

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DI LIVELLO “MIDDLE SENIOR”
PER IL SUPPORTO ALL’ATTIVITA’ DI ASSISTENZA TECNICA AL
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA
REGIONE LAZIO IMPEGNATE IN ATTIVITA’ DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA**

La Regione Lazio con DGR n. 716 del 29/11/2016 ha approvato le disposizioni per l’attuazione della Misura 20 “Assistenza Tecnica” al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. Con successiva Determinazione n. G02630 del 06/03/2017 la Direzione Regionale Agricoltura ha approvato il Piano degli Interventi, relativo all’attivazione della sopracitata Misura 20, nel quale veniva indicata Arsial quale possibile soggetto responsabile dell’attuazione. Con successiva nota n. 0132030 del 14/03/2017 della Direzione Regionale Agricoltura, l’Arsial è stata indicata dall’Autorità di Gestione (AdG) del PSR quale soggetto responsabile dell’attuazione della Misura 20 per l’intero periodo di programmazione, dettagliandone nell’ambito di ciascun ambito omogeneo ed intervento le risorse finanziarie e le tipologie di spesa ammissibili. Con successiva Determinazione della Direzione Regionale Agricoltura n. G12231 del 07/09/2017, l’AdG ha approvato il Piano Operativo 2017-2019 proposto da Arsial a seguito del quale l’Agenzia procede alla pubblicazione del presente bando.

L’Assistenza Tecnica per l’attuazione della Misura 20 del PSR della Regione Lazio è intesa, in generale, come strumento di *capacity building* nell’attuazione delle politiche di sviluppo rurale. Tale assistenza deve operare secondo il principio di “addizionalità non sostitutiva” delle attività ed azioni poste in essere dall’AdG.

A tale scopo Arsial ha ritenuto di costituire un team di lavoro dedicato al coordinamento organizzativo e di animazione, di un secondo team costituito da risorse con vocazione più specialistica o settoriale, con comprovate esperienze nella gestione di progetti complessi, multi disciplinari e di reti di collaboratori che operano su diverse linee di azione specialistiche e vari livelli territoriali.

In questa ottica Arsial, quale ente attuatore della Misura 20, ha ritenuto di rafforzare la capacità amministrativa anche attraverso l’acquisizione, di **n. 5 unità**, suddivise in altrettanti **profili professionali**, per la realizzazione delle attività di supporto e di valutazione nonché in attività di informazione e pubblicità previste dal Piano Operativo Triennale 2017-2019 del citato Programma di Sviluppo Rurale, con riferimento ad un periodo almeno triennale.

Preso atto di quanto sopra descritto, l’Arsial, in esecuzione della Determinazione direttoriale n. 86 del 28/02/2018 emana il presente avviso per la selezione di profili impegnati in attività di “supporto e di valutazione” e attività di “informazione e pubblicità” quali **“Middle Senior”** secondo le caratteristiche di seguito illustrate.

Art. 1

Figure professionali richieste

Le “5” professionalità richieste con profili “Middle Senior” sono suddivise come segue:

Descrizione profili Middle Senior impegnati in attività di supporto e attività di valutazione				
Livello Middle	Numero	Denominazione	Codifica	Acronimo
A	1	Esperto in discipline agronomiche	Codice: A1	AGR-MS
A	1	Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale	Codice: A2	IPT-MS
A	1	Esperto in discipline economico-contabile	Codice: A3	ECO-MS
A	1	Esperto in Sistemi informativi territoriali e cartografia	Codice: A4	SIT-MS
Descrizione profili Middle Senior impegnati in attività di informazione e pubblicità				
Livello Middle	Numero	Denominazione	Codifica	Acronimo
A	1	Esperto in Comunicazione Strategica	Codice: A5	COS-MS
Totale	5			

Gli Esperti ricercati dall'Amministrazione sono qualificabili quali **"Middle Senior"** se in possesso di comprovate competenze e alta professionalità lavorativa documentata da **almeno 7 anni c/o Pubbliche Amministrazioni e/o Strutture Private**, per la realizzazione delle attività di supporto e di valutazione nonché in attività di informazione e pubblicità, coerentemente a quanto previsto dal Piano Operativo.

L'esatta qualificazione dell'esperienza è declinata nei requisiti specifici del successivo art. 2 per ogni figura professionale ricercata.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, nonché alla data di assunzione, i requisiti minimi e specifici come di seguito indicati secondo il profilo scelto tra quelli riportati nel precedente art. 1, nonché i requisiti generali:

Requisiti minimi:

Per ciascun profilo vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi richiesti per accedere alla fase selettiva nonché i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto.

- Cod. A1 "Esperto Middle Senior in discipline agronomiche"- AGR-MS.

Compiti: Assistenza tecnica, all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, in materie agronomiche ed, in particolare, nelle attività di supporto all'istruttoria, monitoraggio, verifica e controllo degli interventi e nella predisposizione di atti necessari per sostenere la gestione del contenzioso. Supporto tecnico amministrativo

agli interventi previsti negli ambiti omogenei “Attività di supporto” ed “Attività di valutazione” del Piano Operativo attuativo del Piano degli Interventi.

Requisiti minimi: è richiesto il possesso dei seguenti Diploma di Laurea Magistrale del previgente ordinamento DM 270/04 o del corrispettivo Diploma equiparato secondo l'ordinamento DM 509/99 o equipollente secondo i decreti interministeriali e i decreti di equipollenza pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla pagina <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>, validi ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici:

- CLASSE LM69 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Agrarie;
- CLASSE LM73 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali;

Almeno sette anni di documentata esperienza lavorativa nell'ambito di progettazione, programmazione e attuazione di interventi di sviluppo rurale, anche transnazionali, finanziati da politiche agricole nazionali e comunitarie e Fondi strutturali con particolare riguardo per il FEASR.

