AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 227 del 22.11.2018 e della determinazione n. 69 del 02,04.2019;

Visto il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 259 del 07.12.2011, e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D. Lgs. n. 445 del 28.12.2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna approvato con D. Lgs. 11.04.2006 n. 198;

RENDE NOTO

che e' indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato con profilo professionale di agente di Polizia Locale. cat. C.

Sui posti a tempo determinato messi a concorso opera la riserva di cui al D.Lgs. 08.05.2001 n. 215 e successive modifiche ed integrazioni e al D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 (*30% dei posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta*). La riserva sarà applicata a scorrimento della graduatoria, come previsto dall'art. 1104, comma 4, del D.Lgs. 66/2010.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO (CCNL 31.07.2009 Comparto Regioni ed Autonomie Locali)

Al profilo professionale, inquadrato nella categoria C – posizione economica C1, sono annessi i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto dai vigenti CCNL;
- tredicesima mensilità;
- assegno nucleo familiare, se dovuto;
- ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: Diploma di Scuola Media Secondaria di secondo grado (corso di studi di durata

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR, in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale.

quinquennale);

2) cittadinanza italiana;
   o di uno Stato membro dell'Unione Europea (ai sensi del D.P.R. n.174/1994);
   o di uno Stato extracomunitario purché familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013);
   oppure di uno Stato extracomunitario purché titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di rifugiato politico o dello status di protezione sussidiaria(ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013);
3) età non inferiore agli anni 18;
4) idoneità psico-fisica all'impiego in qualità di agente di Polizia Locale. Non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità, ai sensi dell'art 3 comma 4, della Legge n. 68/1999; Prima dell'assunzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione;
5) godimento dei diritti civili e politici;
6) possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986, n.65 - art.5 - comma 2 per ottenere la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza. Il mancato riconoscimento della qualità di agente di pubblica sicurezza da parte del Prefetto comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro;
7) per i concorrenti che ne erano obbligati, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e di servizio militare;
8) immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
9) non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati.
10) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
11) patente di guida di categoria B in corso di validità (da allegare in copia alla domanda);
12) disponibilità a condurre tutti i mezzi ed ad utilizzare tutti gli strumenti in dotazione alla Polizia Locale .

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini degli Stati extracomunitari devono possedere i seguenti requisiti:

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e devono, altresì, essere posseduti anche al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.
L'Amministrazione Comunale, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione al concorso che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

ART. 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (all. A), debitamente sottoscritta, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale**, con le seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Caorle – Via Roma 26;

- trasmissione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Le domande dovranno necessariamente pervenire al Comune di Caorle entro la data e l'orario sopra riportati, pena esclusione;
- qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale la domanda in formato pdf, completa dei documenti allegati, va inviata come documento allegato al messaggio di posta elettronica, con dimensioni complessive non superiori a 20MB, al seguente indirizzo: comune.caorle.ve@pecveneto.it (farà fede la notifica di ricezione del server del Comune di Caorle);
- trasmissione a mezzo fax al numero 0421/219300.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La domanda a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità non è richiesta in caso di trasmissione mediante PEC.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti.

ART 4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata **a pena di esclusione** fotocopia fronte-retro, non autenticata, della patente di guida **in corso di validità**. La produzione della copia di tale documento assorbe l'obbligo di allegare un documento d'identità alla domanda di concorso.

ART 5 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Ferme le ipotesi di esclusione previste dagli artt. 3 e 4, comportano automatica esclusione all'ammissione al concorso le seguenti condizioni:
a) la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;
b) difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale.
c) invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica non certificata oppure da un indirizzo di posta elettronica certificata ma non personale (non collegata al nome del candidato);

L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione alla selezione verranno comunicate al candidato attraverso pubblicazione sul sito internet dell'ente www.comune.caorle.ve.it alla pagina "bandi e concorsi".
Tale pubblicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione.

ART 6 - PRESELEZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione dei concorrenti, nel caso in cui le domande di partecipazione al concorso eccedano il numero di 60, secondo la seguente disciplina.
La prova d'esame sarà preceduta da un test preselettivo, consistente in quiz a risposta multipla, sulle materie oggetto del concorso. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30, si siano collocati nei primi 60 posti della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.
Il punteggio riportato nell'eventuale prova di preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

ART 7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova orale sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio;
- Legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
- Nozioni di diritto e procedura penale;
- Nozioni sulla legislazione in materia di commercio fisso e su aree pubbliche, urbanistica, edilizia ed ambiente;
- Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio;
- Nozioni in materia di normativa sugli stranieri;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Livello di conoscenza di una o più fra le seguenti lingue: Inglese-Tedesco

Il superamento della prova d'esame prevista è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

ART 8- PROVE DIARIO E SEDE

Mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune sezione bandi di concorso verranno comunicati:

- almeno 15 giorni prima, data, ora e luogo delle prove;
- l'eventuale espletamento della prova preselettiva;
- l'elenco dei candidati ammessi.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge, pertanto non si darà luogo ad ulteriori comunicazioni. Gli stessi dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento
I candidati che risulteranno assenti verranno considerati rinunciatari.

