

COMUNE DI PESARO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

DI N. 3 EDUCATRICI DELLA PRIMA INFANZIA, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

CON RISERVA DI N.1 POSTO A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, AI SENSI DEL D.LGS. 66/2010

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE DEL PERSONALE

In esecuzione della propria determinazione n. 481 del 02.03.2018

RENDE NOTO:

È indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 educatrici 1^a infanzia (categoria C posizione economica C1), del contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.03.1999.

Ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell' art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 e successive modifiche, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità, uno dei posti in concorso è riservato a favore dei volontari delle FF.AA.

L'assunzione avverrà nell'ambito della Categoria C, posizione economica C1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.3.1999

La procedura relativa alla presente selezione è in ogni caso subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità attivate ai sensi dell'art. 30 e dell' art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 in corso di svolgimento.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal Regolamento per la Disciplina delle Procedure Selettive e di Assunzione vigente e dalle prescrizioni del presente avviso.

Il Comune di Pesaro, inoltre, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art.1 della legge 29 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica alle mansioni proprie della professionalità da assumere in considerazione dei compiti richiesti al ruolo specifico, come successivamente descritti.

L'Amministrazione dà atto che risulta coperta la quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui alla Legge 68/1999.

La copertura dei posti è subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la relativa graduatoria.

RUOLO DEL/LA EDUCATRICE 1^a INFANZIA:

COMPITI E FUNZIONI

- Si occupa della cura e dell'armonico sviluppo psicofisico dei bambini nella fascia 0 - 3 anni, progettando ed organizzando, all'interno delle strutture educative, gli spazi fisici, gli arredi, i materiali, la strutturazione dei ritmi e delle routines quotidiane assicurando in ogni momento il rispetto delle esigenze del bambino e creando occasioni ed opportunità di apprendimento esperienziale;
- Adotta la metodologia dell'osservazione per l'aggiornamento costante della programmazione educativa volta a realizzare il benessere del bambino e a favorirne lo sviluppo cognitivo, l'autonomia, l'identità e

l'espressione del sé attraverso il gioco ed altre attività educative e nei momenti di cura (cambio, pasto, sonno...);

- Collabora e si rapporta costantemente con le famiglie sui bisogni del bambino anche nell'ottica di favorire una continuità educativa orizzontale Nido-famiglia
- Partecipa alla programmazione delle attività educative e alla verifica del servizio in collaborazione con le altre educatrici e con la supervisione del coordinatore pedagogico;
- Interagisce con altre figure professionali del servizio e del territorio per il perseguimento degli obiettivi della programmazione educativa;
- Utilizza le modalità e le tecniche appropriate per garantire l'integrazione dei bambini disabili o svantaggiati
- Garantisce e controlla il rispetto degli standard di qualità stabiliti nell'erogazione del servizio.
- Garantisce sostegno e supervisione costante all'attività del personale operativo

CONOSCENZE E CAPACITÀ

- **Conoscenze teoriche (saperi e discipline di riferimento dell'attività professionale):** pedagogia (scienze dell'educazione), psicologia dell'età evolutiva, norme nazionali e regionali di settore;
- **Conoscenze tecniche (metodologie, tecniche e modalità di esercizio dell'attività professionale):** modelli di organizzazione degli interventi educativi e delle istituzioni, tecniche e modalità di osservazione e di interpretazione dei bisogni dei bambini, team working, norme tecniche, procedure, indicatori e metodologie di assicurazione e controllo della qualità nel campo dei servizi educativi e alla persona;
- **Capacità (orientamento, capacità cognitive e relazionali):** capacità di ascolto e di osservazione, di condivisione e di disponibilità ad accogliere bisogni, flessibilità/adattabilità relazionale, attitudine al dialogo, empatia, orientamento alle persone ed alla loro accoglienza, intelligenza sociale (come capacità di leggere ed accettare, rinunciando a giudizi di valore, i bisogni, le motivazioni, le aspettative ed i comportamenti degli altri), gestione dello stress, pensiero creativo/progettuale;

ART. 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea (in quanto equiparati ai cittadini italiani), ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- B. aver compiuto gli anni 18 di età e non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- C. godimento dei diritti civili e politici;
- D. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- E. non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, di cui al Titolo IX XI XII e XIII del Codice Penale;
- F. inesistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento a quelle previste ai sensi dell'art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014, nonché inesistenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- G. possedere uno dei seguenti titoli culturali - professionali sotto specificati;
- H. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- I. idoneità fisica all'impiego; Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente.

TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI

Laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia o laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari.

Possono essere ammessi a partecipare alla selezione anche coloro che possiedono i titoli e requisiti previsti dall'**art.14 del Regolamento regionale n.13 del 22/10/2004** emanato ai sensi della **L.R. 13 maggio 2003 n.9 modificato dall'art.1 R.R. 28.07.2008 n.1.**

Tali titoli devono essere stati conseguiti **entro la data del 1 giugno 2017** (art 14 comma 3 D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65) e risultano i seguenti: **Lauree in campo educativo e formativo, ovvero, psicologico e sociale.**

Le funzioni di Educatore possono essere svolte altresì da coloro che hanno conseguito **entro il 31.07.2008** i seguenti titoli di studio:

- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio,
- diploma di dirigente di comunità rilasciato dall'istituto tecnico femminile,
- diploma di maturità magistrale,
- diploma di maturità rilasciato dal liceo psico-socio-pedagogico,
- diploma di maturità professionale di assistente per comunità infantili,
- altro diploma di scuola secondaria superiore e attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per l'area socio-educativa rivolto ad operatori per minori ed infanzia così come indicato dal tabulato delle qualifiche professionali del servizio formazione professionale e problemi del lavoro della Regione Marche.

In deroga al possesso dei titoli sopra detti, può essere ammesso a svolgere le funzioni di educatore il personale in servizio alla data di entrata in vigore del **Regolamento Regionale n. 13 del 22/12/2004 (20 gennaio 2005)** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza; può, altresì, svolgere le funzioni di educatore il personale che abbia prestato servizio, nel triennio anteriore alla data di entrata in vigore del Regolamento sopra detto, per almeno 180 giorni maturati, anche in modo non continuativo, nel ruolo specifico presso servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza.

In caso di titolo equipollente diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente indicare la norma o altra disposizione che ne preveda espressamente l'equipollenza.

Per i/le candidati/e cittadini/e di uno degli stati membri dell'unione europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quelli suindicati in base alle vigenti disposizioni di legge in materia; l'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi della vigente normativa in materia, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

ART.2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i profili professionali della categoria giuridica economica C1 in regime di orario full time (36 ore settimanali) è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- stipendio tabellare iniziale € 21.025,46
- tredicesima mensilità € 1.634,38
- indennità di comparto €. 549,60
- assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni indennità o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

ART. 3. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato 1) debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pesaro, P.zza del Popolo n. 1 -

61121 Pesaro, e **dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio del 04.04.2018**

In particolare le domande, nel termine perentorio di cui sopra dovranno pervenire:

- in **busta chiusa** direttamente all'Ufficio Protocollo, (L.go Mamiani 11, Pesaro);
- a mezzo **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: comune.pesaro@emarche.it
- tramite il **servizio postale con raccomandata a.r.** purché la stessa pervenga al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio di scadenza di cui sopra. Non sarà ritenuta valida la data di spedizione.

Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro il termine indicato.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta: "**Selezione di n.3 Educatrici della Prima Infanzia, categoria C**"

La partecipazione alla selezione costituisce accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni di cui al presente avviso.

La domanda deve essere redatta in carta libera, secondo lo schema allegato (Allegato 1) al presente avviso e deve essere corredata da:

- a) ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro - **IT84 T 03111 13310 00000022635-** , causale tassa di ammissione alla selezione "Selezione di Educatrice della Prima Infanzia cat.C"
- b) Curriculum vitae sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;
- c) copia fotostatica di documento di identità.

Casi di esclusione dei candidati:

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso;
- presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza dell'avviso
- omissione nella domanda della firma del concorrente.

