

ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA

(da leggere attentamente poiché il loro mancato rispetto potrà essere causa di esclusione dal concorso)

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione esaminatrice o del personale di sorveglianza.

I candidati non possono avvalersi, durante la prova preselettiva, di codici, raccolte normative, testi, appunti di qualsiasi natura e di telefoni cellulari, smartphone o strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. Per appunti è possibile utilizzare il retro del presente foglio.

Ad ogni candidato, al momento dell'accesso in aula, è stato consegnato il seguente materiale:

- 1) il presente foglio istruzioni; 2) il foglio delle risposte; 3) la scheda anagrafica; 4) una coppia di codici a barre criptati; 5) una penna di colore nero indelebile da utilizzare come unico strumento di scrittura.

Successivamente sarà consegnato un plico sigillato contenente il questionario che **NON dovrà essere aperto prima delle apposite istruzioni impartite dalla Commissione esaminatrice.**

OPERAZIONI PRELIMINARI

Di seguito alle istruzioni impartite a voce, il candidato dovrà effettuare, nell'ordine, le seguenti operazioni:

1. verificare i dati anagrafici, trascrivere gli estremi del documento di identità e firmare la scheda anagrafica nell'apposito spazio con la penna in dotazione;
2. apporre uno dei due codici a barre nell'apposito spazio della scheda anagrafica in corrispondenza dei quattro segni "+" da utilizzare come riferimento, avendo cura di non coprire il codice a barre già prestampato;
3. apporre il secondo codice a barre nell'apposito spazio della scheda delle risposte in corrispondenza dei quattro segni "+" da utilizzare come riferimento;
4. consegnare la scheda anagrafica al personale di sorveglianza addetto al ritiro prima dello svolgimento della prova.

NON sarà possibile ottenere duplicati dei predetti materiali se non per difetti di origine (attenzione pertanto a non sgualcire, piegare e/o macchiare).

La prova è composta da 90 domande numerate in progressione ciascuna corredata di 4 risposte, delle quali una sola esatta. La durata della prova è fissata nel tempo di 60 minuti, aumentato di 15 minuti per i candidati portatori di handicap che ne abbiano fatto richiesta.

Al segnale stabilito, i candidati saranno invitati ad aprire il questionario e sfogliarlo rapidamente per verificare che contenga i 90 quesiti e che non abbia pagine illeggibili o altri difetti di stampa. In caso si riscontrino problemi contattare immediatamente il personale di sorveglianza. Saranno concessi due minuti per le predette operazioni di controllo.

A pena di esclusione, tale operazione DOVRA' essere svolta SOLO DOPO esplicita autorizzazione della Commissione esaminatrice.

Al segnale di avvio dato dalla Commissione esaminatrice avrà inizio lo svolgimento della prova. Non si possono chiedere spiegazioni sul questionario al personale di sorveglianza, né parlare e scambiarsi alcuna informazione a pena di esclusione.

Nell'eventualità in cui fossero rilevati scambi di fogli delle risposte, o che non vengano rispettate le istruzioni impartite con il presente foglio, i candidati coinvolti saranno immediatamente allontanati dalla sede di esame ed esclusi dalla procedura concorsuale.

COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DELLE RISPOSTE

Le risposte valide ai fini della valutazione sono unicamente quelle riportate sulla scheda delle risposte.

Sulla scheda **non** dovrà essere apposto **alcun altro segno oltre alla marcatura delle risposte**; qualsiasi segno apposto in maniera difforme rispetto a quanto di seguito indicato potrà determinare l'esclusione dalla prova.

Non piegare, sgualcire, macchiare la scheda delle risposte.

Non apporre alcun segno sui codici a barre.

Si raccomanda di seguire scrupolosamente le seguenti avvertenze:

- utilizzare esclusivamente la penna a inchiostro nero ricevuta all'ingresso in aula;
- **marcare le caselle come da ESEMPIO 1 (la risposta esatta è fornita barrando verticalmente ogni singola casella).**

È ammessa una sola correzione per ogni domanda come da ESEMPIO 2 (annerimento completo della casella inizialmente barrata ed apposizione della barra verticale nella nuova casella)

A	B	C	D	A	B	C	D
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ESEMPIO 1 RISPOSTA VALIDA "A"

**ESEMPIO 2 RISPOSTA VALIDA "A"
CON ANNULLAMENTO DELLA RISPOSTA "B"**

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

RISPOSTA VALIDA: NESSUNA

RISPOSTA VALIDA: NESSUNA

RISPOSTA VALIDA: NESSUNA

Al segnale di fine della prova, il candidato dovrà restare seduto al proprio posto, senza comunicare con altri candidati ed attendere il ritiro del materiale a cura del personale addetto alla sorveglianza; solo successivamente a tali operazioni verrà data l'autorizzazione ad uscire dall'aula.

La decodifica dei codici a barre dei fogli delle risposte e delle schede anagrafiche, il relativo abbinamento e la formazione della graduatoria si svolgeranno in maniera automatizzata.