

# COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

Provincia di Savona

Piazza del Popolo, 12 – c.a.p. 17012

C.F./P.I. 00333890093

UFFICIO PERSONALE

Tel. 019.40029250/253 – Fax 019.481528

e-mail: [personale@comune.albissolamarina.sv.it](mailto:personale@comune.albissolamarina.sv.it)

P.E.C.: [comunealbissolamarina@legalmail.it](mailto:comunealbissolamarina@legalmail.it)

Sito Internet: [www.comune.albissolamarina.sv.it](http://www.comune.albissolamarina.sv.it)



## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C POS. ECON. C.1" - AREA POLIZIA MUNICIPALE – A TEMPO DETERMINATO

**TERMINE DI SCADENZA: 03 novembre 2017**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Preso atto di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 19.09.2017;

In esecuzione della propria determinazione n. 366 del 28/09/2017;

Visto il Regolamento per l'accesso agli impieghi e lo svolgimento delle procedure concorsuali, approvato con delibera della G.C. n. 175 del 07 novembre 2014 e modificato con delibere della G.C. n. 57 del 04.05.2017 e G.C. n. 116 del 14.09.2017;

Visto il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, approvato con delibera del C.C. n. 55 in data 04.10.2002;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato di "Agente di Polizia Municipale – cat. C, pos. econ. C1" - Area Polizia Municipale, con possibilità di rapporto di lavoro sia a tempo pieno, sia a tempo parziale, secondo le vigenti norme contrattuali e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e di Servizi.

L'assunzione è subordinata ai limiti e vincoli imposti dalla Legge di stabilità e dalle relative disposizioni in materia di personale degli enti locali.

I dipendenti assunti saranno inquadrati nella categoria C, posizione economica C.1, e verrà assegnato il trattamento economico lordo previsto dal CCNL vigente. Lo stipendio e gli assegni sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e da qualsiasi eventuale altro onere a norma di legge.

La graduatoria finale potrà essere concessa, a condizioni di reciprocità ed in base alle esigenze organizzative del servizio, ad altri Enti richiedenti per assunzioni in analoga categoria e profilo.

### REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Per essere ammessi al concorso di cui al presente bando i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza: italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art.38 del D.lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale, n. 61;
2. titolo di studio: Diploma di Scuola media superiore (quinquennale)  
Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/ 2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equiparato al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione;
3. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo per limiti di età;

4. idoneità fisica all'impiego. Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre gli idonei utilmente collocati in graduatoria a visita medica, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per la verifica dell'idoneità alla mansione. L'accertamento in qualunque momento della non idoneità alla mansione specifica di Agente della P.M. costituisce impedimento alla costituzione del rapporto di lavoro ovvero risoluzione dello stesso con diritto del dipendente unicamente alla remunerazione della sola prestazione resa, anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro;
5. essere in possesso dei seguenti requisiti, previsti dall'art. 12 della Legge Regione Liguria N° 35 del 6/4/2000:
  - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
  - percezione della voce sussurrata a 6 metri da ciascun orecchio;
  - Possesso di patente di guida Categorie "A2" e "B"; solo categoria "B" se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26 aprile 1988.
6. Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma secondo, della legge 7 marzo 1986, n. 65 per il conferimento della qualità di Agente di P.S. e cioè: godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
7. Regolare posizione nei riguardi delle norme sul servizio militare per i candidati di sesso maschile. (Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130);
8. Godimento dei diritti politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. Non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non aver procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
10. Non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
11. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso al posto, i seguenti requisiti:
  - a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
  - c) adeguata conoscenza della lingua italiana;

Non possono, in ogni caso, essere ammessi alla selezione:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i dipendenti dello Stato e di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

#### **PARI OPPORTUNITA':**

La selezione sarà espletata, nel rispetto del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198, garantendo la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro giusto quanto dispone anche l'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n° 165.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO:**

Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per i lavoratori inseriti nella categoria C, pos.economica C1, dai C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nelle misure previste dalla normativa vigente.

## TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo allegato, devono essere indirizzate al Comune di Albissola Marina – Ufficio Protocollo – Piazza del Popolo n. 12 17012 Albissola Marina (SV) e presentate entro trenta giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune del presente bando, secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente allo sportello dell'Ufficio Protocollo del Comune (orario: lunedì-mercoledì-giovedì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, martedì orario continuato dalle ore 8.00 alle 17.00);
- spedizione a mezzo raccomandata A.R. entro il giorno di scadenza, purché pervenga al Comune entro il quinto giorno successivo alla data di scadenza; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale;
- invio tramite fax al n. 019/481528 entro il giorno di scadenza, a tal fine farà fede la data della trasmissione;
- tramite e-mail dalla propria casella di posta elettronica certificata alla casella di P.E.C. del Comune di Albissola Marina: [comunealbissolamarina@legalmail.it](mailto:comunealbissolamarina@legalmail.it) entro il giorno di scadenza; a tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzato alla PEC Comune di Albissola Marina, come non saranno prese in considerazione istanze pervenute ad altri indirizzi di posta elettronica del Comune di Albissola Marina. La domanda di ammissione alla selezione ed i relativi allegati dovranno tutti essere in formato **PDF**, ai fini dell'ammissione non saranno presi in considerazione formati differenti;

**Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e scade:**

**venerdì 03 novembre 2017**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

Le dichiarazioni effettuate sulla domanda sono rese sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci indicate. Il candidato pertanto deve dichiarare, assumendosi la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali, per dichiarazioni mendaci, quanto segue, pena l'esclusione dalla selezione in caso di omissione o infedeltà delle dichiarazioni inerenti stati e condizioni personali, nonché inerenti il possesso dei titoli e requisiti necessari all'ammissione:

- a) il cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e stato civile;
- b) il preciso recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico. Il concorrente è tenuto a segnalare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata ogni variazione di tale recapito;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini dell'Unione Europea, l'attestazione di godimento dei diritti politici;
- e) l'inesistenza di condanne penali, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti agli obblighi di leva);
- g) il possesso del titolo di studio di scuola media superiore (quinquennale)
- h) i titoli che danno diritto a preferenza, previsti dalle vigenti leggi;
- i) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 12 della Legge Regione Liguria N° 35 del 6/4/2000;
- j) di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- k) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- m) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma secondo, della legge 7 marzo 1986, n. 65 per il conferimento della qualità di Agente di P.S. e cioè:
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- n) la dichiarazione di non avere motivi ostativi all'uso delle armi comuni da sparo e di accettare la conduzione di ogni tipo di veicolo in dotazione ai servizi di Polizia Municipale;

- o) l'incondizionata accettazione delle norme contenute nel presente bando, nel Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione, nel Regolamento del Corpo di Polizia Municipale e del Regolamento per l'armamento del corpo di Polizia Municipale;
- p) di rilasciare apposito consenso ai fini del D.Lgs. 196/2003 per il trattamento dei propri dati personali per le finalità proprie del presente concorso e dell'eventuale assunzione in servizio.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta in calce e per esteso. Non si richiede alcuna autentica della firma.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce causa di nullità della stessa e comporterà l'esclusione dal Concorso in oggetto, con la sola eccezione dell'invio tramite PEC.

L'Amministrazione può accertare il possesso del requisito dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, sottoponendo i vincitori del concorso a visita medica presso il Medico competente.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

- Titoli che danno diritto alla precedenza alla nomina;
- Eventuale *curriculum vitae* (facoltativo);
- Fotocopia della patente di guida;
- Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità (ai sensi del DPR 445/2000).

**La domanda ed i relativi allegati NON sono soggetti all'imposta di bollo.**

#### **PROROGA, RIAPERTURA TERMINI E REVOCA DEL BANDO DI CONCORSO:**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso previa determinazione del Responsabile del servizio personale che ne giustificherà le motivazioni.

Parimenti, per motivate ragioni, previa indicazione della Giunta comunale, l'Amministrazione può revocare il concorso già bandito. Dell'avvenuta revoca sarà data comunicazione a tutti coloro che avranno già presentato domanda di partecipazione.

#### **TITOLI DI PREFERENZA:**

Ai fini della formazione della graduatoria, nei casi di parità di merito, hanno la preferenza i candidati appartenenti alle seguenti categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) candidato più giovane di età.

#### MODALITA' DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

L'affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune e la pubblicazione sul sito Internet del Comune [www.comune.albissolamarina.sv.it](http://www.comune.albissolamarina.sv.it), senza necessità di ulteriori forme e mezzi di comunicazione, hanno valore di notifica a tutti gli effetti giuridici, nei confronti dei soggetti interessati alla presente procedura concorsuale.

**L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi** verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune:

[www.comune.albissolamarina.sv.it](http://www.comune.albissolamarina.sv.it) nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso

**e tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.** Sarà cura dei candidati verificare sul sito internet tali comunicazioni.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel presente bando, muniti di idoneo documento d'identità.

#### PROGRAMMA D'ESAME - MATERIE:

- Nuovo Codice della Strada e Regolamento di attuazione e s.m.i.;
- Infortunistica stradale con tecniche di rilevazione degli incidenti;
- Legge quadro della Polizia Locale e legislazione regionale in materia;
- Legislazione commerciale e di pubblica sicurezza;
- Legislazione edilizia;
- Nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Nozioni sul procedimento sanzionatorio amministrativo
- Norme inerenti la notifica e la pubblicazione degli atti;
- Conoscenza delle applicazioni di elaborazione testi (word), fogli di calcolo (excel);
- Conoscenza delle principali applicazioni per l'utilizzo di Internet e della posta elettronica
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese

#### PROVA UNICA D'ESAME :

Ai sensi dell'art. 60 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi e lo svolgimento delle procedure concorsuali del Comune di Albissola Marina, è prevista la selezione tramite l'espletamento di un'unica prova multidisciplinare che verterà sulle materie sopra elencate.

Prova orale multidisciplinare:

**inizio giovedì 23 novembre 2017 alle ore 10,30  
presso la Sede Comunale – Piazza del Popolo 12 – Albissola Marina**

Nel caso in cui non fosse possibile esaminare tutti i candidati ammessi al concorso nella giornata di giovedì 23.11.2017, l'esame proseguirà nei giorni successivi.