Requisiti specifici:

1. Esperienze nell'attuazione di progetti complessi a livello locale, nazionale e/o internazionale nell'ambito dello sviluppo rurale;
2. Esperienza nella definizione, attuazione, rendicontazione nell'ambito del FEASR;
3. Esperienza e conoscenza di sistemi di valutazione di progetti, anche in ambito di ricerca e innovazione di prodotto e di processo in agricoltura;
4. Esperienza in progetti orientati allo sviluppo della multifunzionalità nelle zone rurali;
5. Esperienza nell'elaborazione di progetti di investimento su tematiche agricole, competitività territoriale, gestione e valorizzazione paesaggistico-ambientale, gestione di servizi alle popolazioni rurali, utilizzazione di energie rinnovabili.

- **Cod. A2 “Esperto Middle in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale”- IPT-MS.**

Compiti: Assistenza tecnica, all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, in materie ingegneristiche e di pianificazione territoriale, nella predisposizione di pareri e nella produzione di documenti tecnici; nella partecipazione diretta o indiretta a commissioni e a comitati tecnici di livello regionale, nazionale e comunitario; nella partecipazione ai processi di valutazione e/o monitoraggio di progetti singoli o collettivi che realizzino opere o strutture di elevato e specifico contenuto tecnico ingegneristico; nella predisposizione di elaborati tecnici necessari a sostenere la gestione del contenzioso; assistenza alla gestione delle misure che prevedano opere/servizi da realizzare in conformità con quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti).

Requisiti minimi: è richiesto il possesso dei seguenti Diploma di Laurea Magistrale del previgente ordinamento DM 270/04 o del corrispettivo Diploma equiparato secondo l'ordinamento DM 509/99 o equipollente secondo i decreti interministeriali e i decreti di equipollenza pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla pagina <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>, validi ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici:

- CLASSE LM75 Lauree magistrali in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio;
- CLASSE LM48 Lauree Magistrali in Pianificazione Territoriale Urbanistica ed Ambientale.
- CLASSE LM35 Lauree Magistrali in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio.

Almeno sette anni di documentata esperienza lavorativa nell'ambito della progettazione, programmazione e attuazione di interventi di pianificazione territoriale con particolare riferimento alle aree rurali.

Requisiti specifici:

1. Esperienza nell'elaborazione e/o valutazione di progetti di sviluppo socio-economico e/o di piani o programmi di intervento a valenza territoriale;
2. Esperienza negli adempimenti e procedure necessari per la presentazione di progetti di opere da realizzare in zone sismiche e non;
3. Esperienza nella verifica e controllo (collaudo) di progetti strutture ed strutturali e/o infrastrutturali e nella predisposizione degli elaborati tecnici necessari a sostenere la gestione del contenzioso;
4. Esperienza in materia di Politiche agricole comunitarie e fondi strutturali;
5. Esperienza nell'applicazione della normativa sugli appalti pubblici.

- **Cod. A3 "Esperto Middle in discipline Economiche – Contabili- ECO-MS**

Compiti:

Assistenza tecnica all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, in materie economiche e contabili, supporto al monitoraggio, verifica e controllo degli interventi, supporto nelle attività istruttorie con riferimento alla lettura dei bilanci delle imprese e cooperative, supporto alla individuazione degli strumenti finanziari più appropriati per le imprese nonché supporto alla corretta interpretazione dei Business Plan presentati a corredo dei progetti. Assistenza nella predisposizione degli atti necessari a sostenere la gestione del contenzioso.

Requisiti minimi: è richiesto il possesso dei seguenti Diploma di Laurea Magistrale del previgente ordinamento DM 270/04 o del corrispettivo Diploma equiparato secondo l'ordinamento DM 509/99 o equipollente secondo i decreti interministeriali e i decreti di equipollenza pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla pagina <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>, validi ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici:

- CLASSE LM16 Lauree Magistrali in Finanza;
- CLASSE LM56 Lauree Magistrali in Scienze dell'Economia;
- CLASSE LM63 Lauree Magistrali in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni;
- CLASSE LM77 Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendale.

Almeno sette anni di documentata esperienza lavorativa in materie tecnico-economiche con particolare riferimento alle aree rurali.

Requisiti specifici:

1. Esperienza in revisione contabile, certificazione di bilancio, valutazione aziende;
2. Esperienza in materia di Politiche agricole comunitarie e fondi strutturali;
3. Esperienza nella redazione di testi e documenti articolati, pubblicazioni e articoli di approfondimento, su tematiche inerenti la gestione aziendale, l'analisi dei costi con particolare riguardo alle imprese che svolgono la propria attività nel settore primario.

- **Cod. A4 "Esperto Middle in Sistemi informativi territoriali e cartografia- SIT-MS**

Compiti: Assistenza tecnica all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, nell'analisi, interpretazione, gestione ed implementazione di sistemi informativi territoriali e della cartografia. Georeferenziazione dei dati di monitoraggio e mappatura territoriale per visualizzazione stato avanzamento obiettivi fisico-finanziari. Acquisizione di banche dati aperte e interoperabili.

Requisiti minimi: è richiesto il possesso dei seguenti Diploma di Laurea Magistrale del previgente ordinamento DM 270/04 o del corrispettivo Diploma equiparato secondo l'ordinamento DM 509/99 o equipollente secondo i decreti interministeriali e i decreti di equipollenza pubblicati sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla pagina <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>, validi ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici:

- CLASSE LM18 Lauree Magistrali in Informatica;
- CLASSE LM32 Lauree Magistrali in Ingegneria Informatica;
- CLASSE LM35 Lauree Magistrali in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio;
- CLASSE LM48 Lauree Magistrali in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;
- CLASSE LM74 Lauree Magistrali in Scienze Geologiche;
- CLASSE LM75 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio;
- CLASSE LM27 Lauree Magistrali in Ingegneria delle Telecomunicazioni.