ART. 4. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione al concorso entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000, **con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e puntuale adempimento delle modalità di partecipazione** al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole e dovranno presentarsi per la prova scritta nel giorno, ora e luogo indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

Trattandosi di normativa di recente entrata in vigore, l'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica e la valutazione del possesso dei requisiti richiesti, sulla base del diritto vivente e della giurisprudenza vigenti al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Le prove di selezione avverranno con modalità rispettose dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104, pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, oltre che nella domanda di ammissione, **gli aspiranti disabili dovranno preventivamente segnalarlo agli Uffici del Personale** (anche via e-mail servizio.personale@comune.pesaro.pu.it) specificando **l'ausilio necessario** nonché **l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame**, da comprovarsi mediante **idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria**.

ART. 5. MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle tematiche di seguito riportate:

- Lo sviluppo psicomotorio, cognitivo, affettivo, sociale e psicologico del bambino da 0 a 3 anni;
- L'organizzazione dei servizi educativi e le caratteristiche della relazione educatore/bambino da 0 a 3 anni;
- La progettazione e programmazione educativa: progettazione, osservazione, valutazione, documentazione, monitoraggio e verifica lavoro collegiale; l'ambientamento, l'attività di cura, il contesto educativo (gli spazi, le attività di gioco e le relazioni), processi di autonomia e socializzazione; metodologie e tecniche del lavoro;
- La relazione con le famiglie e la condivisione del progetto educativo; lavorare in gruppo: condivisione e responsabilità degli educatori e del personale ausiliario; l'interculturalità;
- La continuità educativa orizzontale e verticale nel Sistema Integrato 0-6;
- Pedagogia e Metodologia dell'inclusione, con particolare riferimento a bambini disabili o con svantaggi socio-culturali;
- La professionalità dell'educatore: ruolo e funzione – la formazione e l'aggiornamento.
- Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs. 267/2000): funzioni, organi e competenze;
- Legislazione nazionale e della Regione Marche vigente in materia di servizi educativi 0-6 anni: L. 107 del 13/0/2015, D Lgs n. 65 13/04/2017, D Lgs n. 66/2017, L.R. Reg. Marche n.9 del 13/05/2003 e ss. mm. ii e conseguente Regolamento regionale n.13 del 22/10/2004 e ss. mm. li;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)
- Il Codice di comportamento del dipendente pubblico: DPR 62 del 16/04/2013.

ART. 6. PROVE DI ESAME

Le fasi di selezione concorsuale prevedono una prova scritta ed un colloquio, come segue:

-A- Luogo, data ed orario della **prova scritta teorico pratica**:

* **Luogo: Pesaro, Fiera di Pesaro, Padiglione D, Via delle esposizioni n. 33,**

* **Data: 20 aprile 2018**

* **Orario: Ore 9,00.**

La presente costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova. Tale avviso vale come notifica di convocazione alla prova scritta per i candidati ammessi.

Prova scritta teorico-pratica: la prova sulle materie di esame consisterà nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla a carattere teorico-pratico;

-B- Luogo e data della **prova orale**:

Il colloquio si svolgerà a **decorrere dal 7 maggio 2018** presso gli Uffici del Servizio Politiche Educative.

La presente costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova. Tale avviso vale come notifica di convocazione alla prova orale per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

L'elenco degli ammessi al colloquio, votazione conseguita nella prova scritta, luogo, data ed orario dello stesso saranno pubblicati all'**Albo Pretorio on-line** del Comune di Pesaro alla voce "**Il Comune**" seguendo il **percorso: "Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"**.

prova orale: il colloquio è finalizzato a verificare le competenze utili per la posizione da ricoprire, nonché le competenze nelle materie d'esame, anche con trattazione di situazioni concrete da affrontare per l'esercizio del ruolo.

A norma dell'art. 37 del D. Lgs. n.165/2001 il colloquio tenderà altresì ad accertare, come idoneità, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera inglese.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

Esclusivamente in relazione al colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatesi in ritardo giustificato.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere ad una PRESELEZIONE nel caso in cui il numero dei candidati dovesse essere maggiore di 800 (ottocento).

Alla preselezione accederanno i/le candidati/e che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nel termine prescritto.

Saranno esonerati dall'effettuare la preselezione i candidati che hanno prestato servizio nel profilo di Educatrice della Prima Infanzia per almeno 150 giorni di lavoro presso il Comune di Pesaro (art. 1 comma 228-quater Legge n. 208 del 28.12.2015 come modificato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge 160/2016 , art. 17).

