



AMBITO N32 - REGIONE CAMPANIA
COMUNI DI : AGEROLA - CASOLA DI NAPOLI - GRAGNANO - LETTERE - PIMONTE -
POMPEI - SANTA MARIA LA CARITÀ - SANT'ANTONIO ABATE
UFFICIO DI PIANO
TEL. 0813911216 - 0813911217 - FAX 0818797793
E-MAIL: AMBITON32@PEC.IT

IL DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'Avviso Pubblico n.3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la presentazione di progetti da parte degli Ambiti Territoriali, a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (P.O.N.) Inclusione, per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (S.I.A.);

Evidenziato che con Decreto Direttoriale del Ministero delle Politiche Sociali n. 239 del 28/6/2017 è stata approvata la proposta di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) presentata dall'Ambito Territoriale N32 per un importo di € 1.898.062,00

Vista la delibera del Coordinamento Istituzionale del 7/9/2017 con la quale sono state approvate le direttive per l'avviso pubblico di che trattasi ed è stato dato mandato al Dirigente del Settore Amministrativo del Comune di Sant'Antonio Abate

Vista la Determinazione del Dirigente del Settore Amministrativo del Comune di Sant'Antonio Abate, capofila dell'Ambito Territoriale N32, n.971 del 2/10/2017, di indizione della presente selezione;

Considerato che:

- L'approvazione degli atti della selezione è sottoposta alla condizione sospensiva della stipula della Convenzione di sovvenzione, previa tutte le verifiche e gli adempimenti del caso, comprese le eventuali specificazioni progettuali che dovessero risultare necessarie, così come previsto dall'art. 2 del citato Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 239 del 28/6/2017.
- L'Ambito Territoriale N32 precedente potrà in qualsiasi momento interrompere la procedura in essere per motivate esigenze di servizio o per riduzione delle risorse disponibili.

RENDE NOTO

E' INDETTA SELEZIONE PUBBLICA, IN FORMA SEMPLIFICATA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, FULL-TIME, PER N. 36 ORE SETTIMANALI DI N.10 ASSISTENTI SOCIALI - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DA IMPIEGARE PER IL SOSTEGNO ALLE FUNZIONI DI SEGRETARIATO SOCIALE E PER IL RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DI EQUIPE MULTIDISCIPLINARE PON INCLUSIONE.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, tre dei dieci posti in concorso è riservato prioritariamente ai volontari in ferma breve prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente.

La norma individua, quali beneficiari della riserva in questione, tutti i volontari

COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE
AOO JPE
Protocollo N.0029422/2017 del 31/10/2017

in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9).

La riserva opera nel senso che tre dei dieci posti sarà occupato con precedenza dai volontari congedati che supereranno il concorso con il punteggio più elevato (il concorso si intende superato anche con il punteggio minimo, come indicato all'art.5).

Nel caso, a seguito delle prove concorsuali, non risulti idoneo alcun appartenente all'anzidetta categoria, i posti riservati non assegnati saranno attribuiti ad alti candidati utilmente collocati in graduatoria.

Articolo 1- FINALITÀ' DELL'AVVISO

L'avviso è finalizzato ad individuare n. 10 assistenti sociali da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, per 36 ore settimanali cadauna, per la durata dalla data di assunzione fino al 31/12/2019. Le unità selezionate saranno presso le sedi del Servizio Sociale Professionale e nell'Equipe Multidisciplinare Pon Inclusione e per la Struttura Tecnica di Gestione del Pon Inclusione ubicata presso l'UDP.

Articolo 2- FIGURE PROFESSIONALI E FUNZIONI

Le funzioni richieste ai profili professionali sono quelle relative alla categoria D. posizione economica D1 di cui al CCNL del 31/03/1999 - Allegato A. Il trattamento giuridico ed economico applicato sarà quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali.

Il personale di cui all'art.1, in attuazione del progetto "PON Inclusione – Azione A , profilo 1 azione A1.a e azione A.1.b – rafforzamento dei servizi sociali", approvato con Decreto Direttoriale Ministero del Lavoro n.239 del 28/6/2017, è da destinarsi al sostegno delle funzioni di segretariato sociale e al rafforzamento dei servizi di Ambito e dei Comuni ad esso associati e nello specifico al potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi di presa in carico e valutazione multidimensionale dei bisogni delle famiglie residenti nell'Ambito Territoriale sociale N32 e destinatari del SIA.

