



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CINQUE POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

di cui due posti sono riservati ai volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) *(in assenza di candidati idonei aventi diritto di precedenza, i due posti saranno assegnati ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria)*.

Scadenza 3 giugno 2019

Il Dirigente del Settore Risorse Umane, in conformità del piano triennale di fabbisogno di personale approvato con Delibera di G. C. n. 41 del 5 febbraio 2019;

RENDE NOTO

che è indetto un bando pubblico di selezione per la copertura di n. 5 posti di Agente di Polizia Locale a tempo indeterminato;

che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174.
- b. età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e. essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, se soggetti a tale obbligo;
- f. non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- g. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano con le modalità di cui alla normativa vigente;
- h. essere in possesso della patente di guida tipo A e B senza limitazioni;
- i. essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- j. disponibilità all'uso delle armi;



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

- k. non essere stati ammessi a prestare servizio civile oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010, mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il Servizio civile;
- l. non appartenere alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/1999 e s.m.i. (*invalidi, disabili, non vedenti, ecc.*);
- m. avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo preventiva i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità; il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di agente polizia municipale come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Al posto è attribuito, ai sensi del vigente CCNL, il trattamento economico iniziale previsto per la categoria C, posizione economica C1 ed oltre alla tredicesima mensilità ed eventuali assegni per il nucleo familiare, nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro per il profilo professionale di agente polizia locale.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno essere redatte esclusivamente per via telematica collegandosi alla seguente pagina web:

<https://comunedesenzano.elixforms.it>, previa registrazione ed inserendo tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti e allegando la documentazione richiesta in formato PDF.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Una volta conclusa la procedura di inserimento ed invio della domanda di partecipazione telematica, il sistema restituisce una ricevuta di inoltro tramite mail e anche la ricevuta di avvenuta protocollazione. È necessario stampare e conservare la ricevuta con il numero di protocollo, in quanto con tale numero sarà effettuata l'identificazione dei candidati e verrà inserito in tutte le comunicazioni successive.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4[^] Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 35 del 3/5/2019 e precisamente **entro le ore 24:00 del 3/6/2019**.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

È consentita la rettifica delle sopra riportate dichiarazioni o indicazioni la cui irregolarità attenga ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione ad integrazione, resa dall'interessato entro il termine fissato nella comunicazione con la quale l'ufficio invita l'interessato stesso a provvedervi.

Gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

4. DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti in formato PDF:

- a) la ricevuta comprovante il pagamento della **tassa di concorso di € 7,00** non rimborsabile, da effettuare mediante:
 - Bonifico bancario intestato alla tesoreria del Comune di Desenzano del Garda IBAN IT14G0503454462000000044424;
 - versamento diretto al Tesoriere del Comune presso gli sportelli del Banco BPM S.p.A. Agenzie di Desenzano del Garda;
 - versamento con bollettino postale sul c/c n. 18622258 intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Desenzano del Garda;
 - online sulla piattaforma [PagoPA](#) del Comune di Desenzano del Garda - Servizi Online - Pagamenti Online. Il pagamento può essere fatto con o senza registrazione, selezionando la voce "PAGAMENTO SPONTANEO" e quindi "Tassa di Concorso".

Si dovrà indicare come causale del versamento "**Tassa di concorso agenti Polizia Locale**";
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) patente di guida
- d) eventuale equivalenza del titolo di studio, se conseguito all'estero;
- e) eventuale dichiarazione di rinuncia allo status di obiettore di coscienza;
- f) eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/8/88 n. 370.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente bando e delle norme contenute nel Regolamento del Comune di Desenzano del Garda per i concorsi in vigore e delle eventuali successive modifiche.

5. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice nominata dal Dirigente del Settore Risorse Umane e consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

teorico-pratico e in una prova orale, dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti, in relazione alla posizione da ricoprire. **Nell'ipotesi in cui pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 40, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere a prova preselettiva.**

Le prove sono dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti, in relazione alla posizione da ricoprire e verteranno sul seguente programma:

PROVA PRE-SELETTIVA (EVENTUALE)

consisterà nella compilazione di test a risposta multipla a carattere professionale-attitudinale e verificherà: generiche capacità di ragionamento di tipo induttivo-associativo, logico e numerico; generiche conoscenze di cultura generale; la conoscenza di base degli argomenti previsti per le prove scritte e orali;

In base all'esito della prova preselettiva, la commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito ammettendo alla successiva prova i primi 30 candidati, oltre quelli classificati a pari punteggio all'ultima posizione utile prevista.

La preselezione non costituisce prova di esame e non concorre alla formazione della valutazione complessiva ed il punteggio ottenuto non concorre ai fini del calcolo del punteggio finale.