Sede, data e orario di svolgimento dell'eventuale preselezione:

Luogo: Pesaro, Fiera di Pesaro, Padiglione D, Via delle esposizioni n. 33,

*** Data: 20 aprile 2018**

*** Orario: Ore 9,00.**

Dopo lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva seguirà la prova scritta teorico-pratica.

La presente costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova. Tale avviso vale come notifica di convocazione alla prova di preselezione per i candidati ammessi.

I candidati esonerati dalla preselezione sono comunque convocati alle ore 9.

La preselezione consisterà nella somministrazione di test psico-attitudinali a risposta multipla tendenti a verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle mansioni richieste per il posto messo a selezione.

L'idoneità e quindi il superamento della preselezione avviene con il conseguimento di almeno 21/30 nella prova preselettiva.

Tale punteggio utile ai soli fini dell'ammissione alle prove, non sarà sommato ai punteggi della prova scritta e della prova orale.

L'effettuazione della prova preselettiva verrà comunicata a decorrere dal giorno **05.04.2018** esclusivamente mediante pubblicazione **nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"** e all'**Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro.**

L'Amministrazione si riserva di avvalersi di ditta specializzata cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice anche per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione dei test della prova preselettiva e della prova scritta.

Durante le prove **non è permesso consultare** testi di legge e di regolamento, manuali tecnici, codici e simili. È vietato altresì l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

La Commissione procederà alla **correzione della prova scritta teorico-pratica dei soli candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 21/30 nella prova di preselezione.**

I **punteggi** delle **prove d'esame** saranno espressi in **trentesimi**. Ciascuna prova si intende superata con il **conseguimento di almeno 21/30.**

Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano raggiunto il **punteggio minimo di 21/30** nella **prova scritta teorico-pratica**

La prova orale sarà aperta al pubblico.

Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle 2 prove: scritta e orale.

ART. 7. GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base del risultato complessivo della prova scritta e del colloquio;

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente della U.O. Gestione del Personale, a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. allegato 2).

Ai sensi dell' art.1014 comma 4 e dell' art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 e successive modifiche, uno dei posti è riservato a favore dei volontari delle FF.AA. in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, utilmente collocato in graduatoria;

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione;

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro si riserva di:

- . utilizzare a graduatoria finale per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- . instaurare il rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale;
- . consentire l'utilizzazione della graduatoria (con o senza convenzionamento) ad altri Enti, per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale, al fine di attuare fattivamente i principi di economicità, efficienza, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa.

Si rendono edotti i candidati alla presente Selezione che l'Amministrazione per l'utilizzo della graduatoria finale per le assunzioni a tempo determinato utilizzerà alternativamente e/o congiuntamente le seguenti modalità di interpello:

- **a mezzo email (Posta elettronica certificata nel caso in cui il candidato ne sia provvisto);**
- **tramite chiamata diretta sul numero telefonico;**
- **tramite invio di un sms;**

sulla base dei recapiti comunicati dal candidato in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

In tale comunicazione verrà specificato: il periodo lavorativo, il rapporto di lavoro, il termine perentorio di risposta per l'eventuale accettazione e/o rinuncia all'assunzione a tempo determinato..

La mancata risposta entro il termine indicato dall' Amministrazione equivale a rinuncia.

Dopo due volte che il candidato, nello stesso anno scolastico, avrà rinunciato verrà collocato alla fine della graduatoria per l'anno scolastico in cui ha rinunciato relativamente alle chiamate per assunzioni a tempo determinato.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

ART. 8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Pesaro <http://www.comune.pesaro.pu.it> dal al 02.03.2018 al 04.04.2018, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro.

Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con la pubblicazione sul sito istituzionale all'Albo Pretorio, che ha effetto di pubblicità legale.

Dalla data del **02.03.2018** decorrono i termini per la presentazione della domanda, il cui termine ultimo è fissato per il **04.04.2018**

ART. 9. PUBBLICIZZAZIONE

Del presente avviso è data inoltre adeguata pubblicità mediante:

- a) forme di pubblicità effettuate anche attraverso organi di informazione ed a mezzo di procedimenti informatici;
- b) avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - concorsi ed esami;
- c) affissione di appositi manifesti cartacei nei luoghi pubblici del Comune;
- d) altre forme di pubblicità ritenute idonee.

