



COMUNE DI COMO

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI DI N. 5 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” AREA VIGILANZA (CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1).

pubblicata sul sito istituzionale www.comune.como.it
nella sezione accessibile dalla Home Page: cliccando il link: “CONCORSI”

IL DIRETTORE DEL SETTORE RELAZIONI ISTITUZIONALI, COMUNICAZIONE E RISORSE UMANE

Visti:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 169 del 17 maggio 2017 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale 2017/2019, piano occupazionale 2017 e 2018, prevedendo, tra l'altro, l'attivazione di contratti di formazione e lavoro per n. 5 posti di “*Agente di Polizia locale*” categoria C posizione economica C1;
- l'art. 3 del Decreto Legge n. 726/1984 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 863/1984;
- l'art. 16 del Decreto Legge n. 299/1994 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 451/1994;
- l'art. 85, comma 9, del D.Lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3 del CCNL 14/09/2000 del personale del Comparto Regioni e Autonomie locali;

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 2388 del 22 novembre 2017;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di **n. 5 posti di “*Agente di Polizia locale*” (categoria C, posizione economica C1)**, a tempo pieno.

Il contratto di formazione lavoro oggetto della presente selezione:

- mira ad agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio;
- prevede una formazione nell'ambito dell'attività lavorativa riguardante materie attinenti la specifica professionalità secondo il programma definito nel progetto formativo sottoposto all'approvazione da parte della Commissione Regionale.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

A norma dell'art. 1014, comma 1, lettera b) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, alla presente selezione si applica **la riserva del 20%, pari a n. 1 unità**, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Si precisa che l'applicazione della riserva opererà solo in presenza di soggetto avente diritto, utilmente collocato in graduatoria. In caso contrario, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito in base al normale ordine di classificazione dei candidati.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL per i posti messi a selezione è il seguente:

- retribuzione mensile lorda iniziale onnicomprensiva: € 1.744,17, oltre alle altre eventuali indennità previste dalla normativa vigente;
- tredicesima mensilità nella misura di legge;
- emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro e, se dovuto, assegno per il nucleo familiare, nella misura di legge.

Sono fatte salve le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di ammissione alla procedura selettiva sono i seguenti:

- a) diploma di scuola media superiore;
- b) patente di guida di categoria A2 di cui al D.Lgs. 18 aprile 2011, n. 59 e ss.mm.ii, e di categoria B ;
- c) aver compiuto il diciottesimo (18°) anno di età e non aver superato i trentadue (32) anni; **tale requisito deve essere anche posseduto alla data di sottoscrizione del Contratto di Formazione Lavoro;**
- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174. Possono partecipare i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- f) non essere stati licenziati, destituiti o dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione;
- g) immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché estraneità dalle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- h) assenza di condanne penali che impediscono l'accesso al pubblico impiego (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- i) (*per i candidati di genere maschile*) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- j) idoneità psico-fisica all'impiego con precisazione che non saranno ammessi alla selezione i soggetti affetti da assoluta cecità ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991; inoltre, dato atto che il personale di cui alla presente selezione non sarà adibito a servizi amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999, i candidati non dovranno trovarsi in una condizione di disabilità.
- k) conoscenza della lingua inglese;
- l) conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

Non potranno partecipare al presente bando coloro che hanno prestato servizio civile ai sensi dell'art. 636 comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010, salvo quanto previsto dai commi 2 e 3 del medesimo articolo.

Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando **ad eccezione del limite massimo di età (32 anni) che non deve essere superato alla data di sottoscrizione del Contratto di Formazione Lavoro.**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, predisposte seguendo il fac-simile allegato, devono essere indirizzate e fatte pervenire al Comune di Como, Protocollo Generale, **entro il termine perentorio del 22 gennaio 2018, alle ore 12.00**, con le seguenti modalità:

- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** (farà fede la data dell'Ufficio postale accettante, sempre che sia recapitata al Comune di Como entro la data della prima seduta della Commissione Esaminatrice);
- **direttamente al Servizio Protocollo Generale** in via Vittorio Emanuele II, 97;
- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo:

comune.como@comune.pec.como.it

Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal "Codice dell'amministrazione Digitale" - art. 65, comma 1, lett c)-bis, del D. Lgs del 7 marzo n. 82 e s.m.i..

