



# C I T T A' D I M A R I N O

Città Metropolitana di Roma Capitale

## **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA VII**

### **IL DIRIGENTE AREA VII SETTORE RISORSE UMANE**

Visto il nuovo ordinamento professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.3.1999, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto “Regioni e Autonomie Locali”;

Visto il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Vista la legge n. 125 del 10.04.1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro” e l’art. 7 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165;

Visto il D.lgs 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 13.04.2017 “Programma Triennale del fabbisogno del personale 2017 – 2019 -1° aggiornamento”

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 142 dell’09.08.2017“ Programma Triennale del fabbisogno del personale 2017 – 2019 – 2° aggiornamento;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 36 del 13.03.2017;

Visto il Regolamento per l’accesso all’impiego, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 2.8.2010;

Visto il Regolamento del Corpo di Polizia Locale approvato con deliberazione del C.C. n. 9 del 09.09.1992 e modificato ed integrato con deliberazione del C.C. n. 23 del 10.7.2017;

Vista la propria determinazione n. 735 del 7.9.2017 con la quale si è conclusa la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 911 del 19.10.2017;

### **RENDE NOTO**

Che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato presso l’Area VII.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali per il profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, categoria C, posizione economica C1, nonché eventuali assegni per il nucleo familiare ove spettanti, le 13 mensilità nelle misure stabilite dalla legge e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Tutti gli emolumenti sopraindicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge con iscrizione all'INPS gestione ex INPDAP per il trattamento pensionistico.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età compresa tra i 18 anni compiuti e i 35 anni non compiuti alla data di scadenza del bando
- d) titolo di studio: diploma di maturità che consente l'iscrizione all'Università. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine verrà successivamente richiesta la certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità;
- e) conoscenza delle applicazioni informatiche di base ( Word – Excel);
- f) conoscenza dei fondamenti di una delle seguenti lingue: francese, inglese
- g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 legge. 23.8.2004 n. 226;
- h) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
  - per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della legge 2 agosto 2007, n. 130;
  - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamenti ovvero da scelte personali;
  - espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che i neoassunti svolgano le loro mansioni in servizio armato;
- i) essere in possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, comma 2 della legge 5 marzo 1986, n. 65;
- j) non aver subito condanna o pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militari organizzati o destituito dai pubblici uffici o successive variazioni;
- k) non essere stati sottoposti a misura di prevenzione, non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto 'impiego con la Pubblica Amministrazione;;
- l) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs 165/2001;
- m) non trovarsi in condizione di disabilità di cui alla legge 68/99.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e anche al momento dell'assunzione. Il Settore Risorse Umane può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti anche successivamente allo svolgimento delle prove.

## **REQUISITI PARTICOLARI**

- a) Essere titolari di patente di guida di categoria B non speciale, inoltre, essere titolari di patente di guida non speciale per i motocicli secondo lo schema seguente: categoria: A2 se l'età posseduta è tra 18 e 20 anni compiuti; categoria A se l'età posseduta è di almeno 20 anni e non più di 24 anni e l'interessato è stato titolare di patente della patente categoria A2 per almeno due anni, ovvero patente di categoria A se l'interessato ha compiuto 24 anni. Le predette categorie non devono essere limitate alla guida dei veicoli con cambio automatico (codice unionale 78). Non sono equiparate alle predette patenti le autorizzazioni ad esercitarsi alla guida.

Chi non è in possesso di tale requisito può comunque partecipare alla selezione, purché la patente abilitante alla guida dei motocicli (categorie A o A2 -senza limitazioni relative al cambio di velocità) risulti comunque conseguita entro la data della scadenza del presente bando.

- b) Espresa disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

## **REQUISITI SPECIALI PARTICOLARI**

A idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di polizia municipale, con il possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo per l'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale previsti dal D.M. 28.4.1998;
- visus naturale 18/20 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno; correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore alle tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
- astigmatismo regolare, semplice o composto, miotico ed ipermetropico: due diottrie quale somma dell'astigmatismo miotico ipermetropico in ciascun occhio;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
- assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio;
- assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.);
- adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale, assenza di obesità patologica e di nanismo;
- assenza di patologie tumorali accertate che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali;
- assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza agli effetti della nomina al posto debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere compilata on line, collegandosi al sito [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it) entro le ore 12,00 del giorno 24.11.2017. Sulla homepage sarà presente una sezione riservata alla presentazione delle [domande on line](#).

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione presentate direttamente al protocollo dell'Ente né trasmesse con altre modalità ( ad esempio raccomandata AR o mezzo pec, fax ecc.). Pertanto gli eventuali candidati che presenteranno domanda attraverso canali diversi dalla compilazione del form on line, non saranno ammessi alla procedura concorsuale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere compilata on line collegandosi al sito [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it) entro le ore 12,00 del giorno 24.11.2017 nella sezione riservata alla presentazione delle domande on line.

