



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA DI N° 22 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT B3
(di cui n. 7 presso l'ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto e n. 15 presso l'ASP
Carlo Sartori di San Polo d'Enza)**

Il Responsabile Servizio Personale

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d. lgs. 267/00;

Visto il D.P.R. n° 487/94;

Visto il vigente Regolamento dei concorsi dell'Unione Comuni Pianura Reggiana (in qualità di Amministrazione procedente nel presente avviso) in materia di accesso al pubblico impiego;

In esecuzione della propria determinazione conservata agli atti;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 22 posti di Operatore Socio Sanitario con inquadramento giuridico ed economico tabellare in cat. B3 del CCNL Enti Locali – a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di cui:

- n° 07 presso l'ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto (RE)
- n° 15 presso l'ASP Carlo Sartori di San Polo d'Enza (RE) **di cui il 20% (n.3 posti) riservati agli aventi i requisiti** di cui all'art 35 comma 3bis lettera a) del D.Lgs. 165/01; la riserva dei 3 posti opera per la sola amministrazione presso cui tali requisiti siano stati maturati (Asp Carlo Sartori).

La stipula del contratto individuale con gli idonei è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale; i posti indicati sono da considerarsi passibili di riduzione in ragione dell'esito della procedura di mobilità di cui all'art. 30 o 34bis del d. lgs. 165/01, in quanto non ancora terminata alla data di pubblicazione del presente in una o più delle Amministrazioni partecipanti.

1. Requisiti per l'accesso alla selezione

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Città del Vaticano - San Marino- ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello stato. Sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, nonché i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18.
 3. Essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
 4. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957.
 5. Essere in possesso di
 - Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico. L'equipollenza del titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione il riconoscimento da parte dell'autorità competente.
 - Attestato professionale di "Operatore socio – sanitario" rilasciato e riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o attestato equivalente rilasciato da enti di altre Regioni. L'equipollenza del titolo di studio, se conseguito all'estero, dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione il riconoscimento da parte dell'autorità competente
 6. Idoneità psico-fisica all'impiego, con particolare riferimento al profilo oggetto del concorso; il possesso dei requisiti psico-fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertato dal Medico competente dell'Asp, successivamente all'espletamento del concorso per i convocati all'assunzione presso la stessa Asp.
 7. Essere in possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Domanda di partecipazione alla selezione (modalità e termini)

Gli aspiranti devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti, **entro il termine perentorio di 30 giorni successivi alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e precisamente entro e non oltre il 19 luglio 2018.**

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso è l'iscrizione on-line, sul sito dell'Asp Magiera Ansaloni, sezione "Bandi di concorso" – "bandi attivi":

www.magieraansaloni.it al seguente link:

https://magieraansaloni.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=Selezione_OSS_2018

Per la compilazione della domanda è necessario:

1. accedere al link sopraindicato, cliccare su "**NUOVA RICHIESTA**" e successivamente su "**REGISTRATI**";
2. attendere l'**email di attivazione** del profilo alla casella di posta inserita e cliccare sul link proposto;
3. effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per la registrazione;
4. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati richiesti;

5. verificare il riepilogo della domanda;
6. procedere alla convalida della domanda
7. inoltrare la domanda;
8. verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro.

Al fine dell'ammissione delle domande, farà fede **la data e l'ora di inoltro** della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei (**si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando**).

La dimensione di ciascun file da allegare (pdf. o jpg. o analogo) non dovrà superare i 4 MB.

ALLEGATI necessari (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

- a) **scansione o fotografia** in formato immagine (JPG, GIF, BMP, PNG) **della ricevuta del versamento della tassa di selezione di € 10,33** da versare sul c/c bancario IT 58C0503466320000000111111 intestato a: Azienda di Servizi alla Persona "*Magiera Ansaloni*" indicando nella causale: tassa selezione pubblica per Operatore Socio Sanitario;
- b) **scansione o fotografia** in formato immagine (JPG, GIF, BMP, PNG) **di documento di identità in corso di validità;**
- c) **solo per i cittadini NON italiani e NON dell'Unione Europea, scansione permesso di soggiorno (per soggiornanti di lungo periodo) o di eventuali certificazioni attestanti lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria.**

Il Sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato **un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda**. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute nel termine sopraindicato.

