

Prot. n. 44983
del 26/07/2017
03-01/1



Città di Vigevano **Settore Personale e Risorse Umane**

**Servizio Gestione e sviluppo risorse umane. Pari Opportunità-Ufficio tempi.
Incentivazione del personale dipendente**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Categoria C - Posizione Economica 1.

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 33/2017, con la quale è stata approvata la programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e piano occupazionale dell'ente anno 2017 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 162/2017 del 20/07/2017 di aggiornamento del suddetto Piano;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

In esecuzione della propria determinazione n. 875/2017 del 26/07/2017 di indizione della selezione pubblica, per soli esami per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di "Agente di Polizia Locale- categoria Cat. C - posizione economica 1" - CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 4 posti di a tempo indeterminato e pieno, del profilo professionale di Agente di Polizia Locale, Categoria C - Posizione Economica 1, a tempo pieno ed indeterminato.

La vacanza dei posti messi a selezione è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 30 e 34-bis, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 in corso di svolgimento.

Nell'eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti messi a selezione mediante le procedure di cui ai suddetti articoli, la presente selezione si intenderà revocata, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure di cui agli artt. 30 e 34-bis, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) CITTADINANZA ITALIANA secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174. Sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

b) ETA'

MINIMA: non inferiore agli anni diciotto;

MASSIMA: non aver compiuto il trentesimo anno di età alla data di scadenza del bando.

Tale limite è elevato:

- ❑ di un anno per i candidati che siano coniugati;
- ❑ di un anno per ogni figlio vivente;
- ❑ di un periodo pari all'effettivo servizio prestato, comunque non superiore a tre anni, a favore di coloro che hanno prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata.

Il limite massimo non può comunque superare i 35 anni, in caso di cumulo di benefici.

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;

e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;

g) non essere stati licenziati dal Comune di Vigevano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;

h) essere in possesso dei requisiti necessari per la nomina ad Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2 L. 65/86, ossia:

- ❑ godimento diritti civili e politici;
- ❑ non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- ❑ non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;
- ❑ non essere stato espulso dalle Forze armate o da Corpi militarmente organizzati, o destituito dai pubblici uffici.

i) Essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile) o per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art.15, comma 7 ter, della legge 8 luglio 1998, n.230, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, come previsto dall'art. 1, comma 1, della legge n. 130/2007.

j) PATENTE DI GUIDA: Possesso di abilitazione alla guida di autoveicoli, motocicli ed in particolare:

- essere in possesso della patente di cat. A, senza le limitazioni dettate dalle disposizioni comunitarie in materia di patenti e, quindi, essere abilitati alla guida di motocicli con cambio a pedale e con potenza superiore a 25 kw, nonché di essere in possesso di patente di cat. B.
- k) Disponibilità incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma ed alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale, espressa mediante dichiarazione irrevocabile e sottoscritta dall'aspirante. Si precisa che nel Comune di Vigevano tutto il personale appartenente al Corpo di Polizia locale è dotato di arma d'ordinanza.
- l) **REQUISITI PSICOFISICI:**

Idoneità psicofisica incondizionata al servizio di Polizia Municipale e specificatamente al servizio operativo esterno articolato nell'intero arco delle 24 ore giornaliere, che sarà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio, come previsto dal Regolamento del Corpo della Polizia Municipale (art. 12).

In particolare il candidato deve possedere:

- ❑ assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica. Il rapporto altezza-peso, il tono e l'efficienza delle masse muscolari, la distribuzione del pannicolo adiposo e il trofismo devono rispecchiare un'armonia atta a configurare la robusta costituzione e la necessaria agilità indispensabile per l'espletamento del servizio di polizia municipale. Disarmonie somatiche e costituzionali di grado rilevante quali l'obesità e la gracilità costituzionale costituiscono causa di esclusione per inidoneità fisica ($18,5 < IMC < 30$);
- ❑ senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente. E' da considerare anormale il senso cromatico che non consenta la visione dei colori fondamentali. Sono ammesse correzioni chirurgiche delle ametropie purchè compatibili con il raggiungimento dei requisiti visivi previsti;
- ❑ visus naturale non inferiore a 12 decimi complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5 decimi nell'occhio che vede di meno e nel caso di correzioni, fermo restando quanto sopra, non inferiore a 10 decimi in ciascun occhio;
- ❑ funzione uditiva normale con soglia audiometria media sulle frequenze 500-1000-2000-4000 Hz all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale binauricolare entro il 20%).

