano richiesta entro cinque anni dall'approvazione della graduatoria e previa richiesta all'ufficio che le detiene.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.**

Cap. Salvatore Cav. Lacaita

## ALLEGATO "B"

Al Comune di  
**74020 TORRICELLA (TA)**

\_\_I\_ sottoscritt\_ (nome cognome e) \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess\_ alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato (tempo parziale e/o tempo pieno) di "**Agenti di Polizia Municipale**" categoria "C" posizione economica "C.1", a tal fine:

**Dichiara** sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 **quanto segue:**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residenza: città \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto nel bando di selezione:

\_\_\_\_\_

conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso Istituto \_\_\_\_\_

riportando la votazione di \_\_\_\_\_ ;

di essere in possesso della patente di guida cat. "B" n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in

data \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ e dichiara la propria disponibilità a condurre i veicoli in dotazione della P.L.;

di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (di uno dei paesi

appartenenti all'Unione Europea);

di non essere stat\_\_ esclus\_\_ dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego

presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver

conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi

fraudolenti;

di essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali);

di non aver riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive applicate e

di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli

eventuali procedimenti penali in corso, in caso positivo devono essere dichiarate:

\_\_\_\_\_;

di non essere comunque stat\_\_ sottopost\_\_ a misure che, secondo la normativa vigente, escludano

la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

di non aver subito condanne o avere provvedimenti in corso relativi ad abusi, maltrattamenti o altri

fatti previsti dalla legge 3.8.1998, n. 269;

di non essere stato destituit\_\_, oppure dispensat\_\_ o licenziat\_\_ dall'impiego presso la Pubblica

Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di

documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di avere conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche;

di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio

militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Torricella

(TA) per tutte le comunicazioni inerenti la selezione pubblica;

- di essere fisicamente idone\_\_ a svolgere le funzioni previste dal posto;
- di possedere i seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

Se trattasi di candidati con cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della repubblica.

### DICHIARA INOLTRE

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei seguenti titoli:

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

#### Dichiara altresì:

- l'indirizzo presso cui desidero ricevere ogni comunicazione è il seguente:

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_.

- di autorizzare il Comune, nel rispetto del D. Lgs 196/03, al trattamento dei dati personali per tutti gli atti necessari all'espletamento del concorso in oggetto. Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità del concorso essendo consapevole che il mancato consenso non consente l'espletamento della procedura concorsuale e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

SI

Alla presente allega:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- copia fotostatica del codice fiscale;
- versamento della tassa di selezione pari a 10,00 euro (dieci euro), non rimborsabili, mediante versamento su c/c postale n° 12364741 intestato alla Tesoreria Comunale di Torricella (TA) Causale: "Tassa di concorso per Agenti di P.L."
- eventuale curriculum professionale debitamente sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile

