

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1

Art. 1

(Oggetto della procedura concorsuale)

1. In attuazione di quanto previsto con la pianificazione del fabbisogno del personale della Giunta regionale del Lazio 2017-2019, stabilito con la deliberazione di Giunta regionale n. 561 del 12.09.2017 che prevede, tra l'altro, un fabbisogno di personale necessario di n. 115 unità di categoria C per far fronte alle attività connesse al numero unico europeo 112 (112 NUE) e alle relative centrali operative nell'ambito regionale, è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 115 unità di personale con inquadramento, corrispondente alla categoria C, posizione economica C1, del comparto Regioni ed autonomie locali, nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale. I posti previsti afferiscono al profilo professionale di “Assistente Area Tecnica - Servizio NUE 112” (Categoria C) di cui all'allegato M *bis* al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, che ne individua le caratteristiche e i contenuti, e che sono puntualmente riportati nell'Allegato A al presente bando.

2. E' stata avviata la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001 rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed inserito in appositi elenchi nonché la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni, anche in posizione di comando o fuori ruolo presso la Giunta della Regione Lazio, per la medesima categoria. Si evidenzia, pertanto, che la presente procedura è subordinata all'esito delle procedure di cui all'art. 30 e 34 *bis* del D.lgs. n. 165/2001. Nell'eventualità che vengano coperti tutti i posti messi a concorso attraverso le predette procedure il presente concorso si intenderà revocato senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti della Giunta regionale. Nell'eventualità in cui solo una parte dei posti messi a bando con la presente procedura venga coperto mediante le procedure di cui agli artt. 30 e 34 *bis* del D. lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti.

Del numero effettivo dei posti per la selezione di cui al presente bando, resisi disponibili a seguito della conclusione delle predette procedure di mobilità, verrà data comunicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sezione “Avvisi e Concorsi” e sul sito internet della Regione Lazio, sezione “Bandi di Concorso”.

3. Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro¹.

4. Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9, del D. lgs. n. 66/2010, il 30 per cento dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Qualora la predetta riserva non possa operare integralmente, con il presente concorso si determina una frazione di riserva ai sensi del comma 4 dell'art. 1014 del D. lgs. n. 66/2010.

Al personale dipendente della Giunta regionale in possesso dei requisiti previsti dal successivo art. 3 è riservato il 20 per cento dei posti messi a concorso.

¹ D.Lgs. 11-4-2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246.

Qualora la riserva di cui all'art. 1014, comma 1 e all'art. 678, comma 9, del D. lgs. n. 66/2010 non possa operare integralmente, la riserva prevista per il personale dipendente della Giunta regionale si amplierà in misura corrispondente.

5. I candidati che supereranno il concorso pubblico per esami saranno ammessi al corso – concorso selettivo di formazione della durata di 4 settimane al termine del quale verrà redatta la graduatoria definitiva per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento, corrispondente alla categoria C, posizione economica C1, del comparto Regioni ed autonomie locali, nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale.

6. Resta fermo che il reclutamento di personale attraverso la presente procedura dovrà comunque rientrare nell'ambito delle previsioni finanziarie stabilite per le attività connesse al numero unico europeo 112 (112 NUE) con la citata deliberazione regionale n. 561 del 12.09.2017.

Art. 2

(Principali mansioni)

1. Le figure professionali ricercate saranno adibite, principalmente, alle seguenti mansioni:
 - a) Ricezione di tutte le chiamate di soccorso afferenti al servizio "Emergenza 112";
 - b) Compilazione elettronica della scheda informatica relativa ai dati logistici degli eventi di soccorso;
 - c) Identificazione dell'evento e del chiamante, trasferimento in fonia e dati dell'evento all'istituzione competente;
 - d) Utilizzo delle apparecchiature informatiche e degli applicativi del N.U.E. attivando, ove necessario, il servizio di interpretariato linguistico;
 - e) Cura degli adempimenti con i Referenti di Turno delle Centrali Operative di secondo livello e l'aggiornamento delle attività di Sala mantenendo costantemente informato il Responsabile di Sala NUE;
 - f) Collaborazione alla predisposizione di elaborati tecnici, anche attraverso l'uso di sistemi informatici, svolgendo attività istruttoria e di predisposizione di atti, relazioni e documenti, nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate, anche mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati ed informazioni di natura complessa.

Art. 3

(Requisiti di ammissione)

1. Per l'ammissione alla presente procedura è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana. Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 1 e 3 *bis*, del D. lgs. n. 165/2001, anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - b) idoneità fisica all'impiego²;
 - c) godimento dei diritti civili e politici;
 - d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

² L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego potrà essere effettuata dall'Amministrazione con l'osservanza delle norme in materia di salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D. lgs. n. 81/2008 al momento dell'immissione in servizio.

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;

g) diploma di scuola secondaria superiore; il candidato in possesso di un titolo di studio estero deve dichiarare di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente³. La predetta dichiarazione di equivalenza dovrà essere prodotta, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, a pena di esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

2. I requisiti di ammissione, ad eccezione del riconoscimento dell'equivalenza del titolo estero – che dovrà comunque prodotto nei termini di cui alla precedente lett. g) - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e sono dichiarati nella stessa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

3. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione regionale di disporre, in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

4. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

5. Per la partecipazione al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, è richiesto il pagamento di un contributo di partecipazione pari ad euro 10,33 da effettuare attraverso versamento sul **C/C Bancario n.000400000292 IBAN: IT03M0200805255000400000292 intestato a “Regione Lazio” presso Unicredit S.p.A, filiale 30151 in via R.R. Garibaldi, 7, Roma.**

Nella causale del versamento deve essere indicata la seguente dicitura: **“C115 - Contributo di partecipazione corso-concorso NUE”**.

Art. 4

(Domanda di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata, con le modalità telematiche di seguito indicate, entro il termine perentorio di **trenta giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Sono considerate irricevibili le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo.

2. La domanda di partecipazione dev'essere redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modulo di cui all'allegato C. Dopo aver stampato e compilato la domanda in tutte le sue parti la stessa dovrà essere firmata, con firma estesa e leggibile, e successivamente scansionata. La domanda così scansionata dovrà essere inviata – con le modalità di seguito rappresentate – unitamente ad un documento in corso di validità scansionato.

3. Sia la domanda che il documento devono essere inviati in formato PDF esclusivamente tramite:

³ Il riconoscimento del titolo di studio è attuato ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001.

a) apposita sezione rinvenibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/concorsigiunta secondo le modalità riportate nell'allegato D e comunque presenti nella stessa sezione;
Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione unitamente ad un documento in corso di validità con congruo anticipo rispetto alla scadenza al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

b) la propria casella di posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [PEC concorsigiunta@regione.lazio.legalmail.it](mailto:concorsigiunta@regione.lazio.legalmail.it).

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "Corso-concorso NUE".

La data di spedizione della domanda è riportata nel messaggio di conferma di ricezione da parte della PEC regionale.

Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle PEC di soggetti diversi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazione dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi della Regione Lazio, ma ai gestori PEC del candidato o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato.

4. Nella domanda di partecipazione di cui all'allegato C il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima legge, oltre al nome e al cognome:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza, il codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede vengano effettuate le comunicazioni inerenti la presente procedura;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ovvero di essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni previste dal presente bando;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) la posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- i) il possesso del diploma di scuola secondaria superiore e l'esatta specifica dello stesso (tipologia e durata – data di conseguimento – luogo ed Istituto di conseguimento – valutazione conseguita)
- j) eventuale possesso di un titolo di studio estero. In tal caso dovrà dichiarare di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente che dovrà essere prodotto entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale. Qualora non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, a pena di esclusione, entro

il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

- k) eventuale possesso dei requisiti che conferiscono il diritto alla riserva di cui all'art. 1, comma 4;
- l) eventuale possesso di titoli di cui all'allegato B che conferiscono la preferenza a parità di punteggio con specificazione dei titoli stessi;
- m) l'eventuale appartenenza alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/92 nonché dalla L. 12 febbraio 1999, n. 68; il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prove selettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- n) di aver provveduto al pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33;
- o) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

5. In caso di invio di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine temporale.

6. Comporta l'esclusione dalla presente procedura:

- la presentazione della domanda oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- la mancanza dei documenti richiesti (domanda, copia fotostatica di documento di identità in corso di validità)
- l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda.

7. L'Amministrazione si riserva di effettuare in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, fatta salva la responsabilità penale prevista.

Art. 5

(Prova preselettiva)

1. Qualora il numero delle domande di partecipazione alla presente procedura concorsuale siano superiori a 575, l'Amministrazione può procedere, tramite la Commissione esaminatrice nominata per lo svolgimento del presente concorso, alla preselezione dei concorrenti mediante test preselettivi a valenza psicoattitudinale e/o sulle materie di cultura generale e di cui al successivo art. 6.

2. La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a soggetto specializzato.

3. Nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 15 maggio 2018 sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della prova preselettiva o di un eventuale rinvio della stessa. Tale prova potrà svolgersi anche in più sessioni e/o località qualora il numero dei candidati non renda possibile lo svolgimento contestuale della prova per tutti.

4. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dalla procedura concorsuale devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la prova preselettiva, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e nel sopracitato Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

5. L'assenza, per qualsiasi motivo, dalla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

6. I candidati devono presentarsi alla prova preselettiva muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.
7. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame, l'esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati sprovvisti dei requisiti richiesti.
8. Sono ammessi a sostenere le prove scritte della procedura concorsuale i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nella relativa graduatoria entro i primi posti corrispondenti a tre volte il numero dei posti messi a concorso. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi ex aequo.
9. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.
10. L'elenco degli ammessi alle prove scritte è pubblicato sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.

Art. 6

(Prove concorsuali di ammissione al corso – concorso)

1. Le prove di esame di ammissione al corso – concorso selettivo di formazione consistono in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico pratico, e in una prova orale. I candidati devono presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.
2. Il diario delle prove scritte è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
3. La Commissione in relazione al numero dei candidati potrà determinare le prove scritte in forma di elaborato scritto, quesiti a risposta multipla predeterminata o questionario a risposte sintetiche su una o più dei seguenti argomenti:
 - elementi di diritto amministrativo;
 - elementi di diritto costituzionale e di diritto dell'unione europea;
 - normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
 - normativa concernente il Numero Unico dell'Emergenza;
 - Statuto Regione Lazio, legge regionale del Lazio n. 6/2002 e regolamento regionale del Lazio n. 1/2002;
 - nozioni di informatica e di strumenti web.
4. L'assenza dalle prove scritte comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
5. I candidati devono presentarsi alle prove scritte muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere le prove.
6. Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito in ciascuna delle prove scritte un punteggio di almeno 21/30.
7. I risultati delle prove scritte sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.
8. La prova orale verterà, oltre che sugli argomenti previsti per le prove scritte, anche sui seguenti argomenti:

- nozioni sul rapporto di lavoro presso la Pubblica amministrazione e sui delitti contro la Pubblica amministrazione;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della lingua italiana per i candidati non italiani;
- verifica delle conoscenze informatiche.

7. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale nonché il luogo, la data e l'ora di svolgimento della stessa sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno venti giorni prima della data in cui dovrà essere sostenuta la prova. I candidati ammessi a sostenere la prova orale riceveranno apposita comunicazione.

8. L'assenza alla prova orale comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

9. I candidati devono presentarsi alla prova orale muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova.

10. La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico e al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

11. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 7

(Commissione esaminatrice)

1. La Commissione esaminatrice viene nominata con atto del Direttore della Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi e opera in conformità delle disposizioni previste dall'allegato "O" del regolamento regionale n. 1/2002.

Art. 8

(Graduatoria di ammissione al corso – concorso)

1. La graduatoria di ammissione al corso – concorso selettivo di formazione è redatta dalla Commissione esaminatrice, ed è trasmessa per l'approvazione alla Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi.

2. La graduatoria è formulata in base al punteggio finale conseguito dai candidati, espresso in novantesimi, che risulta dalla somma dei voti delle due prove scritte e del voto della prova orale.

3. Sono ammessi a partecipare al corso – concorso selettivo di formazione tutti i candidati che, al termine delle prove, risultino utilmente collocati in graduatoria.

4. La graduatoria di ammissione al corso – concorso selettivo di formazione con l'elenco dei candidati è pubblicata sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati ammessi al corso – concorso selettivo di formazione riceveranno apposita comunicazione.

5. I candidati ammessi al corso – concorso devono far pervenire all'Amministrazione regionale la documentazione comprovante quanto dichiarato nella domanda.

Art. 9

(Corso – concorso e graduatoria finale)

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria di cui all'art.8 sono ammessi al corso – concorso selettivo di formazione di 4 settimane organizzato e gestito dall'Amministrazione regionale la quale potrà avvalersi di società *in house* della stessa e/o di società specializzate.

2. Il corso-concorso, che si svolgerà in sedi che verranno successivamente comunicate, si articolerà in fasi pratiche e teoriche alla fine delle quali saranno sostenute dai candidati verifiche intermedie.

3. Al termine delle 4 settimane i candidati saranno sottoposti ad una verifica finale dell'apprendimento, sulla base della quale, tenendo anche conto del profitto conseguito durante il corso-concorso e attestato dalle verifiche intermedie, si dà luogo alla predisposizione della graduatoria finale del corso – concorso, espressa in novantesimi.
4. La graduatoria finale è redatta dalla Commissione esaminatrice tenendo conto della quota di riserva e a parità di punteggio si tiene conto dei titoli di preferenza previsti dall'allegato B e dichiarati nella domanda di partecipazione, ed è trasmessa per l'approvazione alla Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi e relativi adempimenti.
5. La graduatoria finale con l'elenco dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 10

(Assunzione e trattamento economico)

1. L'assunzione dei vincitori, nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale, avviene mediante stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nella categoria C – posizione economica C1 – del C.C.N.L. del comparto Regioni ed autonomie locali e con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112.
2. Il/la dipendente assunto/a è soggetto al superamento del periodo di prova di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.
3. Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C – trattamento economico tabellare iniziale C1 – del C.C.N.L. del comparto Regioni ed autonomie locali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.
4. Il vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 11

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 si informa che i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura relativa al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1 e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.
2. Responsabile del trattamento dei dati personali è il direttore della Direzione regionale Affari istituzionali Personale e Sistemi informativi.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione al presente corso-concorso è implicita da parte dei partecipanti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando per sopravvenuti motivi, comunicando la relativa sospensione e/o revoca a tutti i partecipanti.

3. Responsabile del procedimento è il dirigente dell'Area Trattamento Giuridico della Direzione regionale Affari istituzionali Personale e Sistemi informativi.

4. Per informazioni ci si può rivolgere alla Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi - Area Trattamento Giuridico ed inviare una richiesta ad uno dei seguenti indirizzi:

dott.ssa Monnalisa Iacuitto – miacuitto@regione.lazio.it

dott.ssa Romina Caputo – rcaputo@regione.lazio.it

dott. Vladimyr Martelli – vmartelli@regione.lazio.it

dott.ssa Manuela Panzera – mpanzera@regione.lazio.it

Art. 13

(Pubblicazione)

1. Il presente bando è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nel sito internet istituzionale della Regione Lazio, sezione “Bandi di Concorso” e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.

DENOMINAZIONE

ASSISTENTE AREA TECNICA - SERVIZIO NUE 112

CATEGORIA C - Area Tecnica - Servizio NUE – 112

DECLARATORIA DELLA CATEGORIA

Appartengono alla categoria i lavoratori in possesso di diploma di scuola media superiore in grado di svolgere attività caratterizzate da approfondite conoscenze monospecialistiche. I contenuti della categoria sono di concetto e comportano responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi. I problemi da affrontare presentano una complessità media basata su modelli esterni predefiniti ed una significativa ampiezza delle soluzioni possibili. Possono intrattenere rapporti diretti interni ed esterni alla struttura di appartenenza per trattare questioni pratiche importanti.

CARATTERISTICHE DEL PROFILO

PROFESSIONALITA': è richiesta una preparazione derivante generalmente da specifico titolo professionale relativamente ai diversi ambiti di attività.

AUTONOMIA OPERATIVA: grado d'iniziativa secondo indicazioni di massima, norme e procedure valevoli nell'ambito della sfera di attività dell'assistente.

RESPONSABILITA': correlata alla corretta esecuzione del proprio lavoro.

FUNZIONI: Funzioni caratterizzate da conoscenze tecniche ed informatiche che consentono l'attuazione e l'esecuzione delle procedure previste per il 112 NUE.

CONTENUTO DEL PROFILO Prende in carico, qualifica e gestisce le chiamate di emergenza acquisendo tutte le informazioni rilevanti, tra cui, soprattutto, localizzazione dell'evento, identificazione delle chiamate individuazione della natura dell'emergenza per il successivo inoltro alle centrali responsabili della gestione operativa dell'intervento. Si relaziona con l'utenza esterna in maniera diretta, con autonomia e responsabilità relative ai processi di competenza nell'ambito di indicazioni di massima e processi predefiniti. Si avvale delle apparecchiature informatiche e degli applicativi messi a disposizione del NUE ed è in grado di attivare, ove necessario, il servizio di interpretariato linguistico. Può svolgere attività di Referente di Turno garantendo l'ordinato svolgimento delle attività della Centrale Unica di Risposta, risolvendo criticità di media complessità rapportandosi con i referenti di turno con le Centrali Operative di secondo livello e con il Responsabile della Centrale Unica di Risposta. Collabora alla predisposizione di elaborati tecnico progettuali svolgendo attività istruttoria o di supporto anche mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati e informazioni di natura complessa. Può svolgere attività di supporto formativo e di addestramento. Collabora alle attività connesse alla certificazione di qualità dei processi della Centrale Unica di Risposta NUE 112.

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle di seguito elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Domanda di ammissione al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1

Regione Lazio
Direzione regionale Affari istituzionali,
Personale e Sistemi informativi
Area Trattamento Giuridico
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 Roma

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima legge

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

Nato/a il _____ a _____ provincia di _____

Codice fiscale _____, residente in Via _____ n. _____

Cap _____ Città _____ provincia di _____, tel. _____, cell. _____

indirizzo di posta elettronica al quale si chiede vengano effettuate le comunicazioni inerenti la presente procedura _____

impegnandosi a comunicare per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

A tal fine

D I C H I A R A

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana

EVENTUALE (barrare solo la relativa casella):

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere familiare di cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere titolare dello status di rifugiato e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere titolare dello status di protezione sussidiaria e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni previste dal bando;

3) di godere dei diritti civili e politici;

4) di essere in regola nei confronti degli obblighi militari;

5) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

6) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;

7) di aver conseguito il seguente diploma di scuola secondaria superiore di durata _____, in data _____ presso _____ con il seguente punteggio _____

EVENTUALE (barrare la relativa casella solo in caso di possesso di un titolo di studio estero):

di aver conseguito il seguente titolo di studio estero _____

_____ e di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente che verrà prodotta entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

di aver conseguito il seguente titolo di studio estero _____

_____ e di non essere, al momento della presentazione della presente domanda, in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente. A tal fine si impegna a richiedere la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente e a produrla entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale.

