

UNIVERSITA' DI BRESCIA

CONCORSO

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di otto posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa di cui quattro posti riservati a personale interno.

(GU n.3 del 9-1-2018)

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalita' di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 «Misure urgenti per lo snellimento dell'attivita' amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Universita';

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunita' tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in materia di «Codice dell'ordinamento militare» ed in particolare gli articoli 678, comma 9 e 1014, commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Vista la legge 12 novembre 2011, n. 183, ed in particolare l'art. 15 in materia di decertificazione e semplificazione nei rapporti fra pubblica amministrazione e privati;

Visto il Codice etico approvato dal Senato accademico nella seduta del 17 maggio 2011 ed in particolare l'art. 8;

Visto il «Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato e indeterminato» emanato con D.R. n. 566 del 18 novembre 2014;

Verificato che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilita' di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo

n. 165/2001 e di mobilita' ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. comparto Universita' 1998/2001;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 274 del 31 ottobre 2017, con la quale sono stati assegnati ai ruoli del personale tecnico-amministrativo complessivi 3,66 punti organico della programmazione 2017;

Visto il «Regolamento di Ateneo su contribuzione per partecipazione a concorsi pubblici per reclutamento personale e per dottorati di ricerca» emanato con decreto rettorale n. 685 del 1° dicembre 2017;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili;

Dispone:

Art. 1

Numero posti e competenze professionali

L'Universita' degli studi di Brescia indice una procedura selettiva di personale, per titoli ed esami, per la stipula di otto contratti di lavoro a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, di cui quattro posti riservati a personale interno.

Un posto tra quelli messi a bando e' prioritariamente riservato alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata di cui agli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Nel caso in cui il posto riservato non venga coperto da avente titolo, si procedera' all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito. I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal decreto legislativo n. 66/2010 debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

L'amministrazione garantisce parita' e pari opportunita' tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La procedura e' finalizzata alla selezione di personale per l'esecuzione di attivita' amministrativa per l'espletamento di pratiche di tipo amministrativo-contabile. In particolare la procedura riguarda le funzioni di cui alla tabella A allegata al contratto collettivo nazionale di comparto, caratterizzate da:

- grado di autonomia: svolgimento di attivita' inerenti procedure, con diversi livelli di complessita', basate su criteri parzialmente prestabiliti;
- grado di responsabilita' relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- 1) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) eta' non inferiore agli anni 18;
- 3) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 4) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 5) possesso dei seguenti titoli di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Nella domanda di ammissione, da redigersi per via telematica, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.

445/2000, a pena di esclusione, nella consapevolezza delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci:

- A. cognome e nome e codice fiscale;
- B. data e luogo di nascita;
- C. il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- D. il possesso del titolo di studio previsto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- E. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- F. il comune dove è iscritto nelle liste elettorali per il possesso dei requisiti del godimento dei diritti politici, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- G. le eventuali condanne penali riportate che secondo la normativa vigente possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- H. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- I. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- J. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- K. di non avere un grado di parentela o affinità fino al IV grado compreso con il rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo, in ottemperanza ai principi del codice etico dell'Università degli studi di Brescia approvato dal Senato accademico nella seduta del 17 maggio 2011;
- L. l'eventuale appartenenza alle categorie di volontari delle Forze armate in ferma breve o ferma prefissata ai sensi degli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ed i titoli di preferenza a parità di merito;
- M. l'elenco dettagliato dei titoli valutabili.

Il candidato dovrà altresì allegare un breve curriculum formativo e professionale, sottoscritto, in formato europeo.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 25,00 da effettuarsi mediante bonifico bancario intestato a Università degli studi di Brescia c/o Banca Popolare di Sondrio - Succursale di Brescia - Via B. Croce, 22 - 25121 Brescia, Codice IBAN: IT570056961120000013650X67, indicando come causale obbligatoria: «Tassa di concorso Cat. C». L'attestazione dell'avvenuto pagamento deve essere allegata alla domanda.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina Concorsi del sito dell'Università: <https://pica.cineca.it/unibs/pta-c-2017-007> entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i

dati richiesti per la produzione della domanda, che dovrà essere firmata a pena di esclusione, ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con disposizione motivata del direttore generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Secondo le vigenti disposizioni, il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992 e dell'art. 16 della legge n. 68/1999.

Art. 4

Titoli valutabili

I concorrenti potranno indicare nella domanda i titoli che saranno oggetto di valutazione da parte della competente commissione giudicatrice. La commissione riserverà per i titoli un punteggio non superiore a 10.