I candidati che invieranno la domanda tramite PEC dovranno trasmettere la domanda e la relativa documentazione richiesta in un unico file in formato "pdf".

La busta, o l'oggetto in caso di PEC, deve recare espressamente **la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di "Agente di Polizia locale" - contratto di formazione e lavoro.**

Nella domanda, **debitamente firmata a pena di esclusione**, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- numero dei figli a carico;
- residenza;
- titolo di studio posseduto con indicazione della data e dell'istituto presso cui venne conseguito ed il punteggio riportato;
- patente di guida di categoria A2 di cui al D.Lgs. 18 aprile 2011, n. 59 e ss.mm.ii. e di categoria B ;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati licenziati, destituiti o dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione;
- immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché estraneità dalle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- assenza di condanne penali che impediscono l'accesso al pubblico impiego (*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*);
- (*per i candidati di genere maschile*) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- assenza di controindicazioni all'uso delle armi;
- eventuale svolgimento di servizio civile;
- idoneità psico-fisica all'impiego;
- assenza delle condizioni di assoluta cecità, ai sensi della Legge n. 120/1991 e di disabilità, ai sensi della Legge n. 68/1999 art. 3 comma 4;
- conoscenza della lingua inglese relativo livello di conoscenza ed eventuali certificazioni dello stesso;
- conoscenza delle principali applicazioni informatiche;
- titoli che danno diritto all'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lettera b) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 (**la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato**);
- titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla vigente normativa e dai commi 4 e 5 dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi (**la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato**);
- **il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata presso il quale l'Amministrazione Comunale potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta non certificata il candidato si assume l'onere di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite dal Comune di Como in relazione alla selezione sollevando il Comune di Como da ogni responsabilità dovuta a mancata consultazione da parte del candidato;**

- accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Como.

Dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- ricevuta comprovante il pagamento della somma di €2,60, a titolo di tassa di concorso, sul c/c postale n. 12946224 intestato a Comune di Como - Servizio di Tesoreria (il mancato versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del presente bando **comporterà l'esclusione dalla selezione**;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un valido documento di identità, **a pena di esclusione**;
- certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, **a pena di esclusione** (di cui al successivo art. 5);
- (*eventuale*) idonea certificazione, ovvero secondo le norme in materia, apposita dichiarazione sostitutiva qualora si è dichiarato di essere in possesso di eventuali titoli di preferenza (come elencati nell'allegato n. 1).

5. PROVE D'ESAME E MODALITA' DI VALUTAZIONE

Gli esami verteranno sulle seguenti materie:

- ✓ codice della Strada;
- ✓ depenalizzazione;
- ✓ nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione e contro la persona, nonché contro il patrimonio;
- ✓ nozioni di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- ✓ ordinamento della Polizia locale;
- ✓ elementi di diritto di pubblica sicurezza;
- ✓ normativa in ordine alla notificazione;
- ✓ nozioni in materia di edilizia e commercio;
- ✓ legislazione degli Enti Locali;
- ✓ regolamenti e ordinanze del Sindaco;
- ✓ normativa in materia di Protezione civile;
- ✓ nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- ✓ nozioni di legislazione sulle armi e le munizioni;
- ✓ conoscenza generale della città di Como e in particolare della sua toponomastica.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Como, di procedere ad una **preselezione** qualora il numero dei candidati, ammessi alla procedura, superasse **le n. 200 unità**.

La preselezione consisterà in quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame e si terrà il **giorno 06/02/2018 alle ore 10.00** presso una struttura con sede nel Comune di Como.

