

## UNIONE COMUNI TERRE DEI MALASPINA

### Provincia di Pavia

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO O PARZIALE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE PRESSO I SERVIZI FINANZIARI DELL'UNIONE TERRE DEI MALASPINA POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

Il Responsabile del Settore Personale dell'Unione **TERRE DEI MALASPINA**

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 8, del 8.3.2017 relativa alla Programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2017 - 2019;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visto, in particolare, l'art. 7 del CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 14.9.2000;

Visto il D.Lgs n. 198 del 11.04.2006 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

In esecuzione della propria determinazione n. 1 del 05/04/2017;

### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel profilo professionale di istruttore amministrativo contabile presso i servizi finanziari dell'Unione Terre dei Malaspina posizione economica C1 del CCNL comparto regioni ed autonomie locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso. In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

#### ***Art. 1 (Requisiti di accesso alla selezione).***

Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

#### **REQUISITI GENERALI:**

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/2001 e D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente; chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, avere un'adequata conoscenza della lingua italiana e possedere il titolo di studio riconosciuto in Italia;
- c) godimento dei diritti politici e civili;

- d) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere sottoposto a misure di prevenzione di cui al d.lgs. 159/2011, né di esserlo mai stato;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
- g) non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- h) essere, nei confronti degli obblighi di leva, in posizione regolare per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- i) avere idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente selezione.

#### **REQUISITI SPECIFICI:**

- a) essere in possesso del seguente diploma **quinquennale** di scuola secondaria superiore;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (*se cittadino/a straniero/a*);
- c) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'Unione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### ***Art. 2 (esigenze assunzionali e trattamento economico)***

Le esigenze assunzionali a tempo determinato di cui al presente Avviso, rispondono ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 165/2001. In particolare sono finalizzate a far fronte a particolari incrementi dell'attività lavorativa di uno o più servizi presso gli enti dell'Unione, ovvero alla sostituzione di personale con diritto alla conservazione del posto di lavoro, ovvero alla temporanea copertura di posti vacanti nelle ipotesi di riorganizzazione definitiva del Servizio interessato.

Al personale assunto in esito al presente Avviso verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria C, profilo professionale **“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE”**. Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge. All'assunto/a saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

#### ***Art. 3 (Domanda di ammissione – contenuto)***

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato al successivo art. 4, rilascerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art. 1** nonché le seguenti sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza e recapito, indirizzo e-mail e numero di telefono nonché, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) indicazione della selezione a cui si intende partecipare, ossia: " Contiene domanda di partecipazione alla selezione per eventuali assunzioni a tempo determinato dell'Unione nel profilo di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE** ";
- d) possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nel successivo articolo 8: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- e) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- f) essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- g) specificazione degli ausili, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- i) in calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di un **documento di identità in corso di validità** ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;

#### **ART. 4 (Domanda di ammissione – presentazione)**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata a: UNIONE TERRE DEI MALASPINA, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso e presentata, **pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi** -, ovvero, se tale termine scada in giorno festivo o di chiusura, il giorno seguente non festivo, con una delle seguenti modalità:

1. recapitata direttamente al Servizio Protocollo dell'Unione **TERRE DEI MALASPINA** – presso la sede di Ponte Nizza via Roma N. 45, corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità (orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 9 alle ore 12, il mercoledì anche dalle ore 16.00 alle ore 17,00);
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al suddetto servizio;
3. trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) dell'Unione [unioneterremalaspina@legalpec.it](mailto:unioneterremalaspina@legalpec.it) (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale); la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF; il messaggio deve avere come oggetto: **DOMANDA DI CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - UNIONE TERRE DEI MALASPINA.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito nella domanda dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda medesima, né per

eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore non imputabili all'Amministrazione stessa.

**LE DOMANDE, ANCHE SE SPEDITE NEI TERMINI, PERVENUTE AL SERVIZIO SUDDETTO OLTRE LA SCADENZA DEL SETTIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO SULLA GAZZETTA UFFICIALE – 4<sup>A</sup> SERIE SPECIALE CONCORSI - VERRANNO DICHIARATE INAMMISSIBILI.**

*art. 5 (Verifica dei requisiti, convocazione e motivi di esclusione)*

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi al colloquio tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art.4, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito di tale prova limitatamente ai candidati risultati idonei. Il calendario del colloquio (luogo, orari ecc.) sarà reso noto **esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Unione dei Comuni TERRE DEI MALASPINA** sezione "BANDI E CONCORSI" del sito web: [www.unioneterremalaspina.it/](http://www.unioneterremalaspina.it/).

