



## CITTA' DI TORINO

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI, DI 50 POSTI NEL PROFILO SPECIFICO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CAT. C. 1) - (F.L. N. 01/18).**

Il Responsabile Unico del Procedimento

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del 15 maggio 2018 (mecc. 2018 01647/004), immediatamente eseguibile, e della propria determinazione n. 999 del 20 giugno 2018 (mecc. 2018 43007/004)

rende noto:

E' indetta una selezione pubblica per la copertura, tramite contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di **n. 50 posti** nel profilo specifico di Agente di Polizia Municipale – categoria C, posizione economica 1 – (F.L. n. 01/18), di cui **10** riservati agli/alle aventi diritto ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. B del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente*) e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta*).

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di/delle concorrenti idonei/e, saranno attribuiti ai/alle concorrenti non riservatiari/e utilmente collocati/e in graduatoria.

**Scadenza: ore 13.00 del 19 luglio 2018**

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. **Cittadinanza italiana**, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, requisito da possedere alla data di scadenza dell'avviso.
2. **Titolo di studio**: diploma di maturità di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale, già conseguito alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda o, in alternativa, conseguito entro l'anno scolastico 2017/2018. Per i/le candidati/e che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
3. **Età** minima di 18 anni compiuti alla data di scadenza del bando e massima di 32 anni non ancora compiuti al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.
4. **Requisiti fisici** da possedere al momento dell'assunzione in servizio (la verifica dell'idoneità fisica verrà effettuata a cura dell'Amministrazione):
  - 4.1) **Requisiti visivi**:
    - a) soggetti con visione binoculare:  
visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio;  
visus corretto: 10/10 complessivi.  
E' ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia.  
Per correzione si intende la correzione totale.  
Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto;
    - b) soggetti monocoli:  
visus naturale minimo: 1/10;

visus corretto: 9/10.

E' ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie.

Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare.

c) senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate.

**Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1997 n. 120.**

4.2) Requisiti uditivi:

soglia uditiva non superiore a 20 dB nell'orecchio migliore (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB. In alternativa, percezione della voce di conversazione con fonemi combinati a non meno di 8 metri di distanza, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore, raggiungibile anche con l'utilizzo di protesi acustiche adeguate.

4.3)

Adeguate capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale raggiungibile, in caso di minorazioni, anche con l'adozione di idonei mezzi protesici od ortesici che consentano potenzialmente il maneggio sicuro dell'arma.

4.4)

Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico. Non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali.

4.5)

Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali. In particolare, non deve riscontrarsi dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci.

4.6)

Assenza di patologie o menomazioni che comportano limitazioni funzionali rilevanti, incompatibili con le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire.

**In considerazione delle mansioni da svolgere, proprie del profilo professionale da ricoprire, visto quanto stabilito dall'art. 3, comma 4 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. i/le candidati/e non devono trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della stessa legge.**

5. **Patente di guida:** al momento dell'assunzione in servizio i/le vincitori/trici dovranno essere in possesso della patente di guida di categoria "B".
6. Disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'**arma**, nonché alla conduzione dei **veicoli** in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.
7. Requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 della legge 7 marzo 1986 n. 65 (Legge-quadro sull'ordinamento della Polizia Locale), da possedere al momento dell'assunzione in servizio:
  - a) godimento dei diritti civili e politici;
  - b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - c) non essere stato/a espulso/a dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito/a dai pubblici uffici.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo o siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

### **DOMANDA D'AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando **unicamente** l'apposito modulo disponibile all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> dovrà essere inviata **esclusivamente** per via telematica, seguendo accuratamente le istruzioni di compilazione e invio disponibili all'indirizzo

Internet sopra indicato.

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro le ore **13,00** del **19 luglio 2018**; a tal fine faranno fede data e ora registrate dal server all'atto dell'acquisizione dell'istanza. **Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.**

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a – consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – deve dichiarare:

- A) cognome e nome;
- B) codice fiscale;
- C) luogo e data di nascita;
- D) residenza, numero di telefono cellulare e indirizzo di posta elettronica;
- E) di essere cittadino/a italiano/a;
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- G) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- H) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti in Italia e/o all'estero);
- I) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- J) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione;
- K) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- L) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86;
- M) l'eventuale diritto alla riserva dei posti ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. B e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i.;
- N) l'eventuale possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'art 5 del DPR 487/94;
- O) a norma della legge n. 170/2010 e al D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i/le candidati/e con Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA) possono segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo/a candidato/a esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine l'applicazione informatica **non permetterà più alcun accesso** al modulo elettronico di compilazione della domanda.

La domanda di iscrizione dovrà pertanto essere **stampata** contestualmente all'inserimento on-line e **conservata con cura** per essere **consegnata e sottoscritta nella sede d'esame** nel giorno fissato per l'eventuale preselezione o prova scritta.

### **COMUNICAZIONI PERSONALI AI/ALLE CANDIDATI/E**

Ogni comunicazione personale ai/alle candidati/e, ivi comprese l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata **esclusivamente** tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In caso di esclusione, il provvedimento sarà notificato con raccomandata a.r.