I titoli valutabili e il relativo punteggio sono i seguenti:

a) esperienza lavorativa di tipo amministrativo maturata in ambito universitario, con contratti a tempo determinato e/o indeterminato, fino ad un massimo di punti 4;

b) esperienza lavorativa di tipo amministrativo maturata nell'ambito della pubblica amministrazione, con contratti a tempo determinato e/o indeterminato, fino ad un massimo di punti 3;

c) idoneità in precedenti procedure concorsuali delle Università, di categoria pari o equiparabile, superiore o equiparabile, fino ad un massimo di punti 2;

d) idoneità in precedenti procedure concorsuali della pubblica amministrazione, di categoria pari o equiparabile, superiore o equiparabile, fino ad un massimo di punti 1.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sui titoli presentati.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, verrà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Art. 5

Prove di esame

Gli esami consisteranno in:

Una prova scritta: quesiti a risposta chiusa tendenti ad accertare la conoscenza di:

- elementi di diritto amministrativo, in particolare in materia di procedimento amministrativo;
- elementi di diritto privato in materia di contratti;

- legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- statuto dell'Universita' degli studi di Brescia;
- codice etico dell'Universita' degli studi di Brescia;
- regolamento generale di Ateneo;
- regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la contabilita' e la finanza (limitatamente a: TITOLO I (tutto) - TITOLO II (Capo V: sez. 1 Organizzazione e funzioni e sez. 2 Programmazione - Capo VI: Controlli e Norme finali) - TITOLO V (Capo X: Disposizioni riguardanti il personale).

Una prova pratica: elaborazione di testi e tabelle necessari alla predisposizione di atti amministrativi sulle materie oggetto della prova scritta, mediante l'utilizzo di strumenti di Office (Word ed Excel).

Una prova orale: colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e verifica della conoscenza di base della lingua inglese.

Lo statuto, il Codice etico dell'Universita' di Brescia, il regolamento generale di Ateneo, il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la contabilita' e la finanza sono reperibili sul sito dell'Universita' di Brescia: <http://www.unibs.it> - Organizzazione - Statuto e Regolamenti.

Entro il 26 gennaio 2018 verra' pubblicato sul sito web dell'Ateneo il calendario delle prove.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato la votazione di almeno 21/30 nella prova pratica. La prova orale non si intendera' superata se il candidato non avra' riportato la votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica viene data comunicazione, mediante posta elettronica, con indicazione del voto riportato nella prova scritta e il punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione, mediante posta elettronica, con indicazione del voto riportato nella prova pratica.

Il punteggio finale e' dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova pratica e nella prova orale. A tale punteggio sara' sommato il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

La prova orale si svolgera' in un locale aperto al pubblico.

Per essere ammessi a sostenere dette prove, i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identita';
- b) patente automobilistica;
- c) passaporto;
- d) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato.

Art. 6

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice del concorso sara' nominata dal direttore generale secondo le modalita' di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Art. 7

Preferenze a parita' di merito

Le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parita' di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I titoli di preferenza di cui sopra sono certificati da dichiarazione sostitutiva ai sensi della legge n. 183/2011.

Art. 8

Approvazione graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza della riserva di cui all'art. 1 e, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La graduatoria di merito è approvata con disposizione del direttore generale sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e sarà pubblicata sul sito web dell'Università degli studi di Brescia - www.unibs.it.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato è sottoposta alla verifica della copertura finanziaria nel bilancio dell'Ateneo.

La graduatoria di merito, formulata a seguito della predetta selezione, sarà ritenuta altresì utile per attingere unità di personale da assumere a tempo indeterminato e determinato per far fronte alle esigenze gestionali di tipo organizzativo, tecnico o sostitutivo che potrebbero presentarsi presso le strutture dell'Ateneo.

Essa sarà valida per 36 mesi dalla data di emissione e verrà utilizzata anche per ulteriori rapporti di lavoro per le esigenze che si dovessero presentare.

Si precisa che la rinuncia al rapporto di lavoro a tempo indeterminato comporta la decadenza dalla graduatoria a tutti gli effetti mentre la rinuncia al rapporto di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che parziale, non comporta la decadenza dalla graduatoria.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 10

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente bando è il dott. Gilberto Fattore - U.O.C. Personale T.A, assegnisti e collaboratori - Piazza Mercato 15, Brescia - e-mail: gilberto.fattore@unibs.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'U.O.C. Personale T.A., assegnisti e collaboratori dell'Università degli studi di Brescia, Piazza Mercato 15, Brescia, telefono: 0302988294-337.

Il presente bando sarà pubblicato anche sul sito web di questo Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unibs.it>

Brescia, 7 dicembre 2017

Il direttore generale: Moscatelli