

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 26 aprile 2016

Si pubblica di regola
il martedì
con esclusione dei giorni festivi

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

Disciplina delle visite della sala Fiume di palazzo Donini. (*Deliberazione della Giunta regionale 21 marzo 2016, n. 271*)

Pag. 4

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE, ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Servizio Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R., semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle Aziende sanitarie

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n. 27 medici al corso, a tempo pieno, di formazione specifica in medicina generale triennio 2016/2019. (*Determinazione dirigenziale 12 aprile 2016, n. 2776*) Pag. 4

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

Bando di gara - CIG 6540454960 - CUP I91E15000640006. Affidamento del servizio di assistenza sistemistica ed evolutiva del Sistema Informativo Regionale Umbro per la gestione procedurale, fisica e finanziaria delle politiche attive e passive del lavoro, cofinanziate dal fondo sociale Europeo P.O.R. FSE 2014-2020 Ob. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione Umbria - Asse V "Assistenza tecnica" Pag. 17

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO E PAESAGGIO. PROTEZIONE CIVILE. INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ
Servizio Risorse idriche e rischio idraulico

Avviso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Cerreto di Spoleto (PG) dell'Istanza di concessione di acqua minerale termale denominata "Bagni di Triponzo" e proposta di perimetrazione delle aree di salvaguardia. (*Pubblicazione con spese a carico di Arcos s.r.l. - Viterbo*) Pag. 19

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

U.O.T. DIFESA IDRAULICA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE
Terni

Pubblicazione domanda di concessione di derivazione di acqua sotterranea ad uso industriale da un pozzo sito in località Maratta Bassa nel comune di Terni. Riferimento pratica n. 5500946/Deriv. (*Pubblicazione con spese a carico di ditta Recupero Materiali Terni s.r.l.*) Pag. 19

A.D.I.S.U.

Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria
Perugia

Gara per l'affidamento del servizio di ristorazione ad una struttura privata già attiva nel circondario dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni. CIG 66360788CC. Bando di gara Pag. 19

COMUNI E PROVINCE

Comune di Acquasparta

Avviso di deposito - Variante al piano attuativo di iniziativa privata approvato con C.C. n. 71 del 30 novembre 2004 per il recupero del castello di Montalbano - Adozione - Ditta: Duranti Federico, Duranti Claudia, Addario Chieco Paola e Duranti Enrico Pag. 21

Comune di Assisi

Pubblicazione estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 23 marzo 2016 avente per oggetto "Piano Regolatore Generale - Parte operativa (PRG-PO n. 1), comprensivo della Dichiarazione di sintesi e delle Misure di Monitoraggio. Approvazione PRG-PO n. 1 ai sensi dell'art. 31 della L.R. 1 del 21 gennaio 2015" Pag. 21

Deposito degli atti relativi all'adozione del piano attuativo per la realizzazione di interventi migliorativi per l'accoglienza, la sorveglianza e la messa in sicurezza del Sacro Convento e Basilica Papale di San Francesco d'Assisi proposto da padre Mauro Gambetti in qualità di legale rappresentante della custodia generale del Sacro Convento di S. Francesco d'Assisi - frati minori conventuali Pag. 22

Comune di Perugia

Delibera di Consiglio comunale n. 55 del 21 marzo 2016. Approvazione progetto preliminare della "viabilità di riconnessione del comparto CE28 alla viabilità primaria". Approvazione variante al PRG, parte operativa ed apposizione vincolo espropriativo Pag. 23

Delibera di Consiglio comunale n. 56 del 21 marzo 2016. Approvazione variante al PRG, parte strutturale e operativa per la definizione di alcune zone boscate e la modifica dell'art. 137 quater del TUNA ai sensi dell'art. 32 commi 4 lett. g) e 5 della L.R. 1/2015 Pag. 25

Comune di Orvieto

Avviso di deposito di atti inerenti all'adozione del piano attuativo di iniziativa privata per intervento di adeguamento funzionale di edificio di civile abitazione ai sensi dell'art. 93 delle N.T.A. - P.R.G.-S, in Orvieto via del Caccia, 2/a - zona a1 di P.R.G. "nucleo storico"- Richiedente: sig. Carlo Fidani. Adozione ai sensi dell'art. 56, comma 5° della L.R. n. 1/2015

Comune di Valfabbrica

Piano attuativo di iniziativa mista in variante al P. di F. per realizzazione struttura socio sanitaria riabilitativa educativa in loc. Casacastalda. Soc. coop. "Compagnia Umbra della Salute" - Approvazione definitiva Pag. 26

**AZIENDE OSPEDALIERE
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

Azienda Ospedaliera di Perugia

Avviso pubblico per titoli e colloquio per collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica cat. "D" Pag. 28

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria N. 2
Terni**

Avviso integrazione bando e riapertura termini di scadenza del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat.D, rivolto a candidati dell'uno o dell'altro sesso di cui n. 1 riservato a favore dei volontari delle forze armate (art. 1014 - commi 3 e 4 e dell'art. 6, 7 e 8 comma 9 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e n. 1 posto riservato ai terapisti della riabilitazione non vedenti (L. 11 gennaio 1994, n. 29) Pag. 30

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo all'avviso della REGIONE UMBRIA U.O.T. DIFESA IDRAULICA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE avente ad oggetto: **"Pubblicazione per estratto della determinazione dirigenziale n. 1439 del 26 febbraio 2016 di voltura nella titolarità della concessione n. 5400883/DERIV. di piccola derivazione di acqua pubblica superficiale ad uso idroelettrico dal fiume Menotre in località Pale del comune di Foligno (Pg) - Centrale di Altolina a favore della Società ERG Hydro s.r.l."**. (Pubblicato nel Bollettino Ufficiale - Serie Avvisi e Concorsi n. 17 del 19 aprile 2016)

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

Disciplina delle visite della sala Fiume di palazzo Donini. (*Deliberazione della Giunta regionale 21 marzo 2016, n. 271*).

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERA

Omissis

- 2) di stabilire le modalità di visita al pubblico di palazzo Donini - sala Fiume - nel seguente modo:
- giorno di apertura il martedì contestualmente all'apertura della sede regionale;
 - orario di visita al pubblico dalle ore 17.00 alle ore 19.00;
 - possibilità negli altri giorni, dal lunedì al venerdì, solo su prenotazione da effettuare non oltre i due giorni precedenti la visita, ferma restando la disponibilità della sala e qualora ricorrano le condizioni di sicurezza e corretta fruibilità della stessa;
 - numero di visitatori compresenti alla visita da 10 a 20 secondo le condizioni contingenti di sicurezza e sorveglianza;
 - adeguata sorveglianza da parte degli operatori addetti al servizio di portineria per l'accoglienza;

Omissis

La Presidente
MARINI

(*su proposta della Presidente Marini*)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Omissis

T/0206 (*Gratuito*)

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
Servizio Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R.,
semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle Aziende sanitarie

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di n. 27 medici al corso, a tempo pieno, di formazione specifica in medicina generale triennio 2016/2019. (*Determinazione dirigenziale 12 aprile 2016, n. 2776*)*.

N 2776. Determinazione dirigenziale 12 aprile con la quale - tra l'altro - viene approvato il bando di concorso in oggetto e se ne dispone la pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione.

Perugia, li 12 aprile 2016

Il dirigente
MARIA TRANI

* **NOTA BENE: I termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, di successiva emanazione.**

Tale data verrà resa nota nella pagina bandi e concorsi del sito istituzionale della Regione.

T/0207 (*Gratuito*)

Allegato

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'AMMISSIONE AL CORSO, A TEMPO PIENO, DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE DELLA REGIONE UMBRIA TRIENNIO 2016/2019
--

Art. 1. (Contingente)

1. E' indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione al corso, a tempo pieno, triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Umbria triennio 2016 – 2019, per n. **27** laureati in medicina e chirurgia e abilitati all'esercizio professionale in possesso dei requisiti di cui all'articolo successivo.

Art. 2. (Requisiti di ammissione)

1. Per l'ammissione al concorso i candidati devono soddisfare uno dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano;
- b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1 del D. Lgs. 165/2001);
- d) essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art. 38, comma 3 bis del D. Lgs. 165/2001);
- e) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato (art. 38, comma 3 bis del D. Lgs 165/2001);
- f) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3 bis del D. Lgs. 165/2001);

2. Per l'ammissione al concorso, il candidato che soddisfa uno dei requisiti di cui al comma 1, deve, altresì, essere in possesso:

- a) del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- b) dell'abilitazione all'esercizio della professione in Italia;
- c) dell'iscrizione all'albo dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana.