Articolo 3- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti.

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'U.E.;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
3. godimento dei diritti civili e politici e non essere esclusi dall'elettorato attivo;
4. non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
5. non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. idoneità psico — fisica all'incarico. Il Comune di Sant'Antonio Abate ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo in base alla normativa vigente;
7. per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

8. aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/82004, n. 226;
9. conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo
10. conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

E' garantita pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n. 125.

REQUISITI SPECIFICI:

Possono presentare domanda di partecipazione, a pena di esclusione, tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- I- Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L-39 ex classe L6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n. 14/1987 o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990 o diploma di laurea in servizio sociale (ordinamento previgente al D.M. 509/99 e D.M. 9/7/2009) ed abilitazione all'esercizio della Professione;
- II- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi della Legge 84/1993 come integrata dal DPR n. 328/2001.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiano, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001).

Tutti i requisiti (generali e specifici) sopra indicati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Articolo 4 - MODALITÀ DI ASSUNZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'assunzione del personale di cui al presente Avviso di selezione avverrà per il tramite del Comune capofila dell'Ambito Territoriale – Comune di Sant'Antonio Abate, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita commissione mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio.

Saranno valutati preventivamente i titoli ed al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso alla data di pubblicazione della selezione

A. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI – PUNTEGGIO MASSIMO PER I TITOLI - PUNTI 10/10

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata sulla base di valutazione comparativa dei titoli e secondo i criteri di seguito indicati:

1. titolo di studio - max 4 punti;
2. titoli di servizio - max 4 punti;
3. Curriculum professionale – max 1 punto
4. Titoli vari e culturali – max 1 punto

1. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI STUDIO - MAX PUNTI 4:

a) Per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, ossia Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L39 ex classe 6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987 o Diploma Universitario in

Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990, il punteggio massimo attribuibile è di punti 10 (dieci), così ripartito:

valutazione titolo	Punteggio
Da 66 a 70	1
Da 71 a 85	2
Da 86 a 100	3
Da 101 a 110 e lode	4

Nessun particolare punteggio verrà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati tra i titoli vari.

2. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI SERVIZIO - MAX PUNTI 4:

Titoli di servizio. Per tale tipologia si intende il servizio di ruolo e non di ruolo prestato alle dipendenze dello Stato, Comuni, province, unioni di comuni, comunità montane e loro consorzi, associazioni di comuni e del servizio militare.

Verranno attribuiti fino a 4 punti, secondo i seguenti criteri:

- a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
- | | |
|--|------------|
| a1: stessa qualifica o superiore | punti 0.25 |
| a2: in qualifica inferiore | punti 0.15 |
| a3: collaborazioni e prestazioni individuali | punti 0.20 |
- b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni):
- | | |
|---|------------|
| c) a1: stessa qualifica o superiore | punti 0.20 |
| d) a2: in qualifica inferiore | punti 0.10 |
| e) a3: collaborazioni e prestazioni individuali | punti 0.15 |

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

3. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AL CURRICULUM PROFESSIONALE - MAX PUNTI 1:

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera di studio e professionale e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi i tirocini non valutabili in norme specifiche.

In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

4. TITOLI VARI E CULTURALI. – MAX PUNTI 1

Saranno valutati tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti (ad esempio: laurea, corsi di perfezionamento posto-universitari, corsi professionali, ecc.)

B. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – PUNTEGGIO MASSIMO - PUNTI 30/30

Al colloquio saranno ammessi solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, alla data di pubblicazione della selezione.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a. Ruolo dell'Assistente Sociale nei servizi sociali territoriali, con conoscenza del contesto socio-ambientale e sistema territoriale dei servizi e dei regolamenti d'Ambito;
- b. Metodologia del servizio Sociale;
- c. Programmazione, progettazione, controllo e valutazione dei servizi sociali;
- d. Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari con particolare riferimento alla Legge 328/2000, alle Legge regionale n.11/2007 e ss.mm.ii. ;
- e. Metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale ed il processo di aiuto;
- f. La programmazione partecipata dei servizi alla persona;
- g. L'integrazione socio sanitaria: aspetti normativi, metodologici ed organizzativi;
- h. L'applicazione del codice deontologico;
- i. funzioni del segretariato sociale, della porta unica di accesso e del sistema di accesso ai servizi sociali;
- l) Normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.);
- m) Codice di comportamento dei dipendenti comunali;
- n) Conoscenza della misura S.I.A. e relativa modalità e metodologia di presa in carico degli utenti in termini di assessment e preassessment,
- o) Ordinamento amministrativo e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000).

Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo, e la conoscenza dei principali applicativi informatici.

Il punteggio dei titoli conseguito da ciascun candidato sarà pubblicato sul sito del Comune di Sant'Antonio Abate almeno 20 giorni precedenti alla prova orale.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla presente selezione.

La prova orale si intende superata con l'attribuzione di una valutazione minima di 21 punti su 30. Il mancato ottenimento della valutazione minima comporta la dichiarazione di non idoneità e l'esclusione dalla graduatoria.

Ai fini della graduatoria finale, si attribuirà ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di punti 40.

Articolo 5 – DATA E LUOGO DEL COLLOQUIO.

La data e il luogo della prova orale (colloquio) sarà resa nota con avviso da pubblicarsi sul sito internet del Comune di Sant'Antonio Abate almeno 20 giorni prima della data di svolgimento della prova.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto, i candidati che non avessero ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcuna altro preavviso all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le predette modalità di comunicazione costituiscono, ad ogni effetto formale convocazione per la partecipazione al concorso.

L'assenza alla prova orale (colloquio) del presente concorso da parte del candidato comporterà l'esclusione dal medesimo qualunque ne sia la causa. Comporta, altresì, l'esclusione dal concorso il presentarsi alla prova d'esame senza un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per la partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema approvato unitamente al presente bando e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Sant'Antonio Abate, Capofila dell'Ambito Territoriale N32, Piazza Don Mosè Mascolo, 80057 – Sant'Antonio Abate (NA), ed inoltrata, entro e non oltre il **termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti** dalla pubblicazione per estratto del presente Avviso di Selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Sezione Concorsi, e quindi entro il giorno **30/11/2017**, in una delle seguenti modalità:

a) Direttamente mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Sant'Antonio Abate, dal lunedì al venerdì;

b) A mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno intendendosi quest'ultimo riferito alla data del timbro postale dell'inoltro del plico, pena l'esclusione. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, seppur spedite entro il predetto termine, pervengano al protocollo del Comune di Sant'Antonio Abate oltre il settimo giorno della scadenza del termine ultimo previsto.

c) Da indirizzo di posta elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo protocollo.comunesantantonioabate@pec.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF. Si precisa che le domande saranno ritenute ammissibili se provenienti da indirizzo PEC intestato personalmente al candidato in quanto elemento necessario alla identificazione del medesimo.

Il concorrente dovrà apporre sul plico contenente la domanda di ammissione e i relativi documenti la seguente indicazione:

<<Contiene domanda per la selezione pubblica "Assistenti sociali" – cat D1 – Ambito Territoriale N32>>.

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione pervenute prima della pubblicazione dell'avviso.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La busta dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. Domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato 1. La domanda, pena l'esclusione, deve essere debitamente sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

2. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 (Dieci/33) da effettuarsi a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n 22991806 intestato al Comune di Sant'Antonio Abate - Servizio Tesoreria o a mezzo bonifico bancario su conto corrente bancario intestato al Comune di Sant'Antonio Abate - Codice IBAN **IT 51 R 06230 40210 000056546163** - riportando come causale del versamento il proprio Codice Fiscale, seguito dalla seguente indicazione: "Tassa di concorso Assistenti sociali" – cat. D. Ambito Territoriale N32"

3. dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 1), nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia, dei titoli di servizio posseduti ai fini dell'ammissione alla selezione e della valutazione di merito oppure fotocopia non autenticata degli stessi. Il candidato dovrà indicare tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese.