Almeno sette anni di documentata esperienza lavorativa in materia di sistemi informativi territoriali, di tecnologie GIS e di cartografia con particolare riferimento alle aree rurali.

Requisiti specifici:

1. Esperienza nell'uso di pacchetti software GIS;

2. Esperienza, comprovate mediante attestazioni e/o certificazioni rilasciate da soggetti pubblici e/o privati che hanno usufruito dei relativi “servizi professionali”, in materia di politiche agricole comunitarie e fondi strutturali, ICT (Information and Communications Technology);
3. Esperienza nella redazione di testi e documenti articolati, pubblicazioni e articoli di approfondimento, su tematiche relative alla rappresentazione cartografiche inerenti interventi di sviluppo territoriale e georeferenziazione.

- **Cod. A5 “Esperto Middle in “Comunicazione Strategica”- COS-MS**

Compiti: Assistenza tecnica all’AdG e all’ Area coinvolta nell’attuazione degli interventi in materia di comunicazione del PSR con particolare riferimento all’ideazione e attuazione di piani di comunicazione attraverso l’organizzazione di campagne informative, convegni, seminari e altre iniziative pubbliche rivolte ai beneficiari e ai cittadini allo scopo di informare sulle opportunità recate dal PSR, favorendo l’accesso dei beneficiari e divulgando ai portatori d’interesse lo sviluppo delle attività e i risultati ottenuti. Ideazione e realizzazione di help desk dedicati alle misure del PSR.

Requisiti minimi: è richiesto il possesso dei seguenti Diploma di Laurea Magistrale del previgente ordinamento DM 270/04 o del corrispettivo Diploma equiparato secondo l’ordinamento DM 509/99 o equipollente secondo i decreti interministeriali e i decreti di equipollenza pubblicati sul sito internet del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca alla pagina <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>, validi ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici:

- CLASSE LM59 Lauree Magistrali in Scienze della Comunicazione Pubblica, d’Impresa e Pubblicità;
- CLASSE LM63 Lauree Magistrali in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni;
- CLASSE LM65 Lauree Magistrali in Scienze dello Spettacolo e Produzione Multimediale;
- CLASSE LM91 Lauree Magistrali in Tecniche e Metodi per la Società dell’Informazione;
- CLASSE LM92 Lauree Magistrali in Teoria della Comunicazione.

Almeno sette anni di esperienza lavorativa in materia di comunicazione strategica.

Requisiti specifici:

1. Esperienza nella organizzazione e gestione di eventi;
2. Esperienza nella produzione di materiali di comunicazione cartacei, digitali e video, info grafiche e Geo marketing avanzato;
3. Esperienza nell’ elaborazione e/o gestione di progetti e piani di comunicazione;
4. Esperienza in materia di marketing territoriale;
5. Esperienza nell’elaborazione e gestione di campagne informative anche sui siti social.

Requisiti generali

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'ARSIAL prima dell'immissione in servizio;
4. godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
5. non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, per reati che comportano la destituzione o la sospensione dai pubblici uffici;
6. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel successivo art. 6;
7. I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e s.m.i..

Così come previsto nel Piano degli Interventi (Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca n. G12231/2017), oltre a quanto sopra descritto, le risorse umane acquisite non dovranno trovarsi, al momento dell'assunzione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale, né essere beneficiario di domande di contributo previsti dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014-2020, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

In ogni caso, le risorse umane dell'Assistenza Tecnica coinvolte nelle attività di controllo dovranno dichiarare preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati. L'assenza di conflitti di interesse dovrà permanere per l'intera durata contrattuale, e l'incaricato dovrà, altresì, comunicare all'ARSIAL le eventuali situazioni che dovessero manifestarsi durante tale rapporto.

Preliminarmente alla contrattualizzazione delle risorse umane selezionate o dei consulenti si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese in fase di presentazione delle candidature in

merito al possesso dei requisiti, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei criteri di selezione.

A tal fine, l'Amministrazione potrà avvalersi anche delle verifiche eseguibili sulle banche dati e sui sistemi informativi specifici per il settore agricolo e le zone rurali.

Art. 3 **Publicizzazione**

Il presente avviso sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio parte III Concorsi, per esteso sul sito ufficiale di Arsial www.arsial.it, raggiungibile dalla home page rubrica "Bandi di concorso", sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento", sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it sezione "Bandi di concorso" e sarà affisso, contestualmente alla pubblicazione, all'albo ufficiale della sede centrale di Arsial e nelle rispettive sedi amministrative provinciali per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURL.

Articolo 4 **Presentazione della domanda - Documentazione allegata** **Termini e modalità**

Il candidato dovrà produrre la propria domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica, entro la data di scadenza indicata nell'art. 3, compilando l'apposito modulo on-line che potrà scaricare collegandosi al link: <https://arsial.meritoconcorsi.it>, raggiungibile dalla rubrica "Bandi di concorso", sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento" del sito ufficiale di Arsial www.arsial.it, all'interno della selezione in oggetto o sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it sezione "Bandi di concorso", secondo le istruzioni di seguito riassunte:

- a. La prima volta che il candidato accede all'applicazione informatica per la compilazione della domanda di partecipazione deve registrarsi "cliccando" l'apposito pulsante [REGISTRATI] (è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica e del codice fiscale);
- b. Terminata la compilazione dei campi richiesti il candidato dovrà confermare i dati inseriti "cliccando" nuovamente il pulsante [REGISTRATI], quindi il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica, generato in automatico dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta registrazione e con l'indicazione delle credenziali (**Nome utente e Password**) necessarie per la compilazione della domanda di partecipazione; dette credenziali potranno essere eventualmente utilizzate per la partecipazione a più procedure concorsuali;
- c. Cliccando sull'apposito link, contenuto nella comunicazione e-mail di cui al precedente punto b), il candidato **dopo aver selezionato la procedura concorsuale di proprio interesse tra quelle presenti sulla home page**, potrà accedere all'applicazione informatica mediante il pulsante [ACCEDI] digitando le proprie credenziali (**Nome utente e Password**);
- d. Una volta entrato nell'applicazione informatica ed aver **selezionato il profilo di proprio interesse** il candidato dovrà compilare tutti i campi richiesti, allegare copia del documento di riconoscimento e del CV e trasmettere la propria domanda di partecipazione cliccando sul pulsante [INVIO DOMANDA]; il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica, generato in automatico dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta compilazione e

trasmissione della propria domanda di partecipazione, con indicati tutti i dati dallo stesso forniti.

Entro il termine utile per la presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti secondo la procedura di cui al precedente punto c); in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente. L'applicazione consentirà anche l'eliminazione totale della domanda se il candidato decidesse di revocarla utilizzando il tasto [ELIMINA].

La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda di concorso, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

Decorso tale termine per la presentazione delle domande, il candidato dovrà accedere nuovamente all'applicazione informatica utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di registrazione (**Nome utente e Password**) e stampare la propria candidatura "cliccando" l'apposito pulsante [STAMPA DOMANDA]. La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE stampata dovrà essere conservata per poi essere esibita e sottoscritta dal candidato in sede di identificazione dello stesso al momento della prima convocazione.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre la mezzanotte del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sul BURL.

Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il luogo di residenza e domicilio (indirizzo, comune e codice di avviamento postale);
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto (solo per i cittadini italiani) o lo Stato di appartenenza per i cittadini degli altri paesi;
- e) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente bando, con l'indicazione dell'anno e dell'Università in cui è stato conseguito. Coloro che abbiano conseguito detto titolo all'estero devono espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, a pena d'esclusione, gli estremi del provvedimento di equivalenza, ovvero di aver avviato l'iter per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, come previsto dalla normativa vigente. Nel caso di lauree equipollenti, il candidato dovrà indicare la classe di appartenenza prevista nei decreti interministeriali emessi dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato in merito alle equipollenze;
- f) il godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- g) l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;
- h) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso. In caso contrario indicare le condanne riportate, le date di sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- i) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3. In caso contrario il candidato deve indicare la causa di risoluzione del rapporto d'impiego;
- j) di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel successivo art. 6;
- k) l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazione e integrazioni. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- l) l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale e, ove disponibile dal candidato, anche del numero telefonico e del recapito di posta elettronica presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali. Le comunicazioni di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda, verificatisi dopo la scadenza dei termini per l'iscrizione alla procedura concorsuale, dovranno pervenire, tramite posta elettronica, all'indirizzo di posta certificata arsial@pec.arsialpec.it , ovvero a mezzo raccomandata all'indirizzo: ARSIAL - via Rodolfo Lanciani 38, 00162 Roma, - Area Risorse Umane;
- m) l'eventuale condizione di portatore di handicap e il tipo di ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il sostenimento delle medesime prove. Il candidato diversamente abile che necessita del predetto ausilio ovvero degli anzidetti tempi aggiuntivi dovrà inviare ad Arsial al sopraccitato indirizzo, prima dello svolgimento prima della prova scritta prevista dal presente bando, idonea certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge n. 104 del 1992 che specifichi la natura del proprio handicap nonché copia di un documento d'identità.
- n) di avere ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);
- o) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;
- p) di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
- q) di autorizzare Arsial, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
- r) l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

Dopo aver compilato la prima parte del modulo on line contenente le suddette dichiarazioni, il candidato dovrà inserire, **nelle apposite sezioni dedicate, i titoli previsti dall'art. 6 del presente avviso, di cui chiede la valutazione.**

Nella sezione riguardante i titoli di studio il candidato dovrà indicare gli ulteriori titoli posseduti oltre a quello richiesto tra i requisiti minimi di cui all'art. 2, di cui chiede la valutazione ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso. Il candidato dovrà selezionare, dal menu a tendina, la tipologia del titolo posseduto da A1 a A7 e indicare negli appositi spazi la denominazione del titolo, l'Istituto presso il quale è stato conseguito e la data del conseguimento. **Attenzione:** I titoli dichiarati in questa sezione dovranno trovare corrispondenza nella sezione dedicata del CV (dettaglio titoli di studio).

Nella sezione riguardante la valutazione delle attività svolte, diverse per ogni profilo scelto, il candidato dovrà inserire le informazioni richieste. Il candidato selezionerà, dal menù a tendina, le esperienze maturate nelle attività di cui ai "requisiti specifici" previsti nell'art. 6. e l'esperienza maturata nella/e attività aggiuntive, ove previste, tra quelle indicate nell'art. 6 tra le "attività aggiuntive". Ai fini del calcolo dei requisiti minimi di esperienza per l'ammissione alla procedura verranno valutate **unicamente** le esperienze indicate nel primo riquadro (almeno 21 quadrimestri equivalenti a 7 anni di esperienza). Per ogni esperienza il candidato dovrà indicare la durata del contratto/incarico (data inizio - data fine) e l'ente/ditta conferente. **Attenzione:** il candidato dovrà dettagliare le suddette esperienze, di cui chiede la valutazione, nella sezione dedicata del CV denominata "Dettaglio Riquadro esperienze" indicando per ognuna di esse il numero o la lettera di riferimento.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- ☐ Copia di un documento di identità in corso di validità;
- ☐ Curriculum vitae (redatto secondo l'allegato "A" al presente Avviso), in formato Europass, datato, firmato e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà contenere tutte le informazioni che il candidato riterrà utili ai fini della valutazione della propria professionalità, nonché in particolare la descrizione dei titoli di studio e delle esperienze, oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 6 del presente avviso, inseriti nelle suddette sezioni dedicate del modulo on-line. **ATTENZIONE:** Per agevolare i candidati, l'Amministrazione metterà a disposizione un fac-simile di CV, scaricabile anche dalla procedura informatica, che potrà essere utilizzato per ogni profilo scelto. Il candidato dovrà indicare nell'apposito riquadro, posto in alto nella prima pagina, il profilo per il quale intende concorrere e accanto alla descrizione dei titoli di studio o delle attività svolte dovrà indicare il numero o la lettera corrispondente, indicata nel successivo art. 6.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