Non saranno altresì prese in considerazione le domande che pervengano con sistemi diversi dalla procedura telematica indicata. In tali casi l'istanza presentata è considerata come non ricevuta ed è nulla rispetto alla selezione in oggetto.

È facoltà dell'Ente prorogare i termini di ricevimento delle istanze solo in caso di accertati problemi al sistema di ricevimento dell'Amministrazione e/o di impossibilità di utilizzo per guasto/blocco della procedura telematica.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, **dichiarano, pena l'esclusione:**

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- il domicilio o recapito, se differente dal luogo di residenza, numero telefonico e un indirizzo e-

Campagnola Emilia - Correggio - Fabbrico - Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio
Sede: Corso Mazzini 35 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 630711 - Fax 0522 694772

P.IVA 02345260356 - www.pianurareggiana.it

mail al quale l'Ente dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione di uno dei recapiti, il concorrente dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ente. Delle conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, l'Ente non si assume alcuna responsabilità;

- il possesso della cittadinanza italiana o status di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 o di trovarsi in una delle condizioni indicate nel comma 3 bis dell'art. 38 del d.lgs. 165/01;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né di essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957;
- di essere immune da condanne penali ostative all'accesso al pubblico impiego e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- il possesso del titolo di studio necessario per partecipare al concorso;
- il possesso del titolo professionale di Operatore Socio – Sanitario riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o attestato equivalente con indicazione della data e dell'Ente da cui è stato rilasciato;
- l'eventuale richiesta di tempi e ausili aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/1992;
- il possesso della patente di guida;
- idoneità fisica all'impiego
- Il ricorrere del caso in cui abbiano diritto alla riserva dei posti per coloro che - titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso Asp C. Sartori - hanno **alla data di emanazione del bando** maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Asp Sartori

La domanda presentata telematicamente sarà ratificata con apposizione di firma autografa a convalida della stessa da parte del candidato direttamente lo stesso giorno della prima prova prevista. L'accertamento dell'identità del candidato da parte della commissione avverrà mediante esibizione di documento di identità in corso di validità nel medesimo giorno.

Sul contenuto delle autocertificazioni prodotte nelle istanze potrà essere operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili previsti dal Regolamento unico per l'accesso e dalle Leggi vigenti.

In conformità alle disposizioni normative di tutela della privacy, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati che sono liberamente forniti, esprimendo quindi il consenso, saranno trattati dal personale incaricato su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet dell'Unione e delle ASP interessate ai soli fini dell'espletamento del concorso.

3. Titoli valutabili

Saranno valutati esclusivamente i titoli di servizio per coloro che alla data di emanazione del bando

abbiano maturato almeno 3 anni di contratto (con contratti di lavoro flessibile), ai sensi dell'art. 35 comma 3bis lettera b) d.lgs. 165/01, secondo i criteri sotto indicati.

Saranno valutati esclusivamente i titoli di servizio, conseguenti ad attività di lavoro svolte con la qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (o equivalente) presso le Asp Magiera Ansaloni e Asp Carlo Sartori

- Per i primi 3 anni di servizio anche non continuativi di rapporto di lavoro: 5 pt
- Per i successivi anni di servizio anche non continuativi di rapporto di lavoro 1.5 pt

Ai fini del calcolo degli anni si considerano solo i mesi pieni e non i giorni. Si intende mese pieno quello da calendario lavorato in misura maggiore o uguale a 16 giorni; sotto tale soglia non si considera il mese.

Massimo punteggio assegnabile ai titoli - 10 pt

La valutazione dei titoli di servizio sarà effettuata unicamente in relazione alle informazioni che saranno riportate in modo chiaro nella domanda di partecipazione.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione accertare il possesso dei titoli dichiarati.

