

CITTA' DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo - Tel. 0734.2841
Sito web: www.comune.fermo.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E PARZIALE, IN QUALITA' DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA – VIGILE URBANO", CATEGORIA "C" POSIZIONE ECONOMICA "C1" - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE -

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 17/03/2017, avente ad oggetto: *“Indizione procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di “Vigile Urbano” finanziate con i proventi per violazione del Codice della Strada ex art. 208 del D.Lgs. 285/1992. Atto di indirizzo”;*

ed in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n.74 del 10/04/2017, R.G. n.600

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto e generalità

E' indetta una selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato pieno e parziale (per la durata massima di mesi cinque), in qualità di “Istruttore di Vigilanza - Vigile Urbano, Categoria "C" posizione economica "C1"- Settore Polizia Municipale -.

L'amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n.125.

Art.2

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo, in relazione alla prestazione oraria specificata in contratto, é quello previsto per la Categoria “C”, posizione economica “C1” del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali. Competono inoltre:

- la tredicesima mensilità;
- l'eventuale assegno per il nucleo familiare;
- le indennità accessorie contrattualmente previste.

Detti assegni sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

Art. 3
Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti indicati nel fac-simile della domanda di partecipazione, (Allegato "A").

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso:

1) dei seguenti requisiti generali:

- a.) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, possedere i requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b.) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio per i dipendenti comunali;
- c.) godimento dei diritti civili e politici;
- d.) idoneità fisica all'impiego;
- e.) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f.) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- g.) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B".

2) del seguente requisito specifico:

- a) Diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Art. 4
Documentazione

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare:

- Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente bando (*Allegato A*), corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

Il Comune si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme di cui al DPR n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non é ammessa ulteriore produzione di documenti.

La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda è indicato il domicilio presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione. In mancanza di predetta indicazione, le comunicazioni sono spedite all'indirizzo di residenza dichiarato.

Alla domanda sono allegati i seguenti documenti obbligatori, a pena di esclusione:

a) la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,33. Tale somma va versata a mezzo c/c postale n. 13720636, intestato a: Comune di Fermo - Servizio Tesoreria - con la seguente causale: "Tassa selezione pubblica Istruttore di Vigilanza – Vigile Urbano". La suddetta tassa non è rimborsabile.

b) copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.

c) Curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

Art. 5

Presentazione della domanda

Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione ed il curriculum in un unico plico **entro le ore 13:00 del giorno 13/05/2017**.

Il termine è perentorio.

La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Fermo secondo le seguenti modalità:

a) a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Fermo, Ufficio Protocollo, Via Mazzini 4, - 63900 FERMO, entro la data e l'ora sopraindicata (non fa fede il timbro postale);

b) presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere) all'Ufficio Protocollo del Comune di Fermo dal lunedì al sabato: dalle ore 9:00 alle ore 13:00, martedì e giovedì: dalle ore 16:00 alle ore 18:30, entro la data e l'ora sopraindicata.

c) spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.fermo.it**

In questo caso ai sensi e per gli effetti dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 (c.d. Codice dell'amministrazione digitale), la domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro la data e l'ora sopraindicata secondo le seguenti modalità:

a) sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. n. 82/2005 e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'art.6, - comma 1- secondo periodo, del suddetto Decreto Legislativo.

Dovranno, comunque, essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili (pdf, tiff, o jpeg), allegando alla mail una copia integrale della documentazione obbligatoria a pena di esclusione di cui all'art. 4 lettere a), b) e c) del presente bando.

Sul plico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica, per esami (quiz preselettivo e colloquio), per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato pieno e parziale (per la durata massima di mesi cinque), in qualità di "Istruttore di Vigilanza - Vigile Urbano, Categoria "C" posizione economica "C1". - Settore Polizia Municipale".

Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di Euro 10,33 da effettuarsi con versamento su c/c postale n.13720636, intestato a: Comune di Fermo - Servizio Tesoreria- con la seguente causale: "Tassa selezione pubblica Istruttore di Vigilanza – Vigile Urbano – Settore Polizia Municipale". La ricevuta del versamento va allegata (a pena di esclusione) alla domanda.

La suddetta tassa non è rimborsabile.

Art. 6

Ammissibilità

Sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano:

- Pervenute entro i termini prescritti nel presente avviso;
- Presentate da un soggetto in possesso dei requisiti (generali e specifici) richiesti nell'avviso;
- Validamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione, rese secondo l'Allegato "A", (copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, curriculum professionale e ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 10,33), a prescindere dagli altri requisiti di ammissibilità della domanda stessa che verranno verificati successivamente, limitatamente agli aspiranti che avranno superato la prova orale, precisando che detta riserva verrà sciolta in sede di formulazione della graduatoria finale.

Le comunicazioni inerenti le domande ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata.

Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

Art. 7

Svolgimento della selezione

Prova preselettiva

Qualora i candidati ammessi con riserva alla presente selezione, ai sensi del precedente art. 6, siano di numero superiore a cinquanta (50 candidati), la prova orale (colloquio) sarà preceduta da una prova preselettiva. I candidati saranno invitati a partecipare alla prova preselettiva mediante pubblicazione di avviso sul sito web del Comune di Fermo (www.comune.fermo.it) - Sezione Concorsi - e sull'Albo Pretorio.

La prova preselettiva consisterà nella compilazione di un test a risposta multipla (n. 30 domande) sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali- Elementi di Diritto Amministrativo- Elementi di Diritto Penale - Elementi di Diritto processuale penale con particolare riferimento ai compiti della Polizia giudiziaria - Leggi e regolamenti di pubblica sicurezza- Codice della strada e regolamento attuativo - Legislazione in materia di depenalizzazione (L.n.689/1981) - Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (L.7/03/1986 n.65) - Legislazione in materia di polizia commerciale, annonaria, edilizia, amministrativa e sanitaria, ambientale.-Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti (L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni).

Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto. Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. Il punteggio ottenuto in tale prova non sarà preso in considerazione nella stesura della graduatoria finale.

L'eventuale preselezione si svolgerà il giorno **22/05/2017 alle ore 15:30**, presso la sede comunale o, in relazione al numero dei partecipanti, in altra sede idonea che verrà resa nota, mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, contestualmente alla comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione, entro le ore 14.00 del giorno 19/05/2017.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un valido documento di riconoscimento e non potranno avvalersi di alcun testo di legge, né di altro ausilio.

I risultati della preselezione verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Fermo all'indirizzo www.comune.fermo.it.

Prova orale (Colloquio)

La pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.fermo.it, degli ammessi alla prova orale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per la convocazione alla prova orale (colloquio) dei candidati senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

In caso di svolgimento della prova preselettiva, alla prova orale saranno ammessi i primi 30 (trenta) classificati in tale prova oltre ai candidati collocati a pari merito al 30° posto.

Materie d'esame

I candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva e una prova orale sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali- Elementi di Diritto Amministrativo- Elementi di Diritto Penale - Elementi di Diritto processuale penale con particolare riferimento ai compiti della Polizia giudiziaria - Leggi e regolamenti di pubblica sicurezza- Codice della strada e regolamento attuativo - Legislazione in materia di depenalizzazione (L.n.689/1981)- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (L.7/03/1986 n.65) - Legislazione in materia di polizia commerciale, annonaria, edilizia, amministrativa e sanitaria, ambientale.-Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti (L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni).

In tale sede, verrà effettuata la prova della conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato nella domanda, a scelta tra le seguenti : inglese, francese, tedesco, consistente nella lettura, traduzione, commento e conversazione su di un testo predisposto.

Le prove orali si svolgeranno i giorni **5 e 6 Giugno 2017, alle ore 15:30**, presso la sede comunale, o in altra sede idonea che verrà resa nota, mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, entro le ore 14.00 del giorno 01/06/2017.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21/30.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8

Approvazione della graduatoria e assunzione a tempo determinato

La graduatoria di merito è formata in base al punteggio conseguito nella prova orale e sulla base della verifica della sussistenza di eventuali titoli di preferenza secondo la disciplina contenuta nell'art.5 - comma 4 - del D.P.R. n.487/1994.

In caso di ulteriore parità, come da vigente normativa, è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art.3 -comma 7- della Legge n.127/97.

La graduatoria ha validità tre anni ed è utilizzabile dall'Amministrazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti al momento dell'assunzione.

Nel caso di rinuncia (che deve essere comunicata per scritto) o irreperibilità del candidato, si procede a scorrere la graduatoria secondo l'ordine del punteggio.

L'amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per effetto di eventuali limitazioni derivanti dalle norme finanziarie.

Art.9

Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dal Comune esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune di Fermo in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche eventualmente direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del sopra citato decreto legislativo.

Art. 10

Informazione sul bando

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Serafina Camastra (Tel.0734 - 284213)

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Fermo, ed è reperibile presso l'Ufficio Personale dell'ente, e sul sito Internet del Comune di Fermo www.comune.fermo.it.

Gli aspiranti possono rivolgersi, per ritirare copia del bando e del modello della domanda, all'Ufficio Personale (Tel 0734/284282-261-262-213), ovvero scaricare tali documenti dal sito internet del Comune di Fermo (www.comune.fermo.it).

Art. 11

Normativa Applicabile

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti di accesso ed il programma della prova di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi, se ed in quanto compatibili.

Art. 12

Disposizioni Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Fermo, li 28/04/2017

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE RISORSE UMANE
E FINANZIARIE
f.to Dott.ssa Serafina Camastra