A norma dell'articolo 71 del citato Testo Unico, l'Agenzia effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni sostitutive con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76, in caso di dichiarazione rispettivamente non veritiere o mendaci.

Arisial non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione dell'indirizzo riportato nella domanda da parte del candidato ovvero da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per disguidi postali, telegrafici o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Per ogni comunicazione in merito all'assistenza tecnica relativa alle modalità di funzionamento della piattaforma on-line dedicata alla compilazione della domanda di partecipazione occorre fare riferimento ai contatti di Help desk indicati nell'Homepage dell'applicativo. L'Help desk prevede la possibilità di inviare una richiesta di assistenza tramite e-mail dedicata alla presente procedura concorsuale.

ARSIAL può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli art. 2 del bando;
- b) CV non reso ai sensi del DPR 445/2000;
- c) Titolo di studio diverso da quello richiesto dal bando;
- d) Domanda inviata con modalità diversa da quella indicate nell'art. 4 del bando;
- e) Falsità delle dichiarazioni rese;
- f) Mancanza del documento di riconoscimento allegato alla domanda ovvero scaduto.

Art. 5

Svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) Elaborazione punteggio dei titoli;
- b) Valutazione della professionalità tramite colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (punti 60) e del colloquio (punti 40).

Scaduto il termine ultimo per la presentazione della domanda il sistema elaborerà la valutazione dei titoli che sarà data dalla somma del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e quello attribuito alle attività svolte ed inerenti le competenze richieste per ciascun profilo, dichiarati dai candidati nelle sezioni dedicate del modulo on line e dettagliati nel CV (Allegato A).

L'Amministrazione, prima di avviare la fase del colloquio, potrà procedere, anche a campione, alla verifica dei dati, contenuti nelle domande dei candidati risultati idonei alla fase successiva, relativi alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione alla selezione e alla congruità degli allegati alla domanda previsti dall'art. 4.

Successivamente il Responsabile del Procedimento consegnerà alla Commissione esaminatrice l'elaborato relativo alla valutazione dei titoli, opportunamente strutturato, suddiviso per profilo professionale ed in ordine decrescente di punteggio.

La Commissione procederà alla verifica, anche a campione, dell'attinenza dei titoli di studio e professionali, della corrispondenza delle attività ed esperienze dichiarati in sede di presentazione della domanda dal candidato, dettagliati nelle sezioni dedicate del CV.

Verrà ammesso al colloquio un numero di candidati pari a 5 volte il numero dei posti messi a bando e comunque un numero di candidati non inferiore a 20 unità, per ciascun profilo,

utilmente collocati nella relativa graduatoria afferente la valutazione dei titoli. In caso di ex equo verranno ammessi tutti i concorrenti che hanno riportato il medesimo punteggio.

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno pertanto esclusi dalla procedura, non saranno convocati al colloquio e saranno soggetti alle sanzioni, di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nel caso di dichiarazioni false, ovvero non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Ai candidati esclusi con provvedimento formale dell'Amministrazione, sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

L'elenco degli ammessi al colloquio, la data e il luogo dello svolgimento dello stesso sarà reso noto non meno di 10 giorni prima della data fissata, tramite apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale di Arisial, www.arsial.it, rubrica "Bandi di concorso" – sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento", che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 6 **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 60 punti/100, avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

- ❖ **fino a 6 punti** da attribuire ai titoli di studio e professionali di seguito riportati, indicati dal candidato nella sezione dedicata del modulo on line e dettagliati nel CV;

Titoli di studio

A1) Ulteriori Diplomi di Laurea		
Per ogni ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi	pp. 2 per ogni laurea	
A2) Ulteriori Diplomi di Laurea triennale		
Ogni ulteriore diploma di laurea triennale	pp. 1 per ogni laurea	
A3) Dottorato di ricerca		
Dottorato di ricerca attinente ai compiti da svolgere	pp. 2 per ogni dottorato	
A4) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 2 per ogni master	
A5) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 1,5 per ogni master	
A6) Master I° livello		

Master Universitario di I° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 1,5 per ogni laurea	
A7) Master I° livello		
Master Universitario di I° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 1 per ogni laurea	
Massimo punteggio attribuibile		6

- ❖ **fino a 54 punti** da attribuire alle attività svolte ed inerenti le competenze richieste in ciascun profilo, tra quelle elencate nei fattori di valutazione di seguito indicati, che verranno valutate nell'ambito dei parametri corrispondenti.

Le esperienze professionali verranno valutate nell'ambito dei parametri come di seguito riportate, specifiche per ciascun profilo.

Verranno prese in considerazione le esperienze lavorative/professionali della durata minima di mesi 4 (unità minima di valutazione=120 giorni); tale periodo minimo è richiesto anche per poter computare eventuali attività aggiuntive. Qualora si tratti di più esperienze professionali aventi il medesimo oggetto, intendendosi medesimo requisito specifico, ovvero oggetti diversi ma aventi lo stesso punteggio, di durata inferiore ai 4 mesi (120 giorni) anche non continuative, le stesse possono essere sommate per concorrere alla unità minima di valutazione. I periodi di tempo eccedenti l'unità minima di valutazione, non potranno essere computati quali esperienze di servizio [es.: Esperienza maturata nell'ambito ... X 7 mesi (210 giorni) = 4 mesi (120 giorni)].

