



CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



C.A.P. 75025 - piazza A. Moro, 1
Telefono 0835 9019111 – Fax 0835 972114
Partita IVA 00111210779
www.policoro.gov.it protocollo@pec.policoro.gov.it

SELEZIONE PUBBLICA, A QUIZ CON RISPOSTA MULTIPLA, PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STAGIONALI, A TEMPO PIENO O PARZIALE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C/1 - PRESSO IL COMUNE DI POLICORO (MT)

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 01.03.2018 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018/2020;

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 72/501 del 23/05/2018, da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi” del Comune di Pollicoro;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visti in particolare l’art. 7 del CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 14.9.2000;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

E’ indetta una selezione pubblica, a quiz con risposta multipla, per la formazione di apposito albo comunale, con validità triennale, nel quale iscrivere personale disponibile alle prestazioni lavorative a tempo determinato, per esigenze stagionali, a tempo pieno o parziale, nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale – Cat. C/1 – presso il Comune di Pollicoro (MT), per le specifiche necessità assunzionali di cui all’art. 2 del presente Avviso.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell’uno o dell’altro sesso.

In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici e di cui all’allegato 1) al presente avviso, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 1

REQUISITI D’ACCESSO ALLA SELEZIONE

Ai sensi dell’art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per poter partecipare occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l’esclusione:

REQUISITI GENERALI per l’accesso al pubblico impiego:

a) essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'articolo 38 del D.Lgs n.165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n.174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) avere il godimento dei diritti politici e civili;
- c) non aver riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
- e) essere in posizione regolare, nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;

REQUISITI SPECIFICI riferiti al profilo professionale:

- g) aver compiuto 18 anni e non aver superato 45 anni di età alla data di scadenza prevista nell'Avviso per la presentazione della domanda di partecipazione;
- g) essere in possesso del diploma di maturità;
- Sono ammessi i titoli di studio dichiarati equiparati o equipollenti da espressi provvedimenti normativi. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- h) avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo ed in particolare:
- non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;
 - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
- i) essere in possesso della patente B;
- j) essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:
- godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- k) non essere obiettore di coscienza oppure essere stato ammesso al servizio civile come obiettore ed essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni ed avere rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;
- l) conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;
- m) conoscere la lingua inglese.

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Il Comune dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 2

ESIGENZE ASSUNZIONALI E TRATTAMENTO ECONOMICO

La procedura di formazione di un albo per il reclutamento a tempo determinato di cui al presente Avviso risponde ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, in quanto corrispondenti a necessità di carattere stagionale generate dal particolare incremento del flusso di turisti, nonché per i numerosi eventi organizzati nel territorio durante il periodo estivo.

Le esigenze assunzionali di cui alla Deliberazione n. 39/2018 ammontano, per il 2018, a presunte n. 5 unità lavorative a tempo pieno per una mensilità, fatta comunque salva la possibilità di assunzione part time, previa verifica di compatibilità con gli stanziamenti di bilancio da effettuarsi prima di procedere alle assunzioni.

Al personale eventualmente assunto e rientrante nell'albo di cui al presente avviso verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria C, profilo professionale "Agente di Polizia Municipale".

Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali a norma di legge.

Art. 3

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato al successivo art. 5, rilascerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art. 1** lett. da **a)** a **m)** nonché le seguenti sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza e recapito, indirizzo e-mail e numero di telefono nonché, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- d) possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nell'allegato n. 1 del presente avviso: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- e) possesso di ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, intenda sottoporre all'attenzione della commissione, specificando nel curriculum tutti gli elementi necessari per la conseguente valutazione;
- f) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- g) essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione. La sottoscrizione della domanda, pertanto, è obbligatoria (costituendo la

manca un vizio non sanabile).

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di un **documento di identità in corso di validità**, a pena di esclusione;

Art. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando il modulo “Allegato n. 2” al presente Avviso.