4. Modalità di accesso, svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

Le prove d'esame sono costituite da una prova scritta e una prova orale/attitudinale

Tutte le comunicazioni in merito alla presente procedura saranno pubblicate unicamente all'Albo pretorio dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e sul sito internet www.pianurareggiana.it (sezione bandi e avvisi) e www.magieraansaloni.it. La pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, senza ulteriori formalità. Sarà pertanto cura dei candidati reperire autonomamente le informazioni relative alla presente procedura mediante accesso al sito internet sopra indicato.

La selezione pubblica potrà essere preceduta da una preselezione secondo i termini stabiliti di seguito:

- In presenza di un numero di domande di ammissione alla selezione **inferiore a 400** i concorrenti, previa verifica dei requisiti di ammissibilità da parte dell'Unione, saranno ammessi alla prova scritta
- In presenza di un numero di domande di ammissione alla selezione **pari o superiore a 400** , l'Ente si riserva la facoltà di ammettere tutti i concorrenti ad una prova di preselezione, con riserva di verifica successiva dei requisiti di ammissione in capo ai soli candidati risultati idonei alla prova.

Non devono sostenere la prova preselettiva:

- i candidati che abbiano i titoli per accedere ai posti riservati. Tali candidati accedono direttamente alla prova scritta.
- La persona affetta da invalidità superiore o uguale all'80% certificata purché l'invalidità non pregiudichi l'idoneità lavorativa alla mansione prevista. In tal caso il candidato dovrà comunicare, se ritenuto necessario, gli eventuali ausili di cui necessita per l'espletamento della prova scritta. Ai candidati certificati, in base alla loro patologia la Commissione si riserva, se richiesto dall'interessato, di concedere un tempo supplementare per lo svolgimento della prova scritta.

Indicativamente a partire **dal ::::::::::::::** **l'elenco degli ammessi con riserva all'eventuale prova preselettiva o gli elenchi dei concorrenti esclusi e degli ammessi alla prova scritta saranno**

pubblicati unicamente all'Albo Pretorio dell'Unione e sui siti www.pianurareggiana.it e www.magieraansaloni.it.

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione, con riserva, all'eventuale prova preselettiva o la loro esclusione o ammissione alla prova scritta.

La pubblicazione dell'elenco degli esclusi equivale ad esclusione dalla selezione; non si effettueranno ulteriori comunicazioni di esclusione.

Eventuale Preselezione

Come più sopra indicato, a partire dal sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione e sui siti internet www.pianurareggiana.it (sezione bandi e avvisi) e www.magieraansaloni.it **l'elenco dei candidati ammessi con riserva alla eventuale preselezione e sarà contestualmente pubblicato luogo, data e ora di effettuazione della prova preselettiva.**

La preselezione sarà effettuata mediante somministrazione di quiz a risposta multipla chiusa di cui una sola corretta tra le proposte, vertenti sulle materie indicate nel programma d'esame più sotto riportato.

Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

Il materiale occorrente per la prova preselettiva e la prova scritta (fogli, biro, buste ecc) sarà esclusivamente quello fornito dall'Amministrazione e non è consentito l'uso di materiale esterno non autorizzato, pena l'esclusione.

La preselezione si intenderà superata solo dai 400 candidati che abbiano ottenuto la valutazione maggiore in un range di votazione compreso tra il punteggio massimo conseguibile di 30/30 e una soglia minima che non deve essere inferiore a 21/30 e si concluderà con la formazione di un elenco in cui saranno indicati gli ammessi alla prova scritta e gli esclusi.

Saranno ammessi anche gli eventuali pari merito che abbiano ottenuto gli stessi punti dell'ultimo dei candidati ammessi allo scritto. Per tale motivo il numero degli ammessi potrà essere maggiore di 400, così come potrà essere inferiore in caso di mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30

Il superamento della prova preselettiva, se disposta, costituisce pertanto requisito essenziale di ammissione alla prova successiva. La votazione conseguita in tale prova non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

La mancata presentazione, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale. Si considera mancata presentazione anche l'arrivo in ritardo alla prova. Si considera ritardo l'arrivo successivo all'avvenuto avvio della prova scritta o preselettiva.

Prova scritta

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata, nell'orario e nel luogo pubblicati. La pubblicazione sul sito assume valore di convocazione.