Con le medesime modalità sarà successivamente comunicata anche la graduatoria finale di merito. Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie saranno comunicate ai candidati con le medesime modalità. L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000. Non saranno effettuate convocazioni individuali. Le suddette pubblicazioni su Internet sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni individuali. Pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, per espletamento delle prove, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati sul sito **dell'Unione dei Comuni TERRE DEI MALASPINA** (sezione "BANDI E CONCORSI" del sito web: [www.unioneterremalaspina.it/](http://www.unioneterremalaspina.it/)), . La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e si provvederà conseguentemente all'esclusione alla graduatoria qualora emerga la mancanza di un requisito o a rideterminare il punteggio ed eventualmente rettificare la posizione qualora la difformità si riferisca ai titoli valutati. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stata disposta l'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 4;
- b) omissione nella domanda anche di uno solo dei seguenti dati:
  - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato
  - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare

La causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;

- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art 1;
- e) mancata produzione di copia di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- f) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio, oppure domanda inoltrata via PEC non rispettando le modalità e contenuti di cui all'art. 4, punto 3).

*art.6 (prove d'esame)*

Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale che verteranno sui seguenti argomenti:

- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla Legge 241/1990 ed al D.P.R. 445/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Normativa sulle unioni di comuni (articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, legge 7 aprile 2014, n. 56 Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali");
- Statuto dell'Unione Terre dei Malaspina (disponibile sul sito dell'unione);
- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali: ordinamento istituzionale, finanziario e contabile (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.);
- Contabilità e Bilancio degli Enti Locali (struttura, principi, ecc.);
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili (Bilancio di previsione, Rendiconto ecc.);
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Elementi di Diritto tributario, con particolare riferimento al sistema tributario degli Enti Locali;
- Normativa in materia di IVA ed IRAP riferita agli Enti locali;
- Codice degli Appalti ai sensi del D.Lgs.50/2016 in relazione alla fornitura di beni e servizi;
- Normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.
- Normativa in materia di prevenzione alla corruzione trasparenza e incompatibilità
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati con la PA

La prova scritta a contenuto teorico e/o pratico, consisterà nella redazione di un elaborato e/o in quesiti. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/trentesimi.

La prova orale consisterà in un colloquio atto a verificare le conoscenze e a misurare le competenze. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/trentesimi. In sede di prova orale verrà verificata la conoscenza di elementi di informatica relativi all'utilizzo del computer in relazione all'uso di internet e dei software applicativi office più diffusi. Per i candidati stranieri verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/trentesimi in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/trentesimi nella prova scritta.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

L'amministrazione non fornisce ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare gli esami.

**art. 7 (Commissione esaminatrice)**

La Commissione esaminatrice della presente selezione sarà nominata con provvedimento del responsabile del settore Personale dell'Unione e composta da:

- dal segretario dell'Unione, con funzione di presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso di cui un posto riservato alle donne, salva motivata impossibilità, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001;

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da un dipendente dell'Unione.

#### ***art. 8 (formazione e pubblicazione dei risultati della selezione)***

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto nelle prove d'esame.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicati i titoli di preferenza indicati nel presente articolo, a **condizione che siano stati dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.**

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del responsabile del settore Personale dell'Unione.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato a ciascun concorrente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente: [www.unioneterremalaspina.it/](http://www.unioneterremalaspina.it/) sezione – “Bandi di concorso” , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

A parità di merito, ai fini della compilazione della graduatoria di cui al precedente articolo, hanno preferenza, **purché il requisito sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione:**

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., a parità di merito e dei suddetti titoli, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e dei suddetti titoli viene preferito il candidato più giovane d'età.

#### ***art. 9 (Utilizzo della graduatoria e assunzioni in servizio)***

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a tempo determinato da parte dell'Unione, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in regime di full-time o part-time, nel rispetto del potere assunzionale degli enti dell'Unione e delle necessità richiamate in particolare dall'art. 2 del presente Avviso, previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia.

Qualora verranno stipulati contratti superiori ad un anno saranno attivate le procedure di mobilità ex art. 34 bis del d.lgs.165/01.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso è valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data dell'atto di approvazione, o per il diverso termine previsto da norme di legge, e potrà essere utilizzata oltre l'Unione anche da enti diversi che ne facciano richiesta per assunzioni a tempo determinato.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della selezione e alle modalità di comunicazione, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate.

#### ***art. 10 (trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento)***

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'Unione Terre dei Malaspina per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dallo stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si indica quale responsabile del procedimento il Responsabile del Settore Personale dell'Unione, dott. Daniele Bellomo.

#### ***art. 11 (Rinvio)***

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, nonché, alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'assunzione del vincitore è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale presso gli enti locali.

Contro il provvedimento di ammissione/non ammissione alla procedura di cui trattasi, nonché contro il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio dell'Unione, oppure al T.A.R. entro 60 giorni dalla stessa data.

Copia integrale del bando ed il modello di domanda di partecipazione sono acquisibili e consultabili attraverso il sito **dell'Unione** (sezione "BANDI E CONCORSI" del sito web: [www.unioneterremalaspina.it/](http://www.unioneterremalaspina.it/)).

***art. 12 (Norme di salvaguardia)***

L'Amministrazione dell'Unione attraverso l'Ufficio Personale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il procedimento stesso senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa;
- non utilizzare la graduatoria formata a seguito della selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previste o nel caso in cui l'Amministrazione disponga diversamente nel piano del fabbisogno dell'anno di riferimento.

Ponte Nizza, 28/04/2017

Il Responsabile del Settore Personale  
*Dott. Daniele Bellomo*