Copia del bando è inviata alla R.S.U ed alle organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto collettivo decentrato.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Pesaro presso:

- ✓ Sportello Informa&Servizi - L.go Mamiani 11 (0721/ 387- 400);
- ✓ Informagiovani (0721/387- 775);
- ✓ U.O. Gestione del Personale (0721/387– 872 – 886 - 870);

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Sonia Gigli.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro centottanta giorni.

Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/03:

Titolare del trattamento: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1 – 61100 Pesaro.

Finalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il D. Lgs. n. 196/03; Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione.

Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Modalità: Il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art.4 del D. Lgs. n. 196/03; è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

Ambito di comunicazione: i dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate

Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Sonia Gigli, Responsabile U.O. Gestione del Personale.

In relazione ai predetti trattamenti possono essere esercitati i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03

oooooooooooooooo

**IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE DEL PERSONALE
(Dott. Giovanni Montaccini)**

Pesaro, 02.03.2018

SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO 1

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro il 04.04.2018 , se inviata a mezzo posta deve comunque pervenire entro il 04.04.2018

**Al Sindaco del Comune di Pesaro
P.zza del Popolo, 1
61121 PESARO**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente
a _____ in _____ n. _____
Tel. _____ cellulare _____ email _____

Chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n.3 Educatrici 1ª Infanzia (categoria C posizione economica C1) con riserva di un posto a favore dei militari volontari delle forze armate, ai sensi del d.lgs. 66/2010

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. **445/2000**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:¹

a) cittadinanza italiana o di essere cittadino/a _____ stato membro della Unione Europea o di un Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (eliminare, barrandolo, il requisito non posseduto);

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune _____;

c) di non aver riportato condanne penali con particolare riferimento a quelle di cui all' art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014, nonché sanzioni interdittive all'esercizio di attività comportino contatti diretti e regolari con i minori di cui al suddetto art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014 e di non avere procedimenti penali in corso. Oppure: di avere riportato _____;
(indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti);

d) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1º comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;

e) di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto _____;
(congedato, riformato, rinviato, non soggetto ecc.)

f) di possedere uno dei seguenti titoli di studio _____,
conseguito in data _____, presso _____.

g) di possedere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;

h) (*ai fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva*) di avere prestato servizio presso il Comune di Pesaro in qualità di Educatrice della Prima Infanzia per _____ dal _____ al _____

h) di avere diritto all'applicazione della riserva in quanto:

i) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, alla applicazione delle preferenze in quanto

J) di richiedere per lo svolgimento delle prove concorsuali in quanto disabile ai sensi della Legge 104/92
_____;

k) di conoscere la lingua straniera inglese;

¹ I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

- l) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
- m) di essere reso edotto e di accettare che:
- ✓ le chiamate tramite l'utilizzo della graduatoria finale di merito per le assunzioni a tempo determinato verranno esclusivamente effettuate alternativamente e/o congiuntamente con le seguenti modalità di interpello:
 - tramite Posta elettronica certificata nel caso in cui il candidato ne sia provvisto o email _____
(indicare obbligatoriamente PEC e/o EMAIL)
 - tramite chiamata diretta sul numero telefonico _____
(indicare obbligatoriamente telefono e/o cellulare)
 - tramite invio di un sms;
 - ✓ che la mancata risposta alla comunicazione di assunzione a tempo determinato ,nella quale verrà indicato il periodo, il rapporto di lavoro e il termine perentorio di risposta equivale a rinuncia;
 - ✓ che dopo due volte che il candidato, nello stesso anno scolastico, rinuncia verrà collocato alla fine della graduatoria relativamente alle chiamate per assunzioni a tempo determinato.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per quelli di un Paese terzo di possedere i seguenti i requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità valido;
- ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro: **IT84 T 03111 13310 00000022635** , causale tassa di ammissione alla selezione "Selezione di n.3 Educatrici 1ª cat.C"
- Curriculum vitae sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;

Pesaro, _____

FIRMA

Recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative alla selezione:

¹ I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

ALLEGATO 2

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per effetto della deliberazione di G.C. n. 85 del 19.05.2015, espletate le precedenze di Legge, ulteriore precedenza agisce per le candidate di sesso femminile.