La domanda, qualora non venga inoltrata a mezzo pec, dovrà essere presentata in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la seguente dicitura: “ Selezione pubblica per la formazione di un albo per assunzioni a tempo determinato per AGENTE DI P.M. stagionale – Cat. C/1” nonché il mittente, e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Policoro (MT), Piazza Aldo Moro n. 1 – 75025 Policoro(MT), a cui dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale ossia entro il giorno 27/06/2018, solamente in uno dei seguenti modi:

- a) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Policoro sito in Piazza Aldo Moro 1, (orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.00 il martedì e giovedì anche dalle 16:00 alle 17:00); La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio.
- b) oppure mediante lettera raccomandata A.R. che dovrà pervenire entro lo stesso termine;
- c) invio telematico esclusivamente da casella di posta elettronica certificata (PEC) del candidato al seguente indirizzo di PEC del Comune di Policoro: protocollo@pec.policoro.gov.it. entro le ore 24 del giorno di scadenza.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Policoro (MT) spedite da casella di posta non certificata.

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza (termine perentorio) anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Art. 5

VERIFICA DEI REQUISITI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione e la esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Avviso sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito istituzionale Comune di Policoro www.policoro.gov.it sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate ai candidati prima della prova.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerge la non veridicità

del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e si provvederà conseguentemente all'esclusione alla graduatoria qualora emerga la mancanza di un requisito. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stata disposta l'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 5;
 - b) omissione nella domanda anche di uno solo dei seguenti dati:
 - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato,
 - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare.
- La causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
 - d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art 1;
 - e) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto;
 - f) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio, oppure domanda inoltrata via PEC non rispettando le modalità e contenuti di cui all'art. 5, lettera c).

Art. 6

SELEZIONE A MEZZO QUIZ A RISPOSTA MULTIPLA

La selezione consisterà in quiz di 30 domande a risposta multipla sui seguenti materie argomenti:

- Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- Diritto Penale e Processuale Penale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Normativa in materia di Polizia Edilizia e Ambientale;
- Normativa in materia di Polizia Amministrativa e Commerciale;
- Legislazione statale e regionale concernente le funzioni di Polizia Locale.

La Commissione dispone di punti 30, 1 per ogni domanda, per valutare la prova che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Ogni variazione circa la data, sede e l'ora della selezione, nonché ogni altra notizia e informazione utile verranno comunicate, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.policoro.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" -.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà esclusivamente cura dei candidati verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla prova o nell'elenco degli esclusi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla prova verrà considerata quale rinuncia definitiva.

Art. 7

CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente: www.policoro.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" .

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- comunicazioni relative alla sede, data ed ora per lo svolgimento della prova selettiva;

- elenco dei candidati che hanno presentato la domanda entro il termine e sono pertanto ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva;
- elenco dei candidati ammessi / ammessi con riserva / esclusi;
- esito della prova comprensivo di punteggio o dichiarazione di non idoneità;
- graduatoria finale di merito.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà sempre cura dei candidati, con riferimento ad ogni prova, consultare il sito istituzionale al fine di verificare l'esito della stessa, nonché ogni altra convocazione o comunicazione.

Art. 8

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto nella prova. In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicati i titoli di preferenza indicati nell'allegato n. 1 dell'Avviso, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Dirigente del IV settore.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato a ciascun concorrente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.policoro.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

Art. 9

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a tempo determinato da parte del Comune di Policoro (MT), che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in regime di full time o part time, nel rispetto del potere assunzionale dell'Ente e delle necessità richiamate in particolare dall'art. 2 del presente Avviso, previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia.

Si precisa che, al fine di attivare le eventuali assunzioni a tempo determinato per esigenze stagionali, si procederà a contattare in ordine decrescente per punteggio i candidati idonei presenti nell'albo per il profilo di Agente di P.M. Cat. C/1.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso è valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data dell'atto dirigenziale di approvazione.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti.

Art. 10

DISPOSIZIONI FINALI - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le modalità di partecipazione alla selezione ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Avviso che costituisce lex specialis della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Policoro.

Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Al fine della tutela della riservatezza, si informa che i dati personali dei concorrenti saranno utilizzati dal Comune di Policoro per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente Avviso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui all'art. 7, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente, con l'espressa indicazione dei punteggi conseguiti nella prova o dell'eventuale dichiarazione di non idoneità conseguita nella prova per il mancato raggiungimento della soglia minima di punteggio di 21/30, nonché nella pubblicazione della graduatoria finale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati conferiti saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente nonché per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato). L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Il titolare dei dati è il Comune di Policoro. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Affari del personale. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del II settore Dott. Ivano Vitale.

Policoro, 13/06/2018

IL DIRIGENTE
f.to Dott. Ivano Vitale

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età, in caso di ulteriore parità