

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA

In esecuzione della deliberazione n. 2189 del 18/07/2018 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.10 posti di Dirigente Amministrativo, di cui n.4 posti riservati al personale in servizio nella medesima qualifica con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs n°165/01, da espletarsi in conformità alle seguenti norme:

- disposizioni di cui all'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n° 165/01 e ss.mm.ii.;

- disposizioni di cui al D.P.R. 10.12.1997, n.483:

- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

- disposizioni di cui all'art. 5 D.P.R. 487 del 09/05/1994 e S.m.i.;

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL dell'Area della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa vigente ed è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);

b) idoneità fisica all'impiego ed alla mansione specifica. L'accertamento con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Servizio dai Medici Competenti dell'ASP di Messina in sede di visita preassuntiva (nei limiti di cui all'art. 16. co. 3. della L. n. 68/99);

c) godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza:

d) possesso dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente (vecchio ordinamento DL) o equiparata laurea specialistica (LS)/magistrale (LM).

e) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del

Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

E' considerato requisito alternativo il possesso di un'anzianità di servizio di almeno cinque anni maturata nel profilo di Dirigente Amministrativo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale;

f) possesso del requisito previsto dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n°165/01 ss.mm.ii per il personale in servizio con incarico a tempo determinato nella medesima qualifica alla data di pubblicazione del presente bando;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione ad eccezione del requisito prescritto al punto f).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati esclusi o destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

In esecuzione delle direttive impartite con la Circolare n° 12/2010 e s.m.i. del Dipartimento della Funzione Pubblica la domanda di partecipazione al concorso, deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente

bando sulla G.U.R.I. utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informativo non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana alle ore 23:59:59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- copia del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile oppure immagini in formato jpg-jpeg-gif;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del

D.P.R. 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno

presentare agli effetti della valutazione di merito in formato PDF

non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del

D.P.R. 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento che ritenga

opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in

formato PDF non modificabile;

- le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del

D.P.R. 445/2000 relative ai servizi in formato PDF non

modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni

di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n°761/79 in

presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere

ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura

della riduzione del punteggio;

- le pubblicazioni edite a stampa in formato PDF non modificabile;

- curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato

PDF non modificabile;

- Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i

propri dati personali, il possesso dei requisiti per la

partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai

fini del concorso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice

univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di

partecipazione al concorso. La domanda di partecipazione per come inoltrata telematicamente non deve essere spedita per raccomandata o per pec o per ulteriore modalità d'invio.

Il candidato all'atto della registrazione ed ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di PEC.

Ai sensi dell'art. 24 del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione della struttura presso la quale il titolo stesso è stato conseguito;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza per come previsti dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n°165/01 e preferenze a parità di valutazione per come previsti dall'art.5 del D.P.R. 9.5.1994, n°487, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 9) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
- 10) l'indirizzo pec al quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'impossibilità all'invio della domanda di partecipazione e l'esclusione dal concorso stesso.

ART. 3 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Commissario, dopo la scadenza del bando, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 483/97.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche nonché della conoscenza della lingua straniera, le Commissioni potranno essere integrate, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

ART. 4 - PRESELEZIONE

Per la procedura concorsuale l'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina, in presenza di un numero elevato di partecipanti oltre 1000, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva avvalendosi anche di Aziende specializzate in selezione del personale.

Sono esclusi dalla prova preselettiva i candidati in possesso del requisito prescritto dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n° 165/01 e coloro per i quali l'esclusione dalla prova preselettiva è prescritta da disposizioni normative in materia (soggetto portatore di handicap affetto da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 bis Legge 104/92 e s.m.i.).

I candidati che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva in quanto l'accertamento

dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

La sede, il giorno, l'ora di svolgimento della preselezione interessata, l'elenco dei candidati ammessi ed esonerati dalla prova preselettiva e la banca dati saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet aziendale www.asp.messina.it - sezione "Bandi di Concorso" almeno quindici giorni prima dell'espletamento della stessa: pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi alla prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà su argomenti di cultura generale e logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Verranno sottoposti ai candidati 30 quesiti su cultura generale, logica e sulle materie d'esame per una durata massima di 30 minuti

con tre opzioni di risposta di cui una sola corretta. Ai candidati della prova preselettiva verranno attribuiti i seguenti punteggi: punti 1,00 per ogni risposta esatta, punti 0,00 per ogni risposta non data, punti - 0,33 per ogni risposta errata.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, abbiano conseguito una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici pari a 21/30.

Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.

La mancata presentazione alla prova preselettiva interessata, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, nonché la data, il luogo e l'ora della convocazione degli stessi candidati per lo svolgimento della prova scritta, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asp.messina.it sezione "Bandi di Concorso" non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

ART. 5 - PROVE D'ESAME

Ai candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati sul sito

internet istituzionale www.asp.messina.it sezione "Bandi di Concorso", con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Prova scritta:

su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie.

Prova pratica:

predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio.

Prova orale:

vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova scritta e pratica;
- 14/20, nella restante prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove

concorsuali nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso interessato, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 6 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame;

I 80 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui al citato D.P.R.483/97 e quelli previsti specificatamente dal presente bando.

ART. 7 - GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà la relativa graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, con l'osservanza, della riserva e delle precedenze previste dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n° 165/01 e a parità di punti le preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori i candidati in possesso del requisito

prescritto dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n°165/01, i quali accedono ai posti riservati ove collocati in graduatoria tra gli idonei.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

Sono altresì dichiarati vincitori i candidati collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, nei limiti dei posti messi a concorso.

La graduatoria finale sarà approvata dal Commissario con il provvedimento di approvazione degli atti relativi alla procedura concorsuale interessata. La graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, è approvata con provvedimento del Commissario dell'ASP di Messina ed è immediatamente efficace.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione, o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo, per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili sulla base delle effettive disponibilità di bilancio nel momento in cui viene a verificarsi detta condizione.

La graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della

graduatoria di merito sul sito web aziendale www.asp.messina.it

sezione "Bandi di Concorso" sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 8 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda ASP di Messina prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione. L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni. I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito

favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 9 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Commissario si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere informazioni riguardanti il concorso interessato, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASP di Messina Settore Gestione personale dipendente - UOC Gestione personale dipendente - Ufficio Concorsi (090/3652920-2752-2751-2850)

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003. n. 196 e s.m.i.), si informano i candidati, che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso, comunque acquisiti a

tal fine dall'ASP di Messina è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura: delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo e da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (UOC Gestione personale dipendente), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. La comunicazione ed il conferimento di tali dati da parte del candidato sono necessari per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, pertanto la loro mancata indicazione da parte del candidato può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Igs. n. 196/2003 e s.m.i.), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore UOC Gestione personale dipendente.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato per estratto sulla G.U.R.S., per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed integralmente sul sito web della ASP di Messina www.asp.messina.it.

Il Commissario

F.to (Dr. Gaetano Sirna)