3. I requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere già posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al comma 2, lettera c), prima della data di inizio del Corso.

Art. 3 (Domanda e termine di presentazione)

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A), deve essere presentata **entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale Concorsi ed Esami** e può essere spedita:

a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla "Regione Umbria – Direzione Regionale Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse umane, Servizio "Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R., semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle Aziende sanitarie", Via Mario Angeloni, 61, 06124 Perugia". Sulla busta, contenente la domanda, deve essere espressamente riportata l'indicazione: **"Domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione in medicina generale 2016/2019"**. Alla domanda deve essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità valido. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata;

b) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) secondo le disposizioni vigenti, al seguente indirizzo direzionesanita.regione@postacert.umbria.it, indicando nell'oggetto della mail: **"Domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione in medicina generale 2016/2019"**, in questo caso la domanda dovrà essere

- sottoscritta con firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato: la lista è disponibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale, trasmessa sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio; alla domanda deve essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità valido.

2. Non sono ammessi al concorso coloro che hanno spedito la domanda oltre il termine di scadenza sopra indicato. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data della ricevuta di accettazione se inviata a mezzo PEC o dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante se inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

3. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.

4. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.i.m., a pena di esclusione dal concorso:

- a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) il luogo di residenza;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o di essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea, o di essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE, o di essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato, o di essere cittadino non comunitario, titolare dello status di protezione sussidiaria;
- d) di essere in possesso di un diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in Italia oppure in un Paese comunitario oppure in un Paese non comunitario, indicando l'università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito;
- e) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia, indicando l'università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero la sessione di espletamento dell'esame
- f) di essere iscritto ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica italiana, indicando la provincia di iscrizione (fatto salvo quanto innanzi disposto dal comma 2, lett. c) e 3, dell'art. 2, nelle ipotesi di iscrizione in corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea);

- g) di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
- h) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (*se si specificare quale*).

5. La domanda, presentata a mezzo raccomandata, deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata.

6. Alla domanda presentata, indipendentemente dalla modalità di spedizione della stessa, dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità. I candidati **non dovranno** invece **allegare** alla domanda alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

7. I candidati portatori di handicap dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

8. Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso e l'eventuale recapito telefonico e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo o domicilio.

9. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

10. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m. per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000 e s.i.m., il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

11. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Umbria per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso, del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

Art. 4 (Prova d'esame)

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti, a scelta multipla, su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.

2. La prova ha la durata di due ore.

3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami". Tale avviso sarà altresì pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della regione.

4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della regione.

5. Qualora i candidati ammessi al concorso siano in numero maggiore di 250 saranno costituite più commissioni. In tal caso i candidati saranno assegnati a ciascuna commissione, fino al raggiungimento del numero massimo di 250 candidati per commissione, in base alla località di residenza, ovvero in ordine alfabetico, ovvero in base ad altro criterio obiettivo stabilito dalla Regione Umbria.

6. L'assenza dalla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, al momento in cui è dichiarata aperta la prova.

7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione Umbria, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.

Art. 5 (Svolgimento della prova)

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1 del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.

2. Il presidente della commissione verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.

3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente, alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione Umbria e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.

4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.

5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.
6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.
7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.
8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.
9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice.
10. Al termine della prova il candidato deve: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.
11. E' vietato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.
12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei comma precedenti è escluso dalla prova.
13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.

Art. 6 (Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati)

1. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.
2. I plichi, tenuti in custodia dal segretario della commissione, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria al momento di procedere alla valutazione della prova. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste relative agli elaborati, procede alla sua apertura; il presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. Tale numero è riprodotto su apposito elenco destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati. La commissione confronta le risposte di ciascun elaborato con la corrispondente griglia di risposte esatte e assegna il relativo punteggio.

3. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e, tramite il numero progressivo su di esse apposto, procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.

4. Delle operazioni del concorso e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere processo verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.

5. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 o analoghe disposizioni previste dalla disciplina regionale.

(Art. 7 – Punteggi)

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.

2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.

3. La prova scritta si intende superata, con il conseguimento del punteggio di almeno 60 punti, che consente l'inserimento in graduatoria.

(Art. 8 – Graduatoria)

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Umbria.

2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.

3. La Regione Umbria, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito definitiva entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.

4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione Umbria, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.

5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea ed, a parità di anzianità di laurea, chi ha minore età.

6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione Umbria a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione Umbria e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della regione.

7. La Regione Umbria procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

8. Gli interessati, ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione nel BUR della graduatoria di cui al comma 1.

9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente bando.

Art. 9 (Ammissione al corso)

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà data comunicazione tramite posta elettronica certificata, inoltrata individualmente, della data di inizio del corso di formazione. In caso di mancato possesso di posta elettronica certificata la comunicazione verrà effettuata tramite raccomandata A/R.

2. Entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al comma precedente, il candidato dovrà far pervenire comunicazione di accettazione o rifiuto all'utile inserimento al Corso, tramite PEC, salva la diversa modalità di comunicazione contemplata nel precedente comma. A tal fine farà fede la data della ricevuta di accettazione in caso di PEC ovvero, esclusivamente in caso di comunicazione tramite raccomandata A/R, la data del timbro postale. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto.

3. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:

- a) esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
- b) rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.

Art. 10 (Utilizzazione della graduatoria)

1. La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla data di inizio del corso di formazione.

2. Entro tale limite la Regione Umbria provvederà mediante comunicazione personale a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.

Art. 11 (Trasferimenti ad altra Regione)

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:

- a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
- b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
- c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

Art. 12 (Borse di studio)

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.

2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

Art. 13 (Assicurazione)

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Umbria.

Art. 14 (Disciplina del corso - rinvio)

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale 2016-2019 inizia entro il mese di novembre 2016, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.

2. Ai sensi dell'art. 24, comma 2 bis del D.Lgs. 368/99 e successive modificazioni, la durata del corso potrà essere ridotta per un periodo massimo di un anno in relazione agli eventuali periodi di formazione pratica svolti che presentino le seguenti caratteristiche:

- a) la formazione rientri nell'ambito della formazione diretta al conseguimento del titolo di medico chirurgo abilitato (diploma di laurea in medicina e chirurgia rilasciato dall'università corredato del diploma di abilitazione all'esercizio della medicina e chirurgia, rilasciato dalla commissione d'esame di Stato);
- b) la formazione sia stata impartita o in un ambiente ospedaliero riconosciuto e che disponga di attrezzature e di servizi adeguati di medicina generale o nell'ambito di uno

studio di medicina generale riconosciuto o in un centro riconosciuto in cui i medici dispensano cure primarie;

c) l'attivazione dei periodi di formazione sia stata notificata dalle Università al Ministero della Salute e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. A tale scopo il Ministero della Salute trasmetterà alle Regioni, in tempo utile per l'avvio del corso e comunque non oltre il 1° novembre, l'elenco delle Università che hanno notificato l'attivazione dei periodi di formazione validi ai fini della riduzione e la durata di tali periodi.

3. I periodi formativi in cui si articola il corso sono ridotti in proporzione al credito formativo riconosciuto dalla Regione Umbria.

4. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione Umbria. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 (due terzi) rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.

5. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.

6. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 15 (Incompatibilità)

1. Nel rispetto dell'obbligo del tempo pieno, ossia compatibilmente con lo svolgimento dell'attività didattica e teorica e senza pregiudizio del raggiungimento degli obiettivi didattici, i medici partecipanti al corso possono esercitare le attività di cui all'art. 19, comma 11 della legge 28 dicembre 2001 n. 448.

Allegato A)

(Scrivere a macchina o in stampatello compilando il modulo in ogni sua parte)

Alla Regione Umbria
Direzione Regionale Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse umane
Servizio "Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R.,
semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle
Aziende Sanitarie"

Via Mario Angeloni, 61
06124 Perugia

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

nato/a _____ (provincia di _____) Stato _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____

(provincia di _____) in Via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale, a tempo pieno, di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs. n. 368 del 17.8.1999, indetto da codesta Regione con determinazione dirigenziale n. _____ del _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.i.m. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano/cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea _____;
(indicare la cittadinanza di Stato membro della UE)
2. di essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di cittadino comunitario _____ (indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'Unione Europea e la condizione che legittima la domanda di partecipazione ai sensi del comma 1, art. 38 del D.Lgs. 165/2001);
3. di essere in possesso dei requisiti e dello status previsti dal comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (cittadinanza di Paese non UE e titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure, titolarità di status di rifugiato politico oppure titolarità dello status di protezione sussidiaria) _____ (indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'Unione Europea e la condizione che legittima la domanda di partecipazione ai sensi del comma 3 bis, art. 38 del D.Lgs. 165/2001);
4. di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il _____ (gg/mm/anno) presso l'Università di _____;
5. di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, conseguito il _____ (gg/mm/anno) ovvero nella sessione _____ (indicare sessione ed anno) presso l'Università di _____;
6. di essere iscritto/a all'albo dei medici chirurghi dell'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri _____ di _____;
7. di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia autonoma;
8. di non essere/ essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (se si indicare quale) _____;
9. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 e in particolare: _____;
(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente bando di concorso.

