

Serie Avvisi e Concorsi n. 23 - Mercoledì 06 giugno 2018

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valle Olona
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di
n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico
sanitario di laboratorio biomedico (categoria D) a tempo
pieno****CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 640 del 15 maggio 2018 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D) a tempo pieno.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66/2010, è prevista la riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 68/99 e s.m.i. e/o ad ulteriori leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini. La mancata dichiarazione dell'aver diritto alla riserva all'atto di presentazione della domanda equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici. Secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 3 del d.p.r. 220/2001 il numero dei posti riservati non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Nel caso non ci siano candidati idonei riservatari, i succitati posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Si precisa che questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 d.lgs. 165/01 - d.lgs. 198/06 - l. 246/2005 così come modificata dal d.lgs. n. 5 del 25 gennaio 2010).

A detti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis - del d.lgs. n. 165/2001 i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; oppure
- familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure
- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche».

- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo.
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica a tutti i compiti rientranti nella qualifica, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'ASST Valle Olona, prima dell'immissione in servizio.
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea di primo livello in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche L-SNT/3) ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente ai sensi

di legge alla succitata Laurea ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione all'Albo Professionale, ove prevista;

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:
TERMINI E MODALITÀ**

Gli interessati potranno inoltrare la domanda di partecipazione esclusivamente tramite procedura telematica all'Amministrazione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale - Serie concorsi ed esami, ossia entro e non oltre il giorno di scadenza, detto termine è perentorio e la procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata tassativamente alla scadenza sopra indicata e pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei termini di cui sopra e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale.

Nella domanda, redatta in carta libera, gli aspiranti dovranno tassativamente dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza;
- c) la cittadinanza posseduta (se non cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea allegare il permesso di soggiorno o la dichiarazione attestante il possesso del requisito);
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso ovvero di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se dovuti;
- g) il possesso dello specifico titolo di studio richiesto con l'indicazione completa della data, sede e denominazione in cui lo stesso è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del presente bando di concorso, la necessaria equipollenza al relativo titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Il Decreto che riconosce l'equipollenza dovrà essere allegato all'istanza;
- h) l'iscrizione all'Albo professionale, se prevista;
- i) i titoli posseduti utili ai fini della graduatoria di merito. Per i servizi come dipendente da PPAA, devono essere indicate le eventuali cause di cessazione del rapporto di lavoro;
- j) la disponibilità all'effettuazione dell'orario di lavoro articolato in turni sulle 24 ore;
- k) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 del d.p.r. 487/94 e s.m.i.;
- l) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. Il candidato ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni di indirizzo, recapito telefonico e/o indirizzo e-mail.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

**PROCEDURA INFORMATICA DI PRESENTAZIONE
DELLA DOMANDA:****A) REGISTRAZIONE AL SITO AZIENDALE**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata dal momento della pubblicazione del presente bando all'interno del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asst-valleolona.it sezione Bandi di concorso/concorsi/bandi e avvisi 24 ore su 24 da qualsiasi computer o strumento informatico collegato alla rete internet.

La presentazione della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente utilizzando la procedura di seguito indicata:

- collegarsi al sito internet <http://ospedaledigallarate.iscrizioneconcorsi.it>.
- registrarsi nel programma di iscrizione inserendo i propri dati. A seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con una username ed una password con le quali sarà possibile accedere al programma.

ATTENZIONE: poiché l'invio dell'e-mail contenente username e password non è immediato, si consiglia di registrarsi con un margine di tempo ragionevole rispetto alla data di scadenza del bando.

B) COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON-LINE

- 1) una volta ricevute le credenziali di accesso, ricollegarsi al sito <http://ospedaledigallarate.iscrizioneconcorsi.it> ed entrare con il proprio username/password;
- 2) a questo punto comparirà l'elenco delle procedure cui sarà possibile iscriversi on-line, cliccare sull'icona corrispondente alla selezione a cui il candidato vuole iscriversi;
- 3) il modulo da compilare è composto da n. 10 campi (anagrafica, titoli accademici e di studio, servizi presso ASL/PA come dipendente, altri servizi presso ASL/PA, altre esperienze, servizi presso privati, articoli e pubblicazioni, attività didattica, corsi congressi e convegni, altro). Leggere attentamente le «spiegazioni» indicate in ciascun campo e compilare con le informazioni richieste. La domanda può essere salvata e ripresa in un secondo momento;
- 4) quando la domanda è completa cliccare su «conferma e invia iscrizione». **ATTENZIONE: una volta che la domanda è inviata non può più essere modificata.**

La domanda ha valore di autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000 e viene inviata sotto la propria responsabilità e consapevole delle eventuali sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato provvedimento.