PRIMA PROVA SCRITTA:

Domande a risposta multipla o elaborato sugli argomenti della prova orale e da svolgersi in un tempo massimo predeterminato dalla commissione giudicatrice.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

Risoluzione di un caso pratico inerente gli argomenti delle materie previste per la prova orale.

COLLOQUIO:

- A. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- B. Nozioni di infortunistica stradale;
- C. Elementi di diritto penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la pubblica amministrazione, la persona ed il patrimonio;
- D. Elementi di procedura penale con particolare riferimento all'attività della polizia giudiziaria;
- E. Nozioni sulla legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti ed immigrazione;
- F. Nozioni sul Testo unico leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- G. Legislazione in materia annonaria, edilizia, sanitaria, ambientale e di polizia amministrativa;
- H. Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- I. Normativa nazionale e della regione Lombardia sulla polizia locale;
- J. Ordinamento degli enti locali con particolare riferimento al ruolo ed alle competenze del Comune;
- K. Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- L. Diritti e doveri del pubblico dipendente.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

È altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office (Word, Excel); programmi Open



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo; nozioni su gestione posta elettronica e Internet.

6. CALENDARIO DELLE PROVE:

Le prove si svolgeranno a Desenzano del Garda presso Palazzo Todeschini, in via Porto Vecchio n. 36 secondo il seguente calendario:

prova preselettiva (eventuale):	7/6/2019 ore 9:00
prima prova scritta:	11/6/2019 ore 9:00
seconda prova scritta:	11/6/2019 ore 14:00
prova orale:	14/6/2019 ore 9:00

7. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI

Nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso, notizia sullo svolgimento della prova preselettiva, eventuali variazioni del calendario delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altra informazione relativa al concorso, verranno pubblicati, sul sito web del Comune di Desenzano del Garda all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge e ci si dovrà presentare, a pena di esclusione, nel luogo e ora indicati, per sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le uniche comunicazioni che verranno inviate direttamente, saranno quelle di non ammissione al concorso, che pur essendo connesse alla pubblicazione degli ammessi, verranno confermate agli interessati.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica).

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Non si procederà alla correzione della seconda prova scritta dei candidati che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La valutazione del colloquio dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato, verrà pubblicata sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it.

La prova si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale, relativo alle prove d'esame, è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

8. RISERVA, PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO, GRADUATORIA DI MERITO

Per due dei cinque posti a concorso si applica la riserva prevista dall'art. 1014, comma 3 e 4, e dall'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) a favore dei volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte. Nel caso in cui non vi siano candidati riservatari idonei, i posti verranno assegnati agli altri candidati utilmente classificati in graduatoria.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

Non si applica la riserva alle categorie di cui alla L. n. 68 del 12/3/1999 (invalidi, disabili ecc.) in quanto i contenuti professionali delle mansioni richieste non contemplano solamente servizi amministrativi, che rimangono, invece, residuali;

La graduatoria di merito dei candidati, è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punteggio dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 - 4° comma - del D.P.R. n. 487/94, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

I candidati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva e di preferenza, a parità di valutazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, approvata dal Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione comunale (www.comune.desenzano.brescia.it); dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti.

Ai sensi del D.P.R. 27.06.1992 n. 352, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

9. NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori della selezione, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà ad accertamento medico preventivo preassuntivo il candidato selezionato al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire presso il medico competente, nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Qualora il candidato non si presenti alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, i vincitori non potranno essere assunti e ne verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

La decorrenza delle assunzioni avverrà nel rispetto della vigente programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia.

Entro il termine che verrà fissato e comunque prima dell'assunzione in servizio, i vincitori della selezione devono sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.



CITTÀ DI DESENZANO DEL GARDA

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La nomina del vincitore diventerà definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal vigente CCNL di lavoro vigente.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di 30 giorni.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio in caso di coincidenza con il servizio di leva (militare o sostitutivo civile) per tutta la durata del servizio stesso. In tal caso il lavoratore deve assumere servizio entro 30 giorni dal termine del servizio di leva.
- 2) a domanda nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Desenzano del Garda saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Desenzano del Garda. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento è reperibile presso gli uffici dell'Ente e all'indirizzo www.comune.desenzano.brescia.it/privacy/Privacy-Informativa_Bando_concorso.pdf. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è la Soc. LTA SRL di Roma nella persona del dott. Luigi Recupero, e-mail di contatto dpo@comune.desenzano.brescia.it.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e al vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Desenzano del Garda, Via Carducci n. 4 - tel. 030 9994244-279 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Desenzano del Garda, 2/5/2019

IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Dott. Enrico Benedetti)