Dichiara inoltre di eleggere, per ogni comunicazione, preciso recapito al seguente indirizzo (indicare anche il recapito telefonico/cellulare):

città _____

(provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____,

e-mail _____

PEC (indicare obbligatoriamente)

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione del concorso e autorizza la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet della Regione Umbria unicamente ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Data _____

Firma

NOTA BENE:

- alla domanda, sia inviata in forma cartacea sia informatica, dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice / scansione di un documento di identità in corso di validità
- la domanda dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale Concorsi ed Esami.



REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

Bando di gara - CIG 6540454960 - CUP I91E15000640006. Affidamento del servizio di assistenza sistemistica ed evolutiva del Sistema Informativo Regionale Umbro per la gestione procedurale, fisica e finanziaria delle politiche attive e passive del lavoro, cofinanziate dal fondo sociale Europeo P.O.R. FSE 2014-2020 Ob. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione Umbria - Asse V "Assistenza tecnica".

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

I.1) *Denominazione, indirizzi e punti di contatto:* Regione Umbria - Giunta regionale, Servizio Provveditorato, gare e contratti, via M. Angeloni, 61 - 06124 Perugia, Italia. Tel. 075/504.5402, fax 075/504.4542, PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it, posta elettronica: gare@regione.umbria.it, indirizzo Internet: www.regione.umbria.it, "Gare e Appalti" - "Procedure di gara", "Bandi di gara", servizi. I punti di contatto per ulteriori informazioni, il capitolato, la documentazione complementare e inviare le offerte sono quelli sopra indicati.

I.2) I.3) *Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:* Autorità regionale. Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

I.4) *L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:* no.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) *Denominazione conferita all'appalto:* Affidamento del servizio di assistenza sistemistica ed evolutiva del Sistema Informativo Regionale Umbro per la gestione procedurale, fisica e finanziaria delle politiche attive e passive del lavoro, cofinanziate dal fondo sociale Europeo P.O.R. FSE 2014-2020 Ob. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione Umbria - Asse V "Assistenza tecnica".

II.1.2) *Tipo di appalto e luogo di esecuzione:* Servizi. Categoria di servizi: 7.

Luogo principale di esecuzione: Italia - Regione Umbria. Codice NUTS: ITE2.

II.1.3) *L'avviso riguarda:* un appalto pubblico.

II.1.5) *Breve descrizione:* Vedi punto II.1.1).

II.1.6) *Vocabolario comune per gli appalti (CPV): Oggetto principale:* 48612000-1.

II.1.7) *L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP):* no.

II.1.8) *Lotti:* no.

II.1.9) *Ammissibilità di varianti:* no.

II.2.1) *Quantitativo o entità totale dell'appalto (comprese opzioni):* il valore complessivo presunto per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, rapportato alla durata stabilita all'art. 9 del capitolato e tenuto conto del possibile affidamento ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, è stato quantificato in € 981.900,00 al netto di IVA. L'importo a base d'asta per i servizi da rendere nei 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto è determinato in € 490.950,00, IVA esclusa. Il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a zero euro.

III.2.2) *Opzioni:* sì. Art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006.

II.3) *Durata dell'appalto:* vedi art. 9 del capitolato.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1.1) *Cauzioni e garanzie richieste:* ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta deve essere corredata da garanzia a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice di € 9.819,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta per i servizi da rendere nei 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, con le modalità fissate nel disciplinare di gara. Cauzione definitiva con le modalità fissate nel disciplinare di gara.

III.1.2) *Principali modalità di finanziamento:* vedi art. 12 del capitolato.

III.1.3) *Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:* tutte quelle ammesse dall'ordinamento.

III.1.4) *Condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:* no.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) *Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:* Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, in conformità a quanto previsto da disciplinare di gara.

III.2.2) *Capacità economica e finanziaria:* fatturato specifico, relativo a servizi nel settore oggetto della gara, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, non inferiore ad € 480.000,00 (euro quattrocentottantamila/00). Per servizi nel settore oggetto della gara si intendono servizi relativi allo sviluppo e manutenzione di sistemi informativi complessi. Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo manda-

taria o indicata come tale nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE. Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. Si precisa che ciascuna delle mandanti deve possedere una percentuale dei requisiti sopra indicati.

III.2.3) *Capacità tecnica e professionale*: a) Avvenuto svolgimento, negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di almeno un servizio relativo allo sviluppo e manutenzione di sistemi informativi complessi, basati su piattaforme Filemaker per un importo non inferiore a € 300.000,00 (Euro trecentomila/00). Tale requisito non è frazionabile e, quindi, nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete/GEIE deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale. b) Essere partner FileMaker cioè società iscritta al programma FBA (FileMaker Business Alliance) nonché essere società certificata Filemaker. Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete/GEIE tale requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) *La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?* no.

III.3.2) *Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:* Sì.

SEZIONE IV: PROCEDURA.

IV.1.1) *Tipo di procedura:* Aperta.

IV.2.1) *Criteri di aggiudicazione:* offerta economicamente più vantaggiosa.

IV.2.2) *Ricorso ad un'asta elettronica:* no.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.4) *Termine per il ricevimento delle offerte:* Data: 30 maggio 2016, ora: 13,00.

IV.3.6) *Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:* Italiano.

IV.3.7) *Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:* 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Il concorrente si impegna a prolungare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante, nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione.

IV.3.8) *Modalità di apertura delle offerte:* data 31 maggio 2016 ora: 10,00.

Luogo: vedi punto I.1).

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Sì. Legali rappresentanti dei concorrenti ovvero persone munite di specifica delega o procura loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) *Trattasi di un appalto periodico:* no. VI.2) *Appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea:* sì. P.O.R. FSE 2014-2020.

VI.3) *Informazioni complementari:* l'appalto è indetto con determinazione dirigenziale n. 2777 del 13 maggio 2016. I concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia possono partecipare alle condizioni di cui all'art. 47 del D.lgs. n. 163/2006 e l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi. I requisiti, le condizioni e le modalità per la partecipazione alla gara, le informazioni e le formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti sono fissati nel capitolato, nel bando e nel disciplinare di gara che forma parte integrante e sostanziale del presente bando. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta congrua e conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto. Non sono ammesse offerte plurime, parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle prescrizioni del presente bando e del disciplinare di gara. Verifica delle offerte anomale ai sensi degli articoli 86, comma 2, 87 e 88 del D.lgs. n. 163/2006. È esclusa la competenza arbitrale. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Il Codice Identificativo della Gara (CIG), ai fini del pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 65 e comma 67 legge n. 266/2005, è: 6540454960. È fatto obbligo di allegare prova documentale di avvenuto pagamento di € 80,00 (Euro ottanta/00) a favore dell'Autorità stessa, mediante versamento da effettuare secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. La Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 140, commi 1 e 2 del d.lgs. n. 163/2006.

RUP: dott.ssa Sabrina Paolini, tel. 075/5045741.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO.

VI.4.1) *Organismo responsabile delle procedure di ricorso:* T.A.R. Umbria, via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia, tel. 075-5755311.

VI.4.2) *Presentazione di ricorso:* 30 giorni al TAR Umbria dalla data di ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 o, per il presente bando, ove autonomamente lesivo, dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

VI.4.3) *Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:* Vedi punto I.1).

VI.5) *Data di spedizione del presente avviso:* 13 aprile 2016.

Il dirigente del servizio
MARINA BALSAMO

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO E PAESAGGIO. PROTEZIONE CIVILE. INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ
Servizio Risorse idriche e rischio idraulico

Avviso di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Cerreto di Spoleto (PG) dell'istanza di concessione di acqua minerale termale denominata "Bagni di Triponzo" e proposta di perimetrazione delle aree di salvaguardia. (Pubblicazione con spese a carico di Arcos s.r.l. - Viterbo).