C) STAMPA, FIRMA E SPEDIZIONE DELLA DOMANDA

Una volta ricevuta sulla propria e-mail la domanda compilata, procedere come segue:

- stampare la domanda
- firmarla
- allegare copia del documento di identità
- allegare quanto elencato al successivo paragrafo «Documenti da allegare alla domanda»;
- PENA L'ESCLUSIONE inviare il tutto entro il termine di scadenza del bando con una delle seguenti modalità:
 - 1) mediante posta elettronica certificata intestata all'aspirante candidato all'indirizzo: protocollo@pec.asst-valle-olona.it a condizione che il candidato disponga di un indirizzo di posta elettronica certificata e che la documentazione allegata sia in un unico file formato «.pdf», nei limiti e con le modalità stabilite dall'art. 65 del d.lgs. n. 82/2005.

La sottoscrizione della domanda inviata tramite posta elettronica certificata dovrà avvenire esclusivamente con una delle seguenti modalità, pena nullità della stessa:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di ogni altro documento allegato;
- tramite utenza personale CEC-PAC del candidato di cui al d.p.c.m. 6 maggio 2009, anche senza scansione, in quanto l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale CEC-PAC.

Saranno considerate valide le domande inviate entro le ore 23.59 del giorno di scadenza.

- 2) mediante servizio postale. Saranno considerate valide le domande con data di spedizione, comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante ex art. 3, comma 9, del d.p.r. 220/2001, apposta entro il termine di scadenza. In tal caso le domande, ai fini dell'ammissibilità, dovranno pervenire entro il 15° giorno dalla data di scadenza del termine.
- 3) consegna a mano in busta chiusa presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo del Presidio Ospedaliero di Busto Arsizio dell'ASST Valle Olona di Busto Arsizio - Via A. da Brescia n. 1 (orario di sportello dalle ore 8,30 alle ore 14.00). La busta dovrà essere intestata all'ASST Valle Olona - Ufficio Concorsi con indicazione: «Istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami di n. 4 posti di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D) a tempo pieno». **Saranno considerate valide le domande presentate all'Ufficio Protocollo dell'ASST entro le ore 14.00 del giorno di scadenza.**

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; pertanto, non saranno prese in considerazione quelle che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, verranno presentate o spedite oltre il termine stesso. L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative al concorso non giungano a destinazione per errata indicazione del recapito o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo precedentemente indicato nella domanda. Parimenti non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Si precisa che **NON SARANNO RITENUTE VALIDE** le domande:

- presentate con modalità diverse da quelle sopra descritte;
- incomplete o mancanti di elementi essenziali richiesti dal presente bando;
- inoltrate oltre il termine di scadenza del presente bando;
- non sottoscritte dal candidato;
- carenti della fotocopia di un documento di identità;
- inviate tramite il servizio postale e/o tramite pec che non siano già state inoltrate on-line;
- effettuate on-line ma non spedite nel termine di scadenza del bando, e/o ricevute in cartaceo oltre il 15° giorno successivo alla data di scadenza;
- inviate da un dominio di posta elettronica non certificato (per esempio da un normale indirizzo di posta elettronica);
- inviate da casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato;
- inviate ad un indirizzo PEC non corrispondente a quello indicato nel presente bando.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura «Domanda per il pubblico concorso per titoli ed esami di n. 4 posti di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (categoria D) a tempo pieno».

Costituisce, inoltre, causa di esclusione dalla presente procedura selettiva il verificarsi anche di una sola delle seguenti circostanze:

- non essere in possesso del titolo di studio previsto per la posizione funzionale indicata nel presente bando ai sensi della vigente normativa concorsuale (d.p.r. 220/2001);
- essere stati destinatari di sanzioni penali o avere procedimenti penali in corso alla data di scadenza del presente bando che comportino l'impossibilità di instaurare il rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione. L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione al presente concorso.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445).

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive, di cui sopra, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio, con eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, esservi fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata nella domanda di partecipazione.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del d.p.r. n. 445/2000, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità valido;
- le pubblicazioni *in originale o in fotocopia* con contestuale dichiarazione, ai sensi degli artt. 47 e 76 del d.p.r. 445/2000, che tali copie sono conformi all'originale in possesso del

Serie Avvisi e Concorsi n. 23 - Mercoledì 06 giugno 2018

candidato (Modulo 1 allegato al presente bando). È accettata anche l'allegazione delle pubblicazioni mediante supporto informatico, sempreché i file in esso contenuti riportino i lavori in forma scannerizzata e che lo stesso supporto sia accompagnato da contestuale dichiarazione (ai sensi degli artt. 46-47 e 76 del d.p.r. 445/2000) dalla quale risulti che le pubblicazioni in esso contenute sono state redatte dal candidato e conformi all'originale in suo possesso.