La mancata presentazione alla prova scritta, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova scritta consisterà in tutto o in parte in domande a risposta aperta sulle materie di esame del presente bando e/o nella redazione di una relazione o di un progetto di assistenza individualizzato sulle materie socio-sanitarie.

Il candidato dovrà sempre presentarsi munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

Al termine della prova scritta, la commissione valuterà, per tutti i candidati la prova e solo coloro che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 saranno ammessi alla prova orale.

Saranno pubblicati, unicamente sui siti www.pianurareggiana.it e www.magieraansaloni.it e all'albo pretorio dell'Unione, gli esiti delle prove stesse.

Sarà sempre cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi alla prova orale.

La pubblicazione sul sito e all'Albo pretorio dell'elenco degli ammessi ed esclusi assume valore di ammissione o esclusione dalla selezione.

Valutazione dei titoli

Per i candidati ammessi alla prova orale la commissione valuterà ed assegnerà i titoli di servizio secondo le previsioni contenute nel precedente paragrafo 3.

Prova orale/attitudinale

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova orale, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata e nel luogo pubblicati unitamente all'esito della prova scritta.

La mancata presentazione alla prova orale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova consisterà in un colloquio individuale e/o in test attitudinali di svolgimento reale dell'attività lavorativa su casi e/o strumenti di lavoro forniti dalla commissione per accertare e valutare:

- le conoscenze e competenze dei candidati su tematiche sanitarie e socio-sanitarie
- le attitudini allo svolgimento delle funzioni richieste all'interno del contesto lavorativo della struttura socio – sanitaria.
- la conoscenza della principale strumentazione e dei DPI.
- la abilità manuali e competenze tecniche di gestione e approccio all'utente

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una valutazione minima di 21/30.

5. Programma d'esame

Le prove d'esame (eventuale preselezione, prova scritta e prova orale/attitudinale) verteranno sulle materie di competenza del profilo di Operatore Socio Sanitario e sul rapporto lavorativo nella PA e strutture socio-sanitarie accreditate ovvero:

- a. funzioni e competenze dell'Operatore Socio Sanitario con particolare riferimento

Campagnola Emilia – Correggio – Fabbrico – Rio Saliceto – Rolo – San Martino in Rio
Sede: Corso Mazzini 35 – 42015 Correggio (RE) – Tel. 0522 630711 – Fax 0522 694772
P.IVA 02345260356 – www.pianurareggiana.it

- all'assistenza agli anziani;
- b. problemi assistenziali per la persona anziana non autosufficiente
 - c. modalità di intervento a livello assistenziale su anziani non autosufficienti e/o affetti da demenza e patologie correlate all'età;
 - d. principali tipologie di patologie fisiche e psichiche legate all'utenza anziana
 - e. nozioni in materia di personale stabiliti nell'accreditamento regionale
 - f. Principali e più ricorrenti strumenti di lavoro per il personale O.S.S (Pai, protocolli assistenziali ecc)
 - g. aspetti assistenziali, organizzativi, relazionali, educativi e di responsabilità nell'esercizio della professione;
 - h. cenni sui diritti e doveri del dipendente pubblico;
 - i. nozioni sul contratto di lavoro delle Regioni e delle Autonomie Locali;
 - j. cenni sulla Legge 81/2008 "Sicurezza dei luoghi di lavoro;

6. Graduatoria

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove, del punteggio dei titoli per i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 35 comma 3bis lettere a) e b) del d.lgs. 165/01 e del voto della prova orale, secondo il seguente ordine:

valutazione prova scritta	max 30/30
valutazione titoli	max 10/10
valutazione prova orale	max 30/30

La graduatoria finale sarà espressa in settantesimi.