La Arcos s.r.l., con sede in Viterbo (VT), via S.S. Cassia nord km. 88,200 C.F. e P. IVA 01288490566, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 22/2008, ha presentato alla Regione Umbria istanza di concessione di acqua minerale termale denominata "Bagni di Triponzo" con allegata proposta di perimetrazione delle aree di salvaguardia di cui all'art. 23 della citata L.R. 22/2008.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 10 della L.R. 22/2008, l'istanza di concessione, il programma degli investimenti, la planimetria catastale della concessione e il relativo piano particellare, la planimetria della proposta delle aree di salvaguardia sono pubblicati per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio del Comune di Cerreto di Spoleto (PG).

T/0209 (A pagamento)

U.O.T. DIFESA IDRAULICA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE
TERNI

Pubblicazione domanda di concessione di derivazione di acqua sotterranea ad uso industriale da un pozzo sito in località Maratta Bassa nel comune di Terni. Riferimento pratica n. 5500946/Deriv. (Pubblicazione con spese a carico della ditta Recupero Materiali Terni s.r.l.).

IL DIRIGENTE

dell'Unità operativa temporanea "Difesa idraulica, tutela e valorizzazione delle risorse idriche",

RENDE NOTO

che la ditta Recupero Materiali Terni s.r.l. con sede in strada di Maratta Bassa n. 85 - 05100 Terni, in data 8 gennaio 2015 ha presentato domanda di concessione di derivazione da un pozzo sito in località Maratta Bassa nel comune di Terni, per la portata massima di 2,3 l/s, media di 2 l/s e volume annuo complessivo derivato di 19.872 metri cubi.

Perugia, li 12 aprile 2016

Il dirigente
BORISLAV VUJOVIC

T/0210 (A pagamento)

A.D.I.S.U.
AGENZIA PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA
PERUGIA

Gara per l'affidamento del servizio di ristorazione ad una struttura privata già attiva nel circondario dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni. CIG 66360788CC. Bando di gara.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1.1) *Denominazione ufficiale:* A.D.i.S.U.- Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria C.F. e P.I. 00453460545

I. 1.2) *Indirizzo postale*: Via Benedetta n. 14- Cap. 06123, Perugia - tel. 075.469.100 - PEC: adisu@pec.it

I. 1.3) *Punti di contatto*: RUP: Ing. Marco Fabiani, Tel. 075.469.3277, Email: marco.fabiani@adisupg.gov.it

Indirizzo internet: www.adisupg.gov.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) *Descrizione*

II.1.1) *Denominazione appalto*: Affidamento del servizio di ristorazione da erogare a favore degli studenti iscritti principalmente all'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni (CIG 66360788CC);

II. 1.2) *Tipo di appalto e luogo di prestazione del servizio*:

- *Tipologia*: Servizi. Categoria servizi di cui all'allegato II-B del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - categoria 17;

- *Luogo di esecuzione*: Terni (pressi della sede dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi)

II. 1.6) CPV: 55311000-3;

II. 1.8) *Lotti*: 1;

II. 2.1) *Entità dell'appalto - Importo a base d'asta*: stimato in € 244.308,00 IVA esclusa;

II. 3) *Durata dell'appalto*: dall'1 settembre 2016 al 31 agosto 2018.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) *Condizioni relative alla gara*

III.1.1) *Cauzioni e garanzie richieste*

Prima della stipulazione del contratto l'Aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% del valore presunto della gara di cui all'art. 5 del Capitolato speciale. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del c.c., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

III.2) *Condizioni di partecipazione*

III.2.1) *Soggetti ammessi*: come da Disciplinare di gara;

III.2.2) *Requisiti di partecipazione*

Requisiti di capacità tecnica e professionale: essere in possesso di un esercizio ristorativo:

- attivo

- posizionato ad una distanza di strada percorribile a piedi non superiore a 700mt dalla sede dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi ubicata in via del Tribunale, 22 - Terni.

- con un minimo di 15 posti a sedere;

Requisiti di carattere generale: come da Disciplinare di gara;

Requisiti di idoneità professionale: come da Disciplinare di gara;

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) *Tipo di procedura*

Procedura aperta ex artt. 3, comma 37, e 55, comma 5, D.lgs. 163/06 con osservanza delle norme del D.Lgs 163/2006 limitatamente a quelle previste dall'art.20 del D.Lgs 163/2006 e dei documenti di gara;

IV.2.1) *Criteri di aggiudicazione*

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia offerto il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006.

IV.3.4) *Termine per la ricezione delle offerte*: entro il termine perentorio delle ore 11:00 del giorno 30 maggio 2016 a pena di esclusione.

IV.3.6) *Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione*: Italiano

IV.3.7) *Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta*: il concorrente, pena esclusione, dovrà impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 giorni consecutivi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Il concorrente si impegna a prorogarne la validità per un ulteriore periodo di pari durata nel caso in cui, al momento della sua decadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell' A.Di.S.U.

IV.3.8) *Modalità di apertura delle offerte*: verrà comunicato dal RUP agli interessati;

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Data, ora e luogo dello svolgimento della gara: verrà comunicato dal RUP agli interessati.

Il dirigente
PIERA ANGELONI

COMUNI E PROVINCE

COMUNE DI ACQUASPARTA

Avviso di deposito - Variante al piano attuativo di iniziativa privata approvato con C.C. n. 71 del 30 novembre 2004 per il recupero del castello di Montalbano - Adozione - Ditta: Duranti Federico, Duranti Claudia, Addario Chieco Paola e Duranti Enrico.

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA - SUAPE

In esecuzione alla delibera di Giunta comunale n. 62 dell'8 aprile 2016, di adozione del piano attuativo in oggetto; Visti gli articoli 56 comma 7 e 251 comma 3 lett. e) della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1;

AVVISA

che gli atti e gli elaborati tecnici relativi alla variante del piano attuativo di iniziativa privata in oggetto, adottato con D.G.C. n. 62/2016 ai sensi dell'art. 56 della L.R. n. 1/2015, saranno depositati presso l'Ufficio urbanistica del Comune per un periodo di 15 (quindici) giorni interi e consecutivi decorrenti dalla data di inserzione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, con facoltà di chiunque di prenderne visione. Gli stessi atti potranno essere altresì consultati sul sito internet del Comune di Acquasparta, sezione amministrazione trasparente, pianificazione e governo del territorio.

Entro il termine di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione dell'avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione chiunque ne abbia interesse può presentare, in carta legale, osservazioni e opposizioni al piano attuativo in parola. Le osservazioni e le opposizioni saranno depositate presso il medesimo l'Ufficio urbanistica del Comune e chiunque potrà prenderne visione ed estrarne copia. Entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni e opposizioni, chiunque ne abbia interesse potrà presentare repliche. Il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria, nel sito istituzionale del Comune nella apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" ed all'albo pretorio on-line del Comune e sarà pubblicizzato mediante affissione di manifesti.

Acquasparta, lì 16 aprile 2016

Il responsabile dell'area urbanistica e SUAPE
FABIO FRAIOLI

T/0212(Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/15)

COMUNE DI ASSISI

Pubblicazione estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 23 marzo 2016 avente per oggetto "Piano Regolatore Generale - Parte operativa (PRG-PO n. 1), comprensivo della dichiarazione di sintesi e delle Misure di Monitoraggio. Approvazione PRG-PO n. 1 ai sensi dell'art. 31 della L.R. 1 del 21 gennaio 2015".

IL CONSIGLIO COMUNALE

"omissis"

DELIBERA

1. Di fare proprio il documento istruttorio sopra riportato, rinviando alle premesse e motivazioni in esso contenute e richiamate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di prendere atto che con D.C.C. n. 21 del 12 marzo 2015 è stato adottato, ai sensi dell'art. 31 della L.R. 1 del 21 gennaio 2015, il PRG parte operativa "omissis";

3. Di prendere atto che la documentazione relativa al Piano Regolatore Generale - parte operativa e la documentazione VAS, conformemente a quanto previsto dall'art. 28 e dall'art. 240 della L.R. 1/2015, è stata depositata presso gli Uffici comunali del Settore Gestione del territorio - Ufficio pianificazione urbanistica (autorità proponente/procedente) e presso la Regione Umbria - Sezione VAS e sviluppo sostenibile (autorità competente) e nei rispettivi siti internet. Si è provveduto inoltre ad adempiere a quanto previsto dalla D.G.R. 423/2013 in materia VAS;

4. Di prendere atto che l'Avviso di Deposito è stato regolarmente pubblicato nel B.U.R. della Regione Umbria "omissis";

5. Di prendere atto che alla scadenza dei termini indicati nell'Avviso di Deposito risultano pervenute al protocollo

comunale n. 167 (centosessantasette) osservazioni al PRG-PO n. 1 adottato e non sono pervenute né repliche né osservazione al procedimento VAS;