Si ribadisce che i titoli che non risulteranno documentati con le modalità sopra riportate non potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

- MODULO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/2003 (Modulo 2 allegato al presente bando);
- quietanza comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione al concorso non rimborsabile di € 10,00# da effettuarsi mediante bonifico bancario - IBAN IT13 M030 6922 8001 0000 0046 073 - Intesa Sanpaolo Filiale di Busto Arsizio - intestato all'ASST della Valle Olona di Busto Arsizio con l'indicazione della causale «Tassa di partecipazione al Concorso Pubblico per n. 4 posti di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico»;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale (per determinare l'eventuale esclusione dalla prova preselettiva) e/o la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap;
- permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- riconoscimento del titolo di studio da parte delle competenti autorità italiane se conseguito all'estero;
- riconoscimento dei servizi prestati all'estero.

Saranno considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza dei termini suddetti.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore e di eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

PROVA DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso pubblico di cui al presente bando, sia superiore a 300, l'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova di preselezione, consistente in una serie di domande a risposta multipla vertenti su:

- conoscenza, comprensione ed uso della lingua italiana;
- argomenti di cultura generale;
- conoscenze tecniche attinenti la qualificazione professionale richiesta;
- capacità logiche e di ragionamento.

Nella prova preselettiva non si applicano le riserve e le preferenze previste dalla vigente normativa.

Il risultato ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio per la graduatoria finale. Per l'espletamento della prova preselettiva l'ASST potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da aziende specializzate o da esperti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva.

La data, l'orario e la sede della prova preselettiva, nonché l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, saranno comunicati mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione «Bandi di concorso/concorsi/comunicazione e diario prove» non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove, senza ulteriore convocazione a domicilio. La mancata presentazione alla prova preselettiva nel giorno ed ora stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

La comunicazione che verrà pubblicata sul sito aziendale avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Saranno ammessi a partecipare alla prova scritta prevista dal concorso pubblico di cui al presente bando, i primi 300 classificati nella prova di preselezione, ivi inclusi i pari merito al 300° posto.

COMMISSIONE ESAMINATRICE - VALUTAZIONE DEI TITOLI - PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ASST secondo la composizione prevista dall'art. 38 del d.p.r. 27 marzo 2001, n. 220.

Ai sensi del succitato d.p.r. 220/2001 è facoltà dell'ASST integrare la Commissione con membri aggiuntivi per l'accertamento della lingua inglese ovvero per la conoscenza degli elementi informatici e/o costituire apposite sottocommissioni o Comitati di Vigilanza per garantire il regolare svolgimento delle prove concorsuali.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) per i titoli: punti 30 - così ripartiti:
 - titoli di carriera: punti 15
 - titoli accademici e di studio: punti 3
 - pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2
 - curriculum formativo e professionale: punti 10

I criteri di massima per la valutazione dei titoli verranno stabiliti dalla Commissione prima dell'espletamento della prova scritta secondo quanto previsto dall'art. 11 del d.p.r. 220/2001 e dai successivi articoli 20, 21 e 22 del medesimo d.p.r., attenendosi ai principi generali in esso previsti.

- b) per le prove d'esame: punti 70 - così ripartiti:

- prova scritta: punti 30
- prova pratica: punti 20
- prova orale: punti 20

Le prove d'esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA: soluzione di quesiti a risposta sintetica ovvero a risposta multipla attinenti al profilo professionale oggetto del concorso.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

PROVA PRATICA: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Detta prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica ovvero a risposta multipla.

PROVA ORALE: su argomenti connessi alla qualificazione professionale richiesta, nonché su elementi di informatica e conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

MODALITÀ DI CONVOCAZIONE PER I CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PRESELEZIONE

L'elenco dei candidati che hanno superato o non superato la prova di preselezione sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-valleolona.it nella sezione «Bandi di concorso/concorsi/comunicazione e diario prove» con la specifica della sede, del giorno e dell'orario di convocazione per il sostenimento delle previste prove d'esame.

La comunicazione che verrà pubblicata sul sito aziendale avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e saranno sottoposti a periodo di prova, così come disciplinato dall'art. 15 del CCNL sottoscritto in data il 1 settembre 1995.

Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'assunzione in servizio implica l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Socio Sanitarie. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto a concorso è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

I candidati utilmente collocati in graduatoria che si renderanno disponibili per l'assunzione a tempo indeterminato dovranno prendere effettivamente servizio presso la sede lavorativa indicata entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della comunicazione d'assunzione inoltrata tramite raccomandata A/R ovvero tramite PEC.