8) di essere in possesso del seguente requisito che conferisce il diritto alla riserva di cui all'art. 1 del bando _____;

9) di essere in possesso del seguente titolo di cui all'allegato B del bando che conferisce la preferenza a parità di punteggio _____

10) di richiedere, in quanto appartenere alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/92 nonché dalla legge n. 68/1999, il seguente ausilio in sede di prove selettive _____, necessario in relazione al proprio handicap,

(barrare solo in caso di necessità) nonché di richiedere tempi aggiuntivi;

11) di aver provveduto al pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33 attraverso versamento sul C/C Bancario n.000400000292 IBAN: IT03M0200805255000400000292 intestato a "Regione Lazio" presso Unicredit S.p.A, filiale 30151 in via R.R. Garibaldi, 7, Roma.

Causale "C115 - Contributo di partecipazione corso-concorso NUE",

12) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

 sottoscritt dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando relativo al Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso - concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1.

Si allega alla domanda copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

Data, _____

Firma

Modalità di trasmissione della domanda tramite apposita sezione rinvenibile all'indirizzo
www.regione.lazio.it/concorsiunta

Ai fini dell'invio della domanda il candidato deve accedere all'apposita sezione predisposta sul portale istituzionale - www.regione.lazio.it - raggiungibile anche direttamente all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/concorsiunta/>

All'interno di tale sezione sono disponibili:

- il bando del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso – concorso selettivo di formazione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.115 unità di personale con il profilo professionale di Assistente area tecnica – Servizio NUE 112, categoria C, posizione economica C1, e i relativi allegati;
- la domanda di partecipazione;
- le istruzioni operative inerenti l'invio della domanda tramite il modulo on-line appositamente predisposto.

Il candidato, dopo aver letto le informazioni presenti nell'apposita sezione, deve scaricare e stampare la domanda di partecipazione. Dopo aver compilato la domanda in tutte le sue parti la stessa dovrà essere firmata, con firma estesa e leggibile, e successivamente scansionata in un formato pdf valido. Analogamente dovrà essere scansionato un documento in corso di validità in un formato pdf valido.

Il candidato dovrà compilare i seguenti campi prima dell'invio della domanda:

- nome
- cognome,
- codice fiscale
- data di nascita
- indirizzo di posta elettronica (no PEC). Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail perché a seguito dell'invio della domanda il candidato riceverà sulla e-mail indicata una e-mail con il codice alfanumerico di riconoscimento attribuito in automatico dal sistema alla domanda e successivamente una e-mail con il numero di protocollo.

Dopo l'inserimento dei dati richiesti il candidato deve caricare nelle apposite sezioni i file in formato pdf richiesti (domanda di partecipazione, documento di identità), e procedere all'invio.

Successivamente all'invio, se la procedura di invio è andata a buon fine, verrà visualizzata una schermata con la conferma dell'avvenuto invio della domanda di partecipazione e del codice alfanumerico di riconoscimento attribuito in automatico dal sistema alla domanda. La notifica dell'avvenuto invio sarà inviata anche via mail all'indirizzo indicato dal candidato sul modulo di invio.

Successivamente, in un lasso di tempo variabile in considerazione dell'afflusso *on line* delle domande, alla stessa domanda verrà attribuito un numero di protocollo che sarà associato al citato codice alfanumerico, e il candidato riceverà sulla e-mail indicata una e-mail dall'indirizzo concorsiunta@regione.lazio.it contenente il numero del protocollo.

Per assistenza è possibile inviare una richiesta ad uno dei seguenti indirizzi: miacuitto@regione.lazio.it, mpanzera@regione.lazio.it, vmartelli@regione.lazio.it, rcaputo@regione.lazio.it.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione unitamente ad un documento in corso di validità con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.