Costituiscono causa di esclusione all'accesso nel Corpo di Polizia Municipale (Allegato 3 Regolamento del Corpo Polizia Municipale) le seguenti condizioni patologiche:

- ❑ malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale;
- ❑ disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione);
- ❑ disturbi mentali, di personalità o comportamentali;
- ❑ dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope;
- ❑ dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni;
- ❑ endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo, ect) con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari;

- ❑ malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, ect.);
- ❑ patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- ❑ patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali (come la tubercolosi con esiti invalidanti);
- ❑ alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
- ❑ patologie cardiovascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- ❑ patologie o menomazioni dell'apparato muscolo-scheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.

m) di non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui alla legge n. 68/1999;

n) TITOLO DI STUDIO:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1997 n. 120.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto, per la categoria C - posizione economica 1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni-Autonomie Locali, pari ad Euro 19.454,15 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

RISERVA DI POSTI, PREFERENZE A PARITA' DI MERITO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI RELATIVI TITOLI

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Si precisa che la riserva sopra indicata comporterà in ogni caso l'azzeramento del valore che ha determinato detta riserva, e ciò anche qualora non si presenti alcun candidato idoneo avente diritto alla riserva in argomento

La presente procedura non prevede riserve di posti per i dipendenti del Comune di Vigevano.

Sono altresì applicabili le riserve già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini che non possono comunque superare complessivamente la metà dei posti banditi.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terrà conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto Decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, dichiarazione sostitutiva di certificazione, nelle forme e secondo le modalità previste dalle norme in materia, attestante il possesso dei titoli di preferenza/riserva indicati nella domanda, oppure i documenti in carta semplice dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

TASSA DI CONCORSO

Per partecipare alla selezione i candidati, pena l'esclusione, entro il **termine di presentazione delle domande**, dovranno effettuare il pagamento della tassa di concorso di € 10,00, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo bonifico bancario, intestato alla Tesoreria Comunale Comune di Vigevano, Servizio Tesoreria – Banca UNICREDIT S.p.A. - Corso Vittorio Emanuele Secondo, 39, Vigevano IBAN IT69T0200823000000102955644. Nella causale andrà, in tal caso, obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e l'esatta denominazione della selezione;
- a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n 13548276 intestato a Comune di Vigevano – Servizio Tesoreria indicando nella causale di versamento l'esatta denominazione della selezione;

In contanti

- presso la Cassa dell'Economato del Comune di Vigevano, Corso Vittorio Emanuele Secondo, 25 - Vigevano;
- presso la Tesoreria Comunale: Banca Unicredit S.p.A. - Corso Vittorio Emanuele Secondo, 39 – Vigevano.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta libera secondo il modello che viene riportato in calce e nella domanda di ammissione ogni candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) di avere effettuato il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00, riportando gli estremi del relativo versamento;
- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- g) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
- h) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere stati licenziati dal Comune di Vigevano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- j) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti al punto p) dei **“Requisiti per l'ammissione alla selezione”**, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- k) il possesso della patente di guida richiesta con l'indicazione del relativo numero e la data del conseguimento;
- l) il possesso dei requisiti necessari per la nomina ad Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2 L. 65/86;
- m) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma ed alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- n) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art.15, comma 7 ter, della legge 8 luglio 1998, n.230, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, come previsto dall'art. 1, comma 1, della legge n. 130/2007;
- o) l'adeguata conoscenza della lingua Inglese oggetto di accertamento durante la selezione.

Inoltre, **il concorrente, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà dichiarare:**

- il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale) e/o in alternativa l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione;
- un recapito telefonico, nonché l'eventuale indirizzo di posta elettronica se in possesso;
- il possesso dei requisiti che danno diritto alla **preferenza** o alla **riserva**. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- di essere in possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Vigevano;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Vigevano provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

Con la domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza il Comune di Vigevano alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Nel caso di dichiarazione di possesso di posta elettronica tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva saranno inviate dall'Ente, ove necessario, esclusivamente con tale strumento.