6. Di prendere atto e recepire il parere tecnico sanitario espresso dall' USL Umbria 1 prot. 66382 del 15 luglio 2015;

7. Di prendere atto della determinazione dirigenziale n. 8771 del 25 novembre 2015 della Regione Umbria - Servizio Valutazioni ambientali, sviluppo e sostenibilità ambientale, con la quale ha espresso il parere motivato favorevole con prescrizioni ed indicazioni in ordine alla procedura di VAS e Valutazione d'Incidenza del PRG-PO n. 1;

8. Di prendere atto che con D.C.C. n. 1 del 7 gennaio 2016 sono state esaminate le osservazioni relative alle frazioni di "omissis";

9. Di prendere atto che con D.C.C. n. 3 del 21 gennaio 2016 sono state esaminate le osservazioni "omissis";

10. Di prendere atto che con D.C.C. n. 4 del 4 febbraio 2016 sono state esaminate le osservazioni "omissis";

11. Di prendere atto che il dirigente del Settore Gestione del territorio, ha incaricato i progettisti di predisporre un testo aggiornato delle NTA e di adeguare gli elaborati grafici del PRG-PO n. 1 al contenuto del Parere Motivato espresso dalla Regione Umbria in ordine alla procedura di VAS e Valutazione d'Incidenza nonché a seguito dell'accoglimento delle osservazioni da parte del Consiglio comunale;

12. Di prendere atto che il Progettista in sede di aggiornamento del PRG-PO, ha evidenziato l'impossibilità ad accogliere le osservazioni nn. 49 - 64 - 65 - 85 - 98 - 137 - 154 e 164 approvate dal Consiglio comunale in contrasto al proprio parere e dell'ufficio, in quanto le stesse sono in contrasto con il PRG-PS ed il Parere Motivato VAS;

13. Di prendere atto che le NTA sono state revisionate ed adeguate tenendo conto e recependo tutte le rimanenti osservazioni accolte dal Consiglio comunale, nonché dell'osservazione n. 124, presentata dal consigliere comunale Simone Pettrossi, e dell'osservazione n. 159, presentata dal responsabile dell'Ufficio Pianificazione urbanistica geom. Luca Pastorelli;

14. Di prendere atto che i Progettisti in fase di aggiornamento del PRG-PO hanno tenuto "omissis";

15. Di prendere atto che con nota prot. 0009506 del 14 marzo 2016 i professionisti incaricati hanno depositato presso gli Uffici comunali "omissis";

16. Di prendere atto della PEC del 16 marzo 2016 inviata alla Regione Umbria quale Autorità competente in materia di VAS con la quale il dirigente del Settore Gestione del territorio ha attestato che gli elaborati del PRG-PO n. 1 sono stati revisionati e adeguati al Parere motivato VAS;

17. Di accogliere le osservazioni n. 124 e n. 159 come recepite dai Progettisti in sede di aggiornamento delle NTA nonché di respingere le osservazioni nn. 49 - 64 - 65 - 85 - 98 - 137 - 154 e 164 in conformità al parere del Progettista;

18. Di approvare a norma dell'art. 31 della L.R. 1 del 21 gennaio 2015 il nuovo Piano Regolatore di Assisi parte operativa (PRG - PO n. 1) composto dai seguenti elaborati: "omissis";

19. Di dare atto che in caso di discordanza tra elaborati grafici ed NTA così come modificate ed integrate prevarranno queste ultime rispetto al grafico;

20. Di dare mandato al dirigente del Settore Gestione del territorio "omissis";

21. Di dare mandato al dirigente del Settore Gestione del territorio di trasmettere ai sensi della D.G.R. 423/2013 "omissis";

22. Di dare atto che ai sensi dell'art. 30, comma 3 della L.R. 1/2015 il PRG-PO n. 1 assumerà piena efficacia dal giorno successivo alla data di pubblicazione della presente delibera nel *Bollettino Ufficiale* della Regione;

23. Di dare atto che il responsabile del Procedimento è l'ing. Stefano Nodessi Proietti in qualità di dirigente del Settore Gestione del territorio;

24. "omissis".

Assisi, lì 15 aprile 2016

Il dirigente settore gestione del territorio
STEFANO NODESSI PROIETTI

T/0213 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/15*)

COMUNE DI ASSISI

Deposito degli atti relativi all'adozione del piano attuativo per la realizzazione di interventi migliorativi per l'accoglienza, la sorveglianza e la messa in sicurezza del Sacro Convento e Basilica Papale di San Francesco d'Assisi proposto da padre Mauro Gambetti in qualità di legale rappresentante della custodia generale del Sacro Convento di S. Francesco d'Assisi - frati minori conventuali.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

— Vista la legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150 modificata e integrata con L. 6 agosto 1967, n. 765;

— Visto il PRG parte strutturale approvato con D.C.C. n. 17 del 20 febbraio 2014;

- Visto il PRG parte operativa approvato con D.C.C. n. 14 del 23 marzo 2016;
- Vista la L.R. n. 1 del 21 gennaio 2015 art. 56 e art. 64 comma 4;

AVVISA

Che gli atti e gli elaborati relativi all'adozione del piano attuativo per la realizzazione di interventi migliorativi per l'accoglienza, la sorveglianza e la messa in sicurezza del Sacro Convento e Basilica Papale di San Francesco d'Assisi, proposto da Padre Mauro Gambetti in qualità di legale rappresentante della Custodia generale del Sacro Convento di S. Francesco d'Assisi - Frati Minori Conventuali, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 14 aprile 2016, verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del **26 aprile 2016**, nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente", affisso all'albo pretorio del Comune e depositato presso la Segreteria generale e per essa presso il Settore Gestione del territorio - Ufficio pianificazione urbanistica di questo Comune, con facoltà per chiunque di prenderne visione. Sarà diffuso in sede locale mediante affissione di manifesti.

Entro il termine di **otto** giorni a decorrere da quello successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel *Bollettino Ufficiale* della Regione, chiunque può presentare "osservazioni" ed "opposizioni" al piano attuativo.

Entro i **cinque** giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, chiunque ne ha interesse può presentare repliche.

Assisi, lì 15 aprile 2016

Il responsabile dell'ufficio
LUCA PASTORELLI

T/0214 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251, c. 3, lett. e) della L.R. 1/15*)

COMUNE DI PERUGIA

Delibera di Consiglio comunale n. 55 del 21 marzo 2016. Approvazione progetto preliminare della "viabilità di riconnessione del comparto CE28 alla viabilità primaria". Approvazione variante al PRG, parte operativa ed apposizione vincolo espropriativo.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

— di dare atto che sono stati espletati gli adempimenti di deposito, pubblicazione e comunicazione previsti dagli artt. 28 e 221 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 concernenti la variante urbanistica e l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio conseguenti al progetto preliminare dell'opera pubblica "viabilità di riconnessione del comparto CE28 alla viabilità primaria";

— di dare atto che a seguito di detti adempimenti e delle previste forme di pubblicità non sono pervenute osservazioni e repliche relativamente alla variante adottata mentre sono pervenute n. 3 osservazioni concernenti il progetto dell'opera e l'apposizione del vincolo espropriativo acquisite al protocollo di questa amministrazione n. 0161978 del 22 settembre 2015, n. 0169830 dell'1 ottobre 2015 e n. 0179047 del 15 ottobre 2015, allegate al presente atto sub. 1, 2, 3;

— di dare atto che il Consorzio attuatore del comparto CE 28, promotore anche della viabilità pubblica funzionale, ha presentato le proprie considerazioni con nota acquisita al protocollo di questa amministrazione n. 209545 del 2 dicembre 2015, allegata al presente atto sub. 4;

— di dare atto delle controdeduzioni tecniche alle osservazioni formulate dalla competente U.O. Mobilità e Infrastrutture, quale responsabile del progetto preliminare dell'opera, con nota prot.llo n. 0009993 del 21 gennaio 2016 allegata al presente atto sub. 5;

— di richiamare integralmente le predetta nota prot.llo n. 0009993/2016 ed approvare i pronunciamenti espressi in narrativa relativamente alle osservazioni pervenute e quindi:

- di dare atto del riscontro tecnico all'osservazione n.1, meramente informativa;
- di RESPINGERE LE OSSERVAZIONI n. 2 e n. 3 dando tuttavia atto, al fine di dare positiva risposta all'esigenza rappresentata dagli osservanti di mantenere la vocazione di viabilità di quartiere della strada in questione, che questa Amministrazione potrà in essere le seguenti opere e provvedimenti di regolazione della viabilità atti a rendere non utilizzabile la viabilità stessa come itinerario alternativo di connessione tra la via Settevalli e via Soriano:

a) realizzazione di n. 3 rotatorie compatte all'interno del comparto CE28, atte a ridurre la velocità di percorrenza, come già contenute nella proposta di piano attuativo;

b) divieto di circolazione sulla viabilità in questione ai mezzi superiori ai 35 q.;

c) istituzione di una "ZONA 30" in cui la circolazione dei veicoli deve avvenire con prudenza ed in cui la priorità è assegnata ai flussi ciclo-pedonali;

— di approvare ai sensi degli articoli 212, c. 4, 218, c. 1 e 219 della citata L.R. 1/2015 il progetto preliminare dell'opera pubblica "*viabilità di riconnessione del comparto CE28 alla viabilità primaria*", redatto ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 163/2006 e costituito dalla documentazione tecnico grafica appresso elencata, anche ai fini e per gli effetti dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dell'approvazione della relativa variante urbanistica:

- All. 1 elab. 01 elenco elaborati
- All. 2 elab. 02 relazione tecnica - illustrativa
- All. 3 elab. 03 relazione geologica-geotecnica
- All. 4 elab. 04 quadro economico
- All. 5 elab. 05 calcolo sommario della spesa
- All. 6 elab. 06 prime indicazioni per la sicurezza
- All. 7 tav. 01 inquadramento
- All. 8 tav. 02 planimetria stato attuale
- All. 9 tav. 03 planimetria stato di progetto
- All. 10 tav. 04 piano particellare di esproprio

• PRG parte operativa vigente e modificato - Tavola 3/3 - Insediamenti urbani e periurbani, come allegato alla documentazione di variante (all.12);

— di approvare, ai sensi dell'art. 32, c. 5 e dell'art. 212, c. 4 della L.R. 1/15, la variante al PRG, parte operativa, per la realizzazione dell'opera di cui trattasi, costituita dalla documentazione appresso elencata:

- All. 11 - Relazione;
- All. 12 - PRG parte operativa vigente e modificato - Tavola 3/3 - Insediamenti urbani e periurbani;
- Relazione geologica e piano particellare di esproprio (come allegati sub. 3 e 10 al progetto)

— di richiamare, come parte integrante e sostanziale del presente atto gli elaborati di progetto e di variante sopra indicati, come già allegati alla precedente DCC n. 104 del 3 agosto 2015, che non vengono allegati al presente atto in quanto rimasti invariati;

— di dare atto che il costo complessivo dei lavori in oggetto è di euro 350.000,00 come da relativo quadro economico e che le somme ivi indicate per la procedura espropriativa devono intendersi provvisoriamente determinate e quindi salvo conguaglio all'esito della procedura stessa;

— di dare atto che la realizzazione delle opere e l'acquisizione dei relativi sedimi avverrà a totale carico del Consorzio attuatore del comparto CE28, che garantirà l'Amministrazione comunale attraverso apposita fideiussione, e che lo stesso soggetto attuatore renderà disponibile all'Amministrazione comunale, mediante diretto versamento nelle casse comunali, le somme necessarie per le procedure di esproprio e per l'accantonamento del fondo per la progettazione e l'innovazione art. 93 comma 7bis D.Lg. 163/2006;

— di dare atto che, ai sensi dell'art. 218 c.1 della L.R. n. 1/2015, gli immobili necessari alla realizzazione dell'opera, come individuati nel piano particellare di esproprio, sono sottoposti a vincolo espropriativo dall'efficacia della presente deliberazione e quindi a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione sul BUR, ai sensi e per gli effetti degli art. 30 c. 3 e 31 c. 3 della L.R. n. 1/2015;

— di dare atto, visto l'art. 49 del TUEL, che:

• il progetto è inserito nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2016/2018 con finanziamento a carico del soggetto attuatore;

• le somme che il soggetto attuatore dovrà versare direttamente nelle casse comunali, per la copertura degli oneri derivanti dal procedimento di esproprio (provvisoriamente stimati in € 85.000,00) faranno carico al cap. 41801/71, dette somme unitamente all'accantonamento del fondo per la progettazione e l'innovazione (art. 93 c. 7bis D.Lg. 163/2006) saranno accertate dopo la stipula dei necessari atti d'obbligo/convenzionali da parte dei soggetti attuatori;

• di dare atto che gli oneri riflessi e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente derivanti dall'acquisizione e manutenzione della viabilità pubblica di cui trattasi sono stimabili in complessivi €/annui 7.738,00 (di cui: € 3.960,00 per mq. 3.300 destinati a viabilità; € 648,00 per 1.080 mq destinati a marcia-piede/percorso ciclabile, € 810,00 per 450 mq destinati a verde ed € 2.320,00 per la pubblica illuminazione);

— escono dall'aula i consiglieri Giaffreda, Pietrelli, Vezzosi e Mencaroni; i presenti sono 23;

— indi, attesa l'urgenza, su proposta del Presidente, con voti n. 19 favorevoli (Castori, De Vincenzi, Fronduti, Luciani, Nucciarelli, Pastorelli, Pittola, Romizi G., Tracchegiani, Vignaroli, Cenci, Felicioni, Leonardi, Mignini, Numerini, Perari, Romizi A., Scarponi, Varasano), 4 astenuti (Borghesi, Mirabassi, Miccioni, Rosetti), espressi con sistema di votazione elettronico dai n. 23 consiglieri presenti e votanti, dichiara l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 per la necessità di dare corso nei tempi più brevi agli adempimenti di pubblicazione della variante in oggetto.

Il dirigente U.O. urbanistica
FRANCO MARINI

COMUNE DI PERUGIA

Delibera di Consiglio comunale n. 56 del 21 marzo 2016. Approvazione variante al PRG, parte strutturale e operativa per la definizione di alcune zone boscate e la modifica dell'art. 137 quater del TUNA ai sensi dell'art. 32 commi 4 lett. g) e 5 della L.R. 1/2015.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

— di dare atto che la Regione Umbria, ai sensi dell'art. 29, c. 9, con determinazione dirigenziale n. 134/16 integrata con determinazione dirigenziale n. 200/16 del Servizio UOT funzioni in materia urbanistica e di autorizzazione paesaggistica ai sensi della L.R. n. 10/15, ha fatto propri gli esiti della Conferenza istituzionale, contenuti nell'Accordo definitivo del giorno 8 gennaio 2016 dal quale risulta accertata, a seguito del recepimento delle prescrizioni e modifiche riportate nell'accordo stesso, la compatibilità della variante al PRG, parte strutturale con le normative di settore e la pianificazione sovracomunale;

— di recepire, ai sensi dell'art. 30, della L.R. 1/15, le prescrizioni e modifiche contenute nell'Accordo definitivo della Conferenza istituzionale, fatte proprie dalla Regione Umbria con la determinazione dirigenziale n. 134/16 integrata con determinazione dirigenziale n. 200/16 del Servizio UOT Funzioni in materia urbanistica e di autorizzazione paesaggistica ai sensi della L.R. n. 10/15, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All. A) nei termini evidenziati in narrativa;

— di dare atto che in merito:

- all'invito rivolto al Comune di "unificare la retinatura di individuazione delle aree boscate, in quanto le diverse campiture non comportano valutazioni differenti", si ritiene opportuno approfondire con gli uffici regionali la problematica e di accogliere l'invito solo previo chiarimento della stessa;

- alla verifica della legittimità degli interventi relativi alle aree in località Pieve Petroia (Tav. 2/7) e Colle della Trinità (Tav. 4/7) il competente Ufficio controlli della U.O. Architettura pubblica e privata SUAPE, con nota, prot. 35272 del 24 febbraio 2016, ha relazionato direttamente alla Regione gli esiti del sopralluogo relativamente all'area in località Pieve Petroia mentre per l'area in località Colle della Trinità gli accertamenti sono ancora in corso di svolgimento per difficoltà di accesso all'area;

— di approvare, ai sensi dell'art. 30 della L.R. 1/15, la variante al P.R.G. parte strutturale e parte operativa per la ridefinizione di alcune zone boscate e la modifica dell'art. 137 quater, costituita dagli allegati di seguito elencati, modificati conformemente alle prescrizioni di cui all'Accordo definitivo della Conferenza istituzionale allegato alle richiamate determinazioni dirigenziali regionali n. 134/16 e n. 200/16:

- 1) PRG parte strutturale, cartografia generale del territorio comunale, articolata in n. 7 fogli, scala 1:10.000;
- 2) Tuna (stralcio);

— di procedere, ai sensi dell'art. 30 commi 2 e 3, della L.R. 1/15, alla trasmissione alla Regione Umbria del presente provvedimento con i relativi allegati in formato numerico georeferenziato, la quale provvederà alla pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione;

— di dichiarare che il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate a carico del bilancio 2016, né per il triennio 2016/2018;

Escono dall'aula i consiglieri Giaffreda e Pietrelli; i presenti sono 25.