Nella domanda di ammissione, alla quale deve essere allegata la fotocopia integrale del documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta dal titolare con attestazione di autenticità in ordine alla provenienza e della volontà di partecipazione alla procedura concorsuale. La mancanza della dichiarazione ovvero della firma della dichiarazione costituisce motivo di esclusione alla procedura concorsuale.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) cognome e nome e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza ed eventuale domicilio;
- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il godimento dei diritti politici ed il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) stato civile ed eventuale numero dei figli a carico;
- g) di avere o non avere riportato condanne penali, in caso affermativo specificare quali;
- h) di avere o non avere procedimenti penali pendenti, in caso affermativo specificare quali;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, in conformità a quanto dettagliato nel paragrafo inerente i requisiti;
- j) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militari organizzati;
- k) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificandone la tipologia, la data di conseguimento e l'Istituto, con completa indicazione della sede presso cui è stato conseguito;
- l) conoscenza delle applicazioni informatiche di base (word – Excel);
- m) di indicare la lingua prescelta: francese, inglese;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- p) patente di guida di categoria B non speciale. Inoltre essere abilitati alla guida di motocicli con cambio manuale, come meglio specificato tra i Requisiti Particolari del presente bando;
- q) di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e di condurre tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia municipale ;
- r) il possesso di tutti i Requisiti speciali particolari;
- s) l'eventuale possesso di uno o più titoli che conferiscono diritto di preferenza in caso di pari merito in graduatoria con altri candidati;
- t) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta elettronica non certificata il candidato si assume l'onere di consultare periodicamente la casella segnalata al fine di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite dal Comune di Marino in relazione al concorso nonché di comunicare le sua eventuale variazione.

**Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae e la ricevuta di versamento del contributo di euro 10,00 da versarsi sul c/c bancario presso Banca di**

**Credito Cooperativo dei Colli Albani Società Cooperativo – BIC: ICRAITRRQFO  
IBAN: IT30H08951219000000031020 intestato a Comune di Marino con l'indicazione “  
contributo concorso n. 3 posti di Istruttore Polizia Locale” o in alternativa sul ccp  
intestato a Comune di Marino Servizio di Tesoreria n° 000051624005 con la causale “  
contributo concorso n. 3 posti di Istruttore Polizia Locale”**

Dovrà dichiarare inoltre:

- a) di impegnarsi a comunicare per iscritto all'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato quale recapito per eventuali comunicazioni, riconoscendo che il Comune di Marino sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- b) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Marino;
- c) di acconsentire, ai sensi del D.lgs 196/2003, alla raccolta dei dati forniti per le finalità di gestione del concorso pubblico, anche da terzi affidatari delle procedure di selezione, ed al trattamento degli stessi successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Il possesso dei requisiti previsti dal bando sarà comprovato alle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

**Sono causa insanabile di esclusione dalla procedura concorsuale:**

- **la mancata produzione della fotocopia integrale del documento di identità in corso di Validità debitamente sottoscritta e completa della attestazione di autenticità in ordine alla provenienza e della volontà di partecipazione alla procedura concorsuale;**
- **la mancata produzione della fotocopia delle patenti A e B.**

E' facoltà dell'Amministrazione accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti esibiti dai concorrenti e delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi.

## **EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA**

Nel caso in cui le domande di partecipazione siano superiori a 50 ( cinquanta) l'espletamento delle prove d'esame sarà preceduto da una prova preselettiva consistente in n. 30 test/quiz sulle materie di esame e/o a carattere psico –attitudinale. La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso. Alla prova preselettiva saranno ammessi tutti i candidati con riserva con verifica successiva dei requisiti prescritti.

**L'Eventuale prova preselettiva si svolgerà il giorno 27 Novembre 2017 alle ore 09:00**

I candidati devono presentarsi alla prova preselettiva muniti di idoneo e valido documento di identità;

Qualora il numero dei candidati prevedesse eventuale articolazione in fasce orarie ripartite a seconda del numero delle candidature presentate, sarà pubblicato il calendario dettagliato della prova preselettiva sul sito istituzionale .

In tal caso la sede di svolgimento della prova preselettiva, così come ogni ulteriore ed eventuale variazione della data di svolgimento della medesima, verrà indicata ai candidati esclusivamente e

solamente attraverso apposita comunicazione pubblicata su sito [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it)

Saranno ammessi alla fase successiva della presente selezione coloro che nella preselezione si saranno classificati nella graduatoria scaturente dalla prova preselettiva entro il **cinquantésimo** posto, nonché i candidati giunti pari merito al **cinquantésimo** posto citato.