Le esperienze dichiarate con diversi periodi di tempo maturate nell'ambito dei "Requisiti specifici" ai quali viene attribuito lo stesso punteggio, ai fini del calcolo dei quadrimestri risultanti, saranno conteggiate in modo cumulativo. [es.: 1° periodo Esperienza nella gestione amministrativa di progetti complessi ... mesi 32= 960 giorni; 2° periodo Esperienza nella definizione, attuazione, rendicontazione nell'ambito FEASR ... mesi 26= 780 giorni = tot. mesi 58= giorni 1.740 /120= 14,50, quadrimestri n. 14 (parte intera dell'operazione) X punti per quadrimestre, ovvero 14X1,50= 21 punti].

1. Vengono attribuiti **punti 1,50** per ogni quadrimestre di esperienze maturate nello svolgimento di attività di progetti complessi così come individuate, tra i requisiti specifici, per ciascun profilo;
2. Vengono attribuiti **punti 1,20** per ogni quadrimestre di esperienze maturate nello svolgimento di altre attività tecniche affini ai compiti descritti nello specifico profilo professionale;
3. Vengono attribuiti **punti 1,00** per ogni quadrimestre di esperienza maturata nello svolgimento di attività aggiuntive di completamento delle competenze richieste al professionista.

Ciascun periodo lavorativo potrà essere computato **una sola volta** per essere attribuito ad una delle 3 categorie di punteggi sopra riportati (1,50 – 1,20 - 1,00).

Affinché la domanda risulti ammissibile dovranno essere cumulati almeno 21 quadrimestri (7 anni di esperienza) relativi ad attività svolte nell'ambito delle attività previste come "Requisiti specifici".

Verranno considerate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 36 quadrimestri (12 anni) sommando i periodi computabili per le attività descritte per ciascun profilo.

I requisiti aggiuntivi possono essere computati nei limiti massimo di 5 anni (equivalenti a 15 punti), ed il punteggio massimo attribuibile per le esperienze maturate è pari a 54 punti.

- Cod. A1 "Esperto Middle Senior in discipline agronomiche"- AGR-MS.

Fattori di valutazione: saranno valutati i seguenti elementi:

Requisiti specifici:

1. Esperienze nell'attuazione di progetti complessi a livello locale, nazionale e/o internazionale nell'ambito dello sviluppo rurale (punti 1,50);
2. Esperienza nella definizione, attuazione, rendicontazione nell'ambito del FEASR (punti 1,50);
3. Esperienza e conoscenza di sistemi di valutazione di progetti, anche in ambito di ricerca e innovazione di prodotto e di processo in agricoltura (punti 1,50);
4. Esperienza in progetti orientati allo sviluppo della multifunzionalità nelle zone rurali (punti 1,50);
5. Esperienza nell'elaborazione di progetti di investimento su tematiche agricole, competitività territoriale, gestione e valorizzazione paesaggistico-ambientale, gestione di servizi alle popolazioni rurali, utilizzazione di energie rinnovabili (punti 1,20).

Requisiti aggiuntivi

- a) Esperienza nella redazione di testi e documenti complessi attinenti alle materie su indicate (punti 1,00).

- Cod. A2 "Esperto Middle in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale"- IPT-MS.

Fattori di valutazione: saranno valutati i seguenti elementi:

Requisiti specifici:

1. Esperienza nell'elaborazione e/o valutazione di progetti di sviluppo socio-economico e/o di piani o programmi di intervento a valenza territoriale (punti 1,50);
2. Esperienza negli adempimenti e procedure necessari per la presentazione di progetti di opere da realizzare in zone sismiche e non (punti 1,50);
3. Esperienza nella verifica e controllo (collaudo) di progetti strutture ed strutturali e/o infrastrutturali e nella predisposizione degli elaborati tecnici necessari a sostenere la gestione del contenzioso (punti 1,50);

4. Esperienza in materia di Politiche agricole comunitarie e fondi strutturali (punti 1,20);
5. Esperienza nell'applicazione della normativa sugli appalti pubblici (punti 1,20).

Requisiti aggiuntivi

- a) Esperienze nella diversificazione verso attività non agricole (agriturismo, produzione di energia da fonti rinnovabili, artigianato tipico, gestione delle reti turistiche locali, servizi sociali e culturali alla popolazione, ecc.) (punti 1,00);
- b) Esperienza nella redazione di testi e documenti articolati, pubblicazioni e articoli di approfondimento, su tematiche di inerenti la pianificazione territoriale e lo sviluppo rurale (punti 1,00).

- Cod. A3 "Esperto Middle in discipline Economiche – Contabili- ECO-MS

Fattori di valutazione: saranno valutati i seguenti elementi:

Requisiti specifici:

1. Esperienza in revisione contabile, certificazione di bilancio, valutazione aziende (punti 1,50);
2. Esperienza in materia di Politiche agricole comunitarie e fondi strutturali (punti 1,50);
3. Esperienza nella redazione di testi e documenti articolati, pubblicazioni e articoli di approfondimento, su tematiche inerenti la gestione aziendale, l'analisi dei costi con particolare riguardo alle imprese che svolgono la propria attività nel settore primario (1,20).

Requisiti aggiuntivi

- a) Esperienza nell'applicazione di strumenti finanziari (punti 1,00).