Saranno ammessi alle successive prove selettive **i candidati classificati fino al 200° posto**, con la precisazione che sono comunque ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

I candidati esclusi dalla preselezione saranno avvisati con comunicazione inviata tramite posta elettronica o sms.

L'assenza alla prova preselettiva, per qualunque causa, comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione provvederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.como.it nella sezione accessibile dalla home page "Concorsi" quanto segue:

- elenco dei candidati ammessi alla preselezione che dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità;
- luogo di espletamento della preselezione;

→ esito della preselezione con elenco degli ammessi alle prove.

Con tali modalità si intende assolto ogni dovere di informazione nei confronti dei candidati, i quali non riceveranno nessun altro tipo di comunicazione, salvo procedere eventualmente attraverso appositi sms sui numeri cellulari indicati nella domanda di partecipazione, a discrezione dell'Ente.

Le prove selettive consisteranno in:

– PROVA FISICA

Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso maschile le seguenti attività da eseguirsi in sequenza:

- a) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 4'05";
- b) Salto in alto di una altezza di 105 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) 5 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2'00";

Costituiscono prove di efficienza fisica per i candidati di sesso femminile le seguenti prove da eseguirsi in sequenza:

- a) Corsa di 1.000 metri da compiersi nel tempo massimo di 5'05";
- b) Salto in alto di una altezza di 90 centimetri da superarsi in un massimo di tre tentativi;
- c) 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 2'00";

Il mancato superamento, anche di uno dei suddetti esercizi ginnici, determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.

Il giorno della presentazione alle suddette prove di efficienza fisica, ***tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento sportivo e di un documento di riconoscimento valido e dovranno consegnare, a pena di esclusione dalla selezione, un certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità***, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in "medicina dello sport".

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporterà la non idoneità e l'esclusione dal proseguo del procedimento selettivo.

– PROVA DI CAPACITÀ TECNICA ALLA GUIDA con motociclo messo a disposizione dall'organizzazione.

L'accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo avviene mediante la seguente prova pratica tendente a dimostrare la capacità di controllo del mezzo:

- a) Slalom: n. 5 coni in gomma, o in materiale plastico, sono disposti in linea retta, alla distanza di 4 metri l'uno dall'altro. Il candidato dovrà effettuare un percorso lasciando alternativamente da una parte e dall'altra ciascuno dei 5 coni e scostandosi da essi il meno possibile;
- b) Otto: n. 2 coni sono disposti alla distanza di 8 metri l'uno dall'altro. Intorno a ciascuno dei 2 coni, alla distanza di 3,5 metri, sono disposti 5 coni, in modo che le congiungenti con il cono centrale formino fra loro e con la congiungente i 2 coni, angoli di 60 gradi. Il candidato dovrà descrivere un "otto", quanto più possibile regolare, avvolgente i 2 coni posti inizialmente e collocato all'interno della zona delimitata dai 10 coni aggiunti;
- c) Passaggio in corridoio stretto. Viene delimitato, con coni posti a 50 centimetri, un corridoio lungo 6 metri e largo quanto la massima larghezza della moto all'altezza dei coni più 30 centimetri. Il candidato deve percorrere il corridoio a bassa velocità;
- d) Frenatura: al termine di un percorso rettilineo di 25 metri vengono disposti, alla distanza di 1 metro, 2 coni in modo che il relativo allineamento risulti perpendicolare al percorso, e tale che l'asse di questo coincida con l'asse del segmento delimitato dai due coni. Altri 2 coni, sempre ad 1 metro tra di loro, vengono disposti in modo che l'allineamento prodotto risulti parallelo al primo e distante 1 metro da questo. Il candidato, partendo dall'inizio della base di 25 metri, deve passare in 2a marcia, ed arrestare il veicolo in modo che la ruota anteriore superi il primo allineamento, ma non il secondo.