6.1 Posti riservati

I posti oggetto di riserva sono 3 ed in presenza di un egual numero di candidati con diritto alla riserva, essa opererà in caso di idoneità dei candidati, senza necessità di una loro collocazione in graduatoria. In presenza di un numero maggiore di candidati idonei aventi il diritto alla riserva, quest'ultima opererà nei confronti dei tre candidati che avranno ottenuto i migliori tre punteggi; gli altri candidati rimarranno in graduatoria secondo la posizione ottenuta per essere convocati a parità di condizione di tutti gli altri concorrenti (per tali soggetti quindi l'Ente di destinazione non è esclusivamente quello presso cui sono stati maturati i requisiti per la riserva dei posti)

In ogni caso di parità di punteggio, la precedenza è attribuita al candidato più giovane d'età, ai sensi della Legge 127/97

7. Validità della graduatoria e disposizioni finali

Terminata la selezione ed approvata la graduatoria, l'Unione provvederà progressivamente alle chiamate sino al numero di posti da coprire banditi in concorso (salvo riduzioni per effetto delle procedure di mobilità già indicate) in base all'ordine di collocamento decrescente per punteggio complessivo ottenuto dei soggetti idonei e ancora disponibili in graduatoria.

L'Unione effettuerà le chiamate:

- a) applicando le riserve di posti così come previsto dal presente bando (punto 6.1); i candidati dovranno assumere impiego unicamente presso l'ASP per la quale operano le riserve dei tre posti (Asp Carlo Sartori);
- b) successivamente, secondo l'ordine decrescente per punteggio complessivo, lasciando al candidato la facoltà di scelta (nel limite dei posti ancora disponibili) di destinazione dell'Asp sino al numero di posti messi a concorso. In caso di rifiuto all'assunzione, il candidato decadrà dalla graduatoria. In mancanza di scelta stabilirà l'Unione su indicazione delle Asp.
- c) In mancanza di numero sufficiente di soggetti idonei con diritto alla riserva, si potrà procedere

ad attivare la graduatoria secondo l'ordine decrescente per punteggio complessivo secondo la modalità di cui al precedente punto b).

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, sui posti non riservati per effetto dell'art. 35 comma 3bis d.lgs. 165/01, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

Raggiunto il numero di assunti rispetto ai posti messi a concorso chiamati secondo i suddetti criteri, è comunque facoltà delle singole Asp accedere ulteriormente alla graduatoria, nei limiti della sua vigenza e del numero di personale ancora eventualmente presente al momento stesso in cui se ne ravvisi l'esigenza, sia per posti a tempo indeterminato che determinato, pieno nonché a part time.

La graduatoria finale **rimane valida 3 (tre) anni** dalla data di approvazione, salvo deroga, per l'eventuale copertura dei posti che si renderanno successivamente vacanti o disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso e salva diversa disposizione di legge.

La medesima graduatoria, per il suo periodo di validità, potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato e/o part-time o da parte di altre Asp/P.A

Nel caso di rifiuto alla proposta di assunzione che sia:

- diversa (per durata o orario) dalla tipologia di posti messi a concorso il candidato conserva il proprio posto in graduatoria.
- da parte di altra Asp non indicata nella presente selezione, il candidato conserva il proprio posto in graduatoria.

La sola partecipazione alla selezione equivale ad accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, dal vigente Regolamento dei Concorsi nonché delle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi.

Il vincitore sarà sottoposto a visita da parte del Medico competente e sarà assunto in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti sarà cancellato dalla graduatoria e decadrà dai relativi diritti oltre alle eventuali azioni dell'Amministrazione che bandisce la selezione per resa di false dichiarazioni. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'assunzione è in ogni caso subordinata all'esperimento negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/01, avviata ma non ancora conclusa al momento della pubblicazione del presente bando.

Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso. Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità solo dopo il periodo di prova previsto contrattualmente.

Sono inoltre rispettati i principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10-4-91 n. 125 e le disposizioni di cui alla L. 104/92 "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*". Ai sensi della Legge sulla privacy, si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato ai soli fini dell'espletamento del concorso, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni vigenti.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento dei Concorsi, al CCNL e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

L'Ente si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, il presente bando di selezione pubblica a suo insindacabile giudizio per obblighi o interessi delle Amministrazioni aderenti che siano successivamente insorti e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta. Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana: www.pianurareggiana.it nella sezione "bandi e avvisi", sul sito dell'Asp Magiera Ansaloni www.magieraansaloni.it nella sezione bandi di concorso, e sul sito www.concorsi.it

Il Responsabile Servizio Personale
D.ssa Dalia Naldi