- Cod. A4 "Esperto Middle in Sistemi informativi territoriali e cartografia- SIT-MS
--

Fattori di valutazione: saranno valutati i seguenti elementi:

Requisiti specifici:

1. Esperienza nell'uso di pacchetti software GIS (punti 1,50);
2. Esperienza, comprovate mediante attestazioni e/o certificazioni rilasciate da soggetti pubblici e/o privati che hanno usufruito dei relativi "servizi professionali", in materia di politiche agricole comunitarie e fondi strutturali, ICT (Information and Communications Technology) (punti 1,50);
3. Esperienza nella redazione di testi e documenti articolati, pubblicazioni e articoli di approfondimento, su tematiche relative alla rappresentazione cartografiche inerenti interventi di sviluppo territoriale e georeferenziazione (punti 1,20).

Requisiti aggiuntivi

- a) Certificazioni di “gestore database GIS”, “esperto di analisi territoriali con utilizzazione di tecnologie GIS”, “sviluppatore GIS”, o altre certificazioni relative ai servizi professionali in oggetto (punti 1,00).

- **Cod. A5 “Esperto Middle in “Comunicazione Strategica”- COS-MS**

Fattori di valutazione: saranno valutati i seguenti elementi:

Requisiti specifici:

1. Esperienza nella organizzazione e gestione di eventi (punti 1,50);
2. Esperienza nella produzione di materiali di comunicazione cartacei, digitali e video, info grafiche e Geo marketing avanzato (punti 1,50);
3. Esperienza nell’ elaborazione e/o gestione di progetti e piani di comunicazione (punti 1,50);
4. Esperienza in materia di marketing territoriale (punti 1,20);
5. Esperienza nell’elaborazione e gestione di campagne informative anche sui siti social (punti 1,20).

Requisiti aggiuntivi

- a) Esperienza nella progettazione, realizzazione e implementazione di una piattaforma conoscitiva informatica per la raccolta di esempi, soluzioni e best practices, in particolare, per i PEI (punti 1,00);
- b) Esperienza maturata in attività di comunicazione nell’ambito di programmi da Assistenza tecnica allo sviluppo rurale (punti 1,00);
- c) Esperienza in piani di comunicazione, formazione e relativa acquisizione di servizi (punti 1,00).

L’esito della valutazione dei titoli verrà reso pubblico sul sito ufficiale di Arsial www.arsial.it, raggiungibile dalla home page rubrica “Bandi di concorso” – sezione “Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento”, sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it sezione “Bandi di concorso” e sarà affisso, contestualmente alla pubblicazione, all’albo ufficiale della sede centrale di Arsial e nelle rispettive sedi amministrative provinciali. La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti.

Art. 7
Colloquio

Il colloquio si svolgerà innanzi alla Commissione regolata dal successivo art. 8; tale commissione valuterà la competenza maturata dai candidati nella conduzione di progetti complessi ed innovativi, nel supporto istituzionale e nel monitoraggio, nella valutazione delle politiche pubbliche e del PSR, nel rapporto tra sviluppo rurale e politiche di coesione comunitaria e nazionale, tra agricoltura e piano di crescita digitale.

In particolare, la prova consisterà in un colloquio di valutazione comparativa. Nel corso del colloquio saranno valutati la rispondenza delle esperienze curriculari rispetto ai “Requisiti minimi” richiesti, le “Competenze e conoscenze specifiche” e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative al profilo richiesto.

Nel colloquio è previsto anche l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche. La Commissione esaminatrice dispone, per il colloquio, di un punteggio massimo di punti 40/100 suddivisi come segue:

PROVA ESAME (COLLOQUIO)

Prova per la verifica delle competenze professionali, motivazione, capacità di comunicazione		
<i>La commissione verificherà, attraverso il voto di ogni commissario poi tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale:</i>	<i>Massimo punteggio attribuibile</i>	
Valutazione della esperienze curriculari rispetto ai requisiti specifici richiesti per il profilo per il quale lo stesso concorrente ha presentato domanda (Fattori di valutazione di cui all'art. 6)	pp. 12,00	
Valutazione delle competenze e delle conoscenze specifiche e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative rispetto al profilo per il quale si presenta la candidatura, anche in relazione alle conoscenze dei Regolamenti UE, della normativa in materia di Fondi SIE e del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Lazio	pp. 18,00	
Capacità di comunicazione ed esposizione degli argomenti trattati.	pp. 5,00	
Lingua straniera	pp. 3,00	
Conoscenze informatiche	pp. 2,00	
Massimo punteggio attribuibile		40

La mancata presentazione del candidato, anche se motivata da cause di forza maggiore, nel luogo, giorno ed ora in cui si terrà il colloquio, verrà equiparata a rinuncia a partecipare alla selezione e comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla stessa.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Arsial, secondo quanto stabilito dal regolamento interno dell'Ente, scaduto il termine ultimo di presentazione delle domande, ed è composta da un numero minimo di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente oltre il segretario.

In ragione della natura dei lavori di selezione e della necessità di valutare le competenze specialistiche, per i restanti profili la Commissione sarà composta, oltre che dal segretario verbalizzante, da due membri, su indicazione, rispettivamente del Segretariato Generale della Regione Lazio e della Direzione regionale Agricoltura e Sviluppo rurale, Caccia e Pesca, da professionalità competenti ed adeguate all'individuazione dei profili tecnici da selezionare. Il terzo membro dovrà essere quindi individuato tra esperti in grado di valutare le competenze e le professionalità specifiche. La composizione della commissione varierà pertanto in funzione dei profili professionali da valutare.

In sede di designazione dei componenti della Commissione, l'Amministrazione potrà provvedere alla nomina di un pari numero di membri in qualità di supplenti, i quali subentreranno, secondo l'ordine di designazione, agli esperti titolari in caso di loro grave e documentato impedimento.

Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

Art. 9

Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati idonei, ai fini del conferimento dell'incarico di collaborazione. Ai fini dell'idoneità il candidato dovrà in ogni caso ottenere, sulla base della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 e al voto riportato nel colloquio di cui all'art. 7, un punteggio non inferiore a 60 su 100.