Durante le prove di cui sopra, il candidato deve indossare un casco protettivo integrale omologato, nonché ulteriore idoneo abbigliamento protettivo.

Il mancato accertamento di idonea capacità tecnica alla guida determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.

La prova fisica e di capacità tecnica alla guida si terranno il **giorno 13/02/2018, alle ore 10.00, presso lo Stadio G. Sinigaglia in Como.**

- PROVA SCRITTA E PROVA ORALE:

- prova scritta:	5 quesiti a risposta sintetica sulle materie indicate
- prova orale:	Il colloquio verterà sulle materie indicate e potrà prevedere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova scritta con il voto conseguito nella prova orale.

Calendario delle prove:

PROVA SCRITTA	Il giorno 15/02/2018 alle ore 10.00	presso una struttura con sede nel Comune di Como.
PROVA ORALE	Il giorno 27/02/2018 alle ore 10.00	presso la Sede comunale – via V. Emanuele II, 97 – Como

La mancata presentazione, per qualunque causa, del candidato a una o più prove sarà considerata una rinuncia alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà pubblicato *sul sito istituzionale www.comune.como.it*, nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"* unitamente alla conferma del giorno, ora e luogo in cui si terrà la stessa.

I candidati *esclusi* dalla prova scritta riceveranno comunicazione inviata per posta elettronica o sms.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato *sul sito istituzionale www.comune.como.it*, nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"* unitamente alla conferma del giorno, ora e luogo in cui si terrà la stessa.

La votazione conseguita nelle prove scritte sarà comunicata a ciascun candidato tramite posta elettronica o sms.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento legale di riconoscimento.

Qualsiasi informazione relativa alla selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.como.it, nella sezione accessibile dalla Home Page *cliccando il link: "concorsi"*.

Le indicazioni di cui sopra hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

6. FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al termine dei propri lavori la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove selettive e provvederà a trasmettere i propri verbali al Settore Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Risorse Umane per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte nonché sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i criteri di cui all'art. 7 del vigente Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi.

La validità della graduatoria sarà determinata in relazione alle norme di legge in vigore.

E' fatta salva la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione, con la medesima tipologia contrattuale di contratto di formazione e lavoro, di ulteriori unità di personale, previa approvazione del relativo progetto formativo da parte della Commissione Regionale e nel rispetto del Piano Occupazionale adottato.

La graduatoria finale, approvata con atto del Direttore del Settore Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Risorse Umane verrà pubblicata sul sito istituzionale www.comune.como.it accessibile dalla home page "concorsi".

I vincitori saranno invitati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati e verranno assunti a tempo determinato per il periodo di 12 mesi, previa approvazione del progetto formativo da parte della Commissione Regionale.

Si precisa che il Comune di Como incorre attualmente nel divieto di cui all'art. 9, comma 1-quinques, del D.L. n. 113/2016 convertito in Legge n. 160/2016; la sottoscrizione del contratto è pertanto subordinata alla cessazione del predetto divieto.

Il contratto potrà essere trasformato alla scadenza in contratto di lavoro a tempo indeterminato a condizione che sia stato compiuto l'intero periodo di formazione obbligatoria ed a seguito dell'accertamento dell'attività svolta e del raggiungimento delle competenze descritte nel progetto iniziale in relazione alla posizione da ricoprire, previa concertazione con le OO.SS.

I vincitori saranno sottoposti, ai sensi del D.Lgs. 81/08, a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato. Ai soli fini del completamento della formazione prevista il Contratto di formazione e lavoro può essere prorogato in presenza degli eventi elencati nell'art. 3 comma 14 del C.C.N.L. del 14.09.2000 Comparto Regioni ed autonomie locali e per un periodo corrispondente a quello di durata della sospensione stessa.