La domanda di ammissione dovrà essere trasmessa al Comune di Vigevano, a pena esclusione, con le seguenti modalità:

- ❑ direttamente al Protocollo Generale del Comune di Vigevano sito in Corso Vittorio Emanuele Secondo, 25. Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 16.30.
- ❑ a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- ❑ per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata – PEC, in formato immutabile, all'indirizzo: protocollovigevano@pec.it. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON è idonea ad essere acquisita dal software in uso e pertanto NON potrà essere presa in considerazione.

Sulla busta contenente la domanda, e nell'oggetto della PEC, dovrà comparire la dicitura: Domanda di ammissione alla Selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 4 posti del profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Categoria C - Posizione Economica 1.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art.39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale formato p7m per le domande che verranno inviate via mail pec).

Se non sottoscritta digitalmente secondo le norme di legge, **la mancanza della firma autografa in calce alla domanda e della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione dalla selezione.**

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID, la domanda di partecipazione - **a pena di esclusione** – dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, da casella PEC, saranno ritenute valide solo se inviate nel formato **pdf**, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

<p>LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE AL COMUNE DI VIGEVANO ENTRO IL <u>02 Ottobre 2017</u></p>

Ai fini di quanto sopra, farà fede il timbro di ricevuta del Protocollo dell'Ente. Saranno ritenute valide anche quelle domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il suddetto termine di scadenza (come comprovato dal timbro dell'Ufficio Postale) e che perverranno al Comune entro sette giorni da detta scadenza.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM.

Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista
- la mancata sottoscrizione della domanda

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento dell'iter concorsuale di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una Commissione esaminatrice.

Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera e per le prove selettive.

PROGRAMMA D'ESAME

PROVE SELETTIVE:

La procedura concorsuale avviene mediante l'espletamento delle seguenti prove:

- PROVE SELETTIVE: 1) **prove di efficienza fisica**
 2) **accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo.**

Prove di efficienza fisica

L'accesso al Corpo, mediante selezione pubblica di categoria C1, è subordinato all'accertamento dell'efficienza fisica da parte della Commissione concorsuale, all'uopo eventualmente integrata da un dirigente medico di una struttura sanitaria pubblica esperto in Medicina dello Sport e, a discrezione dell'Amministrazione comunale, da un esperto delle discipline sportive di atletica leggera da nominare fra affiliati alle federazioni riconosciute dal CONI, che sottoporrà il candidato alle seguenti prove da effettuarsi nella sequenza indicata ed intervallate da un periodo di riposo non inferiore a 15 minuti:

- corsa piana 1000 m.: risulterà idoneo il candidato che avrà percorso i mille metri in un tempo pari od inferiore ai 5,30 minuti, per i candidati di sesso maschile, ed ai 6,30 minuti, per i candidati di sesso femminile;

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, cronometrerà il tempo impiegato dai concorrenti.

- piegamenti sulle braccia: risulterà idoneo il candidato che avrà effettuato, in un tempo pari od inferiore ad 1 minuto, 10 piegamenti per i candidati di sesso maschile, ed 6 piegamenti per i candidati di sesso femminile;

Il concorrente dovrà iniziare la prova posizionato sdraiato in posizione prona, completamente disteso, con il palmo delle mani poggiato sul pavimento direttamente sotto il punto esterno delle spalle, le gambe unite e con la punta dei piedi in appoggio a terra, vestito con tuta da ginnastica e/o maglietta e idonee scarpe da ginnastica.

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà eseguire, entro il limite massimo di 1 minuto e senza soluzione di continuità, un numero maggiore o uguale a quello sopraindicato di piegamenti sulle braccia con le seguenti modalità:

- sollevare da terra il corpo, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, estendendo completamente le braccia;
- una volta raggiunta la posizione di massima estensione delle braccia, abbassare il corpo senza riposare, mantenendolo in posizione tesa dalle spalle ai talloni, flettendo le braccia fino a che il viso o il petto non sfiorino il pavimento e rialzarlo senza riposare.

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conterà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

- salto in alto: risulterà idoneo il candidato che, con qualunque tecnica e con un massimo di tre tentativi, supererà, senza farla cadere, un'asta posta all'altezza di m. 1,10 per i candidati di sesso maschile, e m. 0,90 per i candidati di sesso femminile;

- esercizi addominali: risulterà idoneo il candidato che avrà effettuato, in un tempo pari od inferiore ad 1 minuto, 13 addominali per i candidati di sesso maschile, e 8 addominali per i candidati di sesso femminile;

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà eseguire, entro il limite massimo di 1 minuto e senza soluzione di continuità, un numero maggiore o uguale a quello sopraindicato di flessioni del tronco con le seguenti modalità di esecuzione:

- partenza dalla posizione supina, corpo disteso, mani dietro la nuca, gambe flesse e piedi bloccati da altro concorrente;
- sollevare il tronco fino a portarlo oltre la verticale;
- da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il pavimento e rialzarlo, senza riposare.