ART 9 - GRADUATORIA FINALE

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione attribuita a ciascun candidato con l'osservanza, delle preferenze e delle precedenze riconosciute. La stessa sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ed avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione.
La graduatoria verrà utilizzata per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale (cat. Prof. C) in base alle esigenze individuate dall'Amministrazione Comunale, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.
La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato di Ausiliario del traffico.

ART 10 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dall'art.14 del CCNL del 6/7/1995.
La decorrenza del rapporto di lavoro sarà fissata nel contratto individuale sopra precisato.
I candidati idonei, prima dell'immissione in servizio, saranno chiamati a svolgere un breve corso di formazione. La mancata partecipazione al corso, comporterà l'impossibilità ad essere assunti e costituirà rinuncia al posto per l'anno di riferimento.
I candidati idonei si renderanno disponibili, salvo valido e giustificato motivo, a presentarsi presso il Comando o nel luogo indicato dallo stesso, per la rilevazione delle taglie e la prova della divisa anche prima dell'assunzione.
I candidati idonei che prenderanno servizio, qualora presentino le proprie dimissioni volontarie prima della metà del periodo lavorativo oggetto del contratto di lavoro, saranno tenuti al rimborso del costo della divisa trattenendo lo stesso direttamente sullo stipendio del soggetto. Qualora lo stipendio non fosse sufficiente a coprire tale costo questo ente si riserva la facoltà di recuperarlo con altre modalità.
Le dimissioni volontarie presentate nel periodo anzidetto, comporteranno l'esclusione dalla graduatoria fino alla scadenza di validità della stessa.

ART 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire i termini, di prorogare la scadenza del bando o anche di revocarlo.

ART 12 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/06/2003 N. 196

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.
I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati e archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale.
Il titolare dei dati è il Comune di Caorle. Il responsabile dei dati è il Dott. Gaspare Corocher Responsabile del Personale.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Personale.

ART 13 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando.
Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova orale.

ART 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa richiamo al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Caorle, nonché al DPR 487/94.
Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART 15 - INFORMAZIONI VARIE

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 (0421/219248 oppure 0421/219219 – indirizzo mail: personale@comune.caorle.ve.it) o al Comando di Polizia Locale tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 19.00 (0421/81345 – indirizzo mail: comandopm@comune.caorle.ve.it).

Caorle, lì 02.04.2019

COMUNE DI CAORLE - Venezia -

IL SEGRETARIO GENERALE
Nobile dott. Lino

Allegato 1)

SCHEMA DELLA DOMANDA
(da compilare in carta semplice)

Al Comune di Caorle
Ufficio Personale
Via Roma 26
30021 CAORLE (VE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C.

Il/la sottoscritto/a _____(cognome e nome)
nato/a _____ il _____
CF _____ , residente in via_____
Città _____ CAP _____ Prov._____
Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____
Recapito (da indicare solo se diverso dalla residenza)_____
_____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato con profilo professionale di agente di Polizia Locale. cat. C.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

A) di essere cittadino italiano;

ovvero cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea_____, e dichiara di possedere i seguenti requisiti:
☐ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
☐ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

o cittadino del seguente Stato extracomunitario _____ purchè familiare di _____, cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, e titolare:
☐ del diritto di soggiorno
☐ o del diritto di soggiorno permanente;
e dichiara di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

oppure cittadino del seguente Stato extracomunitario _____ purchè:
☐ titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo,
☐ o titolare dello status di rifugiato politico
☐o dello status di protezione sussidiaria
e dichiara di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

B) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione)_____
_____;

C) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;

D) ☐ di non aver mai riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
oppure
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____
_____;

E) di essere per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione _____ (solo per i candidati che ne erano obbligati);

F) di essere in possesso del titolo di studio richiesto di _____ conseguito in data_____ presso _____ con votazione _____ ;

G) di non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero, in caso affermativo, specificare i motivi:
_____ ;

H) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;

I) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego in qualità di agente di Polizia Locale;

J) di possedere i requisiti richiesti dalla Legge 7.3.1986, n.65 - art.5 - comma 2 per ottenere la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza;

K) di essere in possesso della patente di guida di categoria_____rilasciata in data_____;

L) di essere disponibile a condurre tutti i mezzi in dotazione alla Polizia Locale;

M) di essere in possesso del/dei seguenti titolo/i di preferenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 (1)
_____ ;

N) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega:

- copia patente di guida;

Lì .....

FIRMA DEL CANDIDATO_____

1) vedi allegato 2.

Allegato 2)

Categorie di preferenza a parità di merito e a parità di titoli

In materia di preferenze a parità di merito si applica l'art.5 del D.P.R. 693/1996 e successive modificazioni.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione e delle prove d'esame, pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

Ai sensi dell'art.12, comma 3, del D.Lgs. 1.12.1997 n.468, l'utilizzazione nei lavori socialmente utili costituisce, per i lavoratori in disciplina transitoria, titolo di preferenza nei pubblici concorsi qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.