

AVVISO PUBBLICO

AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA DI BRESSO (di seguito anche ASF), P.IVA 12987740151, con sede legale in Bresso, Via Papa Giovanni XXIII n. 43, Azienda Speciale del Comune di Bresso ex art. 114 D.Lgs. 267/00, vista la delibera di Giunta Comunale, del 16 Maggio 2017, n. 85, visto il provvedimento del Consiglio di Amministrazione assunto in data 29 Maggio n. 14, visto il proprio Statuto e il proprio Regolamento di organizzazione, rende noto che

È INDETTA

una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di quattro Farmacisti Collaboratori, contrattualmente classificati come dipendenti di "Primo livello", ai sensi dell'art. 10 del vigente CCNL Farmacie Municipalizzate Assofarm 22 Luglio 2013 e del verbale di accordo 21 Maggio 2014 (di seguito solo CCNL).

Il rapporto di lavoro sarà assoggettato alla disciplina giuridica ed economica prevista dal CCNL.

1. ATTRIBUZIONI E MANSIONI

Il Farmacista Collaboratore deve garantire prestazioni ad alto contenuto professionale, occasionalmente anche con responsabilità di direzione esecutiva nel sovrintendere le attività specifiche della farmacia a cui è assegnato, da eseguire con carattere di iniziativa e di ampia autonomia operativa nell'ambito delle responsabilità e degli obiettivi assegnatigli dal Direttore di Farmacia; fermo l'obbligo di assolvere tutti i doveri imposti dal CCNL e, in particolare, quelli previsti dall'art. 37, il Farmacista Collaboratore deve in modo speciale:

- ✓ adoperarsi con esemplare cura perché la Farmacia a cui è assegnato abbia una dotazione tale da poter evadere tutte le richieste della clientela;
- ✓ adoperarsi con scrupolosa cura ad espletare in modo ineccepibile il servizio di vendita, affinché la clientela abbia ad essere esaudita in pieno;
- ✓ usare sempre rispetto e riguardo e ogni doverosa sollecitudine verso la clientela, oltre alle massime garanzie di ordine farmaceutico, al miglior trattamento e alla maggior cortesia e tenuto conto della specifica natura del servizio reso e del particolare stato d'animo del cittadino che abbisogna di medicinali;

- ✓ curare la perfetta conservazione delle dotazioni dei prodotti, la tempestiva restituzione di quelli deteriorabili e di quelli soggetti a scadenza, l'ordine e l'igiene della Farmacia a cui è assegnato.

2. RETRIBUZIONE

In favore del Farmacista Collaboratore è prevista la corresponsione mensile della retribuzione, secondi i criteri stabili dagli artt. 17 e seguenti del CCNL.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

L'accesso alla presente selezione è inderogabilmente riservato ai soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) regolare iscrizione all'Albo dei Farmacisti;
- b) assenza di condanne, anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici;
- d) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) non avere contenziosi pendenti con il Comune di Bresso o con ASF.

I requisiti elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in ruolo comporta l'esclusione dalla procedura, dalla graduatoria finale e, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

Si precisa, altresì, che il conferimento dell'incarico è incompatibile con lo svolgimento di attività professionali, in concorrenza con l'attività dell'Azienda, per conto proprio o di terzi.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: COMPOSIZIONE E CONTENUTO

I soggetti interessati a concorrere alla presente selezione, pena l'esclusione, devono trasmettere ad ASF, Via Papa Giovanni XXIII n. 43, telefono 02 6100864 - pec: bresso@assofarm.postecert.it, la domanda di partecipazione tassativamente entro il giorno **17 agosto 2017 alle 14:00**.

La domanda può essere trasmessa, a scelta del concorrente, a mezzo del servizio postale o altra agenzia di recapito o consegnato a mani; è altresì ammessa la trasmissione della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata.

Il recapito tempestivo delle domande è a rischio esclusivo dei mittenti.

Oltre a chiedere di essere ammesso alla presente selezione, con attestazione resa ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, assumendosene piena responsabilità, il candidato deve dichiarare:

- 1) cognome e nome (scritto in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza;
- 4) domicilio o recapito, completo di CAP, numero telefonico e indirizzo e-mail presso il quale il candidato desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione;
- 5) di essere iscritto all'Albo dei Farmacisti, specificando circoscrizione e numero di iscrizione;
- 6) di non esser stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 7) di non esser interdetto dai pubblici uffici;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 9) di non avere contenziosi pendenti con il Comune di Bresso o con ASF oppure;
- 10) l'eventuale necessità di dover fruire, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un ausilio necessario per lo svolgimento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- 11) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando;
- 12) di autorizzare il trattamento dei dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla selezione.

5. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A ciascuno dei candidati verranno attribuiti i seguenti punteggi:

	Criteria di valutazione	Punti max
1.	I Prova scritta	30

2.	II Prova scritta	30
3.	Prova orale	30

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

6. PROGRAMMA DI ESAME

Il concorso si articola in due prove scritte e in una prova orale.

6.1 I Prova scritta

I candidati che hanno presentato istanza di partecipazione al concorso secondo le modalità indicate al precedente articolo 4, sono ammessi a sostenere una prova scritta.

La durata della prova è pari a 60 minuti.

Restano fermi gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

La prova è composta da dieci quesiti a risposta chiusa (1 sola risposta valida rispetto a quelle proposte).

6.2 II Prova scritta

La seconda prova scritta avrà contenuto teorico-pratico; i candidati dovranno fornire risposta aperta a due domande concernenti problematiche che usualmente si verificano in Farmacia, illustrando il percorso pratico per giungere alla soluzione della criticità e gli aspetti teorici connessi.

La durata della prova è pari a 60 minuti.

Restano fermi gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

6.3 Prova orale

I candidati che hanno superato le prove scritte sono ammessi a sostenere la prova orale, finalizzata all'accertamento della preparazione delle conoscenze teoriche e pratiche in campo farmaceutico, tecnologico, farmacologico e tossicologico, che permettono al Farmacista di affrontare l'intera sequenza del complesso processo di commercializzazione e ad un corretto utilizzo e controllo del farmaco, secondo le norme codificate.

La prova sarà finalizzata inoltre all'accertamento dell'esperienza e la conoscenza dei farmaci e del loro uso a fini terapeutici, con particolare riferimento alla capacità di realizzare la connessione fra paziente, medico e strutture della sanità pubblica, in modo che siano assicurate al paziente le indicazioni essenziali al corretto utilizzo dei farmaci.

La prova orale ha una durata massima complessiva di 50 minuti, fermi restando gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

6.4 Valutazione delle prove

A ciascuno dei dieci quesiti a risposta chiusa relativi alla prima prova scritta, la commissione assegna un punteggio pari a 3 in caso di risposta esatta e zero in caso di risposta non corretta.

Per ciascuna delle domande riguardanti la seconda prova scritta, la Commissione assegna un punteggio massimo di 15; le valutazioni saranno espresse dalla Commissione Giudicatrice nel rispetto delle regole di seguito illustrate:

INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLI DI VALUTAZIONE	VOTO SOMMATIVO
CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO	Assente	2-3	
	Scarsa e frammentaria	4	
	Incompleta e superficiale	5	
	Generica ma essenziale	6	
	Complessivamente adeguata pur con qualche carenza	7	
	Adeguata e precisa	8	
	Ampia, precisa, efficace	9- 10	
			Max 5 punti
ESPERIENZA E CONOSCENZE PRATICHE ILLUSTRATE PER LA SOLUZIONE DEL PROBLEMA	Del tutto inadeguate	2-3	
	Molto limitati e inefficaci	4	
	Imprecise e trascurate	5	
	Limitati ma sostanzialmente corretti	6	
	Corretti, con qualche inadeguatezza e imprecisione	7	
	Precisi e sostanzialmente adeguati	8	
	Precisi, appropriati e sicuri	9-10	
			Max 5 punti
ESPOSIZIONE E SVILUPPO DELL'ARGOMENTO	Non sviluppa l'argomento	2-3	
	Sviluppa l'argomento in modo frammentario	4	
	Sviluppa l'argomento in modo approssimativo	5	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo parziale	6	
	Sviluppa ed espone	7	

	l'argomento in modo accettabile		
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo preciso ma non esauriente	8	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo organico e compie approfondimenti personali	9-10	
			Max 3 punti
ATTITUDINI ALLO SVILUPPO CRITICO (capacità di analisi, capacità di sintesi, capacità di interrelazioni, originalità di idee)	Gravemente lacunose	2-3	
	Inconsistenti	4	
	Frammentarie e superficiali	5	
	Appena adeguate	6	
	Coerenti	7	
	Significative	8	
	Sicure e originali	9-10	
			Max 2 punti