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conterà quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

Prima della prova ed a pena della sua non ammissione, il concorrente dovrà esibire il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, nonché autodichiarazione attestante l'insussistenza di ragioni fisiche e di salute sopravvenute che siano ostative all'esecuzione della prova selettiva. Nei casi rigorosamente previsti dal Vigente

Regolamento di Polizia Municipale, i candidati possono chiedere il rinvio delle prove di efficienza fisica e saranno ammessi con riserva alle prove successive. In caso detti concorrenti dovessero risultare vincitori del concorso, non potranno essere assunti se non dopo aver superato le prove di efficienza fisica di cui al presente punto.

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà risultare idoneo in tutte le prove. Qualora il concorrente risulti non idoneo ad una delle prove non sosterrà le restanti prove e la Commissione lo giudicherà “NON IDONEO ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA”.

Tale giudizio, che è definitivo, comporterà l'esclusione dal concorso.

Accertamento capacità tecnica alla guida

L'accesso al Corpo, mediante selezione pubblica a posti di categoria C1, è subordinato all'accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo in dotazione al Corpo.

L'accertamento della capacità tecnica alla guida avviene utilizzando il motociclo in dotazione al Corpo e mediante la seguente prova pratica tendente a dimostrare la capacità di controllo del mezzo:

- Slalom: n° 5 coni in gomma, o in materiale plastico, sono disposti in linea retta, alla distanza di 4 metri l'uno dall'altro. Il candidato dovrà effettuare un percorso lasciando alternativamente da una parte e dall'altra ciascuno dei 5 coni e scostandosi da essi il meno possibile;
- Otto: n° 2 coni sono disposti alla distanza di 8 metri l'uno dall'altro. Intorno a ciascuno dei 2 coni, alla distanza di 3,5 metri, sono disposti 5 coni, in modo che le congiungenti con il cono centrale formino fra loro e con la congiungente i 2 coni, angoli di 60 gradi. Il candidato dovrà descrivere un “otto”, quanto più possibile regolare, avvolgente i 2 coni posti inizialmente e collocato all'interno della zona delimitata dai 10 coni aggiunti;
- Passaggio in corridoio stretto: viene delimitato, con coni posti a 50 centimetri, un corridoio lungo 6 metri e largo quanto la massima larghezza della moto all'altezza dei coni più 30 centimetri. Il candidato deve percorrere il corridoio a bassa velocità;
- Frenatura: al termine di un percorso rettilineo di 25 metri vengono disposti, alla distanza di 1 metro, 2 coni in modo che il relativo allineamento risulti perpendicolare al percorso, e tale che l'asse di questo coincida con l'asse del segmento delimitato dai due coni. Altri 2 coni, sempre a 1 metro tra di loro, vengono disposti in modo che l'allineamento prodotto risulti parallelo al primo e distante 1 metro da questo. Il candidato, partendo dall'inizio della base di 25 metri, deve passare in 2^a marcia, ed arrestare il veicolo in modo che la ruota anteriore superi il primo allineamento, ma non il secondo.

Saranno, ammessi alle prove d'esame selettive i candidati giudicati idonei alle sopra indicate prove selettive.

L'elenco dei candidati ammessi, o ammessi con riserva e il luogo delle prove scritto e orale, sarà pubblicato in tempo utile, sul sito del Comune. Nessun'altra comunicazione verrà inviata ai candidati ammessi.