Per le assunzioni a tempo determinato o per specifiche esigenze aziendali o giustificate esigenze personali potranno essere valutati termini diversi per l'effettiva assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis - del d.lgs. n. 165/2001 i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e segnatamente alla normativa riportata nel presente bando.

La graduatoria relativa alla presente procedura sarà pubblicata sul sito internet www.asst-valleolona.it nella sezione «Bandi di concorso/concorsi/graduatorie» e tale pubblicazione ha valore, a tutti gli effetti, di notifica ai candidati. Secondo la normativa vigente la graduatoria sarà pubblicata, altresì, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, e rimarrà efficace per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla pubblicazione secondo le prescrizioni vigenti in materia.

La graduatoria di merito formalizzata ad esito della presente procedura concorsuale verrà utilizzata, nel periodo di validità, per le assunzioni che si renderanno necessarie presso l'ATS Insubria, l'ASST Lariana e l'ASST Sette Laghi secondo quanto previsto dal vigente Accordo interaziendale per la promozione di forme di collaborazione e coordinamento in materia di procedure e graduatorie concorsuali condiviso tra l'ASST Valle e le Aziende sopracitate.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alla domanda decorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione sul sito aziendale dell'esito dell'avviso ed entro i successivi 60 gg. Trascorso tale termine fissato per il ritiro, senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni verranno inviati al macero.

I candidati dovranno prendere visione, accettare e condividere i contenuti del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione integrato con la Sezione Trasparenza adottato dall'Azienda per il triennio 2018-2020 con particolare riferimento a:

1. Legge n. 190/2012 e s.m.i. in materia di Prevenzione della Corruzione;
2. d.lgs. n. 39/2013 in materia di incompatibilità e inconfirmità incarichi;
3. d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. in materia di Trasparenza;
4. d.lgs. n. 159/2011: Codice delle Leggi Antimafia;
5. d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche;
6. Linee guida pubblicate sui siti delle Pubbliche Amministrazioni (ed in particolare sul sito www.anticorruzione.it e del Dipartimento della Funzione Pubblica) in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza;
7. Codice di Comportamento aziendale dei dipendenti;
8. Regolamento aziendale sui criteri per lo svolgimento di incarichi affidati ai dipendenti;
9. Carta dei Servizi; ogni altro provvedimento, atto o normativa che dovesse dinamicamente aggiungersi, modificare, integrare, implementare, sostituire le predette regole di legalità ed integrità.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso di concor-

so senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. si informa che i dati personali, che debbono essere forniti dal candidato in sede di presentazione della domanda, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, effettuato dall'ASST Valle Olona di Busto Arsizio per la finalità sopra esposta.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ASST Valle Olona di Busto Arsizio in persona del legale rappresentante, con sede in Via A. da Brescia n. 1 - 21052 Busto Arsizio (VA).

Il Responsabile del trattamento è la dott.ssa Roberta Labanca, Responsabile ad interim della S.A. Risorse Umane, alla quale ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003».

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del P.O. di Busto Arsizio con sede in Via A. da Brescia, 1 - Busto Arsizio tel. 0331/699209 (orario al pubblico e per informazioni telefoniche: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30).

Busto Arsizio, 29 maggio 2018

Il direttore generale
Giuseppe Brazzoli

MODULO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ Cod. Fisc. _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

e residente in _____
(CAP) (Comune) (Prov.)

Via _____ n. civ. _____ Tel. _____

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

Luogo e data _____ Firma _____

Il sottoscritto/la sottoscritta esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 (privacy):

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

MODULO 2**Informativa per il trattamento dei dati personali (art.13 D.lgs. 196/03)**

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n.196 del 30/06/03, La informa che i dati personali (*) e sensibili (**) acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure concorsuali/selettive.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'ASST appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni.

I dati personali relativi alla graduatoria (ad esempio: nominativo, posizione, punteggio) per la costituzione dell'eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato, così come previsto da normative vigenti, saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul BURL, nonché oggetto di comunicazione in Regione per consentire l'eventuale utilizzo della graduatoria.

Il Titolare del Trattamento è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona, con sede legale in Via A. Da Brescia 2, 21052 Busto Arsizio (VA). In qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Responsabile della S.A. Risorse Umane dell'ASST della Valle Olona presso la sede legale dell'Ente, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

(*) Per dato personale si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

(**) Per dati sensibili si intendono "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" (lett. d, comma 1, art.4 del Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali).

Busto Arsizio,

Firma per consenso

ESENTE DA BOLLO (DPR n. 342/54)