La graduatoria finale di merito verrà formata con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, di cui all'art 5.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

Con determinazione direttoriale sarà approvata la graduatoria finale dei candidati idonei della selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio parte III Concorsi, sul sito ufficiale di Arsial www.arsial.it, raggiungibile dalla home page rubrica "Bandi di concorso" – sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento", sul sito della Regione Lazio www.regione.lazio.it sezione "Bandi di concorso" e sarà affisso, contestualmente alla pubblicazione, all'albo ufficiale della sede centrale di Arsial e nelle rispettive sedi amministrative provinciali.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 10

Presentazione dei documenti e accertamento dei requisiti

Preliminarmente alla contrattualizzazione delle risorse umane selezionate, si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese nel CV in merito al possesso dei requisiti e delle

condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, all'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché ad ulteriori accertamenti che l'Amministrazione riterrà opportuni in aderenza con la vigente normativa in materia.

Il candidato risultato primo nella graduatoria degli idonei relativa a ciascun profilo e in regola con i suddetti controlli è invitato, a mezzo PEC o raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, a pena di decadenza, entro 15 giorni dalla ricezione della stessa, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione di cui all'art. 5 del presente bando, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione attestante che lo stesso non ha rapporti di impiego pubblico e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconferibilità ex D.lgs. n. 39/2013 s.m.i. e dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) dichiarazione attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

Qualora il primo candidato risultato idoneo non produca uno o più dei documenti richiesti nel termine indicato nel comma 1, l'Arsial comunica la decadenza dalla graduatoria e conseguentemente l'impossibilità a dar luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Della decadenza è data comunicazione all'interessato a cura del Dirigente responsabile in materia di personale. In questo caso l'Amministrazione procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

Art. 11

Assunzioni in servizio e costituzione del rapporto di lavoro

I candidati in regola con la prescritta documentazione saranno assunti con contratto di Consulenza per un periodo che non potrà superare la data di scadenza dell'attuale Piano Operativo 2017-2019, ovvero il 31/12/2019.

Si sottolinea che il presente avviso comporta la sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo, reso dal soggetto selezionato (consulente) all'Amministrazione (committente), tale per cui è richiesto il possesso di un numero di partita IVA prima della sottoscrizione del contratto e (ai fini della fatturazione) per l'intera durata del rapporto.

L'incarico verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione. Il consulente è tenuto al conseguimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione coerenti alle azioni previste dal Piano Operativo della Misura 20.

Il riconoscimento economico per le attività prestate è pari ad almeno 150 giornate lavorative, per un importo pari ad € 300,00 a giornata (IVA esclusa), per un importo annuo lordo che non potrà superare € 45.000,00, oltre IVA (in coerenza della circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009). L'attività svolta sarà oggetto di specifica valutazione qualitativa e quantitativa.

Le risorse umane contrattualizzate saranno assegnate nelle sedi coinvolte nell'attuazione del PSR, quali Direzione Regionale Agricoltura e rispettive articolazioni territoriali nonché Direzione Regionale Ambiente e Sistemi Naturali, Direzione Regionale Risorse Idriche Difesa del Suolo, Rifiuti

e ArsiAl. L'assegnazione potrà subire variazioni nel corso dello svolgimento del Piano Operativo in funzione dell'organizzazione delle attività di preparazione, gestione e controllo, sorveglianza e monitoraggio e delle relative indicazioni operative impartite dalla AdG.

I collaboratori dovranno assicurare la disponibilità a garantire il supporto allo svolgimento delle verifiche in loco e degli accertamenti previsti dal sistema dei controlli, da effettuarsi, sull'intero territorio regionale, presso i siti ove sono realizzate le operazioni finanziate nei limiti e nel rispetto della normativa vigente.

Arti. 12 **Disposizioni finali**

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia www.arsial.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso nonché, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso medesimo, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità amministrativa o ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, previa comunicazione sul sito di ArsiAl o qualora gli Organi regionali, ovvero l'Autorità di Gestione (AdG), nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, emanassero un provvedimento motivato negativo che inibisca, in tutto o in parte, l'efficacia dello stesso. Il presente avviso, inoltre, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso ARSIAL.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Il responsabile del procedimento è il dott. Damiano Colaiacomo, Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali dell'Arsial – tel 0686273604 – e-mail d.colaiacomo@arsial.it.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti di carattere giuridico/amministrativo rivolgersi al sig. Roberto Polegri – tel. 06/86273411 e-mail r.polegri@arsial.it oppure sig.ra Debora Dipierro – tel. 06/86273409 – e-mail d.dipierro@arsial.it.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti di carattere tecnico (professionalità richiesta, attività da svolgere e modalità di esecuzione del rapporto, cumulabilità dei periodi circa le esperienze acquisite, ...) i candidati potranno rivolgersi alla dott.ssa Patrizia Elvira Minischetti – tel. 06/86273224 – e-mail p.minischetti@arsial.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso l'ARSIAL, Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari generali – Via Rodolfo Lanciani n. 38, 00162 Roma, ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato.

Per il conseguimento delle finalità di cui al presente avviso, l'Agenzia, potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:

- ☒ soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ☒ ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- ☒ al personale individuato dell'Area che cura il procedimento; a soggetti che operano con ARSIAL per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- ☒ altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006.

Si informa che in adesione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, l'Agenzia renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso relativi all'incarico.

Il titolare del trattamento è l'ARSIAL. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari generali, Via Rodolfo Lanciani n. 38, 00162 Roma, dott. Damiano Colaiacono.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione di ARSIAL.

Il Direttore Generale
(Dott. Stefano Sbaffi)