7. SPESE DI PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE SELETTIVE

Ai candidati non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso alla sede delle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

8. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, art. 13, i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e per le successive finalità inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo rifiuto comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como; il responsabile del trattamento è il Direttore del Settore Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Risorse Umane; incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento selettivo individuate nell'ambito di tale Direzione.

I dati personali, ad esclusione di quelli concernenti lo stato di salute, potranno essere comunicati e diffusi ad altri soggetti, pubblici o privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o regolamentari.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

Per ogni eventuale chiarimento i candidati potranno rivolgersi al Settore Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Risorse Umane. Contatti: Spinello Stefania 031.25.2268 – Ferrata Chiara 031.25.2302.

IL DIRETTORE
del Settore Relazioni Istituzionali,
Comunicazione e Risorse Umane
Avv. Marina Ceresa

ELENCO DEI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PRECEDENZE E/O PREFERENZE (Art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.).

Titoli di preferenza a parità di punteggio:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nella Pubblica amministrazione, con riguardo anche alla durata del servizio;
- c. dalla minor età.

FAC-SIMILE DOMANDA DA TRASCRIVERE SU CARTA LIBERA

Al Servizio Protocollo Generale
del **COMUNE di COMO**
Via Vittorio Emanuele II, 97
22100 C O M O

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 5 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” AREA VIGILANZA (CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1) A TEMPO PIENO E PER LA DURATA DI 12 MESI.

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome)

codice fiscale

presa visione dell'avviso di selezione

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a () il ();
- di avere n. () di figli a carico;
- di essere residente a () prov. () CAP () in via/piazza () tel, () cell. () e-mail ();
- di possedere il titolo di studio di () conseguito presso () in data () con il seguente punteggio ();
- di possedere la patente di guida di categoria A2 di cui al D.Lgs. 18 aprile 2011 n. 59 e ss.mm.ii, e di categoria B);
- di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea [*precisare quale delle due opzioni sussiste*], fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174. Possono partecipare i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato licenziato, destituito o dichiarato decaduto da una Pubblica Amministrazione;
- l'insussistenza a proprio carico di cause di interdizione dai pubblici uffici nonché delle condizioni previste dall'art. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012, salva l'avvenuta riabilitazione [*in caso contrario dovrà fornirsi dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione*];
- di non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali in corso comprese le condanne ai sensi dell'art. 444 c.p.p.[*in caso contrario fornire specifica indicazione*];
- (*per i candidati di genere maschile*) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- di non avere controindicazioni all'uso delle armi;
- (*dichiarazione eventuale*) ai sensi dell'art. 636 del D.Lgs 66/2010:
 - o di non aver prestato servizio civile;
 - o di aver prestato servizio civile dal () al () e di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza in data ();

- di essere esente da difetti psicofisici che possono influire sul rendimento nella mansione e di non essere affetto né da assoluta cecità, ai sensi della Legge n. 120/91, né da disabilità, ai sensi della Legge n. 68/99 art. 3 comma 4;
- di conoscere la lingua inglese e avere il seguente livello di conoscenza (___);
- di conoscere le applicazioni informatiche di seguito specificate: (___);
- di possedere i seguenti titoli che danno diritto all'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lettera b) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 [la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato];
- (dichiarazione eventuale) di possedere i seguenti titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla vigente normativa e dai commi 4 e 5 dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi del Comune di Como [la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato];
- di indicare i seguenti recapiti per ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione: (indirizzo postale) – tel. (___)– cell. (___) – indirizzo posta elettronica (___).

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di assunzione, ad accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Como.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa segnalazione.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i propri dati personali contenuti nella presente autocertificazione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, autorizza il Settore Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Risorse Umane del Comune di Como al trattamento dei dati medesimi in relazione agli adempimenti relativi e conseguenti alla presente selezione.

Si allega:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso, a pena di esclusione;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia documento di identità, in corso di validità, a pena di esclusione;
- certificato di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera, in corso di validità, a pena di esclusione;
- (eventuali altri allegati).

(data)

(firma)