Indi, attesa l'urgenza, su proposta del Presidente, con voti 19 favorevoli (Castori, De Vincenzi, Fronduti, Luciani, Nucciarelli, Pastorelli, Pittola, Romizi G., Tracchegiani, Vignaroli, Cenci, Felicioni, Leonardi, Mignini, Numerini, Perari, Romizi A., Scarponi, Varasano), 6 astenuti (Borghesi, Miccioni, Rosetti, Mencaroni, Mirabassi, Vezzosi), espressi con sistema di votazione elettronico dai n. 25 consiglieri presenti e votanti, dichiara l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs n. 267/2000 al fine di dare corso nei tempi più brevi agli adempimenti di pubblicazione della variante in oggetto.

Il dirigente U.O. urbanistica
FRANCO MARINI

COMUNE DI ORVIETO

Avviso di deposito di atti inerenti all'adozione del piano attuativo di iniziativa privata per intervento di adeguamento funzionale di edificio di civile abitazione ai sensi dell'art. 93 delle N.T.A. - P.R.G.-S, in Orvieto via del Caccia, 2/a - zona a1 di P.R.G. "nucleo storico"- Richiedente: sig. Carlo Fidani. Adozione ai sensi dell'art. 56, comma 5° della L.R. n. 1/2015.

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 36 dell'1 marzo 2016 con la quale è stato adottato il piano attuativo sopra richiamato;

Visti la L.R. 1/15, il R.R. 2/2015, il D.Lgs. 42/04, DPR 380/01;

RENDE NOTO

Che presso gli uffici comunali (Segreteria del Comune) e per quindici giorni consecutivi dal 27 aprile 2016 (data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio comunale on line e nel B.U.R. Umbria) trovasi depositati gli atti relativi e chiunque ha facoltà di prenderne visione.

Entro il suddetto termine, chiunque può presentare al Comune le proprie osservazioni e opposizioni, che sono depositate presso gli uffici comunali (Segreteria del Comune) e chiunque può prenderne visione ed estrarne copia.

Entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni e opposizioni, chiunque ne abbia interesse può presentare repliche.

Il piano attuativo di cui trattasi verrà approvato dalla Giunta comunale mediante apposita deliberazione con la quale verranno assunte le decisioni circa le osservazioni ed opposizioni eventualmente presentate.

Orvieto, li 14 aprile 2016

Il dirigente
FRANCESCO LONGHI

T/0217 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/15*)

COMUNE DI VALFABBRICA

Piano attuativo di iniziativa mista in variante al P. di F. per realizzazione struttura socio sanitaria riabilitativa educativa in loc. Casacastalda. Soc. coop. "Compagnia Umbra della Salute" - Approvazione definitiva.

Premesso che:

— con la delibera di Consiglio comunale n. 17 del 15 aprile 2015, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad adottare il piano attuativo di iniziativa mista in variante al Programma di fabbricazione in località Casacastalda, vocabolo Osteria, distinto al foglio 14 con le particelle nn. 78 e 394 per una superficie di mq 6880, ai sensi dell'articolo 30, comma 3 della L.R. n. 31/97 come modificato ed integrato dall'art. 67, comma 3 della L.R. n. 11/2005, proposto sig. Roggi Michele, in qualità di Amministratore Unico della Società Cooperativa "Compagnia Umbra della Salute", con sede in Passignano sul Trasimeno (PG), Partita IVA n. 03292920547 e in qualità di procuratore speciale per conto della soc. "Immobiliare Valsorda" con sede a Gualdo Tadino (PG), proprietaria degli immobili, che prevede:

— la realizzazione di strutture destinate principalmente a servizi sanitari e assistenziali con relative pertinenze;

— la realizzazione degli interventi in fasi diverse, denominati "Stralci", e nello specifico ne sono stati individuati due;

— il primo stralcio, prevede la progettazione di due edifici "A" e "B", di cui l'edificio "A" di immediata realizzazione avente una destinazione socio sanitaria riabilitativa ed educativa, dove l'edificio "B" sarà realizzato in futuro;

— il secondo stralcio prevede la realizzazione futura di un terzo edificio;

Il piano attuativo ha anche un contenuto di Variante Urbanistica in quanto:

— l'area oggetto di intervento ha una destinazione urbanistica: "C1A - Zona residenziale di espansione", e tale destinazione urbanistica non risulta compatibile per la realizzazione di strutture socio sanitarie, come proposto in progetto, pertanto necessita provvedere a trasformare l'area in zona "S.p.r. - zone per attrezzature e servizi privati", oltre ad una residua parte (contenente una cabina elettrica) in zona agricola "EB";

— la possibilità edificatoria della nuova s.p.r. in variante, manterrà lo stesso indice della densità territoriale della precedente zonizzazione zona C1A, e cioè di 0,65 mc/mq (pertanto in diminuzione rispetto all'indice generale previsto per le zone Spr nelle N.T.A. del P. di F. vigente, pari a 1m/mq);

....*Omissis*.....

DELIBERA

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di prendere atto del parere favorevole espresso dalla Regione Umbria con la determinazione dirigenziale n. 133 del 15 gennaio 2016, con la quale ha ritenuto di esprimersi esclusivamente sugli aspetti relativi alla variante al programma di fabbricazione, e quindi sulle modifiche apportate nelle Tavole 1 e 2, determinando quanto di seguito riportato:
 - Di prendere atto di quanto sopra riportato e di esprimere parere favorevole alla variante al P. di F. del Comune di Valfabbrica adottata con D.C.C. n. 17 del 15 aprile 2015 e n. 69 del 30 novembre 2015 di esame osservazioni;
 - Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 264 comma 2 della L.R. 1/2015, per il piano attuativo di iniziativa mista in variante al P. di F. trovano applicazione le normative edilizie ed urbanistiche previgenti il Testo Unico;
 - Di dare atto che la Regione si esprime esclusivamente in merito alla modifica della destinazione urbanistica dell'area a servizi, che è solo tale senza altre specifiche, oltre alle urbanizzazioni connesse;
- 3) Di dare atto che gli elaborati tecnici di progetto in premessa riportati sono a firma del geom. Rossi Maurizio e dell'ing. Poggioni Paolo e conservati agli atti dell'Area tecnica - Ufficio edilizia e urbanistica;
- 4) Di approvare in via definitiva il piano attuativo di iniziativa mista in variante al programma di fabbricazione in località Casacastalda, vocabolo Osteria, distinto al foglio 14 con le particelle nn. 78 e 394, adottata con la con D.C.C. n. 17 del 15 aprile 2015;
- 5) Di prendere atto della D.C.C. n. 69 del 30 novembre 2015, con la quale si è preso atto che non sono pervenute osservazioni e opposizioni al piano attuativo in oggetto;
- 6) Di approvare in via definitiva il piano attuativo di iniziativa mista nel rispetto del parere di Umbra Acque S.p.A. prot. n. 1425/VP/Ao/dcc del 19 febbraio 2016, acquisito in data 19 febbraio 2016 al prot. comunale n. 1283; (Allegato 1 alla presente deliberazione);
- 7) Di approvare in via definitiva il piano attuativo di iniziativa mista nel rispetto del parere di ATI 2. prot. n. 608 del 25 febbraio 2016 acquisito in data 25 febbraio 2016 al prot. comunale n. 1466; (Allegato 2 alla presente deliberazione).
- 8) Di approvare in via definitiva il piano attuativo di iniziativa mista nel rispetto della prescrizione emessa dallo scrivente ufficio e di seguito riportata:
 - di adeguare per forma e dimensione l'attuale scolo a cielo aperto, utilizzato per lo scarico delle acque bianche, in base alla nuova portata della medesima, o in alternativa, di realizzare una specifica linea di diametro adeguato da calcolarsi nel rispetto delle normative vigenti in materia, con la quale convogliare le suddette acque meteoriche provenienti dal comparto fino al fosso della Nascarella, previa acquisizione (da parte dei soggetti proponenti) di specifica ed idonea autorizzazione dal competente servizio della Regione Umbria, da acquisirsi prima della firma della convenzione urbanistica;
- 9) Di dare atto che responsabile del procedimento è il geom. Giuseppe Mazzoli;
- 10) Con separata votazione all'unanimità dei voti favorevoli delibera ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL D.lgs 267/2000, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

T/0218 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. 1/15*)

**AZIENDE OSPEDALIERE
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Avviso pubblico per titoli e colloquio per collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica cat. "D".