La selezione dei candidati avverrà secondo l'ordine alfabetico a partire dalla lettera estratta alla presenza dei concorrenti.

**I candidati ammessi, ma non presenti alla data e ora sopra indicate verranno esclusi dalla selezione.**

L'accertamento linguistico dà luogo alla formulazione di un giudizio favorevole (riscontro positivo) o sfavorevole (riscontro negativo). In caso di riscontro negativo il candidato non sarà considerato idoneo.

Il candidato otterrà l'idoneità se avrà superato la prova con il punteggio di almeno 21/30 e con il giudizio favorevole nell'accertamento linguistico.

Il risultato della prova orale multidisciplinare, unitamente alla graduatoria finale, sarà affisso sul sito istituzionale [www.comune.albissolamarina.sv.it](http://www.comune.albissolamarina.sv.it) nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso

Nel caso in cui, per motivi organizzativi, non sia possibile rispettare il suddetto calendario, con avviso pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale saranno comunicate le eventuali variazioni. Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso; i candidati si dovranno presentare a sostenere detta prova d'esame senza altro preavviso o comunicazione personale.

**E' cura dei candidati** quindi consultare il sito il giorno prima della data prevista per l'espletamento della prova per eventuali comunicazioni in merito.

#### **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

La graduatoria formulata con la presente selezione rimarrà efficace per un termine di **tre anni** dalla data di approvazione.

Detta graduatoria sarà utilizzata per le **assunzioni a tempo determinato** di Agenti di Polizia Locale - cat. C, posizione economica C1 - sia a tempo pieno, sia a tempo parziale, secondo le modalità sotto riportate ed in relazione alle necessità dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile da parte delle Pubbliche amministrazioni previste dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001.

Si applica l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 specificatamente nella parte in cui prevede che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche sottoscrivono contratti a tempo di lavoro determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. Conseguentemente, qualora durante il tempo di vigenza della graduatoria formulata con la presente selezione il Comune di Albissola Marina si doti di specifica graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di "Agente di Polizia Locale", si procederà ad avviare le assunzioni a tempo determinato attingendo prioritariamente dalla graduatoria formulata per l'assunzione a tempo indeterminato e solo in caso di infruttuosità o insufficiente capienza verrà utilizzata la graduatoria per assunzioni a tempo determinato formulata con la presente selezione, nel rispetto del citato comma 2 dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001.

Le assunzioni verranno disposte in base all'annuale programma di fabbisogno di personale in relazione alle necessità di potenziamento dell'organico del Settore della Polizia Municipale collegate all'incremento delle attività per esigenze di carattere stagionale od eccezionale.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando, l'Ufficio Personale contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità. La risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia.

In caso di rinuncia alla proposta lavorativa o di dimissioni dal contratto di lavoro in essere, il candidato verrà collocato in fondo alla graduatoria utilizzata e la sua posizione risulterà così definitivamente modificata. Ad ogni nuova rinuncia o dimissione di altro candidato collocato in posizione successiva si procederà nello stesso modo, posizionando in fondo alla graduatoria tutti i candidati rinunciatari o dimissionari. La graduatoria verrà in tal modo riformulata ad ogni inizio anno,

Il lavoratore assunto a tempo determinato verrà sottoposto ad un periodo di prova in relazione alle disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti. Allo stato attuale il periodo di prova è fissato in un termine rapportato alla durata prevista del rapporto di lavoro, non superiore a 2 settimane per i rapporti di durata fino a 6 mesi ed a 4 settimane per quelli di durata superiore.

Per il principio di esclusività del pubblico impiego, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, il rapporto di lavoro del pubblico dipendente (ad eccezione del part-time con prestazione non superiore al 50% di quella a tempo pieno) è incompatibile con lo svolgimento di altra attività lavorativa autonoma o subordinata sia presso privati, sia presso altro datore di lavoro pubblico. Sono autorizzabili esclusivamente incarichi occasionali nei limiti e secondo le modalità normative, contrattuali e regolamentari vigenti.

L'Amministrazione provvederà ad acquisire, direttamente o tramite l'interessato, ai sensi delle normative vigenti, la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni ed Autonomie locali nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del rapporto di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003:**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di cui alla presente procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio e conseguente gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

## DISPOSIZIONI GENERALI:

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente "Regolamento per l'accesso agli impieghi e lo svolgimento delle procedure concorsuali" approvato con delibera della G.C. n. 175 del 07 novembre 2014 e modificato con delibere della G.C. n. 57 del 04.05.2017 e G.C. n. 116 del 14.09.2017

Il bando del presente concorso ed il modulo di domanda sono disponibili sul sito internet:

[www.comune.albissolamarina.sv.it](http://www.comune.albissolamarina.sv.it) nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Albissola Marina:

- tel. 019/40029253 - 019/40029250

- fax 019/481528

- e-mail: [personale@comune.albissolamarina.sv.it](mailto:personale@comune.albissolamarina.sv.it)

Albissola Marina, 28 settembre 2017



Il Responsabile del Servizio  
*Iris SCAVARDA*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*