- PROVA SCRITTA

La prova potrà consistere nello svolgimento di un elaborato o nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica, sulle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento costituzionale italiano;

- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso (legge n. 241/1990);
- nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- nozioni sull'ordinamento e funzioni della Polizia locale;
- leggi di pubblica sicurezza con particolare riferimento al TU in materia di stranieri extracomunitari e cittadini comunitari (D.L.vo n.286/1998 e D.L.vo n.30/2007);
- codice della strada e relativo regolamento di attuazione con particolare riferimento alle norme di comportamento e alla procedura sanzionatoria per le violazioni;
- Legge n.689/1981 relativamente all'illecito amministrativo: aspetti sostanziali e procedurali;
- nozioni sulla legislazione commerciale;
- elementi di legislazione urbanistica edilizia;
- elementi di legislazione ambientale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

- PROVA ORALE

Colloquio finalizzato all'approfondimento della conoscenza, da parte del candidato, delle materie oggetto della prova scritta oltre a:

- nozioni sull'ordinamento delle autonomie locali,
- nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e relative responsabilità – codice di comportamento dei dipendenti pubblici,
- nozioni in materia di tutela della privacy.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Durante lo svolgimento del colloquio si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua **inglese**.

Del giudizio della conoscenza della lingua **inglese** e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La Commissione esaminatrice in sede di concorso specificherà le modalità con le quali verranno effettuate le prove. Durante la prova scritta non sarà consentita la consultazione di testi di legge.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche qualora la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio.

Eventuale prova preselettiva

Qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare alla selezione sia superiore a n. 50 è facoltà della Commissione procedere allo svolgimento di apposito test preselettivo con le modalità indicate dal vigente regolamento comunale delle selezioni, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di questionari o test, anche a lettura ottica, vertenti sulle materie delle prove d'esame, ovvero psico-attitudinali e di cultura generale.

L'Ente si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva a qualificati soggetti/società pubblici/privati, operanti nel settore.

In relazione al numero dei presenti alla preselezione, è riservata alla Commissione Esaminatrice la facoltà di stabilire, il giorno stesso della selezione, il numero dei candidati da ammettere alle prove selettive (**prove di efficienza fisica e accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo**), individuati secondo l'ordine decrescente di merito.

Le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente alla effettuazione della preselezione e limitatamente ai concorrenti che vi avranno partecipato con esito positivo.

COMUNICAZIONI

Le comunicazioni inerenti alla presente selezione pubblica saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Il calendario delle prove d'esame sarà definito dalla Commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

In data 23 Ottobre 2017 verrà data comunicazione degli ammessi, della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove selettive (**prove di efficienza fisica e accertamento della capacità tecnica alla guida di motociclo**) o l'eventuale preselezione.

La pubblicazione di tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati ai quali non sia stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data apposita comunicazione, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) o mediante lettera raccomandata, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenerla, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti banditi, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione Dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Vigevano e sul sito istituzionale.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Ai sensi del D.lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - i vincitori saranno sottoposti all'accertamento possesso dell'idoneità psicofisica per i posti messi a selezione da parte del competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto nella forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

L'avente diritto all'assunzione sarà invitato, nel termine fissato nella lettera di convocazione, a procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed alla presentazione in servizio.

La mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la mancata presentazione in servizio nei termini indicati verranno intesi come rinuncia alla instaurazione del rapporto di lavoro con l'Amministrazione.

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Il presente Bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Vigevano si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Regioni-Autonomie Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Vigevano, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vigevano.

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, si comunica che il responsabile del procedimento della selezione in oggetto è la Responsabile del Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane- Dott.ssa Maria Angela Giglia- mail mgiglia@comune.vigevano.pv.it.

Copia del presente bando è disponibile presso:

- ❑ Sito internet del Comune: <http://www.comune.vigevano.pv.it/>
- ❑ Servizio Gestione e sviluppo Risorse Umane– C.so Vittorio Emanuele Secondo, 25
- ❑ Sportello del Cittadino – Piazza Calzolaio d'Italia n.1- n. verde 800662288;

Per informazioni telefonare ai numeri 0381 299248/367/297/339 – Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane – in orario di ufficio.

IL DIRIGENTE
Dott. Pietro DI TROIA*

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva di cui al presente avviso.

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento degli adempimenti della procedura selettiva previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'ammissione alla selezione.

Dell'elenco degli ammessi al colloquio e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente cognome, nome dei concorrenti, sarà data diffusione tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicazione sul portale internet comunale.

A norma dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto:

1. di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
2. di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
3. di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati;
4. di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vigevano, corso Vittorio Emanuele II, 25 – 27029 Vigevano, legalmente rappresentato con riferimento al procedimento de quo dal Dirigente del Settore Risorse Umane e Personale Dott. Pietro Di Troia.

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.