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale 14 aprile 2016, n. 677 è indetto pubblico avviso - per titoli e colloquio - per la formazione di una graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica cat. "D".

1 - REQUISITI GENERALI:

Possono partecipare a tale avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione all'avviso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione;

b) idoneità fisica all'impiego.

2 - REQUISITI SPECIFICI:

a) titolo di studio abilitante all'esercizio della professione:

- laurea in tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia (L/SNT3 Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche);

oppure:

- diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502/1992 (D.M.S. 14 settembre 1994, n. 746);

oppure:

- titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000.

Per i cittadini non appartenenti all'Unione europea, il possesso dei titoli professionali legalmente riconosciuti in Italia, abilitanti all'esercizio della professione.

b) iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destinati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

3 - DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, datata, firmata (senza necessità di autentica della firma) e contenente la documentazione di cui al punto 5), deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Perugia, piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 Perugia entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della presente selezione nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo aosp.perugia@postacert.umbria.it. Non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Azienda ospedaliera di Perugia, oppure mediante spedizione tramite raccomandata AR a mezzo servizio postale o privato ovvero mediante posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche. Si raccomanda di specificare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente selezione: pubblico avviso collaboratore professionale sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica cat. "D". La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file di massimo 4 MB. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio.zip, .rar, etc. In caso di file PDF ottenuti da scansioni, si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100dpi. Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporteranno l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Perugia declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC risulti rifiutata dal sistema e rilasci al mittente un "Avviso di mancata consegna", il concorrente potrà inviare la domanda, con i relativi allegati, unitamente alla ricevuta di mancata consegna, tramite le sotto indicate modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia - Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - terzo piano - Perugia;

- spedizione tramite raccomandata AR al seguente indirizzo: direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Perugia, piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 Perugia, a mezzo servizio postale o corriere privato.

Ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'ufficio postale accettante; nel caso di spedizione a mezzo di corriere privato, farà fede idonea attestazione della data di consegna al corriere; nel caso di spedizione da casella PEC farà fede la data dell'invio della PEC. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il bando ed il modello di domanda sono disponibili presso la direzione personale dell'Azienda ospedaliera di Perugia Ufficio Reclutamento Risorse Umane e nel sito www.ospedale.perugia.it.

4 - REGISTRAZIONE ON-LINE:

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi on-line.

Nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it, alla sezione bandi e concorsi, alla pagina riguardante la presente selezione, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e per compilare il modulo elettronico al fine di effettuare la registrazione on-line. Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata al punto 5).

5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda, redatta secondo lo schema allegato e ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 i concorrenti devono allegare:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato, firmato, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
- c) attestato prodotto dalla registrazione on-line effettuata secondo le modalità di cui al punto 4);
- d) copia delle pubblicazioni e/o titoli scientifici che si intendono sottoporre alla valutazione della commissione;
- e) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

I certificati e gli atti di notorietà devono essere sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono.

LE DICHIARAZIONI RESE DAL CANDIDATO NELLA DOMANDA E NEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE HANNO VALORE DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice, le dichiarazioni sostitutive incomplete ovvero rese in modo non conforme alle disposizioni di cui al predetto decreto.

Le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, agenzie interinali, società cooperative, strutture sanitarie private convenzionate/non convenzionate), il profilo professionale, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere allegate in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

6 - PRECEDENZE E PREFERENZE:

Per l'applicazione delle precedenze e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

7 - CONVOCAZIONE:

I concorrenti che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione, muniti di un valido documento di riconoscimento, dovranno presentarsi per sostenere il colloquio, nel giorno, orario e sede che saranno comunicate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito aziendale www.ospedale.perugia.it, almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

8 - COLLOQUIO:

Il colloquio verterà sulle competenze specifiche del profilo professionale.

La prova s'intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 14/20. La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa, indipendentemente dalle cause dell'assenza.

9 - VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone complessivamente di 20 punti che saranno suddivisi come segue:

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1) titoli di carriera | fino ad un massimo di punti 15; |
| 2) titoli accademici e di studio | fino a un massimo di punti 5; |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici | fino a un massimo di punti 2; |
| 4) curriculum formativo e professionale | fino a un massimo di punti 8. |

La valutazione dei titoli verrà effettuata sulla base dei criteri individuati nell'art. 11 del DPR 27 marzo 2001, n. 220.

10 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIA:

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà pubblicata nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it.

11 - DISPOSIZIONI:

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro, così come stabilito dalla vigente legislazione.

Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/ tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione all'avviso.

L'Azienda, si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali dei candidati è limitato esclusivamente all'espletamento dell'avviso e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera di Perugia, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente della direzione personale dell'Azienda ospedaliera di Perugia.

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi alla direzione personale dell'Azienda ospedaliera di Perugia - Ufficio Reclutamento risorse umane - Perugia), dal lunedì al venerdì, esclusivamente dalle ore 12,00 alle ore 14,00 - Tel. 075/5786022- 075/5786023 - 0755786045.

Perugia, li 18 aprile 2016

Il direttore generale
EMILIO DUCA

T/0219 (A pagamento)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
TERNI

Avviso integrazione bando e riapertura termini di scadenza del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat.D, rivolto a candidati dell'uno o dell'altro sesso di cui n. 1 riservato a favore dei volontari delle forze armate (art. 1014 - commi 3 e 4 e dell'art. 6, 7 e 8 comma 9 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e n. 1 posto riservato ai terapisti della riabilitazione non vedenti (L. 11 gennaio 1994, n. 29).

Questa Azienda con atto n. 97 del 13 aprile 2016 ha integrato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D come da allegato che di seguito si riporta precisando che **restano valide le domande già prodotte**.

Con delibera del direttore generale n. 97 del 13 aprile 2016 è stata disposta - limitatamente al posto riservato ai terapisti della riabilitazione non vedenti (L. 11 gennaio 1994, n. 29) l'integrazione del bando di concorso per titoli ed esami di cui all'intestazione come di seguito indicato:

— Art. 1 (“**Requisiti generali e specifici di ammissione**”) dopo la lettera C è aggiunta la lettera D che di seguito si riporta:

“D) per i terapisti della riabilitazione non vedenti, per i quali è disposta l'assunzione ai sensi dell'art. 8, L. 68/99 e s.m.i., iscrizione all'Albo professionale nazionale dei terapisti della riabilitazione non vedenti”.

Sono riaperti i termini di partecipazione al concorso fissando il termine di scadenza il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Terni, li 19 aprile 2016

Il direttore generale
IMOLO FIASCHINI

T/0220 (A pagamento)

RETTIFICHE

Avvertenze: L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione al Bollettino Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nel Bollettino Ufficiale.

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo all'avviso della REGIONE UMBRIA U.O.T. DIFESA IDRAULICA, TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE avente ad oggetto: **"Pubblicazione per estratto della determinazione dirigenziale n. 1439 del 26 febbraio 2016 di voltura nella titolarità della concessione n. 5400883/DERIV. di piccola derivazione di acqua pubblica superficiale ad uso idroelettrico dal fiume Menotre in località Pale del comune di Foligno (Pg) - Centrale di Altolina a favore della Società ERG Hydro s.r.l."**. (*Publicato nel Bollettino Ufficiale - Serie Avvisi e Concorsi n. 17 del 19 aprile 2016*).

Si rende noto che, per mero errore materiale, nel sommario del Bollettino Ufficiale, a pag. 2, nell'avviso in oggetto è stata omessa la dicitura: ***Pubblicazione con spese a carico di ERGH Hydro s.r.l. - Genova.***

MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2016

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

- € 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);
- € 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento diretto sul conto corrente postale n. 12236063 intestato a «Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Palazzo Donini - C.so Vannucci, 96 - 06121 Perugia» indicando nella causale del versamento l'inserzione a cui si fa riferimento;
- bonifico bancario sul medesimo conto, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 (Bancoposta)
- In seguito all'entrata in vigore dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, ed in attuazione della circolare n. 11 del 24 marzo 2012 della Ragioneria generale dello Stato, è entrato a regime il sistema c.d. di "TesoreriaUnica".

Tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici assoggettati a tale regime, devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia.

Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. **31068** presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96
06121 PERUGIA

fax: 075 5043472

pec: bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it

I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: bur@regione.umbria.it). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO ALL'ANNO 2012

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivortorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.lli Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

CATIA BERTINELLI - *Direttore responsabile*