4. CURRICULUM VITAE in formato europeo, datato e debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere elencati, pena la non valutazione, i titoli di qualificazione professionale ritenuti attinenti alla selezione.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale, tutti i documenti sopra indicati devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente da una errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Sant'Antonio Abate.

In materia di sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive si applicano, in ogni caso, **pena l'esclusione**, le norme di cui al DPR n.445/2000 e ss.mm.ii. L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati e può disporre in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 7 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla somma della votazione dei titoli e del punteggio della prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 – comma 4 - del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria di merito, approvata con Determinazione del Dirigente del Settore Amministrativo sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Sant'Antonio Abate. Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria in esito alla presente procedura ha validità ed efficacia secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

L'esito della procedura di comparazione sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, all'albo pretorio del Comune di Sant'Antonio Abate, nonché per diffusione sui siti istituzionali dei sei comuni dell'ambito. L'ambito territoriale, si riserva, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Articolo 8 - ANNULLAMENTO E REVOCA DELLA PROCEDURA

Si potrà procedere a:

- Annullare, nei casi di legge, la procedura selettiva;
- Revocare la procedura selettiva per motivate ragioni di pubblico interesse, anche in ragione di norme restrittive in materia di finanza pubblica.

Di eventuale annullamento o revoca sarà data comunicazione a tutti i candidati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Sant'Antonio Abate.

Articolo 9 - NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità di svolgimento del concorso sono quelle fissate dal presente bando di concorso, dal regolamento sulle procedure concorsuali e selettive di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 6 giugno 2013 in quanto compatibili, e, in quanto applicabili, dal D.P.R. n. 487/1994.

Articolo 10 - PROVA PRESELETTIVA

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, qualora il numero dei partecipanti al concorso pubblico risulti particolarmente numeroso o per motivi tecnico/logistici debitamente individuati dalla Commissione esaminatrice, può essere prevista una prova preselettiva.

La prova preselettiva consisterà in test selettivi o prove psico-attitudinali riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso.

La gestione delle preselezioni, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, potrà essere affidata a società specializzate sulla base di criteri predeterminati e nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di riservatezza dei dati personali.

La prova preselettiva si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

Articolo 11 - INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario delle convocazioni per il colloquio sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune di Sant'Antonio Abate (www.comune.santantonioabate.na.it) e varrà come notifica nei confronti di tutti i candidati.

L'ordine di convocazione al colloquio sarà determinato procedendo, in seduta pubblica presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n.32 all'estrazione a sorteggio di una lettera dell'alfabeto che sarà quindi abbinata all'iniziale del cognome. Del giorno e ora dell'estrazione a sorteggio di una lettera dell'alfabeto sarà data comunicazione sul sito del Comune di Sant'Antonio Abate, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'Ambito non è in alcun modo vincolato a procedere ad assunzioni per il solo effetto della pubblicazione della graduatoria.

Con l'istanza di partecipazione alla selezione, il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole contenute nel presente Avviso.

Articolo 12 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.lgs 196/2003, saranno trattati solo per le finalità di gestione della procedura comparativa.

Articolo 13 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato con valore di notifica all'Albo pretorio del Comune di Sant'Antonio Abate nonché sul portale web all'indirizzo www.comune.santantonioabate.na.it, nonché all'albo pretorio di tutti i comuni afferenti all'Ambito Territoriale N32 a solo titolo divulgativo e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi.

Articolo 14 - NORME FINALI

L'Ambito Territoriale N32 precedente potrà in qualsiasi momento interrompere la procedura in essere per motivate esigenze di servizio o per riduzione delle risorse disponibili.

In ogni caso l'assunzione a tempo determinato non dà diritto a trasformazione ad assunzione a tempo indeterminato.

Il candidato assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di quattro settimane di effettivo servizio, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Dr. Vincenzo Smaldone : 081.3911210. Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda alla normativa vigente in materia.

Il Comune di Sant'Antonio Abate si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando.

Sant'Antonio Abate li

IL DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Vincenzo Smaldone