La valutazione della prova orale sarà espressa dalla Commissione Giudicatrice nel rispetto delle regole di seguito illustrate:

INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLI DI VALUTAZIONE	VOTO SOMMATIVO
CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO	Assente	2-3	
	Scarsa e frammentaria	4	
	Incompleta e superficiale	5	
	Generica ma essenziale	6	
	Complessivamente adeguata pur con qualche carenza	7	
	Adeguate e precise	8	
	Ampia, precisa, efficace	9-10	
ESPOSIZIONE E SVILUPPO DELL'ARGOMENTO	Non sviluppa l'argomento	2-3	
	Sviluppa l'argomento in modo frammentario	4	
	Sviluppa l'argomento in modo approssimativo	5	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo parziale	6	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo accettabile	7	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo preciso ma non esauriente	8	
	Sviluppa ed espone l'argomento in modo organico e compie approfondimenti personali	9-10	
			Max 5 punti
LESSICO SPECIFICO e PROPRIETA' LINGUISTICA	Del tutto inadeguati	2-3	
	Molto limitati e inefficaci	4	

	Imprecisi e trascurati	5	
	Limitati ma sostanzialmente corretti	6	
	Corretti, con qualche inadeguatezza e imprecisione	7	
	Precisi e sostanzialmente adeguati	8	
	Precisi, appropriati e sicuri	9-10	
			Max 5 punti
ATTITUDINI ALLO SVILUPPO CRITICO (capacità di analisi, capacità di sintesi, capacità di interrelazioni, originalità di idee)	Gravemente lacunose	2-3	
	Inconsistenti	4	
	Frammentarie e superficiali	5	
	Appena adeguate	6	
	Coerenti	7	
	Significative	8	
	Sicure e originali	9-10	
			Max 5 punti

6.4 (Predisposizione delle prove)

La commissione prepara tre tracce per ciascuna prova scritta. Le tracce sono segrete e ne è vietata la divulgazione. Le tracce, appena formulate, sono chiuse in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dal segretario.

All'ora stabilita per ciascuna prova, il presidente della commissione esaminatrice fa procedere all'appello nominale dei concorrenti e, previo accertamento della loro identità personale, li fa collocare in modo che non possano comunicare fra loro. Indi fa constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi contenente i temi, e nel primo caso fa sorteggiare da uno dei candidati il tema da svolgere.

Prima della prova orale, la Commissione prepara i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte

7. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

ASF comunicherà a ciascun candidato l'ammissione o l'esclusione dalla selezione mediante trasmissione di una pec o, in mancanza, di posta elettronica ordinaria presso il domicilio indicato dal concorrente ai sensi del precedente art. 4.

Ai candidati ammessi sarà altresì comunicata la data di svolgimento delle prove scritte.

La mancata presentazione alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia alla selezione.

8. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al termine della procedura la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove d'esame sommando le votazioni conseguite.

I candidati che si classificheranno ai primi quattro posti della graduatoria saranno dichiarati vincitori della selezione.

ASF costituirà, con ciascuno dei quattro vincitori, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, previa presentazione dei documenti di rito.

L'incarico prevede un periodo di prova di durata pari a novanta giorni, al termine del quale in caso di proficuo svolgimento del rapporto di lavoro, l'incarico si trasformerà in rapporto a tempo indeterminato.

9 PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

Il concorrente vincitore è tenuto a presentare i documenti di rito richiesti per la stipula del contratto a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'articolo 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, i certificati e gli atti di notorietà rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni sono sostituiti dalle dichiarazioni previste dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

10. DECADENZA DAL DIRITTO DI STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il rifiuto dell'assunzione, o la mancata presentazione senza giustificato motivo ovvero in assenza di delega nel giorno indicato implica la decadenza dal relativo diritto con depennamento dalla relativa graduatoria.

Nel caso di rinuncia o decadenza dalla nomina ASF proporrà l'incarico secondo l'ordine della graduatoria concorsuale. Si precisa che la graduatoria formata all'esito della prova concorsuale avrà durata triennale.

11 Informativa sul trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tale scopo da ASF è finalizzato unicamente all'espletamento del concorso medesimo e avverrà con l'utilizzo anche delle procedure

informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione al concorso e il possesso dei titoli, pena rispettivamente l'esclusione dal concorso ovvero la mancata valutazione dei titoli stessi.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale.

Il Responsabile del Procedimento

Antonella Venco