(Nella prova preselettiva verrà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, meno 1 punto per ogni risposta non data e 0 punto per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda). La prova preselettiva verrà affidata a Società specializzata che avrà cura di applicare criteri di ponderazione, attribuendo ai quesiti posti nelle singole aree, riferibili alle diverse competenze, un peso specifico pari al punteggio intero 1/1, ovvero ai 2/3 ovvero ad 1/2 ovvero ad 1/4. La prova si intende superata al raggiungimento di punti 21/30. La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso. Con avviso pubblicato sul sito istituzionale [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – concorsi verranno comunicati ai candidati i risultati delle preselezione. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito del Comune di Marino.

## PROGRAMMA DEGLI ESAMI

Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale

### Prova scritta

Questionario a risposta sintetica o una serie di test a risposta obbligata sulle materie d'esame elencate nel presente bando

La Commissione predisporrà tre serie di domande tra le quali verrà sorteggiata la prova da svolgere.

### Prova orale

Esame diretto ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie d'esame nonché, simulazione di casi pratici, della eventuale esperienza formativo-lavorativa ed una verifica psico-attitudinale.

## **Diario delle prove**

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prova scritta : il giorno 30.11.2017 ore 9,00
- prova orale il giorno 11.12.2017 ore 9,00

L'orario ed il luogo di convocazione, così come da elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti esclusivamente mediante le modalità di pubblicazione indicate nel presente bando.

**Per essere ammessi a sostenere le prove di esame nelle sedi indicate i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità in corso di validità;**

Durante lo svolgimento della eventuale preselezione e della prova scritta, i candidati non potranno consultare testi normativi/legislativi, anche non commentati, né dizionari, Né potranno utilizzare testi propri o appunti di alcun tipo né altro materiale.

## MATERIE D'ESAME

Elementi di Diritto Amministrativo e Costituzionale, Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale, Codice della Strada e suo Regolamento attuativo , nozioni di Diritto Penale e Procedura Penale, con riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria, sanzioni amministrative, Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e Regolamento attuativo, Nozioni sulle normative in materia di attività commerciali e di pubblici esercizi, in materia edilizia, ambientale, di pubblica sicurezza e di Polizia

Amministrativa Ordinamento delle Autonomie locali (D.lgs 267/2000; Legge 241/1990; D.Lgs 165/2001; Nozioni sul rapporto di pubblico impiego), Diritti e doveri dell'operatore di P.L. .

## CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per ogni prova. Per essere ammesso alla prova scritta il concorrente dovrà conseguire nella prova pratica il punteggio di almeno 21/30. Per essere ammesso alla prova orale il concorrente dovrà conseguire nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con votazione di almeno 21/30.

Alla Commissione esaminatrice saranno aggregati, in sede di prova orale gli esperti per la verifica della lingua straniera e della conoscenza delle applicazioni informatiche (word, excel).

## CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario e la sede delle prove verranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi .

Tali pubblicazioni **hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati delle date e delle sedi delle prove, nonché dell'ammissione delle stesse.** Pertanto i candidati che risultano ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo, nel giorno e all'ora indicata per la prova. Qualora non fosse possibile rispettare il calendario stabilito per sopravvenuti impedimenti organizzativi si provvederà tempestivamente a comunicare le variazioni del calendario , esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

L'ammissione alla prova scritta avverrà solo previo superamento della prova pratica.

Per avere accesso alle aule d'esame, i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire un documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. I candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Potranno consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

Alla prova orale saranno ammessi solamente i candidati che avranno superato la prova scritta.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito del Comune di Marino.

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun concorrente nelle prove d'esame, con l'osservanza dei diritti di preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/94. La graduatoria di merito è approvata dal Dirigente del Settore Risorse Umane con propria determinazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della determinazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni. La graduatoria stessa sarà pubblicata sul sito web del Comune di Marino.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Il settore Risorse Umane potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza nell'assunzione è ulteriormente determinata: a) dal numero dei figli a carico; indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche con riguardo alla durata del servizio prestato; c) dalla minore età anagrafica. La graduatoria finale è approvata con provvedimento del Dirigente settore Risorse Umane e pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune. La graduatoria di merito ha validità tre anni, fatte salve eventuali successive diverse disposizioni legislative in materia. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria finale potrà, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato

## Accertamento dei requisiti speciali particolari

- 1) Gli aspiranti che avranno superato le prove concorsuali saranno avviati presso le competenti strutture sanitarie, ovvero presso un centro specializzato di una delle Forze di Polizia di Stato o di una Forza Armata per essere sottoposti a visita ed accertamenti medici tesi a verificare il possesso dei requisiti psico – fisici ed attitudinali previsti nel presente bando di selezione, nonché il possesso dei requisiti di idoneità al maneggio ed uso delle armi.
- 2) Il mancato possesso dei requisiti sia psico – fisici, che attitudinali comporta l'esclusione dal concorso ovvero, nel caso in cui fosse già stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

## ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione dei vincitori, a termine di legge, è subordinata al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego. Il rapporto di lavoro con i vincitori del concorso verrà instaurato con le modalità di cui ai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente, del comparto Regioni – Autonomie Locali, mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 i vincitori del concorso verranno inoltre sottoposti ad accertamento sanitario preassuntivo. L'assunzione dei vincitori acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo, in rispetto del vigente C.C.N.L. I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Ai sensi dell'art. 35, c. 5 del D.Lgs 165/2001, al fine di consentire l'ottimale assolvimento dei servizi di istituto in relazione anche ai tempi certi e congrui di raggiungimento della sede lavorativa, i vincitori del concorso, ai fini dell'assunzione, dovranno risiedere nel raggio di 30 Km da Marino.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Visto il D.Lgs 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane anche da terzi affidatari delle procedure di selezione per le finalità di gestione del concorso pubblico e verranno trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso pubblico. Il candidato gode del diritto di recesso dal conferimento dei dati che lo riguardano, nonché del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento degli uffici e dei Servizi e nelle vigenti leggi in materia di assunzione presso gli Enti Locali. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è la sig.ra Mandolesi Anna Rita.

Dal presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale e sul sito internet comunale [www.comune.marino.rm.gov.it](http://www.comune.marino.rm.gov.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – concorsi . Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane, telefono: 06 93662249 – 06 93662349

L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di concorso.

Marino

IL DIRIGENTE AREA VII  
Dott. Alfredo Bertini



OGGETTO.: Bando di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore di Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1 – a tempo pieno ed indeterminato.

-I-sottoscritto/a.....Codice  
Fiscale..... Pec.....  
e-mail.....telefono.....

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato ed a tempo pieno di Istruttore di Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1.

Consapevole delle responsabilità e conseguenze penali previste dall'art. 78 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 ed in conformità all'art. 38, D.P.R. 445/2000:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_
- c) di essere cittadino/a italiano/a;
- d) di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- e) di essere di stato civile \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ figlio/a a  
a carico;
- d) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne):  
\_\_\_\_\_;
- e) di non avere carichi penali pendenti (in caso contrario indicare i procedimenti in corso):  
\_\_\_\_\_;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o  
dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o  
viziati da invalidità insanabile;
- g) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militari organizzativi;
- h) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando e precisamente: Diploma di scuola  
media superiore che consente l'iscrizione all'Università:  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_  
c/o all'Istituto \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- i) conoscenza delle applicazioni informatiche di base (Word- Excel);
- l) per l'accertamento della conoscenza delle lingua inglese, francese, indica nel \_\_\_\_\_  
la lingua prescelta;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) di essere nella seguente posizione, agli effetti degli obblighi militari ( per i candidati soggetti a  
tale obbligo) \_\_\_\_\_;
- o) di essere in possesso della patente di guida della categoria B non speciale. Inoltre di essere  
possesso della patente A per la guida di motocicli, con cambio manuale, come indicato nel bando  
di selezione tra i requisiti particolari;
- p) di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e di condurre i veicoli in dotazione al Comando  
di Polizia Locale;

q) ( voce eventuale) di aver prestato servizio in qualità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso l'Amministrazione \_\_\_\_\_

Con la seguente tipologia contrattuale di rapporto di lavoro \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per il/i seguente/i periodo/i:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

r) di essere in possesso di tutti i requisiti speciali particolari;

s) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria in quanto (costituiscono titoli di preferenza, a parità di punteggio, quelli indicati all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94)

t) di non trovarsi in condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 68/99;

Dichiara inoltre

- 1) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Marino.
- 2) di impegnarsi a comunicare per iscritto al Settore Risorse Umane le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato quale recapito per eventuali comunicazioni, riconoscendo che il Comune di Marino sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 3) di acconsentire, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 alla raccolta dei dati forniti per le finalità di gestione del concorso pubblico ed al trattamento degli stessi successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Precisa il seguente recapito per le comunicazioni inerenti il presente concorso:

Via/Piazza.....n.....

Comune.....Provincia.....

Cap.....

Tel.casa.....Tel.cellulare.....

e-mail.....

e-mail certificata.....

.....

Luogo e data

.....

Firma

Si allegano: fotocopia integrale del documento di identità in corso di validità debitamente firmato  
E sottoscritto completo di attestazione di autenticità in ordine alla provenienza e della volontà di partecipazione alla procedura concorsuale  
Curriculum vitae  
Fotocopia delle patenti in corso di validità  
Ricevuta comprovante pagamento contributo di € 10,00