### **PROGRAMMA DELLA SELEZIONE**

La selezione prevede: **1)** una preselezione – che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di **1500** domande – alla quale saranno ammessi/e tutti/e i/le candidati/e – **2)** una prova scritta alla quale saranno ammessi/e fino a **1000** candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, che avranno ottenuto i migliori punteggi nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a) – **3)** un colloquio al

quale saranno ammessi/e i/le candidati/e che avranno conseguito un punteggio di almeno p. 36/60 nella prova scritta.

### **TEST DI PRESELEZIONE**

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate basate sulla soluzione di problemi, in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

**Diario e sede:** Tutti/e i/le candidati/e, sosterranno il test preselettivo nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> a partire dal **12 settembre 2018**.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

**L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.**

### **PROVA SCRITTA**

Accederanno alla prova scritta i/le candidati/e meglio classificati/e nella prova preselettiva, nel numero massimo di **1000** (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a) **e in regola con i requisiti di ammissione**.

La prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate sulle seguenti materie: "elementi di diritto costituzionale ed amministrativo; ordinamento degli Enti Locali; nozioni di diritto penale e di diritto processuale penale, Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, ordinamento della Polizia Municipale, depenalizzazione".

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

**Diario e sede:** sede e data di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate, con almeno quindici giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

**L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia alla selezione.**

### **COLLOQUIO**

Saranno ammessi/e al colloquio i/le candidati/e che avranno conseguito una valutazione **di almeno p. 36/60** nella prova scritta.

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta integrate da: "elementi di legislazione in materia di Pubblica Sicurezza, edilizia, ambiente e commercio".

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto legislativo 165/01 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

**Diario e sede:** sede e data di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno venti giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I/le candidati/e ammessi/e al colloquio dovranno presentare **in visione** presso la sede d'esame – al momento dell'appello – **l'originale del titolo di studio** richiesto per l'accesso (ovvero del certificato sostitutivo), e della documentazione comprovante il possesso dei titoli per l'accesso alla **quota riservata** o di **precedenza o preferenza** dichiarati nella domanda, nonché la documentazione attestante l'eventuale situazione di **D.S.A.** dichiarata in domanda.

**L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alla riserva dei posti, ovvero a precedenza o preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza del bando, esclude il/la candidato/a dal beneficio.**

L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai/dalle candidati/e nella domanda di partecipazione.

**L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.**

### **REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale, espressa in centovesimi sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nel colloquio.

In caso di due o più concorrenti collocati/e ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno/a, esclusivamente delle precedenza di legge indicate dai/dalle candidati/e nella domanda di ammissione. Qualora persistesse la condizione di parità, la precedenza verrà determinata – ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Assunzioni – con riguardo al/alla più giovane d'età.

Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, eccezion fatta per la "maggiore età".

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione, avrà la validità prevista dalla normativa vigente al momento dell'approvazione, e potrà essere utilizzata per successivi progetti formativi autorizzati dalla Commissione Regionale per l'Impiego e per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Ai sensi del D.P.R. 487/94, non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I contratti individuali di formazione e lavoro saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e puntuale verifica del possesso dei requisiti di cui ai punti 4 e 5, decorreranno dalla data di effettiva assunzione del servizio ed avranno una durata di 12 mesi.

L'Amministrazione si riserva di disporre la **non immissione in servizio** dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dal Regolamento generale per il personale, dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate e dal CCNL.

I/le nuovi/e assunti/e saranno iscritti all'I.N.P.S., ex gestione INPDAP, ai fini dei contributi previdenziali e assistenziali.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

### **TRASFORMAZIONE DEI CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTI A TEMPO INDETERMINATO**

Al termine del periodo di dodici mesi, l'Amministrazione potrà trasformare il contratto di formazione e lavoro in contratto a tempo indeterminato, previa concertazione dei relativi criteri con le OO.SS. nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti.

L'Amministrazione si riserva l'utilizzo di tale facoltà nei 24 mesi successivi al termine del contratto.

Il trattamento economico spettante ai/alle vincitori/trici è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/279 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Divisione Personale e Amministrazione della Città di Torino, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti

di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria presso la Città di Torino.

I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali. Per la sola fase di raccolta è incaricata la società Schema Progetti S.r.l., identificata come Responsabile esterna del trattamento, che conserverà i dati così raccolti sino all'espletamento della prima prova (preselezione o prova scritta), per poi trasferirli definitivamente al Titolare. Successivamente, i dati saranno trattati su apparati della Città ovvero all'interno del data center del CSI-Piemonte, già Responsabile esterno dei trattamenti. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento: Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1. 10122 Torino.
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).
- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Enrico DONOTTI. Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici 01101123424 – 01101124049 - 01101124050 – 01101123439 e all'indirizzo mail [concorsi.risorseumane@comune.torino.it](mailto:concorsi.risorseumane@comune.torino.it).

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001 che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Dal Palazzo Comunale, 21 giugno 2018.

IL RESPONSABILE UNICO DEL  
PROCEDIMENTO

Dr. Enrico DONOTTI